**ISTRUTTORIA CONSILIARE**

**OGGETTO**: SCIOGLIMENTO CONVENZIONE PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA GENERALE TRA IL COMUNE DI FERRARA E LA PROVINCIA DI FERRARA.

Il Presidente dà la parola a ……………………. il quale illustra la pratica in oggetto.

Dichiarata aperta la discussione, si ha l’intervento …………………………………...

Il resoconto di quanto sopra è riportato nel verbale di questa stessa seduta cui si rinvia.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Quindi il Presidente pone in votazione il sottoriportato schema di deliberazione proposto dalla Giunta Comunale:

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

 **PREMESSO:**

 **-** che il Comune di Ferrara e la Provincia di Ferrara, rispettivamente con delibera del Consiglio Comunale n. 4/69469 del 17 luglio 2017 e del Consiglio Provinciale n. 28/2017 del 12 luglio 2017, entrambe esecutive a’ sensi di legge, hanno approvato una convenzione per l’esercizio in forma associata delle funzioni di Segreteria Generale, individuando il Comune di Ferrara quale Ente capofila, con durata pari al mandato del Sindaco di Ferrara;

 - che con provvedimento del Ministero dell’Interno- Dipartimento Affari Interni e Territoriali- Albo Segretari Comunali e Provinciali n. 10155 del 19/09/2017, la dott.ssa Ornella Cavallari, titolare della Segreteria Generale del Comune di Ferrara, è stata assegnata alla predetta convenzione; che con decreto sindacale n. 112433 del 25/09/2017 la dott.ssa Ornella Cavallari è stata nominata Segretario Generale della segreteria convenzionata;

 - che a seguito delle elezioni amministrative del 26/05/2019 e ballottaggio del 9/06/2019, in data 10 giugno 2019 è stato eletto il nuovo Sindaco di Ferrara;

 - che il Consiglio Comunale di Ferrara con propria deliberazione n.10/88676/19 del 29/07/2019 ed il Consiglio Provinciale di Ferrara con propria deliberazione n.46/201 del 30/07/2019, entrambe esecutive a norma di legge, hanno approvato il rinnovo della suddetta convenzione di segreteria, fino al termine del mandato sindacale del Comune di Ferrara, Ente capo convenzione;

 - che con successivo decreto del Sindaco di Ferrara in data 10/09/2019, prot. N. 110988 dell’11/09/2019, la dott.ssa Ornella Cavallari, Segretario Generale del Comune di Ferrara, è stata individuata quale titolare del servizio in forma associata delle funzioni di Segreteria Generale tra il Comune di Ferrara e la Provincia di Ferrara di cui alla convenzione sopra richiamata;

 **VISTO** il Decreto Prefettizio n. 15237 del 20 maggio 2022, trasmesso con nota di prot.15280 del 23/05/2022 del Ministero dell’Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali - Roma, mediante il quale è stato disposto il collocamento a riposo d’ufficio della dott.ssa Ornella Cavallari per limiti d’età a decorrere dal 1° agosto 2022 (ultimo giorno di servizio 31 luglio 2022);

 **RICHIAMATO** l’art. 7, comma 2, della succitata convenzione il quale dispone che “La presente convenzione può essere sciolta in qualsiasi momento mediante conformi atti deliberativi consiliari dei due enti convenzionati….”;

 **PRESO ATTO** della volontà manifestata dal Presidente della Provincia di Ferrara e dal Sindaco del Comune di Ferrara di provvedere allo scioglimento della convenzione , con scadenza 31 luglio 2022, data di cessazione dal servizio per collocamento a riposo d’ufficio dell’attuale titolare della segreteria convenzionata, dott.ssa Ornella Cavallari;

 **VISTE:**

 **-** la deliberazione n. 150 del 15/07/1999 del Consiglio Nazionale di Amministrazione dell’Agenzia Segretari Comunali e Provinciali, in materia di procedimento di nomina dei segretari comunali e provinciali;

 - le deliberazioni n. 164 del 27/07/2000 e n. 278 del 16/12/2003 del Consiglio Nazionale di Amministrazione dell’Agenzia Segretari Comunali e Provinciali in materia di convenzioni di Segreteria;

 **VISTI:**

 **-** la Legge 56/2014;

 - il DPR n. 465/1997;

 - l’art. 42, comma 2, lett. c) e l’art. 97 del TUEL n. 267/2000;

 **VISTI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi rispettivamente dal Segretario Generale e dal Dirigente del Settore Programmazione Finanziaria (art. 49 Tuel 267/2000);

 **SENTITE** la Giunta Comunale e la 1^ Commissione Consiliare;

**DELIBERA**

1. Di approvare lo scioglimento della convenzione per il servizio in forma associata delle funzioni di Segreteria Generale tra il Comune di Ferrara e la Provincia di Ferrara per i motivi descritti in premessa;
2. Di stabilire la data del 31 luglio 2022 quale termine ultimo di efficacia della convenzione *de qua;*
3. Di trasmettere copia del presente atto alla Provincia di Ferrara, al Ministero dell’Interno – Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali e alla Prefettura U.T.G. di Bologna, sezione regionale Albo dei Segretari comunali e provinciali per i provvedimenti di competenza;
4. Di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Ornella Cavallari, Segretario Generale.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La votazione, effettuata con sistema elettronico, dà i seguenti risultati:

CONSIGLIERI PRESENTI: N°

CONSIGLIERI VOTANTI: N°

VOTI FAVOREVOLI: N°

VOTI CONTRARI: N°

ASTENUTI: N°

 Il Presidente, visto l’esito della votazione, proclama approvata la deliberazione.

 Quindi il Presidente propone al Consiglio di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell’art. 134 – comma 4 – del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000 ………………...

 La votazione, effettuata con sistema elettronico, dà i seguenti risultati accertati con l’assistenza degli scrutatori:

CONSIGLIERI PRESENTI: N°

CONSIGLIERI VOTANTI: N°

VOTI FAVOREVOLI: N°

VOTI CONTRARI: N°

 ASTENUTI: N°

 Il Presidente, visto l’esito della votazione, proclama l’immediata eseguibilità dell’adottata deliberazione.