



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

PROVINCIA DI CATANIA

- SERVIZIO 1° -

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

redatta ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1 – lettera i – della L.R. 11.12.1991, n. 48, modificato dall'art.12 della L.R. 23.12.2000, n. 30, da sottoporre al **CONSIGLIO**, con il seguente

OGGETTO: REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI AGLI AVVOCATI ESTERNI ALL'ENTE.

PREMESSO CHE:

- questo Comune non è dotato di un ufficio legale e all'occorrenza deve necessariamente rivolgersi a professionisti esterni per conferire incarichi di patrocinio legale, innanzi alle diverse Corti giurisdizionali di ogni ordine e grado, presso cui è chiamato a rispondere per la relativa tutela legale;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 12.09.2019, modificata con delibera di C.C. n. 100 del 22.12.2021, è stato approvato il regolamento per la costituzione e l'aggiornamento di un albo di avvocati per l'affidamento di incarichi legali di rappresentanza e difesa in giudizio da parte del Comune di Gravina di Catania alla luce delle Linee Guida n. 12, rese dall'A.N.A.C in materia di "Affidamento dei servizi legali" e del parere del Consiglio di Stato n. 17 del 03.08.2018;
- a seguito dell'entrata in vigore del nuovo codice degli appalti, D.Lgs n. 36/23, le Linee Guida citate hanno perso efficacia in quanto applicative del decreto legislativo n. 50/16, non più in vigore, come confermato dall'art. 225 ultimo comma del d.lgs. n. 36/23 e dalla recente sentenza Tar Lazio n. 9492 del 14/05/2024.
- che in virtù di quanto previsto dall'art. 56, comma 1, lettera h), del d.lgs. 36/2023, tra i contratti esclusi dall'applicazione del codice rientrano i servizi legali, tra i quali anche la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ex art. 1, L. 9.2.1982, n. 31;

ATTESO che:

- la determina Anac n. 4 del 7 luglio 2011, nell'originaria formulazione, evidenziando la stretta contiguità tra le figure dell'appalto di servizi e del contratto di opera intellettuale di cui agli artt.2230 c.c. e seguenti, da atto che *la stazione appaltante assume l'onere della corretta qualificazione giuridica della fattispecie e che il patrocinio legale, cioè il contratto volto a soddisfare il solo circoscritto bisogno di difesa giudiziale del cliente, sia inquadrabile nell'ambito della prestazione d'opera intellettuale;*

- la media annua di giudizi in cui questo comune è parte e la spesa annua per gli incarichi legali, induce l'Ente a ricorrere ordinariamente al conferimento di singoli incarichi professionali esterni tramite contratti di prestazione d'opera intellettuale di cui agli artt. 2230 c.c. e seguenti;

- l'affidamento degli incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni deve comunque avvenire nel rispetto dei principi generali di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché sui principi di risultato, fiducia e non discriminazione, ferma restando la peculiare natura fiduciaria dell'incarico legale con particolare riferimento alle controversie che presentano un elevato grado di complessità;

- il conferimento di incarichi fiduciari deve temperare la natura fiduciaria con le esigenze di adeguatezza professionale e di trasparenza nella scelta, motivo per cui è opportuno da parte dell'Ente il mantenimento di un elenco di avvocati esterni, differenziato per settore



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

PROVINCIA DI CATANIA

professionale di specializzazione, a cui conferire incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio;

ESAMINATA la più recente giurisprudenza ed in particolare: la sentenza della Corte dei Conti Lazio n.509/2021, che ribadisce quanto affermato dalla giurisprudenza del Consiglio di Stato e cioè che gli incarichi legali a professionisti esterni sono da inquadrare tra le prestazioni di lavoro autonomo professionale, il cui affidamento è caratterizzato da un preminente elemento fiduciario; la sentenza del TAR Lombardia n.1071 del 29/04/2021 ove si ribadisce che l'affidamento dei servizi legali aventi ad oggetto la rappresentanza di una pubblica amministrazione in specifici procedimenti giudiziari è escluso dall'ambito di applicazione oggettiva del codice dei contratti pubblici ed è soggetto al rispetto dei principi di cui all'art. 4 del medesimo, tra i quali assumono un carattere peculiare quelli di economicità, efficacia e proporzionalità;

CONSIDERATA l'introduzione del principio dell'equo compenso tramite l'emanazione della Legge 21 aprile 2023 n. 49;

RITENUTO opportuno, per quanto sopra, modificare il vigente regolamento per la costituzione di un Elenco di avvocati e per l'affidamento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio da parte del Comune di Gravina di Catania, alla luce delle recenti normative e dell'esigenze dell'Ente;

VISTI:

- l'art. 15 del vigente Statuto comunale;
- l'art. 19 l.r. n. 7/1992 e ss. mm. ed ii.;
- l'art. 9 l.r. n. 31/1986 e ss. mm. ed ii.;
- la l.r. n. 48/1991 e ss. mm. ed ii.;
- il vigente O.A.EE.LL.R.S.;
- Il D.lgs n. 36/2023;
- Legge 21 aprile 2023 n. 49;

PER LE RAGIONI ESPOSTE IN PARTE MOTIVA, SI PROPONE AL CONSIGLIO la deliberazione del seguente DISPOSITIVO:

1) – **ABROGARE il Regolamento per la costituzione di un elenco di avvocati e per l'affidamento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio da parte del Comune di Gravina di Catania**, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 100 del 22.12.2021.

2) **APPROVARE il REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE AGLI AVVOCATI ESTERNI ALL'ENTE** (costante di n. 14 articoli e n. 3 allegati) ed **ALLEGATO sub "A"** quale parte integrante e sostanziale della presente "PROPOSTA di DELIBERAZIONE.

3) dare atto che resta valido l'elenco di professionisti già inseriti nell'albo approvato e pubblicato sul sito dell'Ente, che verrà aggiornato ogni sei mesi sulla base delle istanze pervenute nel periodo, a seguito di avviso che resterà pubblicato nel sito in maniera permanente (**All. B**);

4) **DARE** atto che la deliberazione di cui alla presente proposta:

- verrà pubblicata, in copia, all'albo pretorio comunale per giorni 15 consecutivi, ai sensi



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

PROVINCIA DI CATANIA

- dell'art.11 - comma 1 - della L.R. 3.12.1991 n. 44, modificata dalla L.R. 5.07.1997 n. 23;
- ad acquisita esecutività della predetta deliberazione, l'adottato REGOLAMENTO sarà ripubblicato in copia all'albo pretorio, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 delle disposizioni sulla legge in generale – approvate con R.D. 16, 03.1942 n. 262 – ed entrerà in vigore il quindicesimo giorno successivo.
 - verrà trasmessa - a cura del 1° Servizio – al Sindaco, agli Assessori, al Segretario generale e ai Responsabili dei Servizi e all'ordine degli avvocati di Catania.

LA PRESENTE PROPOSTA CONSTA DI N. TRE FOGLI FIN QUI, NONCHE' DI N. 1 UN ALLEGATO, CONTRASSEGNA TO DALLA LETTERA "A".

Li 24-09-2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

cognome e nome:

firma: Storcelle

- PARERI EX ARTT. 1 L.R. N. 48/1991 E 12 L.R. N.30/2000 -

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: PARERE FAVOREVOLE

Li 24-09-2024

IL RESPONSABILE

cognome e nome:

firma: Storcelle

L'ASSESSORE AL RAMO

TRASMISSIONE AL SERVIZIO ECONOMIA E FINANZA:

(numero e data protocollo generale)

- SERVIZIO AMMINISTRAZIONE GENERALE -

PROPOSTA RESTITUITA al SERVIZIO _____ il _____ con nota prot. n.

_____ ai fini dell'integrazione / regolarizzazione della seguente documentazione:

OVVERO:

ACQUISITA il 24.09.2024 - N. REG. 46 - previa verifica della regolarità e



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

ALLEGATO A

REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E L'AGGIORNAMENTO DI UN ALBO DI AVVOCATI E PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DA PARTE DEL COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA (Approvato con delibera di Consiglio comunale n. __ del _____)

Art. 1 **Principi generali**

1. Il presente regolamento disciplina, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento e trasparenza, le modalità ed i criteri per il conferimento, da parte del Comune di Gravina di Catania (di seguito denominato "Comune"), degli incarichi legali a difesa dell'Ente a professionisti esterni all'Amministrazione ai sensi dell'art. 2230 c.c. e le principali condizioni giuridiche ed economiche del relativo incarico di patrocinio legale, inteso esclusivamente quale incarico di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio, conferito dal Comune in occasione di ogni singola controversia di fronte all'Autorità Giurisdizionale e in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza.
2. Il presente Regolamento in particolare disciplina:
 - a. la costituzione dell'Albo, i requisiti e i criteri per l'iscrizione, le modalità di utilizzo e di aggiornamento;
 - b. le modalità e i criteri di affidamento degli incarichi agli iscritti nell'Albo.

Art. 2 **Istituzione dell'Elenco**

1. Per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale, il Comune istituisce un Elenco di Avvocati (di seguito denominato "Albo") a cui ricorrere per l'individuazione dei soggetti qualificati a cui affidare gli incarichi professionali, nel rispetto della normativa vigente, soggetto ad aggiornamento periodico a cura del 1° Servizio Amministrazione Generale.
2. L'Albo è articolato in Sezioni, come di seguito individuate:
 - **Sezione A - Contenzioso civile**: Giudice di Pace, Tribunale, Corte di Appello e alla Corte di Cassazione;
 - **Sezione B - Contenzioso amministrativo/contabile**: incluse le Giurisdizioni Superiori;
 - **Sezione C - Contenzioso tributario**: avanti alle Corti di Giustizia Tributaria provinciali e regionali;
 - **Sezione D - Procedimenti penali**: patrocinio avanti a tutte le sezioni della giurisdizione penale, con particolare riferimento alle costituzioni di parte civile nell'interesse dell'Ente.



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

Art. 3 Soggetti ammessi

1. Sono ammessi all'iscrizione nell'Albo, per gli incarichi di cui al presente Regolamento i liberi professionisti in possesso dei requisiti di cui all'art. 5.

Art. 4 Costituzione e aggiornamento dell'Albo

1. Il presente regolamento, con allegato Avviso Pubblico e Modello di domanda, saranno pubblicati sul sito comunale e nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto la sezione "bandi e contratti" ed "altri contenuti – dati ulteriori".
2. I soggetti di cui all'art. 3 del presente regolamento possono presentare domanda di iscrizione all'Elenco in qualsiasi momento dell'anno.
3. La domanda d'iscrizione dovrà essere sottoscritta digitalmente o con firma autografa (in quest'ultimo caso allegando una copia del documento d'identità in corso di validità) e la stessa dovrà essere corredata dal *curriculum vitae* dell'avvocato.
4. Potranno essere richieste da parte del Comune eventuali integrazioni della documentazione, al fine di consentire il perfezionamento della domanda d'iscrizione. In tale ipotesi, sarà assegnato un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.
5. Il mancato accoglimento della domanda d'iscrizione, opportunamente motivato, verrà comunicato ai soggetti interessati a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC indicato nella domanda d'iscrizione medesima, mentre la mancata comunicazione di esclusione entro trenta giorni avrà la valenza di comunicazione al professionista interessato dell'avvenuta iscrizione nel suddetto Albo.
6. Le domande d'iscrizione pervenute saranno esaminate e, all'esito della verifica della completezza e della correttezza della documentazione inviata, sarà costituito o aggiornato l'Albo, iscrivendo i soggetti ammessi in ordine alfabetico nelle rispettive sezioni.
7. L'iscrizione degli avvocati nell'Albo è valida senza limiti temporali, fatto salvo il verificarsi di una o più ipotesi di cancellazione di cui al successivo articolo 10 e l'obbligo per i soggetti di cui all'art. 3 del presente regolamento di comunicare la perdita dei requisiti di iscrizione.
8. L'elenco di professionisti già inseriti all'Albo e pubblicato nel sito dell'Ente in "Amministrazione Trasparente" nella voce "Altri contenuti" e nella sezione "Albo avvocati" resterà valido fino ai successivi aggiornamenti che avverranno almeno ogni sei mesi.

Art. 5 Requisiti e modalità di iscrizione

1. Ciascun richiedente l'iscrizione all'Albo dovrà presentare apposita istanza (**allegato 1**) con la quale rendere idonea dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, (firmata digitalmente o sottoscritta allegando documento d'identità in corso di validità) attestando il possesso dei requisiti di iscrizione di seguito specificati:
 - a. possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
 - b. godimento dei diritti civili e politici;
 - c. capacità a contrarre con la P.A;



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

- d. assenza di condanne penali e di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale di cui agli articoli da 94 a 98 del D.Lgs. n. 36/2023 e del D.Lgs. n. 159/2011;
 - e. non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
 - f. essere libero professionista;
 - g. insussistenza di condizioni di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi con il Comune di Gravina di Catania, compresa la pendenza di contenzioso personale, come previsto dalla normativa vigente e dal codice deontologico ed impegno a comunicare tempestivamente all'Ente l'insorgenza anche potenziale di una lite con il medesimo Ente o con società partecipata dallo stesso;
 - h. **assenza di rapporti in essere di patrocinio legale contro l'Ente.** Non possono essere iscritti nell'elenco coloro che al momento dell'iscrizione abbiano in corso o abbiano avuto nel biennio precedente, in proprio o in qualità di difensore di altre parti, cause promosse contro il Comune di Gravina di Catania o società partecipate dal medesimo Ente. I professionisti che in costanza di iscrizione nell'elenco promuovano giudizi avverso l'Ente o assumano incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente, sono obbligati a comunicare la circostanza e saranno immediatamente cancellati dal predetto elenco;
 - i. possesso, al momento del conferimento dell'incarico, di una adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale, conforme alle disposizioni e ai parametri di cui al decreto del Ministero della giustizia 22 settembre 2016, in G.U. n. 238 dell'11 ottobre 2016, recante "*Condizioni essenziali e massimali minimi delle polizze assicurative a copertura della responsabilità civile e degli infortuni derivanti dall'esercizio della professione di avvocato*". Per le associazioni professionali la polizza di responsabilità professionale potrà essere intestata all'associazione.
 - j. essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali;
 - k. iscrizione all'Albo professionale degli Avvocati **da almeno 5 anni** per i professionisti privi dell'abilitazione al Patrocinio presso le Magistrature superiori;
 - l. non aver avuto alcun procedimento disciplinare dinanzi al Consiglio Distrettuale di Disciplina forense, all'esito del quale sia stata irrogata la sanzione di sospensione dall'esercizio della professione;
 - m. aver svolto, nel triennio antecedente alla data della domanda, **almeno dieci incarichi** in attività analoghe a quelle oggetto della specifica sezione per la quale si chiede l'iscrizione
 - n. non trovarsi nei casi previsti dal comma 5 dell'art. 24 del Codice Deontologico Forense.
2. Il Comune si riserva di procedere periodicamente ad effettuare verifiche, anche a campione, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445 del 2000, al fine di accertare la sussistenza e il mantenimento dei requisiti di iscrizione e l'attualità delle dichiarazioni già rese dal professionista, provvedendo, nel caso di esito negativo delle suddette verifiche, alla cancellazione con le modalità di cui al successivo articolo 10.
 3. All'atto del conferimento dell'incarico potrà essere richiesto di rinnovare le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti effettuate in sede di iscrizione all'Elenco, laddove la validità delle stesse sia scaduta, nonché di produrre copia della polizza assicurativa per



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

responsabilità professionale il cui possesso è stato dichiarato nella domanda d'iscrizione, eventualmente chiedendo di adeguare il massimale della stessa.

4. Il professionista può richiedere l'iscrizione al massimo in due sezioni di cui all'art. 6 del presente regolamento.
5. Il professionista ha l'obbligo di comunicare tempestivamente al Comune qualsiasi variazione dovesse intervenire relativamente al possesso dei requisiti di iscrizione.
6. L'inserimento nell'elenco non comporta l'attribuzione di alcun diritto o interesse del professionista in ordine a eventuali conferimenti di incarichi né, conseguentemente, l'assunzione di alcun obbligo da parte del Comune.
7. La formazione dell'elenco è finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata a principi di rotazione, trasparenza e di comparazione, di soggetti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi professionali specialistici.
8. Il Comune di Gravina di Catania, può comunque, affidare incarichi a professionisti non iscritti all'elenco in questione, in casi particolari, nelle ipotesi di controversie complesse o di valore economico elevato che rendono opportuno affidare la difesa e rappresentanza dell'Ente a docenti universitari o a riconosciuti specialisti della materia oggetto del ricorso.

Art. 6

Cancellazione dall'Albo

1. Il Comune può disporre la cancellazione del professionista dall'Albo nel caso di:
 - a. mancanza o falsa dichiarazione in merito alla sussistenza dei requisiti di iscrizione;
 - b. venir meno dei requisiti di iscrizione;
 - c. mancata presentazione di offerta ovvero rifiuto di eseguire l'incarico, a seguito di richiesta, per tre volte in un biennio, non sorretti da giustificate ragioni;
 - d. espressa richiesta da parte del professionista.
2. Il Comune dispone, inoltre, la cancellazione dall'elenco, nei casi in cui il professionista si sia reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, nonché dopo la terza contestazione scritta nei casi di inadempimento o adempimento tardivo degli obblighi contrattuali.
3. La sussistenza di uno dei motivi di cancellazione sarà resa nota al professionista o alla società interessata con apposita comunicazione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo indicato nella domanda d'iscrizione. Nella comunicazione verrà dato conto dell'intenzione di procedere alla cancellazione e della facoltà da parte del professionista o della società di far pervenire le proprie osservazioni entro un termine di dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa. Tale facoltà non sarà prevista nell'ipotesi di cui alla precedente lett. d) del presente articolo. Trascorso inutilmente detto termine, oppure nel caso in cui non si ritenga di accogliere le suddette osservazioni, il Comune procederà alla cancellazione del professionista dall'Elenco, dandone comunicazione all'interessato con le modalità precedentemente indicate, modificando conseguentemente l'Elenco pubblicato.

Art. 7

Presupposti oggettivi per il conferimento di incarichi

1. Ai fini dell'affidamento degli incarichi di cui al presente Regolamento, devono sussistere i seguenti presupposti:
 - a. l'avvenuto accertamento preliminare dell'assenza di dipendenti con qualifica di funzionario-avvocato;



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

- b. la prestazione deve essere di natura temporanea e qualificata;
- c. devono essere preventivamente determinati o determinabili il corrispettivo, la durata e l'oggetto dell'incarico da conferire.

Art. 8

Modalità e criteri di affidamento

1. La decisione in ordine alla necessità di attivarsi o resistere in giudizio è assunta con determina sindacale su proposta del Responsabile del servizio Affari Generali e previa relazione istruttoria del Responsabile del Servizio a cui afferisce la controversia ove sono evidenziate le ragioni sostanziali dell'Ente.
2. L'affidamento dell'incarico avviene nel rispetto dei principi generali di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché sui principi generali di risultato, fiducia e non discriminazione.
3. Il professionista viene individuato tra gli iscritti all'albo nella specifica sezione in base alla tipologia di giudizio, sulla base dei seguenti criteri:
 - a) specificità, complessità, valore della controversia;
 - b) esperienza maturata in relazione all'oggetto dell'incarico, come documentata nel *curriculum* allegato all'istanza di iscrizione nell'albo dell'Ente;
 - c) analogia, consequenzialità o complementarietà con altri incarichi conferiti, aventi lo stesso o analogo oggetto, per ragioni di continuità nella linea di difesa;
 - d) rotazione degli incarichi.

L'incarico può essere confermato anche nei successivi gradi di giudizio, nonché nelle diverse fasi del giudizio stesso, per ragioni di continuità nella difesa, salvo il caso di rinuncia dell'incaricato o di revoca per negligenza o incompatibilità sopravvenuta.

Nell'ipotesi di vertenze che implicino la trattazione di discipline di particolare complessità, delicatezza o rilevanza il cui approccio richieda il possesso di una idonea, peculiare, specializzazione ed esperienza professionale l'incarico potrà essere affidato, eccezionalmente, anche a soggetti non compresi nell'elenco, in considerazione delle competenze specifiche maturate dal professionista nella materia di riferimento;

4. Il conferimento dell'incarico professionale avverrà in forma scritta prima della costituzione in giudizio attraverso la sottoscrizione del disciplinare d'incarico meglio descritto nell'art. 8.
5. Prima del conferimento dell'incarico il professionista rilascerà dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, oltre ad un *curriculum* aggiornato, che verranno pubblicati, ai sensi di legge, sulla sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Consulenti e collaboratori".
6. Il professionista incaricato ha l'obbligo di comunicare entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico la stima del rischio soccombenza, nonché di aggiornare il Comune sullo stato di avanzamento del contenzioso ad ogni scadenza processuale, indicando l'attività svolta e allegando, in formato elettronico, copie di memorie, comparse o altra documentazione relativa al giudizio. L'Ente si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di chiedere copia integrale del fascicolo di causa. Ogni anno **entro il 30 giugno** il professionista aggiorna la stima del rischio soccombenza, alla luce dell'andamento della causa.



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

Art. 9

Disciplinare di incarico

1. Il disciplinare, in esecuzione della determina del Sindaco, sottoscritto dal Responsabile del 1° Servizio "Amministrazione generale" e dal professionista incaricato dovrà contenere, secondo il modello di schema allegato (**All. 2**) corredato da dichiarazione in materia di inconfiribilità e incompatibilità, ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013 (**All.3**), le seguenti indicazioni:

- a) **oggetto dell'incarico** con indicazione specifica della controversia affidata al professionista cui si richiede ogni attività utile alla tutela degli interessi dell'Ente, di rappresentanza e difesa in giudizio. Il rapporto è di natura libero professionale ai sensi degli artt. 2229-2238 e ss. del codice civile. Il legale dovrà svolgere personalmente l'incarico ricevuto, non potrà delegare terzi senza il preventivo consenso nelle forme di legge da parte dell'Ente, fatte salve le mere sostituzioni in udienza in caso di legittimo impedimento.
- b) **l'entità del compenso professionale;**
- c) **obblighi del professionista di:**
 - ✓ comunicare entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico la stima del rischio soccombenza, da aggiornare ogni anno entro il 30 giugno sulla base dello sviluppo della controversia;
 - ✓ aggiornare il Comune sullo stato di avanzamento del contenzioso ad ogni scadenza processuale, indicando l'attività svolta e allegando, in formato elettronico, copie di memorie, comparse o altra documentazione relativa al giudizio. L'Ente si riserva la facoltà, in qualsiasi momento, di chiedere copia integrale del fascicolo di causa;
 - ✓ fornire nell'ambito dell'incarico, senza compensi aggiuntivi, pareri scritti in ordine ad una eventuale proposta di transazione giudiziale o stragiudiziale della controversia, nonché previa autorizzazione da parte dell'Ente, proporre eventuali transazioni;
 - ✓ fornire all'Ente all'esito del giudizio un parere motivato sulla opportunità o meno di impugnazione dei provvedimenti all'esito del contenzioso assegnato o resistere nei gradi successivi di giudizio.

Art. 10

Compenso

1. Il compenso sarà concordato con il professionista, nei limiti dei parametri minimi di cui al D.M. 10/03/2014, n. 55, come modificato dal D.M. 147/2022;
2. Le modalità utilizzate per la determinazione del compenso all'atto del conferimento del primo incarico dovranno essere tenute ferme anche in relazione ad eventuali, ulteriori gradi del giudizio rispetto ai quali l'incarico venga eventualmente confermato per assicurare continuità della linea difensiva.
3. Il corrispettivo così definito deve intendersi omnicomprensivo e null'altro verrà riconosciuto dall'Amministrazione ad eccezione di:
 - accessori di legge (IVA e CPA);
 - spese anticipate per conto dell'Amministrazione e documentate (a titolo esemplificativo si vedano: diritti di notifica, contributo unificato, spese registrazione atti);
 - rimborso spese forfetarie nella misura massima del 15% del compenso totale delle prestazioni, come previsto dall'art. 2, comma 2 del D.M. 55/2014 come modificato dal D.M. 147/2022.
4. Non ammesso il rimborso delle spese di trasferta.
5. Qualora la sentenza favorevole all'Ente condanni la controparte al pagamento delle spese legali per un importo maggiore di quello concordato, il compenso è comunque dovuto nei limiti di quanto pattuito nel disciplinare di incarico. Nel caso che l'avvocato incaricato, per conto ed in



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

nome dell'Ente e senza ulteriore compenso per l'attività di recupero crediti, provvederà all'esazione delle spese e degli onorari cui la controparte è stata condannata nei giudizi da esso trattati, allo stesso sarà riconosciuta la differenza dell'importo tra quanto riscosso e quanto pattuito. Qualora l'importo liquidato in sentenza sia inferiore a quello concordato col disciplinare d'incarico, si riterrà dovuta la somma precedentemente concordata col professionista.

6. Il Comune può autorizzare il legale alla distrazione in suo favore delle spese legali liquidate in sentenza a favore dell'Ente e a carico di parte soccombente. In tale ipotesi il legale dovrà dare tempestiva comunicazione dell'avvenuta riscossione, per consentire agli uffici competenti gli adempimenti contabili consequenziali.
7. Nel caso in cui, per lo svolgimento dell'attività sia necessario avvalersi di un avvocato domiciliatario, la parcella sarà unica, da intendersi ricompresa nella somma preventivata, per il professionista incaricato, che provvederà a sue cure e spese in ordine alla predetta incombenza.
8. Il Responsabile del procedimento provvederà all'impegno di spesa e alle relative liquidazioni.
9. Al professionista verrà corrisposto un anticipo nella misura del 25% dell'onorario concordato, dopo la costituzione in giudizio. Il saldo dell'onorario pattuito verrà liquidato al professionista alla conclusione del giudizio ed entro 30 giorni dal ricevimento della fattura. Il professionista è tenuto a presentare copia della sentenza o del provvedimento che definisce il giudizio.
10. In caso di revoca del mandato da parte del Comune o di rinuncia allo stesso da parte del professionista, il compenso previsto verrà riconosciuto in una percentuale di quello pattuito, da calcolarsi in relazione allo stato del giudizio, in riferimento all'attività trattata di cui alle quattro fasi del D.M. 55/2014 e s.m.i., al momento della comunicazione della rinuncia o della revoca, oltre al rimborso delle spese generali, nella misura del 15%, IVA e CPA e delle spese non imponibili documentate.
11. Al professionista sarà riconosciuto il rimborso delle spese di procedura dallo stesso anticipate, previa esibizione della relativa attestazione di pagamento.

Art. 11

Transazione delle controversie

1. Il Comune, al fine di evitare inutili ed onerose soccombente, ha facoltà di transigere le liti insorte qualora se ne ravvisi l'utilità per l'Ente.
2. Il legale dell'Ente è tenuto ad inviare una relazione circa l'andamento processuale alla fine di ogni fase del giudizio, e circa l'opportunità e disponibilità della controparte ad una transazione della lite. Il legale incaricato è tenuto ad esprimere, altresì, la propria valutazione in ordine all'opportunità dell'eventuale transazione.
3. Nelle ipotesi di cui al comma 2 il legale, dovrà predisporre uno schema di atto di transazione senza oneri aggiuntivi o provvederà a verificarne la coerenza qualora lo stesso sia trasmesso da controparte. Lo schema prodotto, formerà oggetto di proposta di deliberazione dell'organo collegiale.

Art. 12

Tutela della privacy

1. Il Comune, con riferimento ai dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, del D.Lgs. n. 196/2003 e del D.Lgs. n. 101/2018, ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e delle modifiche apportate dal D.L. 8 ottobre 2021, n. 139, convertito, con modificazioni, dalla L. 3 dicembre 2021, n. 205 e dal D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24, in qualità di titolare del trattamento dei



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA

dati forniti per l'iscrizione all'Elenco, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini del procedimento di formazione e aggiornamento dell'Elenco e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, in modo da garantirne, comunque, la loro sicurezza e la riservatezza. Con l'invio della domanda d'iscrizione, il professionista esprime, pertanto, il proprio assenso al predetto trattamento.

2. Gli incarichi di cui al presente Regolamento sono pubblicati a cura del Responsabile del servizio Affari Generali sul sito istituzionale Sezione Amministrazione Trasparente in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

Art. 13 **Pubblicità**

Il presente regolamento, compreso l'allegato "A" denominato "Schema di domanda di inserimento all'Albo", che ne costituisce parte integrante, acquisita l'esecutività della delibera di adozione, verrà pubblicato in copia all'Albo Pretorio, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 delle disposizioni sulla legge in generale – approvate con R.D. 16.3.1942, n. 262 – e dell'art. 15, c. 4, d.lgs. n. 33/2013 ed entrerà in vigore il quindicesimo giorno successivo.

Art. 14 **Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento si rinvia alla normativa vigente in materia ed al Codice di deontologia forense.



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

PROVINCIA DI CATANIA

AVVISO PUBBLICO PERMANENTE PER L'INSERIMENTO NELL'ALBO DEGLI AVVOCATI DISPONIBILI AL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO PER CONTO DEL COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

PREMESSO CHE :

- Il Comune di Gravina di Catania è privo di dipendenti con profilo professionale di avvocato, abilitati pertanto a svolgerne le relative funzioni, con particolare riguardo alla rappresentanza e difesa giudiziale, riservata in via esclusiva agli iscritti nell'apposito albo, abilitati all'esercizio della professione forense.
- L'Ente si avvale, pertanto, di legali esterni, con incarichi singoli o cumulativi, anche per un periodo prestabilito, circoscritti alla rappresentanza in giudizio e alla difesa giudiziale, prevedendo un corrispettivo determinato.
- Con delibera di Consiglio comunale n. ____ del _____ è stato approvato il nuovo regolamento comunale per la costituzione e l'aggiornamento dell'Albo di avvocati e per l'affidamento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio da parte del Comune di Gravina di Catania, in proseguo "regolamento".
- Premesso quanto sopra, il Sindaco

INVITA

- i soggetti in possesso dei requisiti previsti dalla legge e dall'art. 7 del regolamento a presentare una ISTANZA di iscrizione dell'Albo di cui al citato regolamento, secondo il modello allegato sub lett. "A" al presente AVVISO;
- all'istanza deve essere allegato, inoltre, il *curriculum vitae* e professionale, datato e sottoscritto, indicante tutte le informazioni ritenute utili, relative al possesso di titoli culturali e professionali del legale, compresa la percentuale di giudizi patrocinati dallo stesso conclusi positivamente nell'ultimo triennio;
- l'ISTANZA, completa degli allegati, deve essere trasmessa al protocollo generale dell'Ente tramite pec al seguente indirizzo comune.gravina-di-catania@legalmail.it, con la dicitura "**Istanza per l'inserimento nell'Albo degli avvocati disponibili al conferimento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio per conto del Comune di Gravina di Catania**".

Il presente AVVISO verrà pubblicato all'albo pretorio per 15 giorni e rimarrà pubblicato, unitamente all'istanza ed al regolamento, nella *home page* del sito del Comune di Gravina di Catania nelle sezioni "Avvisi in primo piano" e "Modulistica", mentre nella sezione "Amministrazione trasparente", alla sottosezione "disposizioni generali- atti generali", verranno pubblicati il regolamento e l'istanza.

Copia del presente avviso ed ulteriori informazioni possono essere richiesti al 1° Servizio Amministrazione generale - Ufficio Legale - Tel. 095.7199306- 269-264.

Gravina di Catania,

Il Sindaco
Avv. Massimiliano Giammusso



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

ALL.1

PROVINCIA DI CATANIA

Al sig. Sindaco
del Comune di
Gravina di Catania

Al sig. Responsabile
del 1° Servizio
del Comune di
Gravina di Catania

**Oggetto: ISTANZA DI INSERIMENTO ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI PER IL
CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO
PER CONTO DEL COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA.**

Il/la sottoscritto/a avv. _____, nato/a a _____ il
_____, cod. fisc. _____ con studio in
_____, via _____, n. _____, n. tel studio
_____, n. di cellulare _____, in relazione all'Avviso pubblico per
l'inserimento nell'elenco degli avvocati disponibili al conferimento di incarichi di
rappresentanza e difesa in giudizio per conto del Comune di Gravina di Catania,

chiede

di essere iscritto nelle seguenti sezioni del citato Albo (massimo due sezioni):

- **Sezione A: Contenzioso civile:**
- Giudice di Pace, Tribunale, Corte di Appello e alla Corte di Cassazione;
- **Sezione B: Contenzioso amministrativo/contabile,** incluse le Giurisdizioni Superiori;
- **Sezione C: Contenzioso tributario** avanti alla Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali.
- **Sezione D: Procedimenti penali.** Patrocinio avanti a tutte le sezioni della giurisdizione penale, con particolare riferimento alle costituzioni di parte civile nell'interesse dell'Ente;

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 ed ai sensi degli artt. 38, 46 e 48 del medesimo

dichiara e autocertifica quanto segue:

- a. l'insussistenza a carico del sottoscritto di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del "Codice dei contratti" di cui D. L.vo n. 50/2016, relativamente alle ipotesi applicabili;
- b. l'iscrizione da **almeno cinque anni** all'Albo degli avvocati di cui alla legge 31 dicembre 2012, n. 247, per i professionisti privi dell'abilitazione al patrocinio presso le Magistrature superiori;
- c. di non avere in corso, in qualità di parte o difensore di se stesso o di altre parti, il patrocinio per cause promosse contro il Comune di Gravina di Catania o sue società partecipate ovvero, laddove sia patrocinante in un giudizio pendente contro le medesime parti, di essere comunque disposto a rinunciare al suddetto patrocinio, preliminarmente all'affidamento del primo incarico/alla sottoscrizione dell'accordo;
- d. di non avere avuto alcun procedimento disciplinare dinanzi al Consiglio Distrettuale di Disciplina forense, all'esito del quale sia stata irrogata la sanzione di sospensione dall'esercizio della professione;



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

ALL.1

PROVINCIA DI CATANIA

e. alla data dell'istanza di inserimento all'albo, avere svolto nel **triennio solare antecedente almeno 10 incarichi** in attività analoghe a quelle oggetto della specifica sezione per la quale si chiede l'iscrizione, indicando i relativi numeri di Ruolo Generale :

○ Sezione

1. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
2. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
3. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
4. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
5. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
6. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
7. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
8. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
9. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
10. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
- 11.

○ Sezione

12. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
13. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
14. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
15. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
16. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
17. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
18. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
19. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
20. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;
21. Organo giurisdizionale _____, R.G. _____;

g. il possesso, al momento del conferimento dell'incarico, di una adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi derivanti dall'attività professionale, conforme alle disposizioni e ai parametri di cui al decreto del Ministero della giustizia 22 settembre 2016, in G.U. n. 238 dell'11 ottobre 2016, recante *“Condizioni essenziali e massimali minimi delle polizze assicurative a copertura della responsabilità civile e degli infortuni derivanti dall'esercizio della professione di avvocato”*. Per le associazioni professionali la polizza di responsabilità professionale potrà essere intestata all'associazione;

Si allega alla presente istanza :

1. il *curriculum vitae* e professionale (in formato europeo), datato e sottoscritto e reso secondo la formula prevista dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000, indicante tutte le informazioni ritenute utili, relative al possesso di titoli culturali e professionali del sottoscritto;
2. copia del documento di identità del dichiarante.

Il sottoscritto:

- dichiara di avere preso visione del regolamento comunale per la costituzione di un elenco di avvocati e per l'affidamento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio da parte del Comune di Gravina di Catania, approvato con delibera di Consiglio comunale n. ____ del _____ ;
- accetta che eventuali comunicazioni vengano trasmesse a mezzo posta elettronica



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

ALL.1

PROVINCIA DI CATANIA

- certificata al seguente indirizzo pec : _____;
- dichiara, altresì, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR) e dell'art. 13 del D.lgs 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, di essere stato informato che i miei dati personali saranno utilizzati per le finalità inerenti la presente istanza, compresa la pubblicazione del proprio nominativo nell'ambito dell'Elenco sul sito comunale;

_____, li _____

Firma



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

PROVINCIA DI CATANIA

ALL.2

DISCIPLINARE D'INCARICO DI PATROCINIO LEGALE

L'anno duemila....., il giorno.....del mese di....., a Gravina di Catania in via Guglielmo Marconi n. 6, nella sede del Comune di Gravina di Catania

TRA

Il Comune di Gravina di Catania, codice fiscale n. 80006830873, con sede in Gravina di Catania, rappresentato da _____, responsabile p.t. del 1° Servizio "Amministrazione generale",

E

l'avv. _____, nato a _____, con studio in _____; cod. _____ fisc. _____, tel. _____, e-mail _____, pec. _____;

Premesso:

- che il Comune di Gravina di Catania ha necessità di avvalersi di prestazioni professionali di tipo legale;
- che con determinazione del Sindaco n.....del..... il Legale Rappresentante dell'Ente ha individuato nella persona del suddetto avvocato il professionista cui affidare l'incarico professionale, relativo alla difesa dell'Ente nel giudizio avviato avanti _____ con atto _____, notificato il _____ da _____, registrato nel ns. prot. con il n. _____ del _____, demandando al Responsabile del I servizio l'adozione degli atti consequenziali compresa la sottoscrizione di apposito disciplinare d'incarico redatto dallo stesso ai sensi di legge;
- che con determinazione del I servizio n.del..... è stata impegnata la somma di €.....relativa al citato incarico ed approvato lo schema di disciplinare di incarico;

tra le parti sopra costituite, si conviene e si stipula il presente disciplinare di incarico di prestazione d'opera intellettuale di tipo professionale legale secondo le seguenti modalità e condizioni:

1. l'incarico in questione deve intendersi ad ogni effetto quale attività libero-professionale e non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questo Ente né di collaborazione coordinata e continuativa; il professionista svolgerà, pertanto, la prestazione senza alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di esclusività, con divieto di assumere incarichi da altri soggetti, pubblici o privati, che presentino qualsiasi fattispecie di conflitto di interessi con il Comune di Gravina di Catania.
2. L'incarico ha ad oggetto un "contratto di patrocinio legale", inteso quale contratto volto a soddisfare il solo e circoscritto bisogno di difesa del cliente e relativo al



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

PROVINCIA DI CATANIA

- giudizio in questione, comprendendo, oltre alla difesa tecnica, anche ogni assistenza di carattere legale in ordine alla questione dedotta in giudizio, di talché l'Amministrazione potrà richiedere all'avvocato incaricato delucidazioni scritte e pareri tecnici in ordine all'opportunità di instaurare e/o proseguire il giudizio, di addivenire a transazioni, di sollevare eccezioni e su tutti gli atti, adempimenti o comportamenti che, in conseguenza dell'instaurazione del giudizio, l'Amministrazione dovrà adottare a tutela e garanzia dei propri interessi e diritti, comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giudiziali e prevenire pregiudizi per l'amministrazione;
3. Il giudizio preso in carico sarà curato dal professionista fino alla emanazione del provvedimento giurisdizionale conclusivo dello stesso.
 4. La facoltà di transigere resta riservata all'Amministrazione comunale, restando obbligo del professionista incaricato soltanto di prospettare le soluzioni della controversia più favorevoli per l'Ente.
 5. L'avvocato incaricato dichiara formalmente di impegnarsi ad esercitare il mandato con il massimo zelo e scrupolo professionale, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione.
 6. L'avvocato incaricato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione, l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità con il presente incarico. In caso di omessa comunicazione entro giorni 10 (dieci) dall'insorgenza della condizione di incompatibilità, l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto ai sensi del 1453 e s.s. del c.c.
 7. L'avv. _____ si impegna a richiedere ai competenti responsabili dei Servizi Comunali, direttamente o tramite il Responsabile dell'Ufficio legale, copia della documentazione ritenuta utile ai fini della difesa di questo Ente davanti l'Autorità Giudiziaria; il professionista accetta, altresì, che tutta la corrispondenza gli venga inviata a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo : - _____.
 8. L'avv. _____ si impegna a comunicare entro 30 giorni dal conferimento dell'incarico la stima del rischio soccombenza, da aggiornare ogni anno entro il 30 giugno sulla base dello sviluppo della controversia;
 9. L'incarico prevederà un corrispettivo di euro _____ (comprensivo di spese generali), oltre iva e c.p.a., e il rimborso delle spese di giudizio anticipate per conto di questo ente. L'importo di cui sopra è comprensivo di tutto quanto spettante all'incaricato per l'esercizio dell'attività professionale, il quale non potrà null'altro pretendere, né nel corso del rapporto né a seguito della sua estinzione. Il corrispettivo comprende la cura del giudizio assegnato fino alla conclusione dello stesso. Nel caso in cui il giudice dovesse liquidare una maggiore somma per i compensi professionali ed il legale, senza alcuna altro onere per il comune, riuscisse a recuperare le citate somme, l'ente corrisponderà al legale la differenza tra quanto pattuito e la maggiore somma incassata.
 10. Nelle ipotesi di cessazione anticipata della prestazione professionale, per qualsiasi motivo, il compenso sopra convenuto dovrà essere proporzionalmente ridotto,



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

PROVINCIA DI CATANIA

conformemente alle fasi di attività professionale effettivamente espletata e tenuto conto delle convenute riduzioni rispetto ai valori medi di cui alle tabelle allegate al D.M. n. 55/2014;

11. Le parti concordano che al professionista verrà corrisposto un acconto pari al 25% del corrispettivo concordato dopo la costituzione in giudizio e che il restante verrà corrisposto a saldo all'esito del giudizio.
12. L'emissione di qualsiasi fattura, sia a titolo di acconto che a titolo di saldo, relativa all'attività professionale oggetto del presente disciplinare d'incarico, dovrà essere preventivamente autorizzata dal responsabile del I servizio del Comune di Gravina di Catania, che provvederà all'incombenza:
 - previo esame di apposita distinta redatta dal professionista, nella quale dovranno essere indicate le singole attività espletate da quest'ultimo in ogni fase dell'attività giudiziale ed il corrispondente importo preteso per ciascuna di esse;
 - previa verifica dell'effettivo espletamento, dagli atti prodotti in ufficio, dell'attività professionale indicata nella suddetta distinta.
13. Il legale dichiara, di avere stipulato in data _____ la polizza assicurativa n. _____ con la compagnia assicuratrice _____ per un massimale di _____, con scadenza al _____, a copertura dei rischi così detti "da responsabilità professionale";
14. Si allega al presente disciplinare la dichiarazione in materia di inconfiribilità e incompatibilità, ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013 (All.2).
15. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento dell'incarico in esso contenute.
16. Il professionista dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa dal Comune ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679, allegata al presente capitolato.

Letto, approvato e sottoscritto.

Gravina di Catania,

Per il Comune di Gravina di Catania
La Responsabile dell'Ufficio

Il Professionista incaricato



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

PROVINCIA DI CATANIA

A PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ***(artt. 13 e 14 del Regolamento UE/2016/679 GDPR)***

Premessa

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016 (General Data Protection Regulation, di seguito GDPR) e D.Lgs. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali e s.m.i., ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone in materia di trattamento di dati personali, il Comune di Gravina Di Catania fornisce la seguente informativa.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Gravina Di Catania è il Titolare del trattamento dei dati personali, a cui competono le decisioni in ordine alla finalità e ai mezzi del trattamento dei dati personali raccolti o meno in banche dati, automatizzate o cartacee (di seguito indicato con "Titolare").

I riferimenti del titolare sono: Comune di Gravina Di Catania, con sede in Viale Guglielmo Marconi, 6 - GRAVINA DI CATANIA (CT); comune.gravina-di-catania@legalmail.it

Responsabile della Protezione dei dati (DPO / RPD)

Il Comune di Gravina Di Catania ha designato Responsabile per la Protezione dei Dati la ASMEL Associazione, con sede in via Via Carlo Cattaneo, 9 – Gallarate (VA). Referente individuato nella persona dell'ing. Salvatore Minucci (servizio.dpo@asmel.eu; dpo.asmel@asmepec.it).

Finalità del Trattamento

I dati personali, saranno trattati per l'erogazione di servizi da parte del Comune di Gravina Di Catania per l'adempimento degli obblighi legali e fiscali, nonché per consentire un'efficace gestione delle richieste.

I dati saranno inoltre trattati per le finalità amministrative – contabili e, qualora dovesse rendersi necessario, per accertare, esercitare e/o difendere i diritti emergenti in sede giudiziaria. Saranno oggetto dei trattamenti necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico e/o connessi all'esercizio di pubblici poteri da parte del Comune di Gravina Di Catania.

In particolare, i dati saranno trattati per le seguenti, ma non limitate, finalità:

- a) inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici del Comune di Gravina Di Catania;
- b) eseguire gli adempimenti di natura amministrativa o comunque strettamente connessi con le prestazioni erogate e con le finalità istituzionali del Comune di Gravina Di Catania;
- c) sostegno, comunicazione, organizzazione e promozione di attività, iniziative e manifestazioni nell'ambito del turismo;
- d) tenuta registri ed elenchi;
- e) gestione della corrispondenza;
- f) organizzazione di eventi, manifestazioni e attività in ambito istituzionale, turistico, culturale, economico, sportivo e sociale, educativo, scientifico, moda etc.;
- g) gestione dell'iter relativo a richieste di adesione a progetti oggetto di procedure ad evidenza pubblica;
- h) rapporti amministrativo-organizzativi con le organizzazioni del settore e gli enti pubblici e privati del territorio per la realizzazione di progetti e manifestazioni;



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

PROVINCIA DI CATANIA

- i) elaborazione di statistiche interne;
- j) assolvere a specifiche richieste dell'Interessato.

Come previsto dall'articolo 6 del Regolamento UE n. 679/2016, il trattamento dei dati personali sarà lecito alle seguenti condizioni:

- a) l'interessato abbia espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento sia necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, o per l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato;
- c) il trattamento sia necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Comune di Gravina Di Catania;
- d) il trattamento sia necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di altra persona fisica;
- e) il trattamento sia necessario per il perseguimento di un interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri da parte del Comune di Gravina Di Catania di un suo legittimo interesse a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.

Con riferimento specifico ai dati di categoria particolare e/o relativi a condanne penali e reati, il trattamento potrà avvenire qualora esso sia necessario per motivi di interesse pubblico, sempre che sia proporzionato alla finalità perseguita e siano previste misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato.

Categorie dei dati personali trattati

Per quanto strettamente necessario a realizzare i compiti istituzionali dell'Ente trattamento dei dati potrà riguardare dati di natura:

- **personale**, ovvero tutte le informazioni riferite alla persona fisica identificata o identificabile;
- **particolare**, informazioni idonee a rivelare l'origine razziale ed etnica*, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza a organizzazioni, sindacati e associazioni, i dati genetici e biometrici, pertinenti alla salute, alla vita sessuale o all'orientamento sessuale;
- **giudiziaria**, ovvero relativi alle condanne penali, ai reati o connesse a misure di sicurezza, in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative o qualità di imputato o di indagato ai del codice di procedura penale;

Modalità del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Comune di Gravina Di Catania o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al capitolo 8, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

PROVINCIA DI CATANIA

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

Non è previsto un trattamento decisionale automatizzato, tra cui la profilazione dell'interessato.

Obbligo o facoltà di conferire i dati

Al fine di adempiere agli obblighi previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo, il mancato conferimento dei dati personali da parte dell'interessato, ovvero l'opposizione al loro trattamento, potrebbe comportare l'impossibilità di erogare i servizi o di dare seguito a pratiche amministrative instaurate.

Per quanto riguarda i dati personali che non sono obbligatori, il loro mancato conferimento, ovvero l'opposizione al loro trattamento, potrà comportare la mancata o parziale erogazione di servizi, o l'esito negativo di pratiche amministrative, nei limiti in cui tali dati sono necessari per dare esito alle richieste dell'interessato.

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali, per le esclusive finalità di cui al punto 3 della presente informativa, potranno essere

comunicati a:

- Sindaco, organi istituzionali e dipendenti del Comune di Gravina Di Catania autorizzati al trattamento dei dati;
- soggetti che possono accedere ai dati in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti previsti da tali norme;
- soggetti che hanno necessità di accedere ai dati per finalità ausiliare al rapporto che intercorre tra l'interessato e il Comune, nei limiti strettamente necessari per svolgere i compiti ausiliari;
- soggetti in qualità di consulenti e/o collaboratori del Comune, nei limiti necessari per svolgere il loro incarico presso e per conto dell'amministrazione.

I dati personali non sono soggetti a diffusione o trasferimento verso Paesi terzi e organismi internazionali salvo casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario a realizzare le finalità illustrate al capitolo 4 della presente informativa nonché, in seguito all'esaurimento di tali finalità, sino al termine di prescrizione dei diritti insorti in capo all'interessato e al Comune in conseguenza dei rapporti giuridici e di fatto intercorsi tra le parti e connessi direttamente o indirettamente alle finalità stesse. I dati potranno essere conservati per un periodo indeterminato ove previsto da norme di legge imperative o norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti degli interessati



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

PROVINCIA DI CATANIA

La normativa sulla privacy (artt. 15-22 Regolamento UE n. 679/2016) garantisce il diritto all'interessato di essere informato sui trattamenti dei dati che lo riguardano e il diritto di accedere in ogni momento ai dati stessi.

Ove ricorrano le condizioni previste dalla normativa l'interessato può inoltre vantare il diritto all'accesso, alla rettifica, alla cancellazione dei dati, alla limitazione del loro trattamento; può opporsi al trattamento, alla portabilità dei dati e a non essere sottoposto a decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato.

Qualora il trattamento dei dati personali sia fondato sul consenso dell'interessato questi ha il diritto di revocare il consenso prestato.

Ove ritenga lesi i suoi diritti, l'interessato potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali: <https://www.garanteprivacy.it>



COMUNE DI GRAVINA DI CATANIA

PROVINCIA DI CATANIA

All.2

OGGETTO: Dichiarazione sugli obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi dirigenziali e di collaborazione o consulenza, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33, in materia di trasparenza, in attuazione della legge 6 novembre 2012, n. 190 ed ai sensi dell'art. 20 del Dlgs.8 aprile 2013 n.39, in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche amministrazioni e presso gli Enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 comma 49 e 50 della legge n.190/2021.

Il sottoscritto sig. avv. _____, con studio a _____ in via _____, in relazione all'incarico di patrocinio nel giudizio _____ avanti al _____ contro il Comune di Gravina di Catania,

DICHIARA

Consapevole della propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e del D. Lgs 8 aprile 2013 n. 39, in relazione all'incarico summenzionato presso il Comune di Gravina di Catania:

- a) Il suo curriculum vitae è quello allegato alla presente dichiarazione,
- b) L'insussistenza a carico del sottoscritto di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lvo n. 50/2016 relativamente alle ipotesi applicabili;
- c) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di collaborazione, sono i seguenti :
€ _____ (comprensivo di spese generali), oltre cpa, iva e il rimborso delle spese di giudizio anticipate per conto di questo ente;
- d) di non incorrere in situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse;
- e) non sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità dell'incarico medesimo;
- f) di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali;
- g) non ha in corso, in qualità di parte o difensore di se stesso o di altre parti, il patrocinio per cause promosse contro il Comune di Gravina di Catania o società dallo stesso Comune partecipate;
- h) in ordine ai dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali:
 - a. non ha in corso incarichi e non è titolare di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dal Comune di Gravina di Catania;
 - b. svolge attività libero professionale di avvocato, iscritto all'Albo degli avvocati (sezione _____) della Corte di Appello di Catania.
- i) di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni "codice in materia di protezione dei dati personali";
- j) Di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi;
- k) Di autorizzare la pubblicazione della presente dichiarazione nel sito internet del Comune.

Il titolare dell'incarico