



CITTÀ DI SIRACUSA
SETTORE ANAGRAFE – STATO CIVILE – ELETTORALE
SERVIZIO STATO CIVILE

Al Dirigente Settore Servizi
Cimiteriali e Servizi Igienico Sanitari
Ing. Giuseppe Calabretta

All'Assessore Servizi Cimiteriali
Dott. Cavarra Salvatore

All'Assessore Settore Anagrafe –
Stato Civile – Elettorale
Prof.ssa Teresella Celesti

All'Assessore Politiche Sociali
Dott. Marco Zappulla

e p.c. Al Segretario Generale
Dott.ssa Danila Costa

Al Sindaco
Dott. Francesco Italia

Al Direttore Generale
Dott. Giorgio Gianni'

LORO SEDI

OGGETTO: Adempimenti consequenziali riunione congiunta per definire le criticità delle pratiche mortuarie

All:4

Si fa seguito alla riunione tenutasi in data 20 giugno 2024 presso i locali dell'ASP di Siracusa siti in via Gargallo n. 18 che, in ossequio al principio di leale collaborazione fra Enti pubblici, ha coinvolto gli uffici del Servizio Stato Civile, Servizio Cimiteriale ed Igienico Sanitario, dell'ASP (nelle sue varie diramazioni) e del Presidente dell'Associazione di categoria delle Agenzie di Onoranze Funebri, volto a dirimere criticità in merito al procedimento amministrativo che viene quotidianamente espletato a seguito degli eventi di decesso.

Nel merito delle criticità emerse nel corso della riunione inerente la **semplificazione dei procedimenti amministrativi – richiesti espressamente dalle Agenzie di Onoranze funebri** per il rilascio di autorizzazioni e/o nulla osta, questo Servizio di Stato Civile ha predisposto due flussi lato procedimento amministrativo nella piattaforma CiviliaNext denominati “dichiarazione di morte” e “flusso esumazione, estumulazione,

traslazione”, - che vedranno coinvolti il Servizio Stato Civile, il Servizio Igienico Sanitario, il Servizio Cimiteriale e l’ASP.

I flussi e la modulistica predisposti saranno oggetto di confronto e condivisione con la stessa ASP e, successivamente, con il rappresentante dell’Associazione di categoria delle agenzie di onoranze funebri e con il Servizio Igienico Sanitario e Cimitero Attività propedeutiche, queste, ai fini della definizione della procedura informatica a cura dei tecnici preposti.

Entrambi i flussi permetteranno di dematerializzare tutti gli atti degli attori che saranno coinvolti nel procedimento amministrativo (ad eccezione della fattispecie di decesso avvenuto in abitazione o casa di riposo, in cui è necessario redigere un processo verbale di denuncia di morte, che deve essere sottoscritto con firma olografa a cura del dichiarante).

Nel merito, invece, delle altre criticità emerse nel corso della citata riunione, questo Servizio di Stato civile si è prontamente adoperato per risolvere le problematiche emerse e dare seguito alle iniziative raccolte, tramite il lavoro della Dott.ssa Barbara Rizzo e del sig. Roberto Lombardo, ciò al fine di garantire la più celere risoluzione delle questioni oggetto di confronto.

A tal fine, si è reso necessario predisporre e proporre la **modifica e l’integrazione delle disposizioni contenute nel Regolamento di Polizia Mortuaria** attualmente vigente nel nostro comune elaborando due ulteriori regolamenti specifici volti a fronteggiare due criticità:

- Regolamento “**Strutture del Commiato**”, volto a recepire e dare attuazione all’articolo 12 L.R. n. 4 del 03 marzo 2020, e dunque coprire la lacuna normativa attualmente esistente;
- Regolamento “**Per la cremazione, l’affidamento delle ceneri derivanti dalla cremazione dei defunti e loro dispersione**”, volto ad abrogare gli articoli 32 e 33 del Regolamento di Polizia Mortuaria attualmente vigente e garantire una disciplina organica ed esaustiva dell’istituto giuridico e delle attività amministrative in oggetto.

Per quanto premesso, atteso che la competenza a proporre le modifiche *de quo* alla Delibera di Consiglio Comunale è del Settore Servizi Cimiteriali e Servizi Igienico Sanitari, si chiede di dare seguito al lavoro svolto da questo Servizio in ottemperanza al principio di collaborazione e di colleganza.

Il Funzionario Amministrativo
Dott.ssa Barbara Rizzo

La Dirigente
Dott.ssa Loredana Carrara