

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI VERCELLI

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2024

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Le funzioni esercitate in campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature, alla concreta gestione operativa dei servizi attivati.

DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO

Impianto sportivo natatorio comunale piscina “Ex Enal”, -via Tasso n. 1, composta da: 1 vasca di dimensioni mt. 33,30 x 21,00, area di contorno della vasca, solarium, 1 palazzina servizi (spogliatoi, cabine docce, servizi igienici e locali accessori), nonché relative aree di pertinenza. E' inoltre presente nel complesso una vasca per i tuffi, attualmente inagibile e interdetta all'accesso. Tale vasca e relative pertinenze non sono incluse nell'affidamento di cui trattasi.

L'Amministrazione Comunale mantiene la titolarità della struttura.

Il servizio comprende la gestione tecnico-amministrativa, la sorveglianza sugli impianti e sulle relative attrezzature, la manutenzione ordinaria relativa, l'assistenza agli utenti ed ogni attività tesa a diffondere la pratica del nuoto nel territorio comunale, nonché l'espletamento dei servizi di attività natatoria, corsistica, nuoto libero, attività sportiva e ricreativa, di custodia, di direzione amministrativa, tecnica ed organizzativa, delle pulizie, della manutenzione e conduzione degli impianti tecnologici, con l'assunzione di ogni onere, fornitura e opera necessaria per rispettare le prescrizioni previste dal capitolato d'appalto e dalla normativa.

Il servizio è stato esternalizzato attraverso procedura di gara con affidamento diretto tenuto conto della Delibera di Giunta Comunale n. 106 del 13.03.2024 per un importo pari a €. 16.392,00 + IVA 22% per un totale di €. 19.998,24 e il 100% delle utenze annue a carico della società affidataria.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto: Affidamento in gestione dell'impianto sportivo natatorio comunale piscina "Ex Enal" di Via Tasso

Data approvazione definitiva, durata-scadenza affidamento: Determina Dirigenziale n. 1703 del 13/05/2024, per la stagione estiva 2024;

Valore complessivo del servizio affidato: €. 16.392,00 + IVA 22% per un totale di €. 19.998,24 e il 100% delle utenze annue a carico della società affidataria.

Criteri tariffari: La riscossione delle tariffe di ingresso, che non potranno essere superiori a:

- €. 8,00 ingresso giornaliero ferialo;
- €. 12,00 ingresso giornaliero festivo,

con la precisazione che, in ogni caso, tutte le tipologie dei costi di ingresso, riduzioni, abbonamenti etc., dovranno essere preventivamente concordati con il Settore Cultura, Istruzione, Sport e Manifestazioni. a titolo di parziale rimborso delle spese di gestione, nonché le spese relative al ripristino dei servizi e/o strutture eventualmente danneggiate.

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: La Società affidataria si impegna ad effettuare:

- il servizio di biglietteria;
- la pulizia e il mantenimento dei requisiti igienico sanitari della vasca della piscina, la manutenzione delle aree verdi, nonché la pulizia e la perfetta sistemazione giornaliera di tutti gli stabili. In particolare la pulizia delle docce e dei servizi igienici dovrà essere effettuata più volte al giorno, in relazione e in proporzione diretta alla frequenza di utilizzo degli stessi;
- la conduzione, manutenzione ordinaria di tutti gli impianti tecnologici, delle strutture e delle attrezzature;
- gli oneri e adempimenti igienico-sanitari;
- l'attivazione a proprie cure e spese di un servizio di medicazione e primo soccorso presso l'impianto, mantenendo a disposizione degli utenti, gratuitamente, i necessari materiali di primo intervento e soccorso;
- la costante manutenzione e la disponibilità degli strumenti di rianimazione e degli attrezzi di salvataggio;
- l'acquisizione a proprie cure e spese di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni sia per la gestione degli impianti che dell'attività
- lo sfalcio dell'erba non sintetica e cura delle siepi esistenti nel plesso;

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Struttura proposta monitoraggio: Comune di Vercelli, Settore Cultura, Istruzione, Sport e Manifestazioni – Uff. Sport;

Controllo della gestione ed erogazione del servizio: I controlli vengono svolti attraverso sopralluoghi presso l'impianto sportivo periodici dall'ufficio incaricato, al fine di verificare il rispetto degli obblighi indicati in convenzione. Viene effettuata una verifica sul regolare pagamento delle utenze e viene effettuato un costante confronto con le associazioni sportive utilizzatrici dell'impianto al fine di verificarne il corretto utilizzo a favore della collettività.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Dati identificativi: PRALINO SPORT SSD ARL, con sede in Via Pralino 1 – 13876 SANDIGLIANO (BI)
Oggetto sociale: Società sportiva dilettantistica a A.R.L.
Partita IVA – Codice Fiscale: 02653280020

3. ANDAMENTO ECONOMICO

	Costi complessivi all'Ente	Tariffe
Contratto di servizio	€. 16.392,00 + IVA 22% per un totale di €. 19.998,24 e il 100% delle utenze annue a carico della società affidataria. Personale: una media dell'attività lavorativa annua: - Dirigente 5%: €5.911,00 - Impiegato amministrativo 15%: €. 4.480,00	€. 8,00 ingresso giornaliero feriale; €. 12,00 ingresso giornaliero festivo

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Descrizione	Tipologia indicatore
Qualità contrattuale	
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	OTTIMA
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	OTTIMA
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	OTTIMA
Tempo di attivazione del servizio	BUONA

Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	CONTENUTI
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	BUONO
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	ANNUALE/RATEIZZAZIONI SOLO SU RICHIESTA
Qualità tecnica	
Mappatura delle attività relative al servizio	COSTANTE
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	COSTANTE
Predisposizione di un piano di controlli periodici	COSTANTE
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	OTIMMA
Accessibilità utenti disabili	SI
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico	
Agevolazioni tariffarie	SI
Accessi riservati	SI PER DISABILI

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

	Volumi – quantità di attività (universalità)	Territorio servito (universalità)	Prestazioni specifiche da assicurare (socialità)	Obblighi di servizio pubblico (tutela ambiente)
Contratto di servizio	il servizio di biglietteria; la pulizia e il mantenimento dei requisiti igienico sanitari della vasca della piscina, la manutenzione delle aree verdi, nonché la pulizia e la perfetta sistemazione giornaliera di tutti gli stabili. In particolare la pulizia delle docce e dei servizi igienici dovrà essere effettuata più volte al giorno, in relazione e in proporzione diretta alla frequenza di utilizzo degli stessi; la conduzione,	Territorio Comunale	Pulizia e custodia dell'impianto sportivo.	Utilizzo di materiali non dannosi così come descritto nei criteri ambientali minimi.

	<p>manutenzione ordinaria di tutti gli impianti tecnologici, delle strutture e delle attrezzature;</p> <p>gli oneri e adempimenti igienico-sanitari;</p> <p>l'attivazione a proprie cure e spese di un servizio di medicazione e primo soccorso presso l'impianto, mantenendo a disposizione degli utenti, gratuitamente, i necessari materiali di primo intervento e soccorso;</p> <p>la costante manutenzione e la disponibilità degli strumenti di rianimazione e degli attrezzi di salvataggio;</p> <p>l'acquisizione a proprie cure e spese di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni sia per la gestione degli impianti che dell'attività di sfalcio dell'erba non sintetica e cura delle siepi esistenti nel plesso.</p>			
Risultati raggiunti	<p>Il servizio è stato regolarmente svolto secondo quanto previsto dai documenti di gara</p>	<p>Il servizio è stato espletato sul Territorio Comunale.</p>	<p>Sono state svolte tutte le prestazioni previste</p>	
Scostamento				

6. CONSIDERAZIONI FINALI

Il servizio si è svolto regolarmente secondo quanto previsto dagli atti di gara, con puntualità e professionalità, fornendo il servizio a tutti i richiedenti rispondendo pertanto alle esigenze della comunità di riferimento.
Il servizio ha rispettato i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;
Il servizio rispetta gli equilibri di bilancio dell'ente locale;