

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI VERCELLI

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2024

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Le funzioni esercitate in campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature, alla concreta gestione operativa dei servizi attivati.

DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO

Impianto sportivo PALABERTIBETTI di via degli Zuavi s.n.

Il palazzetto Bertinetti ha le seguenti caratteristiche:

- Ingresso/hall con spazio riservato ad allestimento Bar;
- Locale servizi pubblici maschi-femmine e disabili;
- Palestra con pavimento in parquet e riscaldamento a pavimento, dotata di attrezzature quali spalliere, pertiche, corde da arrampicata, struttura richiudibile per il gioco della pallacanestro, n. 6 pali e reti per gioco della pallavolo, con possibilità di formare 1 campo da pallavolo orizzontale e n. 2 campi in verticale, struttura divisoria elettrica
- N. 1 spazio teatrino
- Gradinata con 250 posti a sedere;
- N. 1 Palestrina con pavimento in plastica
- Zona spogliatoi così composta:
 - o N. 1 spogliatoio maschile, con relativi servizi igienici, docce e panchine;
 - o N. 1 spogliatoio femminile, con relativi servizi igienici, docce e panchine;
 - o N. 2 spogliatoi arbitro, con relativi servizi igienici, docce e panchine;
 - o N. 1 locale infermeria, con relativi servizi igienici, e tavolo infermeria;
 - o N. 1 locale magazzino

Il servizio è stato esternalizzato attraverso procedura di gara con affidamento diretto e tenuto conto della Determinazione Dirigenziale n. 2737 del 29.07.2024, per un importo pari a €. 206.136,00 + IVA 22% per un totale di €. 251.485,90.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Oggetto: Affidamento in gestione dell'impianto sportivo Palabertinetti di Via degli Zuavi.
Data approvazione definitiva, durata-scadenza affidamento: Determina Dirigenziale n. 3126 del 12/09/2024, dal 01/09/2024 al 31.08.2027;

Valore complessivo del servizio affidato: €. 206.136,00 + IVA 22% per un totale di €. 251.485,90.

Valore su base annua del servizio affidato: €. 68.712,00 + IVA 22% per un totale di €. 83.828,64

Criteri tariffari: Le Associazioni Sportive pagheranno una cifra in base alla categoria di utilizzo, come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 24/05/2023.

Principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti: La Società affidataria si impegna

- gestione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande;
- manutenzione ordinaria e straordinaria degli strumenti/attrezzature ed arredi destinati alla somministrazione di alimenti e bevande, compresi i tavoli e le sedie;
- assunzione di titolarità delle licenze di pubblico esercizio, sanitarie in capo al concessionario del servizio;
- possedere i requisiti professionali per la somministrazione di alimenti e bevande
- provvedere all'assunzione delle spese interamente e senza eccezione alcuna, per la fornitura e posa di tutti i materiali, gli arredi, le attrezzature e quanto altro occorrente per l'assolvimento del servizio bar;
- provvedere, alla scadenza del contratto, alla rimozione delle attrezzature, in caso di mancato riaffidamento.
- rispettare tutte le vigenti norme in materia igienico-sanitaria relative all'utilizzo dei locali per l'espletamento del servizio,
- non apportare modifiche strutturali, se non autorizzate, alle strutture;
- restituire, alla fine dell'affidamento del servizio, l'immobile nelle normali condizioni d'uso;
- provvedere al servizio di pulizia, mediante l'utilizzo di materiali ritenuti idonei per qualità e quantità, in modo continuativo, con diligenza ed a perfetta regola d'arte, tale da assicurare costantemente un ottimo standard qualitativo degli ambienti, degli arredi, degli impianti sportivi e di quant'altro compreso nel servizio.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Struttura proposta monitoraggio: Comune di Vercelli, Settore Cultura, Istruzione, Sport e Manifestazioni – Uff. Sport;

Controllo della gestione ed erogazione del servizio: I controlli vengono svolti attraverso sopralluoghi presso l'impianto sportivo periodici dall'ufficio incaricato, al fine di verificare il rispetto degli obblighi indicati in convenzione. Viene effettuata una verifica sul regolare pagamento delle utenze e viene effettuato un costante confronto con le associazioni sportive utilizzatrici dell'impianto al fine di verificarne il corretto utilizzo a favore della collettività.

D) IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Dati identificativi: AD POLISPORTIVA LOMELLINA con sede in Via Molino 77 – 27025 GAMBOLO' (PV)
Oggetto sociale: Società a Responsabilità
Codice Fiscale: 94011360180

2. ANDAMENTO ECONOMICO

	Costi complessivi all'Ente	Tariffe
Contratto di servizio	€ 206.136,00 + IVA 22% per un totale di €. 251.485,90. Personale: una media dell'attività lavorativa annua: - Dirigente 5%: € 5.911,00 - Impiegato amministrativo 15%: €. 4.480,00	Le Associazioni Sportive pagheranno una cifra in base alla categoria di utilizzo, come previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 202 del 24/05/2023.

3. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Descrizione	Tipologia indicatore
Qualità contrattuale	
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	OTTIMA
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	OTTIMA
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	OTTIMA
Tempo di attivazione del servizio	BUONA
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	CONTENUTI

Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	BUONO
Modalità di pagamento e/o gestione delle rateizzazioni	MENSILE
Qualità tecnica	
Mappatura delle attività relative al servizio	COSTANTE
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	COSTANTE
Predisposizione di un piano di controlli periodici	COSTANTE
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	OTIMMA
Accessibilità utenti disabili	SI
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico	
Agevolazioni tariffarie	NO/TARIFFA UNICA
Accessi riservati	SI PER DISABILI

4. OBBLIGHI CONTRATTUALI

	Volumi – quantità di attività (universalità)	Territorio servizio (universalità)	Prestazioni specifiche da assicurare (socialità)	Obblighi di servizio pubblico (tutela ambiente)
Contratto di servizio	<ul style="list-style-type: none"> - gestione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande; - manutenzione ordinaria e straordinaria degli strumenti/attrezzature ed arredi destinati alla somministrazione di alimenti e bevande, compresi i tavoli e le sedie; - assunzione di titolarità delle licenze di pubblico esercizio, sanitarie in capo al concessionario del servizio; - possedere i requisiti professionali per la somministrazione di alimenti e bevande - provvedere all'assunzione delle spese interamente e senza eccezione alcuna, per la fornitura e posa di tutti i materiali, gli arredi, le attrezzature e quanto altro occorrente per l'assolvimento del servizio bar; - provvedere, alla scadenza del contratto, alla rimozione delle attrezzature, in caso di mancato riaffidamento. - rispettare tutte le vigenti norme in 	Territorio Comunale	Pulizia e custodia dell'impianto sportivo.	Utilizzo di materiali non dannosi così come descritto nei criteri ambientali minimi.

	<p>materia igienico-sanitaria relative all'utilizzo dei locali per l'espletamento del servizio,</p> <ul style="list-style-type: none"> - non apportare modifiche strutturali, se non autorizzate, alle strutture; - restituire, alla fine dell'affidamento del servizio, l'immobile nelle normali condizioni d'uso; - provvedere al servizio di pulizia, mediante l'utilizzo di materiali ritenuti idonei per qualità e quantità, in modo continuativo, con diligenza ed a perfetta regola d'arte, tale da assicurare costantemente un ottimo standard qualitativo degli ambienti, degli arredi, degli impianti sportivi e di quant'altro compreso nel servizio. 			
Risultati raggiunti	Il servizio è stato regolarmente svolto secondo quanto previsto dai documenti di gara	Il servizio è stato espletato sul Territorio Comunale.	Sono state svolte tutte le prestazioni previste	
Scostamento				

5. CONSIDERAZIONI FINALI

Il servizio si è svolto regolarmente secondo quanto previsto dagli atti di gara, con puntualità e professionalità, fornendo il servizio a tutti i richiedenti rispondendo pertanto alle esigenze della comunità di riferimento.

Il servizio ha rispettato i principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa;

Il servizio rispetta gli equilibri di bilancio dell'ente locale;