



Protocollo ufficiale n. 001/1053 del 17/09/2024
Azienda Speciale Servizi alla Persona e alla Famiglia "Futura"
Riunione n. 7 del giorno 17.09.2024

Il giorno 17.09.2024 alle ore 14,45 si è svolta la seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale Futura. E' presente la Dott.ssa Concettina Risi, nella sua funzione di Amministratore Unico - atto di nomina della Sindaca di Pioltello n. 26 del 07/06/2022 - funge da segretario la Direttrice Dott.ssa Rossella Monti - per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. destinazione utili Bilancio di Esercizio 2023;
2. Varie ed eventuali.

Argomento n.1 – Ipotesi circa la destinazione degli utili Bilancio di Esercizio 2023

Il Direttore ricorda che in occasione del Consiglio di Amministrazione del 19.07.2024, convocato per l'approvazione del Bilancio di Esercizio 2023, l'Amministratore Unico aveva suggerito di destinare gli utili di esercizio, pari ad euro 23.966,37, in base a quanto previsto dallo statuto.

Tenuto conto della richiesta di specificazione di destinazione dell'utile di esercizio dell'anno 2023, pervenuta in data odierna tramite pec del Dirigente dei Servizi alla Persona e alla Comunità del Comune di Pioltello, Dott. Riccardo Rossi, dopo ampia e approfondita discussione

L'amministratore Unico

DETERMINA

1. di proporre al Comune di Pioltello di destinare gli utili di Esercizio del Bilancio 2023, pari ad euro 23.966,37, all'incremento del fondo di riserva aziendale, così come previsto dallo Statuto;
2. di predisporre la trasmissione del presente verbale al Comune di Pioltello con la massima urgenza, stante l'imminente convocazione del Consiglio Comunale per l'approvazione del bilancio.

La discussione dell'argomento si chiude alle ore 15,25.

Il Segretario
Rossella Monti

L'Amministratore Unico
Concettina Risi