



Città di
Busto Arsizio

”Risorse Finanziarie – Tributi - Controllo di Gestione – Partecipazioni e Attrazione Risorse”

RENDICONTO DELLA GESTIONE

ANNO 2024

RELAZIONI DEL SINDACO

RELAZIONI DEGLI ASSESSORI

IL SINDACO

CON DELEGA A:

**“OPERE PUBBLICHE – STRADE – VIABILITA’ - VERDE PUBBLICO – AMBIENTE – ECOLOGIA
- ILLUMINAZIONE PUBBLICA – INNOVAZIONE TECNOLOGICA,
PARTECIPATE – SALUTE E NUOVO OSPEDALE -
CERIMONIALE E COMUNICAZIONE,
PROGETTI SPECIALI – AVVOCATURA”**

Emanuele Antonelli

SEGRETERIA GENERALE ORGANI ISTITUZIONALI

Nel periodo in esame, l'ufficio "Assistenza organi istituzionali", ha garantito:

- ⇒ il supporto all'esercizio delle funzioni del Sindaco, con particolare riguardo all'organizzazione degli appuntamenti e delle riunioni, alla predisposizione di deleghe per assessori e/o consiglieri per la partecipazione ad assemblee ed incontri in sua vece e, in generale, all'agenda degli impegni del Sindaco;
- ⇒ l'assistenza alla Giunta comunale, nelle fasi di convocazione, predisposizione dell'ordine del giorno e diramazione dello stesso, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento per il funzionamento della G.C. e del Regolamento per lo svolgimento della Giunta Comunale in modalità telematica da remoto o mista, approvato con atto di G.C. n.251 del 18.5.2022, e nelle fasi dell'elaborazione e dell'invio dell'esito, della stesura dei verbali delle sedute, della loro pubblicazione all'albo pretorio e del contestuale invio dell'elenco degli atti adottati ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000.
- ⇒ l'applicazione delle norme relative allo status degli amministratori locali contenute nel D.Lgs. n.267/2000, nel D.M. 119/2000 e nelle Leggi di bilancio. Nello specifico, applicazione dell'indennità di funzione, riparto del fondo per le indennità di cui all'art.1, commi da 583 a 587 della legge n.234/21, predisposizione delle attestazioni di presenza degli assessori e rimborsi ai datori di lavoro ai sensi degli artt. 79 e 80 del D.Lgs n. 267/2000, gestione delle aspettative degli assessori ai sensi dell'art.86 del TUEL, con assunzione degli atti di impegno di spesa e di liquidazione, effettuazione di attività di studio e ricerca e richiesta pareri agli organi competenti in caso di dubbia applicazione delle norme.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 279 del 22.5.2024 sono stati individuati, ai sensi dell'art.96 del D.Lgs. n.267/2000, sentiti i dirigenti e gli uffici dell'ente, gli organismi collegiali ritenuti indispensabili all'attività amministrativa.

Entro il mese di settembre, sentiti i dirigenti ed esaminate le attività assicurate a favore dell'ente, è stata valutata la necessità di aderire, da parte del Comune, ad Enti ed associazioni quali A.N.U.S.C.A. (Associazione nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe), A.N.N.A.

(Associazione Nazionale Notifiche Atti), A.N.U.T.E.L. (Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali), U.P.E.L. (Unione Provinciale Enti Locali) e A.N.C.I. (Associazione Nazionale dei Comuni Italiani), provvedendo alla stesura degli atti amministrativi opportuni, quali la deliberazione di adesione, le determinazioni di impegno spesa e le liquidazioni.

E' stato eseguito il monitoraggio dello stato delle nomine e delle designazioni dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni effettuate ad inizio mandato secondo le indicazioni date con deliberazione n.79 del 9.11.21 dal Consiglio Comunale ed è stato dato corso seguenti procedure:

- ⇒ Nomina del soggetto delegato dal Sindaco a rappresentarlo nel Consiglio di Amministrazione della Fondazione scuola di medicina "Carnaghi e Brusatori";
- ⇒ Nomina, con decreto del Sindaco n. 16 del 7.5.2024, del Collegio Sindacale della società Agesp Spa;
- ⇒ Designazione, con decreto del Sindaco n. 27 del 7.8.2024, del componente del Comune di Busto Arsizio nel Consiglio di Amministrazione del Parco Alto Milanese.

E' stata inoltre avviata la procedura per la nomina del Revisore dei Conti della Fondazione "Asilo Infantile San Giuseppe" di Borsano.

In relazione all'adozione, da parte del Sindaco, del decreto n. 33 del 1.10.2024 avente ad oggetto: "Revoca e nomina assessori, conferma della Giunta comunale ed attribuzione deleghe", l'ufficio ha provveduto a predisporre gli atti necessari alla nomina dei nuovi assessori, a raccogliere le dichiarazioni di accettazione e possesso dei requisiti richiesti, a richiedere le certificazioni di legge, a disporre la notificazione dell'atto di revoca agli interessati ed a raccogliere, da ciascuno dei neo nominati, la documentazione e le informazioni necessarie alla gestione dell'indennità di funzione spettante agli stessi e dei rimborsi ai datori di lavoro nel caso di lavoratori dipendenti.

Nei mesi di settembre ed ottobre l'ufficio ha gestito le fasi di pubblicizzazione della sede convenzionata di segreteria generale, resasi vacante dal 14 ottobre 2024. Successivamente ha provveduto alla raccolta delle candidature inviate dai segretari generali interessati e predisposto gli atti e le comunicazioni relative all'individuazione del Segretario generale (decreto sindacale n. 40 del 18.10.24) ed alla nomina dello stesso (decreto sindacale n. 48 del 21.11.2024).

L'Ufficio ha collaborato, inoltre, con l'U.O. "Rapporti con il Consiglio comunale, Controlli, Anticorruzione e Trasparenza" per l'effettuazione dei controlli successivi di legittimità sugli atti amministrativi adottati dal Sindaco e dai dirigenti (determinazioni, decreti, ordinanze, scia, ecc.) mediante il controllo degli stessi, la compilazione di apposite check list e la partecipazione ai lavori periodici dell'"Unità di controllo".

E' stata garantita, altresì, la collaborazione con il Segretario Generale nell'effettuare ricerche e/o studi di carattere giuridico inerenti argomenti di interesse dell'Amministrazione comunale.

COMUNICAZIONE E URP

L'Ufficio Stampa e Comunicazione ha operato anche nell'anno 2024 per realizzare le attività di informazione e comunicazione dell'Ente, assicurando una promozione capillare e completa delle iniziative attuate da tutti i settori dell'Amministrazione, nell'ottica di garantire trasparenza e accessibilità a tutti i servizi e di avvicinare i cittadini al Comune, stimolando i processi di partecipazione e promuovendo l'immagine del Comune in un ampio territorio.

Come previsto dal piano di comunicazione, le attività sono state rivolte sia alla cittadinanza e agli stakeholders, sia ai media locali e a volte nazionali, utilizzando diversi strumenti: quelli che permettono un'interazione diretta con i cittadini (sito internet, principali social network, newsletter, manifesti, locandine, messaggistica tramite Whatsapp e Telegram) e quelli che raggiungono i media locali e nazionali (invio di comunicati stampa, fotografie, dati di diverso genere, organizzazione di conferenze stampa ed eventi dedicati).

Si è inoltre operato per rinnovare e promuovere ulteriormente il servizio di messaggistica immediata attraverso le piattaforme WhatsApp e Telegram, avviato a fine 2023: gli iscritti risultano 5342 (dato aggiornato al 31/12/24), il servizio è gradito e apprezzato dalla cittadinanza, tanto che è in vista un'implementazione attraverso l'utilizzo di chatbot in grado di rispondere ad alcune domande frequenti dei cittadini.

Oltre ad aggiornare quotidianamente il sito istituzionale per quanto riguarda la sezione delle notizie, è stata posta particolare attenzione ai contenuti per i social, strumento ormai indispensabile per coinvolgere direttamente la cittadinanza e promuovere informazioni e servizi. Come previsto dal piano di comunicazione, a partire da settembre è stato inserito nello staff un social media manager esperto che si è occupato di implementare e di innovare la comunicazione social, in particolare per quanto riguarda le iniziative natalizie. Anche grazie a queste attività di comunicazione, che hanno visto in particolare la produzione di video (anche con la partecipazione di un noto influencer locale), l'Amministrazione ha raggiunto l'obiettivo di portare nel centro cittadino mezzo milione di persone nel periodo tra il 1 e il 25 dicembre.

Una particolare attenzione è stata dedicata alle attività legate ai temi strategici per il futuro della Città: l'ufficio si è occupato delle attività di comunicazione del progetto di sviluppo urbano sostenibile Fili Urbani – Busto BREATHE Generations” nell'ambito dell'Ufficio Speciale Progetti Integrati costituito da dipendenti dei diversi settori comunali coinvolti nel progetto. In particolare sono stati inviati comunicati sulle varie fasi di

realizzazione del progetto, sono stati costantemente aggiornati il sito e le pagine social dedicate alla strategia ed è stato curato il lancio delle prime attività immateriali promosse dagli enti del terzo settore coinvolti.

E' stata assicurata, come sempre, la collaborazione all'organizzazione di eventi che rappresentano, a loro volta, strumenti di comunicazione e alle iniziative istituzionali di valorizzazione della storia e della memoria realizzate, nell'ambito del tavolo "La storia ci appartiene", in collaborazione con associazioni e istituti scolastici. Particolare attenzione è stata riservata alla cerimonia abitualmente prevista in occasione della festa patronale per ringraziare cittadini e associazioni meritevoli.

In occasione delle manifestazioni istituzionali, così come degli eventi culturali più importanti (Concerto di Natale, Concerto di Capodanno, Eventi BAFF, BA Classica), l'Ufficio si è occupato anche degli aspetti cerimoniali, garantendo sempre la partecipazione agli stessi.

E' stato continuo inoltre il supporto alla Segreteria del Sindaco per la gestione dell'agenda condivisa a disposizione del Sindaco, degli Assessori e dei Consiglieri comunali, così come la predisposizione di documenti e relazioni per occasioni e cerimonie pubbliche e la redazione di appunti o dossier sulle tematiche richieste.

L'Ufficio ha continuato ad occuparsi anche della gestione del calendario delle iniziative (promosse sia dall'Amministrazione che dalle Associazioni) che si svolgono nelle sale conferenze comunali, verificando con attenzione le situazioni pre e post eventi.

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico si è impegnato nella sua tradizionale e istituzionale attività di supporto ai cittadini garantendo loro l'accesso ad informazioni sui servizi erogati dall'Amministrazione e assistendoli nella compilazione della modulistica per la presentazione di istanze di diverso genere.. Ha continuato a erogare i codici PIN e PUK della Carta Regionale dei Servizi, sempre più richiesti da parte dei cittadini per l'accesso al fascicolo sanitario elettronico e ad altri servizi digitali della P.A.

Si è occupato anche di offrire supporto a coloro che non sono in possesso degli strumenti informatici necessari per effettuare in modo autonomo la procedura di richiesta di appuntamento ai Servizi Demografici per il rilascio della carta di identità elettronica, le dichiarazioni di residenza, il rilascio di certificazioni anagrafiche e le dichiarazioni sostitutive di notorietà.

Per quanto concerne l'accesso agli atti, l'ufficio ha continuato a garantire l'istruzione e l'evasione delle pratiche come previsto dalla normativa.

L'URP ha inoltre raccolto le segnalazioni pervenute dai cittadini via mail e telefono e smistate agli uffici competenti per gli adempimenti successivi.

Si è coordinato con l'Ufficio Comunicazione per la gestione delle segnalazioni che i cittadini inviano all'Amministrazione e al Sindaco anche attraverso i social network. Ha inoltre collaborato con la Segreteria del Sindaco per le richieste di appuntamento con il Primo Cittadino, nonché con gli altri membri della Giunta comunale.

Sempre in collaborazione con l'ufficio stampa e comunicazione, l'URP si è occupato delle procedure amministrative necessarie alla prosecuzione del servizio "BA Informa", in linea con gli obiettivi di mandato volti ad assicurare ai cittadini informazioni sempre più tempestive e accurate.

Infine, a sostegno dell'ufficio opere pubbliche, l'URP ha predisposto le comunicazioni ai cittadini relative all'obbligo di allaccio alla fognatura nelle vie interessate e supportato i cittadini nella risoluzione di dubbi, mettendosi a disposizione anche per la compilazione dei moduli predisposti.

RAPPORTI CON IL CONSIGLIO COMUNALE – CONTROLLI – ANTICORRUZIONE - TRASPARENZA

Anche per l'anno 2024 il Segretario Generale coadiuvato dall'Unità Operativa “Rapporti con il Consiglio Comunale, Controlli, Anticorruzione e Trasparenza”, ha proseguito nelle funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio Comunale curandone le relative verbalizzazioni e nella sua attività di attuazione del programma di legalità, prevenzione della corruzione, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa con l'attuazione anche di nuovi progetti per la cittadinanza per il raggiungimento degli obiettivi strategici della consiliatura.

Tutto ciò è stato posto in essere attraverso i seguenti principali adempimenti:

- **PROGETTI PER LA CITTADINANZA, ATTIVITA' DI STUDIO E CONSULENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA**

L'anno 2023 ha visto nascere nel Settore Segretario Generale in collaborazione con il Settore 1 dell'Ente due importanti progetti di impatto e interesse per tutta la cittadinanza, anche per i suoi “attori” più giovani:

- il Comune spiegato ai ragazzi;
- la Consulta Giovani e la Consulta Pari Opportunità.

I progetti sono proseguiti anche per tutto l'anno 2024. In particolar modo l'Unità Operativa si è dedicata al “Comune spiegato ai ragazzi”, progetto nato dalla volontà di coinvolgere le fasce più giovani della cittadinanza (ragazzi delle scuole secondarie di primo grado della Città) in un percorso di conoscenza ed educazione civica della *res pubblica* e del suo funzionamento. I giovani cittadini di domani sono stati accolti nella Sala Consiliare del Comune di Busto Arsizio dal Sindaco, dal Presidente del Consiglio Comunale, dall'Assessore alle Politiche Educative e dal Segretario Generale di volta in volta coadiuvati anche da altri rappresentanti politici. Ben 21 sono state le classi che nel 2024 hanno aderito ed il progetto prosegue anche nell'anno 2025.

Ugualmente il percorso per la formazione delle Consulte Giovani e delle Pari Opportunità, che ha avuto inizio nell'anno 2023 con la modifica del Regolamento per il funzionamento delle Consulte Comunali approvato dal Consiglio Comunale con propria Deliberazione N. 13 del 28 marzo 2023, è proseguito nel 2024 con la firma dei Decreti Sindacali di nomina dei relativi componenti e la Deliberazione di Consiglio Comunale N. 12 in data 26/03/2024 di insediamento delle Consulte stesse. Successivamente, in data rispettivamente 16 e 21 maggio 2024 la Consulta per le Pari Opportunità e quella dei Giovani si sono riunite per la nomina dei Presidenti. I lavori sono poi proseguiti con rapporti e relazioni più dirette con l'Assessorato alle Politiche Educative.

Per quanto attiene invece all'ambito degli studi e della consulenza in materia giuridico-amministrativa, anche nell'anno 2024 il Segretario Generale, coadiuvato dall' Unità Operativa "Rapporti con il Consiglio Comunale, Controlli Anticorruzione e Trasparenza" ha proseguito nelle sue attività di ricerche e studi di carattere giuridico-amministrativo inerenti argomenti di interesse per l'Amministrazione Comunale.

In particolare l'attenzione dell'Amministrazione si è concentrata sulle seguenti materie oggetto di necessario approfondimento:

- Affidamento e contenzioso tributario;
- Esposto AG Com per la comunicazione in periodo elettorale;
- Aumento dei gettoni di presenza;
- Manifestazioni di pubblico interesse;
- Obblighi di pubblicazione dei permessi di costruire;
- Performance;
- Ammissione mozioni per la modifica dei regolamenti;
- Incentivi tecnici;
- Social Media Manager;
- Vidimazione dei Registri di Fogli Mobili;
- Vidimazione del Registro Volontari Elettronico.

- **PROGRAMMAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE ADUNANZE CONSILIARI E DELLE COMMISSIONI E GESTIONE DEI RAPPORTI CON I CONSIGLIERI COMUNALI**

L'ufficio Rapporti con il Consiglio Comunale ha garantito come sempre e anche per l'anno 2024 in modo costante la sua attività di supporto all'organizzazione e allo svolgimento delle adunanze del Consiglio Comunale, curando i rapporti con i componenti dell'assemblea consiliare e l'acquisizione delle dichiarazioni prescritte dalla normativa vigente (insussistenza di cause di ineleggibilità e inconfiribilità/incompatibilità, dichiarazioni inerenti l'assunzione di ulteriori cariche presso Enti pubblici o privati e altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e relativi compensi corrisposti, dichiarazioni afferenti le variazioni della situazione patrimoniale, dichiarazioni dei redditi etc..).

L'attività di supporto al Consiglio Comunale è stata garantita con puntuale assistenza prestata sin dalla fase di convocazione dello stesso, con la predisposizione e successiva diramazione dell'ordine del giorno nel rispetto delle disposizioni del Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale.

A tale proposito nell'anno 2024:

- n. 13 sono state le sedute di Consiglio Comunale che si sono svolte di cui una in seconda convocazione;
- n. 12 sono le riunioni dell'Ufficio di Presidenza;
- n. 52 sono i verbali delle Deliberazioni di Consiglio Comunale redatti.

Il 2024 ha visto anche 4 surroghe dei Consiglieri Comunali a seguito del Decreto del Sindaco N. 33 del 01/10/2024 ad oggetto: "REVOCA E NOMINA ASSESSORI, CONFERMA DELLA GIUNTA COMUNALE ED ATTRIBUZIONE DELEGHE". In particolare, dal giorno 29 ottobre 2024, sono nuovi componenti del Consiglio Comunale i Consiglieri Francesca Gallazzi, Vincenzo Marra, Francesco Attolini e Roberto Felli.

Analoga attività di supporto è stata prestata per quanto riguarda le funzioni inerenti le Commissioni Consiliari permanenti. In particolare sono state curate dall' U.O. Rapporti con il Consiglio Comunale, Controlli, Anticorruzione e Trasparenza otto nuove nomine di Segretari di Commissione

che, ai sensi del vigente Regolamento per il funzionamento delle Commissioni Consiliari, sono prescelti tra i dipendenti comunali ed indicati dall'Assessore al personale.

Inoltre l'Unità Operativa ha prestato ausilio anche nelle convocazioni e nelle diverse fasi delle Commissioni Consiliari che per l'anno 2024 sono state in numero di 46 di cui numero 9 congiunte e così articolate:

- n.15 sedute della Commissione 1 - “Programmazione, Affari Generali, Società Partecipate, Consorzi, Bilancio, Personale, Innovazioni Tecnologiche, Patrimonio, Antimafie”;
- n. 6 sedute della Commissione 2 – “Territorio, Ambiente, Urbanistica, Edilizia Privata, Aziende, Attività Economiche e Commercio, Industria ed Artigianato, Lavoro”;
- n. 5 sedute della Commissione 3 – “Lavori Pubblici, Viabilità, Sicurezza, Legalità, Protezione Civile”;
- n. 5 sedute della Commissione 4 – “Cultura, Educazione, Tempo Libero, Sport, Problematiche Giovanili”;
- n. 6 sedute della Commissione 5 – “Servizi Sociali, Famiglia, Sanità Locale e Rapporti con Enti Sanitari sovra comunali”.

Nel complesso, per l'anno 2024, sono stati n. 77 gli atti (intesi come proposte di Deliberazioni, Interrogazioni orali in Consiglio Comunale e Mozioni) trasmessi alle Commissioni Consiliari per essere discussi ed esaminati preventivamente al Consiglio Comunale e n. 572 i gettoni di presenza liquidati ai Consiglieri Comunali.

Il supporto impiantistico di video conferenza per le sedute sia del Consiglio Comunale che delle Commissioni Consiliari è stato garantito, anche per l'anno 2024, sempre in virtù del comodato d'uso con la Società *Microvision* Srl. L'Unità Operativa Rapporti con il Consiglio Comunale ha quindi continuato nella sua attività di inserimento delle sedute di Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari, con i relativi punti ed allegati, sulla piattaforma *ConsigliCloud* ai fini della gestione informatica delle sedute, *streaming* ed eventuali collegamenti da remoto nel rispetto

di quanto previsto dal “*Regolamento per lo svolgimento del consiglio comunale e delle commissioni consiliari in modalità telematica da remoto o mista*” già approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 27 aprile 2022.

• **VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI – CONTROLLO STRATEGICO**

Sono proseguiti anche per l’anno 2024 le verifiche ed i controlli da parte del Segretario Generale circa lo stato di attuazione dei programmi di mandato dell’Amministrazione approvati con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 20/12/2021 ad oggetto “Presentazione delle Linee Programmatiche di Governo” e declinati nel Documento Unico di Programmazione triennale ai sensi e per gli effetti dell’art. 147 *ter*, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 17 del Regolamento di Contabilità del Comune di Busto Arsizio.

L’ultima verifica da parte del Consiglio Comunale, da realizzarsi entro il 31 luglio di ogni anno come da Statuto, si è svolta con propria Deliberazione n. 44 del 23/07/2024.

Un ulteriore momento di analisi vi è stato poi in occasione dell’approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione e del Bilancio 2025-2027 con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 16/12/2024, allorché la Sezione Strategica (D.U.P.) 2025-2027 ha proseguito, nella nuova modalità grafica già introdotta nel 2023, la rappresentazione delle Linee Programmatiche dell’Amministrazione descrivendone lo stato di attuazione e le prospettive di sviluppo in termini di azioni da realizzare e mettendo in correlazione gli obiettivi e gli strumenti/*imput* con i risultati attesi nel nuovo arco temporale 2025/2027.

• **PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA’ E ORGANIZZAZIONE**

In data 25 gennaio 2023 con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 27, il Comune di Busto Arsizio ha approvato per la prima volta il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE dando così corso alla piena applicazione della normativa in materia con un atto ricognitorio per diversi ambiti (formazione, fabbisogno del personale etc) mentre, per quanto attiene all’ambito della Segreteria Generale, approvava il Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Piano della *Performance* sganciandolo, come da rinnovata previsione legislativa, dal Piano Esecutivo di Gestione.

La Sezione dell'aggiornamento al P.I.A.O. 2024-2026 dedicata al Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza è stata elaborata dal Segretario Generale, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Busto Arsizio, con il supporto della sua Unità Operativa, in linea con la normativa vigente e secondo tutte le indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in materia.

La Sezione Anticorruzione del P.I.A.O. ha assicurato anche per l'anno 2024 l'attualizzazione e l'adeguatezza delle misure di prevenzione della corruzione alla realtà del Comune di Busto Arsizio, il monitoraggio dell'applicazione delle misure stesse e la trasparenza delle attività istituzionali, pure attraverso la pubblicazione del Piano stesso nell'apposita sezione del sito *web* nel rispetto di tutti i principi legislativi vigenti.

Come per il passato, anche nel 2024 è stata data ampia diffusione a tutte le misure per la prevenzione della corruzione e a quelle per la trasparenza assicurando sia agli amministratori che alla cittadinanza piena accessibilità a dati, documenti e informazioni attraverso tutti gli strumenti e gli istituti previsti dalla normativa in essere, con particolare riferimento all'accesso civico e all'accesso civico generalizzato.

Nello specifico:

- n. 14 è il numero delle Misure Generali di Prevenzione della Corruzione previste dal P.I.A.O. 2024/2026;
- n. 19 è il numero delle prescrizioni per le Misure Generali di Prevenzione della Corruzione previste dal P.I.A.O. 2024/2026;
- n. 15 è il numero delle aree di rischio in materia di Prevenzione della Corruzione sempre nel P.I.A.O. 2024/2026;
- n. 150 il numero dei processi mappati;
- n. 471 il numero delle Misure Settoriali di Prevenzione della Corruzione;
- n. 2 sono state per l'anno 2024 le richieste di accesso civico semplice;
- n. 7 sono state, sempre per il medesimo periodo, le richieste di accesso civico generalizzato;
- n. 0 invece sono stati i ricorsi al R.P.C.T. per mancata soddisfazione di accessi civici generalizzati.

In tema di Trasparenza sono proseguiti anche i monitoraggi infrannuali di controllo del corretto assolvimento delle pubblicazioni in materia di trasparenza con periodicità quadrimestrale e in sede di Controllo Successivo di Regolarità Amministrativa. Ulteriori controlli e verifiche sono stati poi eseguiti anche dal Nucleo di Valutazione con il Monitoraggio della Trasparenza per l'anno 2024.

Inoltre il sito istituzionale del Comune di Busto Arsizio, relativamente alla Sezione Amministrazione Trasparente, ha avuto N. 87.783 visite al 31/12/2024 ed è sempre garantita la trasparenza agli atti, ai dati e alle informazioni relativi al PNRR grazie all'apposito *link* secondo le indicazioni della Ragioneria Generale dello Stato.

In tema di *Performance* la Sezione del P.I.A.O. ad essa dedicata per l'anno 2024 constava di:

- n. 82 Obiettivi Strategico-Gestionali di Sviluppo redatti e strutturati al fine di dare attuazione ed esecuzione alle Linee Programmatiche di Mandato approvate con la Deliberazione di Consiglio Comunale N. 89 del 20/12/2021;
- n. 33 Obiettivi Strutturali Operativi a garanzia di continuità e prosecuzione della gestione amministrativa e procedimentale dell'intera struttura dell'Ente.

Con propria Deliberazione n. 641 del 11/12/2024 avente ad oggetto: “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024 – 2026 – Sezione Valore Pubblico, *Performance* e Anticorruzione – Sottosezioni di Programmazione *Performance*, Rischi Corruttivi e Trasparenza – Monitoraggio *Performance*, verifica delle Misure di Prevenzione della Corruzione e monitoraggio del loro stato di attuazione” la Giunta Comunale ha apportato alcune modifiche e approvato il monitoraggio delle Sottosezioni del P.I.A.O. *Performance*, Rischi Corruttivi e Trasparenza.

Infine, sempre in tema di prevenzione della corruzione, è proseguita l'attuazione del “Protocollo di Intesa” siglato tra il Comune di Busto Arsizio e il Comando Provinciale della Guardia di Finanza di Varese della durata di tre anni per l'attuazione degli interventi rientranti nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 316 del 15 giugno 2022, il Protocollo ha lo scopo di migliorare l'efficacia complessiva delle misure volte a prevenire, ricercare e contrastare le violazioni in danno degli interessi economico-finanziari dell'Unione Europea, dello Stato, delle Regioni e degli Enti Locali, connessi alle misure di sostegno e finanziamento del P.N.R.R.

• **SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA *PERFORMANCE***

Il vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della *Performance* è stato approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale N. 487/2019 in attuazione del D.Lgs. N. 150/2009 come modificato dal D.Lgs. N. 74/2017 ed è stato aggiornato nel 2022 con la Deliberazione di Giunta

Comunale n. 653 del 23/12/2022 ad oggetto “Approvazione aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance del Comune di Busto Arsizio”. Nell’anno 2024 la revisione del Sistema è stato oggetto di uno specifico obiettivo di Performance assegnato dalla Giunta Comunale al Segretario Generale.

• **CONTROLLI AMMINISTRATIVI SUCCESSIVI DI REGOLARITA’ AMMINISTRATIVA**

Sono proseguiti come da normativa vigente da parte del Segretario Generale e del suo gruppo di lavoro appositamente nominato i controlli successivi di regolarità amministrativa improntati ad una collegialità delle verifiche e all’uso di *check-list* per un controllo guidato, quali misure di garanzia e di verifica della conformità degli atti alle Leggi, allo Statuto e ai Regolamenti.

L’obiettivo del campione del controllo all’8% della produzione amministrativa è stato raggiunto anche per l’anno 2024.

Le verifiche sono state svolte a cadenza quadrimestrale e i referti dei controlli sono stati inviati anche al Nucleo di Valutazione per le relative considerazioni in sede di valutazione dei Dirigenti.

Il Segretario Generale produce verbale con eventuali osservazioni e prescrizioni comportamentali anche relativamente alla produzione documentale amministrativa e tutti i relativi resoconti sono agli atti dell’Unità Operativa Rapporti con il Consiglio Comunale.

Con specifico riferimento al periodo dal 1 gennaio 2024 al 31 dicembre 2024 sono stati controllati:

- n. 154 Determinazioni su un totale di n. 1.950;
- n. 26 Ordinanze su un totale di n. 335;
- n. 6 Disciplinari di Incarico ossia tutti quelli assunti nell’anno 2024;
- n. 38 Contratti stipulati dall’Ente ossia tutti quelli relativi all’anno 2024;
- n. 15 Permessi di Costruire su un totale di n. 164;
- n. 52 SCIA in materia Edilizia su un totale di n. 632;
- n. 95 SCIA in materia di Sportello Unico per le Attività Produttive su un totale di n. 1.177;

per un totale di n. 386 atti controllati su complessivi n. 4.302 emessi nell’arco temporale dal 1 gennaio 2024 al 31 dicembre 2024 e da assoggettarsi a controllo come da vigente Regolamento.

- **PRIVACY**

Il Segretario Generale, unitamente alla sua Unità Organizzativa Rapporti con il Consiglio Comunale, Controlli, Anticorruzione e Trasparenza, ha proseguito anche nel 2024 nel costante e necessario supporto al Responsabile per la Protezione Dati Personali (D.P.O.) nella sua azione di adeguamento delle attività amministrative al Regolamento Europeo 679/2016, con la verifica delle misure di protezione e della corretta applicazione della normativa in essere.

Il servizio di *Data Protection Officer* - Responsabile della Protezione dati – è stato affidato scaduto l'incarico alla Società *Qualifica Group* nella persona del Dott. Ferrante Enrico, con Determina n. 1090 del 06/08/2024 alla Società Maggioli S.P.A. fino alla data del 31/12/2024. Con Decreto del Sindaco n. 28 in data 08/08/2024 è poi stato individuato come referente tecnico l'Avv. Guido Paratico per rapportarsi con i singoli Settori dell'Ente ai fini dell'attuazione del Servizio in esame.

Importante è stato anche il momento formativo tenutosi in data 13 dicembre 2024 nel quale il DPO oltre ad un inquadramento giuridico e teorico della materia ha risposto con proficuo alle domande più pratiche poste dai partecipanti impegnati quotidianamente nelle problematiche applicative della complessa materia della *privacy*.

- **CODICE DI COMPORTAMENTO DELL'ENTE**

Il Segretario Generale, nel suo ruolo di Presidente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari ha proseguito anche nell'anno 2024 nella sua attività di monitoraggio costante della corretta applicazione del Codice di Comportamento dei Dipendenti approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 372 del 14/12/2020 e per il quale si prevede un aggiornamento nel 2025.

In particolare per l'anno 2024 il Segretario Generale in collaborazione con il Servizio Personale e con l'Avvocatura Comunale, ha attivato n. 7 procedimenti disciplinari tutti relativi a violazioni del Codice di Comportamento e nessuno per eventi corruttivi.

PARTECIPAZIONI COMUNALI

L'anno 2024, così come i precedenti, è stato caratterizzato dagli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 175/2016 (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica - TUSP) e s.m.i. Si è proseguito nell'attività di monitoraggio degli obiettivi assegnati alle società partecipate ed alle operazioni di aggregazione e riorganizzazione previste per il c.d. gruppo Agesp. Il monitoraggio ha portato, nel mese di dicembre, alla predisposizione e approvazione, con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 16/12/2024, della Relazione sull'attuazione del piano di razionalizzazione dell'anno 2023 e della Razionalizzazione periodica delle società partecipate del Comune di Busto Arsizio per l'anno 2024, ai sensi dell'art. 20 comma 1 del TUSP.

Per quanto riguarda **Agesp S.p.A.**, si segnala la riorganizzazione del servizio di raccolta con avvio graduale a partire dal mese di dicembre 2023 della raccolta puntuale al fine di determinare il reale conferimento di rifiuti indifferenziati. Il definitivo passaggio a Tariffa rifiuti puntuale avente natura corrispettiva è stato avviato dal 1° gennaio 2025.

Propedeuticamente al suddetto passaggio, con deliberazione di Consiglio 69 del 29/10/2024 sono state approvate le modifiche allo statuto societario mediante inserimento nell'oggetto sociale delle attività di liquidazione, accertamento e riscossione ordinaria e coattiva delle entrate patrimoniali e tributarie relative al servizio di gestione dei rifiuti urbani.

Sempre per quanto concerne Agesp S.p.A., con deliberazione n. 28 del 28.05.2024 il Consiglio Comunale ha espresso indirizzo favorevole affinché la società valutasse, nell'ottica di un progetto di aggregazione territoriale, la fattibilità tecnico-economico-giuridica di un'operazione di costituzione di una Newco, soggetta al controllo analogo da parte dei soci, al quale attribuire il ramo d'azienda afferente al servizio di igiene ambientale.

L'operazione in questione è stata approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 16/01/2025, previa consultazione pubblica ai sensi dell'art. 5 comma 21 del D.lgs. n. 175/2016.

In particolare, il suddetto Progetto in house risulta così strutturato:

- ⇒ costituzione della NewCo con un capitale sociale pari ad € 10.000,00 (diecimila/00) interamente sottoscritto da AGESP;
- ⇒ aumento del capitale sociale della NewCo riservato ad AGESP mediante conferimento del ramo d'azienda relativo alla gestione del Servizio di Igiene Ambientale;
- ⇒ successivo acquisto di una quota di minoranza della NewCo da parte del Comune di Venegono Superiore, a cui seguirà l'affidamento in house del I Servizio di Igiene Ambientale da parte del medesimo Comune di Venegono Superiore nei confronti della NewCo mediante sottoscrizione del relativo contratto di servizio;

L'operazione in questione dunque prevede inizialmente l'immediato coinvolgimento del Comune di Venegono Superiore. Successivamente è anche prevista la possibilità dell'ingresso di SAP S.r.l. (società partecipata dai Comuni di Lonate Pozzolo e Ferno), nella considerazione che il progetto di aggregazione con quest'ultima risulta avere tempistiche più lunghe dovute ad approfondimenti tecnico giuridici più complessi.

L'obiettivo alla base dell'operazione è pertanto quella di creare un operatore in grado di assumere un ruolo di maggiore spessore nei territori serviti, rafforzandone il posizionamento competitivo e di conseguire risultati economici e performance operative migliori rispetto a quelle raggiungibili dalle singole società.

La Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, nell'ambito delle funzioni di controllo assegnate dal TUSP, ha espresso parere negativo in merito al soddisfacimento degli oneri di motivazione analitica alla base dell'operazione. A tal proposito, è stato richiesto ad Agesp S.p.A. un puntuale riscontro in merito ai rilievi espressi dalla Corte, a seguito del quale è stata trasmessa dalla società un'apposita relazione istruttoria nella quale vengono integrate e rafforzate le motivazioni sviluppate nella deliberazione n. 3 del 16/01/2025.

E' stata pertanto predisposta una proposta di deliberazione Consiliare, la quale verrà trattata nella seduta del Consiglio del 25 marzo p.v., con la quale vengono accolti i rilievi della Corte e contestualmente confermata la deliberazione consiliare n. 3/2025 rinnovando la scelta di procedere alla costituzione di una nuova società.

Si segnala, infine, che i Comuni di Castellanza e Dairago, in qualità di soci di Agesp S.p.A., nel corso del 2024 avevano formalmente comunicato la volontà di recedere dalla società.

Considerata l'esigua partecipazione detenuta dai predetti soci (n. 64 azioni a testa), con delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 26/09/2024 è stata autorizzata l'acquisizione delle partecipazioni azionarie detenute in Agesp S.p.A al valore calcolato secondo il metodo del Patrimonio netto rispettivamente pari ad euro 233,35 e dunque per un importo complessivo per le due partecipazioni pari ad euro 466,70.

Sempre con riferimento al Gruppo Agesp, in data 03.01.2024, con effetto dal 01.01.2024, è stato effettuato tra **Agesp Energia S.r.l.** e Acinque S.p.A. il closing dell'operazione di alienazione di una quota pari al 70% del capitale sociale di Agesp Energia s.r.l, precedentemente autorizzata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 28.09.2023.

La situazione di Agesp Energia, ha influito anche sulla partecipata di secondo livello **Commerciale Gas e Luce srl.** per la quale, nel 2021, si era data indicazione di procedere con la dismissione della stessa. Il CdA della società ha negato il proprio gradimento rispetto al cambio di controllo che ha interessato Agesp Energia, avviando la procedura prevista dallo statuto all'art. 7.10., a seguito della quale è stata effettuata la cessione della partecipazione al socio Canarino S.p.A., perfezionata con atto del notaio Posadinu Rep. n. 20.821 Racc. n. 8.011 del 26 marzo 2024.

Per quanto concerne **Agesp Attività Strumentali S.r.l.**, con deliberazioni di Consiglio Comunale nn. 14 – 15 – 16 del 26.03.2024, munite dalle previste relazioni di congruità, sono stato approvati gli affidamenti in house providing ed i relativi schemi di contratto dei seguenti servizi:

- Globale Service
- Supporto tecnico – amministrativo
- Servizi cimiteriali, includente anche la gestione del forno crematorio esistente

I predetti contratti prevedono un dettagliato sistema di monitoraggio e rendicontazione che caratterizzeranno pertanto le annualità del DUP.

Per quanto riguarda la revisione del contratto di servizio relativo alla mobilità, comprendente la gestione parcheggi e della segnaletica stradale, attualmente è in corso l'istruttoria a cura degli uffici competenti.

Con la messa in sicurezza degli affidamenti e alla luce dell'andamento economico della società, si è ritenuto necessario attuare una strategia

di razionalizzazione della società mediante un percorso che preveda la fusione per incorporazione di Agesp Attività Strumentali in Agesp S.p.A., con effetti a far data da 01.01.2025, con alla base un piano industriale che garantisca la sostenibilità economico-finanziaria della società risultante dalla fusione.

Per quanto riguarda **Prealpi Gas s.r.l.**, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 76/2017 era stato formulato indirizzo specifico in ordine all'individuazione con il primo operatore economico graduato (Acsm-Agam S.p.A., oggi Acinque S.p.A.) e / o con gli altri operatori economici presenti nella graduatoria che hanno manifestato interesse, delle migliori soluzioni compatibili con la partecipazione di Prealpi Gas S.r.l. alla gara dell'ATEM 3- Varese Sud, coinvolgendo, a tal fine, i soggetti istituzionali e societari coinvolti nel contesto dell'attuale gestore.

In attuazione del citato indirizzo Prealpi Gas, ha proseguito il confronto con gli operatori del settore interessati e si è attivata con le opportune formalità con i primi due operatori della graduatoria Lereti S.p.A. partecipata al 100% da Acinque S.p.A. (ex Acsm-Agam S.p.A.) e G.E.I. S.p.A. partecipata al 100% da GAS 2000 S.p.A., i quali hanno risposto positivamente alla possibilità di una forma di aggregazione per la partecipazione alla procedura di gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas metano nei Comuni appartenenti all'ATEM Varese 3 Sud. Il predetto indirizzo è stato confermato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 20.12.2022.

Il Comune di Busto Arsizio, in qualità di stazione appaltante per l'ATEM "Varese 3-sud", ha provveduto a pubblicare l'avvio delle procedure propedeutiche all'indizione della gara riguardante l'affidamento del servizio stesso. Successivamente i termini di scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse a partecipare alla suddetta procedura sono stati più volte prorogati ed in ultimo sospesi con determinazione dirigenziale n. 1740/2023 del 06.12.2023.

Dato il considerevole lasso di tempo trascorso, anche alla luce della sospensione della procedura sopra descritta, si è dato mandato ad Agesp S.p.A. di valutare la possibilità di avviare un'apposita procedura finalizzata alla cessione della partecipazione di Agesp S.p.A. in Prealpi gas S.r.l..

Per quanto concerne **Neutalia S.r.l.**, si segnala che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 13.07.2023 è stato approvato il Piano di Sviluppo industriale della società con orizzonte temporale fino al 2047. Si segnala, inoltre, che nel corso dei primi mesi del 2025 è stata finalizzata l'operazione di project financing correlata al Piano. Il finanziamento, che ammonta complessivamente ad euro 32.600.000 euro, garantirà a Neutalia le risorse necessarie a portare avanti gli interventi di revamping dell'impianto previsti dal Piano industriale 2023-2047.

Nel corso dei prossimi anni pertanto saranno monitorati sia l'esecuzione del Piano stesso che l'impegno finanziario assunto da parte del socio Agesp S.p.A.

Relativamente alla società **Alfa S.r.l.**, si segnala il superamento delle difficoltà economiche riscontrate nell'esercizio 2022 a seguito all'aumento dei costi energetici e delle materie prime.

Con riferimento a **Prealpi Servizi s.r.l.**, in data 04.08.2022 la società è stata posta in liquidazione, in coerenza a quanto già deliberato dal Consiglio Comunale in sede di razionalizzazione periodica delle società. La procedura è tutt'ora in corso.

Per quanto riguarda la società **SEA S.p.A.**, si segnala che l'assemblea del 6 maggio 2024 ha deliberato il pagamento del dividendo dell'esercizio 2023 e la distribuzione di riserve disponibili agli azionisti. L'importo complessivo spettante al Comune di Busto Arsizio è pari ad euro 107.222.

Per quanto riguarda la società **Centrocot S.p.A.** nel piano di razionalizzazione sono state confermate le motivazioni di interesse pubblico, di natura strategica ed economica rilevate anche negli anni passati, persistendo pertanto l'interesse da parte dell'Amministrazione Comunale al mantenimento della partecipazione.

In ordine al Bilancio Consolidato relativo all'esercizio 2023, lo stesso è stato predisposto dall'Ufficio ed approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 55 del 26/09/2024.

BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI

Analogamente a quanto avvenuto negli anni precedenti, in attuazione agli obiettivi programmati approvati con deliberazione consiliare n. 79 del 19 dicembre 2023 tra i quali (*Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 e il Bilancio di Previsione 2024-2026 - Approvazione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2024 – 2026*), il Settore, coadiuvato dall'apporto operativo diretto e indiretto di Agesp Attività Strumentali s.r.l., e compatibilmente con le disponibilità finanziarie rese concretamente disponibili nel corso dell'anno, ha effettuato ordinarie attività manutentive nei diversi Servizi di competenza (patrimonio pubblico - scuole, edifici istituzionali, impianti sportivi, ecc. - i tre cimiteri cittadini, le infrastrutture stradali) in modo da assicurare ai fruitori delle infrastrutture interessate le seguenti attività manutentive:

- ⇒ Manutenzione ordinaria del patrimonio immobiliare, ivi inclusi gli impianti tecnologici;
- ⇒ Manutenzione ordinaria della rete stradale ivi compresa la gestione della segnaletica stradale, verticale, orizzontale e luminosa;
- ⇒ Manutenzione ordinaria dei tre cimiteri;
- ⇒ Gestione sale pubbliche.

Per approfondimenti relativi a suddetti interventi è possibile prendere contatti con Agesp Attività Strumentali s.r.l. Per quanto riguarda la manutenzione straordinaria, rispetto alla precedente relazione del primo semestre, si riporta di seguito lo stato di attuazione degli interventi a tutto il mese di dicembre 2024:

EDIFICI SCOLASTICI

Sono stati eseguiti i lavori edili per la messa in sicurezza dei seguenti immobili comunali, mediante la realizzazione di “controsoffitti” antisfondellamento (D.G.C. 204/2024 – D.G.C. 205/2024 - D.G.C. 206/2024 – D.G.C. 211/2024) per un importo complessivo di € 400.000,00, che ha interessato i seguenti edifici:

Asilo nido Boschessa, Rossini e Ferrario; scuola materna Nazareth; scuole elementari Puricelli, Marco Polo, Bertacchi, Pieve di Cadore e Manzoni; scuole medie Bellotti, Bossi, Prandina, Parini, Crespi, Galileo Galilei e De Amicis.

Sono stati affidati i lavori per la riqualificazione dell'immobile comunale di Via Ponchielli da destinare a scuola materna "Poggi" la cui ultimazione è prevista per il mese di agosto 2025 (D.G.C. 569/2024) per un importo complessivo di € 375.0000,00.

Sono stati affidati i lavori per la sostituzione della copertura e l'adeguamento dell'impianto antincendio della scuola "Ada Negri" la cui ultimazione è prevista per il mese di agosto 2025 (D.G.C. 568/2024) per un importo complessivo di € 375.0000,00.

Sono stati eseguiti i lavori edili per la messa in sicurezza della scuola "Ada Negri" mediante la realizzazione di "controsoffitti" antisfondellamento all'interno dell'intera struttura (D.G.C. 340/2024) per un importo complessivo di € 250.000,00. (Legge 107 del 31/07/2015 Contributo 8 PER MILLE).

E' stato redatto il progetto di fattibilità tecnico economica per la messa in sicurezza di tutti i vetri dell'asilo nido e scuola materna "Speranza" e della scuola media "Bellotti" (D.G.C. 602/24) per un importo complessivo di € 99.500,00.

Sono stati affidati i lavori per il consolidamento strutturale dell'archivio ed il risanamento delle pensiline esterne della scuola media "Fermi" la cui ultimazione è prevista per il mese di maggio 2025 (D.G.C. 541/2024) per un importo complessivo di € 95.0000,00.

Sono stati eseguiti i lavori per l'abbattimento delle barriere architettoniche presso i servizi igienici dell'asilo nido Rossini e Ferrario (D.G.C. 205/2024) per un importo complessivo di € 50.000,00.

Sono stati eseguiti i lavori di manutenzione straordinaria presso la scuola materna Collodi/asilo nido Tosi per la sistemazione del locale mensa ed area esterna adiacente (D.G.C. 470/2024) per un importo complessivo di € 30.000,00.

Sono in corso di ultimazione gli interventi edilizi ed impiantistici per la messa a norma antincendio del "poliplesso" scolastico Pertini (scuola materna Rodari, scuola elementare Pertini e scuola media Fermi) e delle scuole Crespi.

Sono in corso di ultimazione i lavori di adeguamento, alle normative vigenti in materia antincendio, delle scuole medie Parini.

Sono stati ultimati i lavori edili di manutenzione straordinaria e di adeguamento normativo, alle vigenti norme in materia di prevenzioni incendi presso le Scuole Materne (Pontida – Speranza) e gli Asili Nido (Stefano Ferrario 1.1065.000,00) – Espinasse), approvati con D.G.C. 462/2019 per un importo complessivo di € 333.000,00.

Sono stati affidati ed avviati, come previsto dal cronoprogramma gli interventi relativi al secondo lotto delle scuole Tommaseo (€ 1.742.000,00) e quello complessivo relativo alle scuole Schweitzer (€1.044.000,00) e le opere di riqualificazione della palestra delle scuole Bossi (€ 1.216.600,00).

Nell'ambito degli interventi (11) ricompresi e finanziati dai contributi nel “*piano per la ripresa economica 2021 -2027* ” di Regione Lombardia, si è dato corso anche alle seguenti opere:

⇒ Scuole Pontida, intervento di adeguamento sismico e antincendio (Contributo Regionale Programma Interventi per la Ripresa Economica – DGR 4381/2021 - di € 400.000,00): interventi conclusi e collaudati, per un importo complessivo di € 400.000,00.

Sono stati conclusi i tre interventi ammessi al contributo a valere sul Decreto del Dipartimento per gli Affari Interni del Ministero del 08/11/2021 (art. 1 comma 139 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145) nelle seguenti scuole:

⇒ Medie Bellotti – interventi di sostituzione della copertura in guaina bituminosa approvati con D.G.C. n. 106 del 16/03/2022 per un importo complessivo pari ad € 200.000,00;

⇒ Elementari Manzoni-Marco Polo – Interventi di sostituzione di alcuni serramenti, sistemazioni di alcuni servizi igienici e imbiancatura di aule e corridoi approvati con D.G.C. n. 107 del 16/03/2022 per un importo complessivo di € 200.000,00;

⇒ Materne Nazareth-Bianca Garavaglia – Interventi di sostituzione di alcuni serramenti, sistemazione copertura e imbiancatura di aule e corridoi approvati con D.G.C. 109 del 17.03.2022 per un importo complessivo di € 200.000,00.

IMMOBILI ISTITUZIONALI

⇒ Programma innovativo per la “qualità dell’abitare” PINqUA: allo scopo di “limitare” ulteriori impegni finanziari in capo all’Ente, nell’ambito dell’intervento PINQuA, il Ministero ha acconsentito alla proposta avanzata dall’Amministrazione di non procedere con l’attuazione degli interventi inizialmente previsti riguardanti la ristrutturazione della villa Radetsky e dell’ex presidio militare di via Roma (ora sede dei servizi Sociali) . Nel corso dell’anno sono stati affidati gli appalti relativi alle altre opere facenti parte dell’iniziativa e precisamente:

Ex Carcere: sono in corso di realizzazione le opere di restauro e riuso nel rispetto del cronoprogramma approvato.

Ex Conventino, Borri Housing Sociale, Borri Restauro: sono stati regolarmente affidati, nel rispetto del cronoprogramma approvato, gli appalti integrati relativi ai predetti interventi. Per quanto riguarda l’intervento denominato “Borri Restauro”, nel settembre 2024 si è dato corso alla risoluzione contrattuale per grave inadempimento dell’Operatore Economico risultato aggiudicatario dell’appalto.

Allo stato è confermato il “milestone” del Marzo 2026 per la loro ultimazione previsto dal PNRR.

⇒ **Busto: B.Re.a.T.H.E. generations – Riqualificazione dell’area Nord – Piazza Mercato.** Intervento finanziato con i fondi europei a valere sul bando di Regione Lombardia: “*Manifestazione di interesse per la selezione di strategie di sviluppo urbano sostenibile da promuovere attraverso i Fondi Strutturali e di Investimento Europeo per il periodo 2021-2027*”. Il progetto complessivo, che prevede alcune “azioni immateriali” sociali e cinque “azioni materiali” (riqualificazione ex dispensario, realizzazione nuovo edificio, realizzazione nuovo parcheggio pubblico multipiano, riqualificazione della piazza del mercato e la realizzazione di una pista ciclabile), è pari ad € 22.849.997,00 ed ha ottenuto un finanziamento di € 17.699.997,00. In data 13/11/2024 è stato sottoscritto il verbale di consegna dei lavori relativi al Pre Boost.

Con delibera n. 38 del 26/01/2024 ed è stato approvato il progetto esecutivo e successivamente avviate le procedure di gara per l'affidamento dei lavori relativi all'intervento denominato Boost.

Nel corso del 2024 è stata avviata la progettazione relativa al parcheggio multipiano, ed è stata indetta la conferenza di servizi per l'acquisizione dei pareri necessari all'approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

I progetti relativi alle aree esterne, e della pista ciclopedonale, in relazione ad una modifica planimetrica del parcheggio multipiano derivante dalle richieste dell'ufficio tecnico di FNM, sono in corso di aggiornamento.

Si stanno ultimando i lavori di sistemazione delle aree, individuate dall'amministrazione comunale, per collocare provvisoriamente il mercato cittadino in conseguenza dell'esecuzione dei lavori di cui sopra.

⇒ **Progetti di rigenerazione urbana di cui al D.P.C.M. 21/01/2021:** interventi correlati con la riqualificazione della casa Azzimonti ex Oratorio Sacconago (€ 4.330.000,00) e riqualificazione di parte dei fabbricati all'interno dell'ex Macello di via Pepe (€ 9.200.000,00), sono stati ammessi per un contributo complessivo di € 10.000.000,00 nell'ambito degli interventi anch'essi finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Come previsto dagli accordi convenzionali nel mese di luglio 2023 sono stati sottoscritti i contratti con le Società aggiudicatarie dei rispettivi appalti integrati. In data 13/03/2024 (ex Oratorio) e 25/06/2024 (ex Macello) sono stati avviati nel rispetto delle milestone fissate dal PNRR i lavori.

Per quanto riguarda i restanti 4 interventi è stato dato corso alle seguenti attività:

- a. Realizzazione rotatoria in zona industriale via Massari Marzoli/via Ferrario – progetto definitivo approvato con D.G.C. n. 260 del 31/05/2023 - Costo totale intervento € 460.000,00 – Finanziamento regionale € 460.000,00 – intervento concluso nel 2024;
- b. Manutenzione straordinaria sovrappassi esistenti della SS 336, - Progetto esecutivo approvato con D.G.C. 222/2024 e gara affidata in data 22/07/2024 per un importo complessivo di € 500.000,00;

- c. Manutenzione straordinaria sovrappassi via del Roccolo e via Montegrappa – PFTE approvato con D.G.C. n. 645/2024 Costo totale intervento € 500.000,00 – Finanziamento regionale € 500.000,00 – in corso progetto esecutivo.
- d. Collegamento ciclabile tra la stazione FS di Busto Arsizio e la stazione FNM di Castellanza – Costo totale intervento € 400.000,00: Finanziamento regionale € 170.000,00; € 230.000,00 contributo Fondazione Cariplo tramite la Provincia di Varese in qualità di capofila nell’ambito del progetto per la realizzazione di un percorso ciclopedonale che dalla vicina Svizzera collega la Città di Castellanza. Intervento concluso nel 2024.

Altri interventi sul patrimonio immobiliare dell'ente

- **Sede municipale:** sono stati ultimati i lavori relativi al nuovo impianto di condizionamento in modo da completare il raffrescamento in tutti gli uffici a disposizione del personale dell'ente, al fine di garantire il mantenimento di un adeguato microclima;
- **Manutenzione straordinaria Molini Marzoli:** sono stati completati nel 2024 i lavori per la riparazione delle infiltrazioni in copertura;
- **Manutenzione straordinaria Molini Marzoli** – sono stati completati nel 2024 i lavori relativi alla conclusione dell’accordo con l’Università dell’Insubria riguardanti il progetto per la riqualificazione di parte degli spazi esistenti al secondo piano dei Molini Marzoli, per un importo di € 750.000,00;
- **Villa Pozzi:** sono in corso di ultimazione i lavori correlati alla manutenzione straordinaria e restauro dei serramenti presso la Villa Pozzi attuale sede della Guardia di Finanza (importo complessivo € 70.000,00);

Sono stati affidati i lavori di riqualificazione di n. 16 appartamenti ERP la cui ultimazione è prevista per il mese di agosto 2025 (D.G.C. 339/2024) per un importo di € 340.0000,00.

Sono stati affidati in data 09/12/2024 i lavori di riqualificazione dell'immobile comunale di Via Amalfi, 8 (D.G.C. 511/24) per un importo di € 190.000,00.

Sono stati eseguiti i seguenti lavori di manutenzione straordinaria (D.G.C. 524/2024) per un importo di € 113.600,00:

Comando di Polizia Locale: realizzazione nuovi uffici;

Servizi Sociali: realizzazione nuovo sportello ingresso;

Palazzo Comunale: realizzazione nuovi uffici demografici;
realizzazione "controsolaio" antisfondellamento anagrafe

Lavori per la realizzazione di un impianto antintrusione e videosorveglianza presso la Biblioteca Civica all'interno del progetto "BIBLIOCHANGER 20-30 SHAPE YOUR SPACE" (D.G.C. 309/2024) per un importo di € 54.500,00. conclusi il 02/08/2024.

Sono in fase di completamento i lavori per la riqualificazione dell'immobile comunale di Via Diaz, 10 (D.G.C. 154/2024) per un importo di € 32.000,00.

E' stato redatto il progetto esecutivo con D.G.C. n. 437 del 04/09/2024 per i lavori di eco-efficientamento energetico dell'immobile comunale di Via Rossini 78 – Bando ECOSAP – per un importo di € 960.000,00.

E' stato redatto il progetto esecutivo per il rifacimento della copertura dell'immobile comunale di Via Espinasse, 18 (D.G.C. 617/2024) per un importo di € 190.000,00. Fine prevista nel 2025.

E' stato redatto il progetto esecutivo per la realizzazione di "controsoffitti" antisfondellamento presso il Palazzo Comunale (D.G.C. 603/2024) per un importo di € 150.000,00. Fine prevista nel 2025.

E' stato redatto il progetto di fattibilità tecnico economica per la sistemazione copertura e messa in sicurezza facciate della Villa Manara (D.G.C. 556/2024) per un importo di € 150.000,00. In corso progetto esecutivo. Fine prevista nel 2025.

E' stato redatto il progetto di fattibilità tecnico economica per la riqualificazione degli spogliatoi della Polizia Locale presso i Molini Marzoli (D.G.C. 581/2024) per un importo di € 105.000,00. In corso progetto esecutivo. Fine prevista nel 2025.

E' stato redatto il progetto di fattibilità tecnico economica per la riqualificazione degli spogliatoi del Palariosto (D.G.C. 647/2024) per un importo di € 70.500,00. In corso progetto esecutivo. Fine prevista nel 2025.

E' stato redatto il progetto di fattibilità tecnico economica per il rifacimento di parte della copertura della Colonia Elioterapica (D.G.C. 647/2024) per un importo di € 66.200,00. In corso progetto esecutivo. Fine prevista nel 2025.

E' stato redatto il progetto di fattibilità tecnico economica per la sistemazione della copertura e sistemazione interne varie presso la Sala Pro Busto (D.G.C. 540/2024) per un importo di € 50.000,00. In corso progetto esecutivo. Fine prevista nel 2025.

E' stato redatto il progetto di fattibilità tecnico economica per la realizzazione di una nuova aree esterna presso il canile municipale (D.G.C. 665/2024) per un importo di € 48.900,00. In corso progetto esecutivo. Fine prevista nel 2025.

E' stato redatto il progetto di fattibilità tecnico economica per la sistemazione delle scale sterne della palestra Pascoli (Determinazione n. 1703/2024) per un importo di € 40.000,00. In corso progetto esecutivo. Fine prevista nel 2025.

OPERE STRADALI, ARREDI URBANI E PARCHEGGI

- **Manutenzione marciapiedi:** sono in corso di ultimazione i due lotti di interventi approvati con D.G.C. 31 del 25/01/2023 dell'importo di complessive € 800.000,00;
- **Manutenzione straordinaria vie cittadine 1° e 2° lotto 2024** – DGC n. 292/2024 – Costo totale intervento € 1.350.000,00 – Mutuo - Progetto esecutivo approvato e gara affidata per il 1° lotto in data 22/07/2024 e per il 2° lotto in data 01/08/2024, i lavori termineranno nel 2025;
- **Comuni attivi – ITE Tosi e Liceo Tosi – Interventi a favore della Mobilità leggera** – DGC 598/2023 - € 684.880,00 – lavori in corso di completamento;

- **Tecnologie per la gestione intelligente del traffico mediante ammodernamento di alcuni impianti semaforici** – DGC 338/2024 - € 170.000,00 – lavori in corso di completamento – Contributo Ministero dell’Interno;
- **Parcheggio vicolo Landriani e Borroni** - DGC 623/2023 - € 316.095,02 – progetto esecutivo approvato, gara affidata il 27/11/2023. I lavori inizieranno primavera 2025;
- **B.Re.a.T.H.E. generations – Trasferimento temporaneo mercato** - DGC 280/2024 - € 102.412,75 – lavori di asfaltatura conclusi nel 2024;
- **B.Re.a.T.H.E. generations – Impianto elettrico mercato provvisorio** - DGC 646/2024 - € 100.000,00 – inizio lavori previsto per marzo 2025;

IMPIANTI SPORTIVI

- ⇒ **realizzazione palaginnastica in quartiere Beata Giuliana:** intervento finanziato per € 3.000.000,00 nell’ambito P.N.R.R. investimento 3.1. “*Sport e inclusione Sociale*“ . E’ stato affidato l’appalto integrato per la progettazione definitiva esecutiva e realizzazione dei lavori , che troveranno avvio entro l’estate 2024.
- ⇒ **realizzazione di due campi da paddle e due da calcetto, presso l’impianto Angelo Borri:** a seguito dell’avvenuta risoluzione contrattuale intervenuta nel corso dell’anno si è dato corso alla rimodulazione dell’intervento acquisendo formale autorizzazione da parte del Ministero; i lavori non troveranno corso per le ragioni di cui alla D.G.C. n. 99 del 26/02/2025.
- ⇒ **manutenzione impianti sportivi:** sono in fase di ultimazione i lavori approvati con deliberazione di G.C. 254/2022 (importo € 500.000,00) volti alla manutenzione dei seguenti immobili sportivi:

Stadio Comunale Carlo Speroni "Aurora Pro Patria" – *tribune, sostituzione di alcune telecamere, adeguamento locale somministrazione alimenti;*

Campo Comunale "Borsanese" *refacimento completo della tribuna esistente;*

Campi da tennis Via dei Sassi "Pro Patria tennis" - sono stati completati la sostituzione del telo di copertura del campo A, e la sostituzione della caldaia degli spogliatoi;

Impianto sportivo Antoniana – *refacimento rivestimento in piastrelle del locale spogliatoi, sostituzione miscelatori docce;*

Sono stati conclusi i lavori inerenti il rifacimento dell'impianto elettrico del campo sportivo di via Valle Olona, il rifacimento del campo B dell'impianto tennis di via Dei Sassi e il rifacimento della pavimentazione del campo da basket sito all'interno del parco campone di Borsano.

⇒ **Intervento di riqualificazione delle strutture sportive complementari allo stadio comunale "Carlo Speroni"** - sono stati completati, in data 13/11/2024, i lavori di sostituzione del manto erboso in erba naturale con un manto in erba sintetica approvato con D.G.C. n. 113 del 28/02/2024 per un importo complessivo di € 600.00,00 di cui 300.000,00 finanziati con Contributo Regionale.

ILLUMINAZIONE PUBBLICA

I lavori correlati alle opere di efficientamento energetico dell'illuminazione pubblica, a cura della Società A2A, sono stati ultimati ed attualmente in fase di collaudo. Si è dato corso all'affidamento della Direzione dell'Esecuzione del Contratto la quale avrà il compito di sovrintendere alla corretta gestione del servizio così come disciplinato dal relativo contratto.

CIMITERI CITTADINI

Durante l'anno sono stati approvati due distinti progetti dell'importo complessivo di circa € 450.000,00 correlati l'uno ad interventi di manutenzione straordinaria – adeguamento impiantistico nel cimitero principale, l'altro riguardante le operazioni cimiteriali straordinarie .

Relativamente al forno crematorio, sono in corso di ultimazione le valutazioni in ordine al modello gestionale più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale, confrontando l'espletamento di una procedura di progetto di finanza o in alternativa il modello "in house".

SICUREZZA SUL LAVORO

La politica dell'Amministrazione nel campo della sicurezza sul lavoro è finalizzata a prevenire e proteggere dai rischi professionali i lavoratori del Comune di Busto Arsizio, tramite persone, sistemi e mezzi esterni o interni all'Ente.

Il Datore di Lavoro, con cadenza annuale, pianifica le attività obbligatorie previste (formazione ed aggiornamento, sorveglianza sanitaria, incarichi di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Medico Competente, collaborazione con il Settore Opere Pubbliche e con Agesp Attività Strumentali).

La struttura organizzativa in parte è riferita al Servizio di Prevenzione e Protezione, in parte interno all'Amministrazione ed in parte esterno, nonché all'Ufficio Sicurezza sul lavoro che svolge attività di supporto al Datore di Lavoro e al RSPP per l'adempimento degli obblighi previsti dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e ss.mm.ii..

Con la fine dell'emergenza sanitaria si sono potuti progressivamente riattivare, in modo costante e continuativo, gli aggiornamenti dei documenti e del personale per gli aspetti di competenza.

MISURE POST EMERGENZA PANDEMIA DA COVID 19

La fine dell'emergenza pandemica, ufficializzata il 05 maggio 2023 dall'OMS, ha comportato il venir meno di un rischio diffuso in modo incontrollabile a livello mondiale, fatto salvo l'adozione di misure eccezionali. Si è quindi passati da una fase pandemica fuori controllo, ad una fase endemica ragionevolmente sotto controllo. Il Datore di Lavoro ha quindi optato per mantenere, anche nel 2024, un protocollo centrato sulla massima tutela di eventuali Soggetti fragili, sul mantenimento di alcune raccomandazioni, come quella di rispettare di norma la distanza di almeno 1 m, sull'assicurare la disponibilità di mascherine FFP2, per i Lavoratori che li volessero indossare, e detergenti igienizzanti per le mani e infine sul

rispetto delle corrette prassi igieniche., il monitoraggio del rischio di contagio nei luoghi di lavoro. Pertanto, è stato assicurato ai Lavoratori in via continuativa, l'approvvigionamento di DPI e di materiali per la tutela di coloro che ne facessero richiesta.

FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO LAVORATORI-PREPOSTI-DIRIGENTI

Nel 2024 si è provveduto ad individuare il fabbisogno formativo relativo al programma di formazione ed aggiornamento intrapreso nel 2016-2017 per i lavoratori del Comune di Busto Arsizio, per la condivisione e la supervisione del R.S.P.P. del Comune di Busto Arsizio e per il successivo completamento entro la fine del 2025.

Nel 2024, a seguito di un considerevole movimento in uscita ed entrata dei dipendenti, sono state introdotte in Comune nuove risorse umane ed è quindi stato necessario rivedere e aggiornare i piani di formazione già attuati negli anni precedenti.

COSTITUZIONE DI UN UFFICIO SICUREZZA SOSTENIBILE ED EFFICIENTE

Nel 2024 è stata intrapresa, attraverso “progetti obiettivo”, una campagna di informatizzazione dei dati relativi alla Sorveglianza Sanitaria e alla Formazione obbligatoria, oltre a porre a disposizione dei Lavoratori comunali informazioni semplificate in merito all'Analisi periodica dei Rischi indotti dall'attività lavorativa e dei Piani di Emergenza adottati.

SORVEGLIANZA SANITARIA

Si è proceduto all'organizzazione delle visite periodiche previste dal Piano di Sorveglianza Sanitaria e all'invio dei lavoratori del Comune di Busto Arsizio alle visite mediche previste dall'art. 41 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.. Nell'anno 2024 sono stati effettuati n. 373 accertamenti preventivi/periodici e n. 1 visita straordinaria ai Lavoratori comunali.

INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, in carica fino a settembre 2025, sta proseguendo la redazione/aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi e i Piani di Emergenza relativi ai luoghi di lavoro dei lavoratori comunali.

INCARICO DI MEDICO COMPETENTE/ANALISI CLINICHE/ESAMI STRUMENTALI

Nel dicembre del 2024 si è proceduto ad affidare il servizio di Sorveglianza Sanitaria e a nominare il nuovo Medico Competente ai sensi di quanto previsto dall'art. 18 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii, in carica fino al 31.12.2026.

COLLABORAZIONE CON IL SETTORE OPERE PUBBLICHE E AGESP ATTIVITA' STRUMENTALI

Con il Settore Opere Pubbliche e, indirettamente, con Agesp Attività Strumentali stanno proseguendo le verifiche di tutti gli immobili occupati da lavoratori comunali con lo scopo di introdurre gli adeguamenti necessari per il corretto utilizzo delle infrastrutture. Si sta intervenendo presso il Settore Opere Pubbliche e presso Agesp Attività Strumentali per concordare le priorità e monitorare il cronoprogramma degli interventi di manutenzione straordinaria da realizzare sui luoghi di lavoro.

In tutti gli stabili comunali con presenza attiva e costante di personale dell'Ente, in collaborazione con Agesp A.S. s.r.l. sono in corso di monitoraggio, mediante programmi annuali, tutti gli elementi infrastrutturali e tecnologici in uso comune del lavoratore, al fine di definirne lo stato di conservazione e le misure necessarie per garantirne nel tempo l'efficienza.

IMPULSO ALLA MESSA IN FUNZIONE DEL DEFIBRILLATORE SEMIAUTOMATICO (DAE) E AVVIO DEL CORSO PAD

Nel 2024 il Servizio di Prevenzione e Protezione ha dato un deciso impulso ad Agesp per la verifica e la messa in manutenzione del defibrillatore semiautomatico detto DAE presente presso la sede municipale e per la sua inclusione nel piano di controllo e manutenzione del Gruppo Agesp, in modo da assicurarne la pronta e corretta funzionalità in caso di necessità. Nella consapevolezza che la presenza e la funzionalità di detto defibrillatore cardiaco possa salvare una vita umana, è stata richiesta al Settore Opere Pubbliche la definizione dell'incarico per la manutenzione del defibrillatore semiautomatico presente presso la sede municipale con il Gruppo Agesp per gli anni successivi.

Il primo gruppo di Lavoratori ha frequentato il corso PAD a fine giugno 2024 e il secondo gruppo sarà convocato nel corso del 2025. Nel corso del triennio si procederà al *retraining* dei Lavoratori che hanno frequentato il corso, così come previsto dalla normativa vigente.

VERDE PUBBLICO

Nell'ambito del verde pubblico sono stati effettuati interventi volti ad assicurare il più possibile al cittadino un'adeguata fruizione di spazi a verde e aree gioco, garantendo maggiori interventi di manutenzione del verde pubblico attiguo alle reti viabilistiche e incrementando gli interventi di riqualificazione di arredo urbano nelle aree e/o piazze del centro storico cittadino e delle aree quartierali.

L'attuazione dei suddetti interventi ha coinvolto l'Amministrazione Comunale attraverso investimenti mirati e un'attività costante di collaborazione tra Agesp Attività Strumentali S.r.l. affidataria della manutenzione ordinaria del verde pubblico e il personale del Settore Ambiente ed Ecologia.

In merito all'intervento di riqualificazione del verde pubblico dell'area comunale sita tra Via del Roccolo e Via Castellanza, avviato nel corso del 2020 con attività di pulizia (1 FASE) dei materiali abbandonati in modo incontrollato, sono terminate anche le attività relative al "*Piano di smaltimento rifiuti*" (2 FASE). È stata richiesta un'attività di progettazione ad Agesp A.S., al fine di garantire la completa riqualificazione ambientale dell'area.

Sono state effettuate attività di piantumazione dell'area di Via Antonio De Curtis in località Sant'Anna ed è in fase di valutazione un ulteriore intervento finalizzato a migliorare la fruibilità e la qualità dell'area.

Inoltre sono proseguite le attività relative alla riqualificazione dei parchi pubblici del territorio comunale. In particolare è stata ultimata la riqualificazione del "*Bosco di San Giuseppe*" sito in Via Bellini, quale intervento inteso non solo come spazio destinato al verde pubblico cittadino, ma bensì un luogo di condivisione e aggregazione sociale nel quale tutti i cittadini, dai bambini, ai giovani e agli anziani, possano ritrovarsi ed essere coinvolti in attività socio-culturali, quali orti urbani didattici, lettura all'aperto, piccoli eventi anche musicali, attività fisica e di meditazione.

Il parco è stato ufficialmente intitolato il 19 marzo 2024 all'Agente di Polizia di Stato "*Emanuela Loi*", mediante il posizionamento di una targa. Si valuteranno nuovi investimenti finalizzati ad agevolare la gestione del parco da parte di Enti/Associazioni, al fine di ridurre i costi di manutenzione e di incentivare la fruizione dell'area.

Sono proseguite le attività inerenti il verde pubblico, focalizzando l'attenzione al miglioramento degli interventi manutentivi sulle alberature, attuando altresì un monitoraggio generale delle essenze presenti sul territorio comunale, in modo da effettuare sia interventi di messa in sicurezza sia interventi di potatura periodica.

Parallelamente, sono stati effettuati approfondimenti e valutazioni finalizzati ad aggiornare ad incrementare sia il numero di piante sul territorio, sia il numero degli spazi a verde correlati all'iniziativa “*Adotta un'aiuola*”, in modo da migliorare la qualità generale del verde pubblico con particolare riferimento a punti strategici del territorio comunale.

Inoltre, in collaborazione con la U.O. Patrimonio, sono stati condotti approfondimenti al fini di programmare interventi per il ripristino di “*Orti urbani*” in condizioni di degrado a seguito di abbandono, con specifico riferimento ad operazioni di sfalcio e di rimozione rifiuti, per la successiva riassegnazione.

Anche per quanto concerne l'arredo urbano, sono stati predisposti interventi di sostituzione e di nuova installazione di panchine e giochi, presso i parchi cittadini e presso alcuni tratti della rete viabilistica ad alta frequentazione.

In seguito al manifestarsi di casi di diffusione locale di infestazioni da “*Takahashia japonica*”, nel corso 2024 sono stati attivati interventi di rimozione dei rami infestati, in attuazione delle indicazioni regionali per il contenimento della specie.

AMBIENTE ED ECOLOGIA

Il Servizio Ambiente ed Ecologia ha svolto attività di monitoraggio del territorio tramite sopralluoghi, occupandosi della gestione del servizio informatizzato delle segnalazioni dell'utenza in materia ambientale, al fine di intervenire sulle criticità e sugli abusi perpetrati sul territorio.

Sono proseguite le attività di monitoraggio finalizzate alla rimozione delle coperture di amianto presenti sul territorio comunale e sono stati avviati nuovi procedimenti a seguito di segnalazioni di coperture non censite. Nell'intento di offrire ai propri cittadini la possibilità di avvalersi del servizio di rimozione e smaltimento dell'amianto presente sul territorio comunale a prezzi calmierati, sono state rinnovate le convenzioni con imprese operanti nel settore, che si impegneranno a praticare nei confronti dei cittadini e delle imprese di Busto Arsizio dei costi convenzionali predefiniti per le attività di rimozione e smaltimento dell'amianto.

Sono state svolte attività relative alla manutenzione ordinaria e straordinaria di aree di proprietà comunale, avvalendosi del supporto della Società Agesp Attività Strumentali S.r.l., a cui è affidato il servizio di manutenzione del verde pubblico urbano nella Città di Busto Arsizio e di Agesp S.p.A., a cui è affidato il servizio integrato di igiene ambientale.

Sono proseguite le iniziative ambientali finalizzate anche alla pulizia delle aree con maggior criticità presenti sul territorio comunale, avvalendosi della collaborazione di associazioni di volontari e/o istituti scolastici, garantendo l'attuazione della “*Agenda del Verde Pulito*”, quale strumento di programmazione degli eventi, attività, iniziative a valenza ambientale promossi dall'Amministrazione Comunale.

È proseguita l'implementazione di campagne di informazione e sensibilizzazione relative al “*rispetto e salvaguardia dell'ambiente*”, anche in collaborazione con alcuni istituti scolastici del territorio comunale e sono stati organizzati eventi finalizzati a rendere partecipi delle problematiche ambientali anche i più piccoli.

Sono state effettuate e proseguiranno le attività volte ad eliminare, o per lo meno limitare, la presenza di zanzare all'interno del territorio comunale. Oltre al servizio di dezzanarizzazione, è proseguito il servizio di derattizzazione e sanificazione presso le aree e gli stabili di proprietà comunale. È stata inoltre programmata un'attività straordinaria di derattizzazione, per l'anno 2025, relativa ai tombini e caditoie dei centri storici cittadini. Dette attività sono state affidate a Ditte specializzate nel settore.

In seguito al verificarsi di casi di cittadini potenzialmente affetti da Virus Dengue, segnalati da ATS Insubria, sono stati predisposti tutti gli interventi richiesti dall'Autorità sanitaria.

Sono proseguite le attività di monitoraggio degli impianti termici censiti sul territorio comunale mediante il portale CURIT. In particolare, in ottemperanza alla Deliberazione di Giunta Regionale n. X/3965 del 31.07.2015 avente ad oggetto “*Disposizioni per l'esercizio, il controllo, la manutenzione e l'ispezione degli impianti termici*” e ss.mm.ii. e all'adesione da parte del Comune di Busto Arsizio all'*Accordo Quadro* promosso da ARIA S.p.A., rinnovato nell'anno 2024, è proseguito il servizio di ispezione degli impianti termici sul territorio comunale avvalendosi dell'appaltatore aggiudicatario di cui all'accordo quadro sopra citato.

Inoltre, in ottemperanza alla Deliberazione di Giunta Regionale n. XI/1986 del 23.07.2019 e al recente aggiornamento del “*Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità*”, è proseguito il controllo del “*Registro delle torri di raffreddamento ad umido e dei condensatori evaporativi*” mediante il Servizio Telematico Ge.T.Ra.-Gestione Torri di Raffreddamento, attraverso il quale notificare al Comune e senza soluzione di continuità alle A.T.S., la presenza degli impianti di raffreddamento.

In seguito all'affidamento dell'incarico per la redazione di un “*PIANO ANTENNE*” per il Comune di Busto Arsizio, nonché ad approfondimenti con Regione Lombardia, è stato eseguito il censimento degli impianti esistenti ed è stato predisposto un nuovo regolamento per l'installazione degli impianti di radiotelefonía mobile, da perfezionarsi nell'anno 2025.

In materia di gestione rifiuti e presenza di siti inquinati, sono state intraprese tutte le attività previste dal testo Unico Ambientale, D.Lgs. n. 152/06 e ss.mm.ii. finalizzate alle attività di bonifica per i siti segnalati, presenti sul territorio comunale.

Sono stati gestiti gli esposti relativi a problematiche di inquinamento acustico e di molestie olfattive, in collaborazione con le autorità coinvolte nei procedimenti di cui trattasi.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 23.02.2024 è stato approvato il “*Piano d'Azione*” per l'abbattimento del rumore ambientale ai sensi del d.lgs. n. 194 del 19 agosto 2005, “*Attuazione della direttiva 2002/49/CE relativa alla determinazione e alla gestione del rumore ambientale*”, con l'obiettivo di monitorare i livelli acustici relativi alle principali arterie viabilistiche ed individuare i possibili interventi da attuarsi per mitigare l'impatto acustico.

È proseguito il “*monitoraggio della qualità dell’aria*” realizzato con il coinvolgimento e la partecipazione economica di Neutalia S.r.l. preposta alla gestione dell’impianto di termovalorizzazione, al fine di fornire ai cittadini, alle associazioni, alle imprese, ecc. una conoscenza sullo stato della qualità dell’aria del proprio territorio attraverso l’utilizzo di un sistema di monitoraggio a rilevazione continua.

Sono proseguite le attività relative alla costituzione di una *COMUNITA’ ENERGETICA RINNOVABILE (C.E.R.)* per il Comune di Busto Arsizio, in collaborazione con la Società *WE PROJECT* incaricata e specializzata nel settore. Inoltre è proseguita l’attività di collaborazione tra il Comune di Busto Arsizio e la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Varese al fine di costituire un’Associazione denominata “*MALPENSAFIERE CER - COMUNITÀ ENERGETICA RINNOVABILE*” con lo scopo di promuovere una CER territoriale finalizzata alla valorizzazione e al risparmio energetico.

Inoltre, sono proseguite le azioni relative al “*BANDO EUROPEO ORIZZONTE EUROPA (HORIZON) VALLI DELL'IDROGENO (SU PICCOLA SCALA) CALL: ORIZZONTE-JTI-CLEANH2-2022-06-02 AZIONI DI INNOVAZIONE DELL'IMPRESA COMUNE HORIZON*”, che prevede l’impegno del Comune di Busto Arsizio, assieme ai partners, a partecipare alle attività previste dal progetto in argomento, sino al 2027; è stata avviata la programmazione di un *WORKSHOP* rivolto ad imprese e cittadini da realizzarsi nel marzo 2025.

Da ultimo, a seguito dell’affidamento del servizio di gestione, manutenzione, installazione di impianti pubblicitari su transenne parapedonali alla Società *IPAS S.p.A.*, sono proseguite le attività di monitoraggio per la corretta effettuazione del servizio che durerà sino al 2027.

RIFIUTI

Ai fini del controllo ambientale, è proseguita l'attività di costante gestione dell'archivio informatizzato dei siti di abbandono incontrollato dei rifiuti e delle bonifiche e del costante monitoraggio e controllo del territorio, con la collaborazione del Nucleo Ambiente del Comando della Polizia Comunale, al fine di arginare il fenomeno dell'abbandono incontrollato.

Sulla base del censimento dei luoghi con maggior frequenza di abbandono, sono proseguite le azioni volte al contrasto dell'incuria, anche avvalendosi della collaborazione del Comando della Polizia Comunale, con la richiesta di installazione di opportuni dispositivi di video-sorveglianza e l'emanazione di specifici provvedimenti al fine di ripristinare lo stato dei luoghi.

Nell'ambito del servizio di Igiene Urbana, al fine di effettuare una raccolta efficace a costi contenuti, è proseguito il monitoraggio di detto servizio, riorganizzato secondo gli indirizzi del *"Modello omogeneo provinciale"*, avvalendosi del supporto delle Società controllate del gruppo AgeSp, ed in particolare AgeSp S.p.A., a cui è affidato il Servizio di Tutela e Igiene Ambientale nella Città di Busto Arsizio. In particolare, in ottemperanza da quanto disposto da ARERA, è stato adeguato il contratto di servizio, secondo lo *"Schema tipo"* predisposto dalla medesima Autorità. A seguito dei nuovi adempimenti di ARERA è stato altresì predisposto il nuovo *"Regolamento comunale per la gestione dei rifiuti urbani"*, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 70 del 29.10.2024, al fine di attualizzarne le disposizioni anche in conseguenza all'introduzione della *"Tariffa puntuale"*.

A seguito dell'adeguamento del suddetto contratto, la Società AgeSp S.p.A. ha presentato all'Amministrazione Comunale il PEFA (Piano Economico di Affidamento) nel quale sono stati previsti alcuni investimenti quali: realizzazione di un nuovo C.M.R. nella zona nord della città, acquisto di mezzi d'opera, interventi finalizzati all'adeguamento strutturale e normativo delle sedi operative di Via Ferrini e Via Canale.

In linea con il predetto Modello omogeneo provinciale, sono proseguite le valutazioni sul monitoraggio eseguito sulla *"Tariffa puntuale"* dei rifiuti, che consentirà di *"misurare"* i rifiuti prodotti da ogni singola utenza domestica; sono stati introdotti sacchi dotati di microchip in tutta la città, in seguito alla sperimentazione nel Quartiere Sant'Edoardo.

Con la collaborazione di Agesp S.p.A., al fine di rendere più incisiva la pulizia dell'area urbana, è proseguita l'attività dello "spazzino di quartiere" nei 7 quartieri periferici, dove la frequenza di intervento è minore rispetto alle zone più centrali di Busto Arsizio e dove sono più evidenti criticità di servizio. A fronte del riscontro positivo dell'iniziativa, è proseguita l'ulteriore attività introdotta con la figura analoga nel centro storico, ovvero lo "*Spazzino del centro*".

Tramite la collaborazione costante con Agesp S.p.A., è continuato il servizio a richiesta da parte dell'utente di raccolta "*porta a porta*" dei rifiuti vegetali a fronte del pagamento di una sorta di "*canone*", nonché della possibilità di effettuare il compostaggio domestico.

Inoltre è stato garantito il supporto allo Sportello Unico Comunale per la gestione della regolamentazione degli accessi sia per le utenze domestiche sia per quelle non domestiche alla Piattaforma di Via A. Tosi (Zona industriale), rispettivamente mediante l'utilizzo della Carta Regionale dei Servizi (CRS) per le prime e mediante apposita tessera fornita dall'Amministrazione comunale per le seconde.

ATEM 3 VARESE SUD

Nel corso del 2024 sono proseguite le attività di verifica della documentazione inviata dai Comuni in merito al “Servizio di distribuzione del gas naturale ai sensi dell’art. 14 del D.Lgs. n. 164/2000 e successiva normativa attuativa”.

Il bando di gara per l’affidamento in concessione del servizio di distribuzione del gas naturale nell’ambito territoriale dei Comuni appartenenti all’ATEM Varese 3 Sud è stato temporaneamente sospeso, in attesa di ricevere la necessaria documentazione per l’espletamento delle procedure da parte dei Comuni dell’Ambito.

Inoltre, a seguito dell’adozione della Deliberazione n. 714 del 22.12.2022 di ARERA recante “Aggiornamento delle disposizioni in materia di determinazione del valore di rimborso delle reti di distribuzione del gas naturale in attuazione della legge annuale per il mercato e la concorrenza” e all’assemblea dei Sindaci convocata dal Comune di Busto Arsizio in data 24.02.2023, è stato richiesto a tutti i Comuni facenti parte del raggruppamento ATEM 3 Varese Sud di manifestare la volontà o meno di alienare la porzione di impianto di loro proprietà.

Pertanto, nel corso del triennio 2025-2027, proseguiranno le attività di acquisizione della documentazione inviata dai singoli Comuni; tutti i dati raccolti verranno successivamente trasmessi ad ARERA per le verifiche di competenza dell’Autorità. Ad esito delle suddette attività proseguiranno le valutazioni per la gara in argomento.

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Dal 01/03/2022 a seguito della deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 24/02/2022, che ha rideterminato la Macrostruttura organizzativa dell'Ente, l'U.O. C.U.C., già incardinata nel Settore 3°, è stata assegnata al Settore 5°. All'interno di tale struttura ha garantito la collaborazione in sinergia con i Servizi e Settori coinvolti per lo svolgimento delle specifiche attività riguardanti i bandi di PNRR e di PNC; inoltre l'U.O. C.U.C. è stata di supporto per alcune attività di segreteria del Settore 5° inerenti la pubblicazione in Amministrazione trasparente degli Atti distintamente per ogni procedura e della verifica stato lavori riguardanti cronoprogramma e rendicontazioni in concerto con la società partecipata in attuazione del programma annuale OO.PP.

Da Maggio 2022 la C.U.C. ha collaborato strettamente con il Comune di Gallarate per l'attivazione del protocollo operativo, così come previsto dalla Convenzione stipulata tra i due Enti, per strutturare ed attrezzare l'Ufficio Centrale Unica di Committenza di idonee risorse in grado di far fronte sinergicamente ai carichi di lavori indotti, tra l'altro, dall'attività amministrativa correlate alle procedure ed ai procedimenti di PNRR e PNC.

Con Decreto Sindacale n. 57 del 12/12/2022 il Dirigente del Settore 5 del Comune di Comune di Busto Arsizio è stato nominato Responsabile della Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Busto Arsizio e Gallarate in forma associata delle procedure di acquisizione afferenti alle opere PNRR e PNC per il triennio 2022-2023-2024, nonché R.A.S.A. della C.U.C., mentre il dirigente responsabile del settore Lavori Pubblici – Patrimonio del Comune di Gallarate è stato nominato vice responsabile della C.U.C..

L' U.O. Centrale Unica di Committenza, costituita tra i Comuni di Busto Arsizio e Gallarate ha garantito tutti gli adempimenti di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e ss.mm.ii. ed al D.M. M.I.T. 16/01/2018, n. 14, attraverso la predisposizione del Programma Biennale degli acquisti e delle relative modifiche ed integrazioni richieste dai servizi comunali interessati sino al 30.06.2023. Dal 01.07.2023, a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 36/2023, Codice dei Contratti Pubblici, la C.U.C. ha garantito tutti gli adempimenti di cui all'art. 37 del D.Lgs 36/2023 attraverso la predisposizione del Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi.

Al fine di ottemperare alle prescrizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. 36/2023 la U.O. ha garantito per l'Ente il supporto a tutti i R.U.P. mediante attività di ricognizione periodica del fabbisogno di servizi e forniture di cui alle nuove soglie economiche ridefinite a seguito dell'intervenuta modifica normativa.

Nel corso dell'anno 2024 sono state avviate e perfezionate n. 4 ricognizioni generali quadrimestrali ed inoltre, in base alle esigenze ed urgenze dei vari servizi, sono state evase tutte le ulteriori richieste pervenute dagli Uffici e dai R.U.P producendo così un totale di 10 aggiornamenti annuali.

La Centrale Unica di Committenza ha esperito tutte le attività di cui all'art. 3 della convenzione stipulata il 06.05.2022, le funzioni relative all'acquisizione di lavori, servizi e forniture per opere finanziate dal PNRR e PNC nella fase di svolgimento della procedura di affidamento, realizzazione degli adempimenti relativi alle pubblicazioni su Europea mediante piattaforma elettronica certificata. Inoltre la CUC ha gestito tutti gli adempimenti relativi allo svolgimento delle procedure di gara e nelle fasi successive alle procedure di affidamento.

L'U.O. C.U.C. ha garantito il supporto ai R.U.P. per i singoli procedimenti di gara PNRR anche con attività di segretariato nelle procedure di gara dell'Ente ed altresì esperito tutte le verifiche dei requisiti degli operatori economici per l'affidamento di servizi e forniture di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98, 99 del D.Lgs. 36/2023 ed altresì tutte le attività prodromiche alla stipula dei relativi contratti e/o scritture private e/o scambi di corrispondenza ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023.

La Centrale Unica di Committenza. ha provveduto regolarmente ai compiti inerenti la pubblicazione sull'Osservatorio Regionale ed in Amministrazione Trasparente, nell'apposita sezione "Bandi di gare e contratti / Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori, distintamente per ogni procedura", secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti.

INFORMATICA E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

La crescente diffusione della digitalizzazione nella vita di tutti i giorni influenza sempre più la modalità con cui vengono erogati i servizi ai cittadini. L'Amministrazione Comunale sviluppa l'innovazione e la modernizzazione dei rapporti con i cittadini e imprese, favorendo il potenziamento dei servizi digitali innovativi. In quest'ottica l'obiettivo è quello di promuovere e realizzare le azioni abilitanti previste dall'agenda digitale italiana, tra cui lo sviluppo di sistemi informativi, la dematerializzazione e la digitalizzazione dei processi orientati alla realizzazione di un'Amministrazione aperta, lo sviluppo delle infrastrutture e della sicurezza informatica, la continua diffusione dei servizi in rete online, accessibili tramite piattaforme di identità digitale SPID e CIE, e l'attivazione di nuove modalità di comunicazione e trasparenza con i cittadini.

Durante l'anno 2024 l'Amministrazione Comunale ha perseguito gli obiettivi di digitalizzazione e di innovazione tecnologica indicati dal CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale), dalle Linee guida Agid e dal Piano Triennale ICT per la Pubblica Amministrazione. Nel contesto di trasformazione digitale la struttura per l'informatica e innovazione tecnologica vive un periodo di evoluzione particolarmente significativo ed impegnativo, anche e soprattutto in considerazione dei progetti PNRR che l'Amministrazione ha in parte concluso ed in parte sta perseguendo e che sono i veri propulsori della transizione al digitale.

I numerosi e più recenti cambiamenti del contesto normativo/tecnologico e organizzativo in materia di digitalizzazione, con particolare riferimento, appunto, al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), all'interno del quale si riscontra che il 27% delle risorse totali risulta dedicato alla crescita digitale del Paese ed alla completa digitalizzazione della PA, a evidenza del fatto che la transizione digitale costituisce una delle priorità del PNRR, stanno interessando particolarmente le attività del servizio Informatica e innovazione tecnologica, che impattano trasversalmente su tutti i settori, richiedendo impegno aggiuntivo rispetto alle normali attività di gestione, supporto e sviluppo.

Nel corso del 2024 l'U.O. "Informatica e Innovazione Tecnologica" è stata impegnata a proseguire il processo di sviluppo della digitalizzazione e dell'adeguamento e innovazione tecnologica dei sistemi informativi, in un'ottica di costante miglioramento del rapporto tra Pubblica Ammi-

nistrazione e cittadini, della qualità dei servizi offerti a quest'ultimi, nonché della produttività degli uffici attraverso l'automazione delle procedure degli stessi, assicurando il proprio contributo all'intera struttura organizzativa dell'Ente.

I sistemi informativi e l'utilizzo strategico delle tecnologie informatiche, delle risorse ICT e della digitalizzazione, rappresentano i fattori più rilevanti per la transizione digitale ed il miglioramento dei servizi della PA e richiedono un maggiore impegno per l'adeguamento in linea con le opportunità tecnologiche ed i vincoli normativi/organizzativi/economici.

Il servizio ha curato la pianificazione, lo sviluppo, il mantenimento, il coordinamento delle iniziative e delle attività, che afferiscono ai Sistemi Informativi comunali, le infrastrutture informatiche, la rete di trasmissione dati, la conduzione dei progetti nel campo dell'ICT di complessità tecnologica ed organizzativa e in particolare i progetti di e-government. L'intera struttura ICT ha assunto altresì un ruolo di impulso rilevante nell'ambito della realizzazione degli obiettivi strategici delineati dall'Amministrazione Comunale coinvolgendo gran parte dei settori dell'Ente, perseguendo gli obiettivi di digital identity only, cloud first, interoperabile by design, user-centric, once only.

A tutto ciò si è aggiunta l'attività ordinaria volta a garantire l'assistenza e la manutenzione dell'intera infrastruttura informatica ICT costituita da oltre 400 postazioni di lavoro, server, software di base, dall'hardware in genere e dai servizi di rete, dalle applicazioni software e servizi digitali.

Di seguito le principali azioni intraprese nel corso dell'anno 2024:

- **ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA POSTAZIONI DI LAVORO PC** – per far fronte alla necessità di mantenere adeguata l'infrastruttura delle postazioni di lavoro PC, si è proceduto a completare l'installazione di nuova tecnologia acquistata durante lo scorso anno in convenzione Consip. Esaurite le scorte, si è provveduto all'acquisto di n. 40 PC in convenzione;
- **ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA DI VIRTUALIZZAZIONE E DATA CENTER** – nel 2024 è stato perseguito il consolidamento del sistema server di virtualizzazione e la messa in sicurezza dello stesso. La virtualizzazione oltre a presentare notevoli vantaggi sotto il profilo tecnologico, che si riflettono sulla digitalizzazione dei processi, consente risparmi in termini di riduzione di attrezzature e spazi fisici, riduzione dei conseguenti oneri di gestione, riduzione di consumo energetico;

- **ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA SICUREZZA DATI E APPLICAZIONI** – nel 2024 è stata potenziata l’attività per garantire la sicurezza dei dati e delle applicazioni e la continuità operativa dei servizi informatici, con l’asestamento del sistema di backup dotato, anche, della funzione di Immutability, che assicura la conformità e la recuperabilità del backup con l’immutabilità delle copie di backup, proteggendoli dalla sovrascrittura, dalle cancellazioni accidentali e dagli attacchi ransomware.
- **NETWORKING E SICUREZZA** – In linea con i progetti di continuo ammodernamento dell’architettura di networking, in adesione alla convenzione Consip “Reti Locali 8”, è stato affidato il servizio per la sostituzione degli apparati di rete installati presso le sedi comunali decentrate, ormai tecnicamente obsoleti. La realizzazione di detta attività ha consentito di rinnovare e migliorare l’infrastruttura di rete del comune, introducendo tecnologie avanzate per incrementare la velocità, l’efficienza e la sicurezza della rete, raggiungendo l’obiettivo di creare una rete robusta e scalabile, che possa soddisfare le crescenti esigenze di connettività dell’Ente;

In adesione all’Accordo Quadro Consip “Cybersecurity 2” sono stati affidati servizi per il rifacimento del sistema di sicurezza perimetrale del palazzo comunale e delle sedi comunali decentrate, anch’esso non più adeguato a garantire la continuità operativa e l’attuazione delle misure minime di sicurezza ICT per la Pubblica Amministrazione. Il servizio, realizzato nel primo semestre 2024, ha consentito l’acquisizione di nuove soluzioni evolute con servizi di “Next Generation Firewall”, servizi evoluti di sicurezza per contrastare efficacemente attacchi e minacce informatiche, con apparati fisici NGFW di fascia 3 FortiGate 600E, un’appliance di fascia mid-range che permette di erogare servizi di sicurezza ad alte prestazioni grazie all’utilizzo di ASIC dedicati per l’analisi del traffico e dei contenuti, perseguendo l’allineamento del sistema di sicurezza perimetrale dell’Ente a quanto previsto in materia di cybersicurezza, esigenza fondamentale in un sistema sempre più digitalizzato e connesso;

- **CONNETTIVITA'** - I servizi di connettività, acquisiti in sede di primo affidamento nell’anno 2017 con adesione accordo quadro OPA stipulato da Consip (gara SPC2), da tempo non risultavano più adeguati a soddisfare le esigenze operative dell’Ente. In previsione del passaggio al cloud di n. 18 servizi comunali (come da progetto PNRR di cui all’Investimento 1.2) con Determinazione Dirigenziale 434/2024 è stato acquisito un nuovo servizio di connettività con installazione ed attivazione di due accessi internet presso la sede del Palazzo Municipale con connettività in Fibra 1G GBE, configurati in load balancing, e di un accesso internet con connettività FTTC - VDSL Internet, con banda

Up/Down 100M / 20M - BMG 256K per la sede dell'anagrafe decentrata presso il quartiere di Borsano. Il nuovo servizio di connettività sta garantendo la fruizione dei servizi in cloud, oltre che assistenza e garanzia per il mantenimento della piena efficienza dell'infrastruttura di rete, con livelli di servizio garantiti, funzionalità di web reporting, compreso di supporto evolutivo che preveda un costante aggiornamento funzionale e tecnologico. e garanzia di un pronto intervento in caso di problemi/disservizi;

- **SICUREZZA** - Per mantenere livelli di sicurezza ottimali, si continua l'attività di monitoraggio e gestione giornaliera dei sistemi di backup esistenti, per garantire il ripristino dei server virtuali, in attuazione delle misure minime di sicurezza ICT di dati e applicazioni.
- Riveste carattere di massima rilevanza in tema di sicurezza l'acquisizione di un sistema antivirus di nuova generazione, attualmente in piena operatività, che integra nativamente rilevamento e prevenzione di attacchi verso endpoint, network e utenti dell' XDR, con investigazione e bonifica automatizzata.
- **DEMATERIALIZZAZIONE** – Nel 2024, in attuazione della normativa che obbliga la progressiva dematerializzazione documentale, sono state ulteriormente migliorate le condizioni tecnologiche e organizzative per adeguare i processi e i procedimenti di lavoro con l'utilizzo degli iter di flusso e firma digitale.
- **DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI** – In linea con la legislazione in materia di digitalizzazione della PA, l'Amministrazione ha intensificato la digitalizzazione dei processi mediante la diffusione dell'utilizzo di gestionali software dedicati integrati sicraweb. La migrazione verso la nuova suite applicativa Web Native Sicraweb EVO permetterà un'ulteriore razionalizzazione dei processi in termini di riduzione dei tempi di esecuzione, miglioramenti organizzativi e dell'efficienza della comunicazione con i cittadini.

PROGETTI STRATEGICI E PIATTAFORME ABILITANTI

Per lo sviluppo delle piattaforme abilitanti dei progetti strategici il Comune di Busto ha intrapreso e sviluppato le seguenti azioni:

- **SPID**: Sono già operativi servizi online accessibili tramite SPID e l'autenticazione ai portali di servizi online è stata implementata anche tramite identità digitale CIE/CNS;

- PAGOPA: Il Comune ha messo in esercizio il sistema pagoPa ed implementato la nuova piattaforma pagoPA per pagamenti spontanei generalizzati messa a disposizione gratuitamente dalla Regione Lombardia. Sono disponibili in contabilità soluzioni di riconciliazione automatica degli incassi pagoPA attraverso il connettore J-PPA, attivo ed integrato con la suite applicativa Sicraweb e Sicraweb EVO;
- FATTURAZIONE ELETTRONICA Il servizio è operativo in esercizio;
- SIOPE++ Il sistema è in esercizio ed integrato con le applicazioni sicraweb;
- ANPR Il sistema dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente è operativo in esercizio e verrà integrato con gli applicativi gestionali per l'acquisizione automatica delle pratiche di cambio residenza;
- SIEL L'interfaccia tra il Sistema Informativo Elettorale del Ministero dell'Interno ed il modulo gestionale interno SIPAL utilizzato per la gestione delle tornate elettorali, realizzata tramite un collegamento certificato con chiamate web services, ha continuato a garantire la trasmissione automatizzata, in tempo reale, dei dati pervenuti durante la tornata elettorale;
- SEND (Piattaforma Notifiche Digitali) - L'utilizzo della Piattaforma SEND è stato avviato presso la sede del Comando di Polizia Locale con l'invio ai cittadini di notifiche a valore legale riferite alle contravvenzioni C.d.S. ed extra C.d.S. Durante l'anno 2024 è stata attivata la piattaforma SEND anche per il deposito dei documenti generati dai moduli gestionali tributi della suite PLUS++, in uso presso il servizio Tributi dell'Ente. Il nuovo modulo è integrato per la gestione del colloquio con la piattaforma SEND e configurato come un vero e proprio "Cruscotto direzionale", al quale riferirsi per ritrovare i documenti oggetto di comunicazione in Piattaforma Notifiche, nonché un insieme di informazioni statistiche sulle attività di notifica svolte.

Prosegue la gestione e l'implementazione dei sistemi informatici, per consentire l'utilizzo di sistemi di smart working e di lavoro da remoto per i dipendenti comunali, per lo svolgimento delle attività lavorative da remoto, utilizzando tutte le risorse collegate alla propria postazione di lavoro in ufficio: in particolare sono stati riconfigurati i sistemi software di sicurezza per l'accesso da remoto, configurate le postazioni di lavoro in uff-

cio, attivate da remoto le postazioni personali presso l'abitazione del dipendente ed è stata fornita assistenza alla riconfigurazione dei parametri di connessione nel momento in cui l'Ente ha ottenuto una nuova classe di IP pubblici.

Per garantire il regolare funzionamento degli organi istituzionali della Giunta e del Consiglio Comunale, delle Commissioni consiliari e per altre esigenze dei diversi settori si garantisce, ove necessario, il supporto, nonché il mantenimento dei sistemi di videoconferenza operativi in uso.

L'evoluzione dell'infrastruttura informatica, con il consolidamento dei sistemi di virtualizzazione, sostiene soluzioni ibride con il passaggio in modalità cloud SAAS dei diversi servizi, in conformità con i progetti finanziati dagli avvisi PNRR.

Nel 2024 si è mantenuta la gestione remotizzata delle postazioni di lavoro PC e sistemi informatici, in modo da garantire l'aggiornamento automatico del software di sicurezza delle postazioni di lavoro, per migliorare l'efficienza gestionale e il controllo della vulnerabilità dei sistemi ICT, in linea con le misure di sicurezza AGID.

Nel 2024 rimangono operativi 10 servizi digitalizzati sulla piattaforma APP-IO con autenticazione tramite SPID e CIE, che consentono le segnalazioni ai cittadini di scadenze/pratiche Anagrafe e Elettorale, Tributi-tari, tributi IMU, i servizi si aggiungono ai portali online esistenti di Anagrafe certificati online, portale tributi online, portale pratiche edilizie, presentazione istanze online servizi sociali, tutti accessibili tramite SPID e CIE. Ai sopracitati servizi di comunicazione con la cittadinanza si aggiunge, inoltre, la piattaforma dei servizi on line APP Municipium per le segnalazioni al cittadino e per l'ottenimento dei certificati anagrafici in mobilità tramite Smart Phone, servizio che si aggiunge al portale già disponibile dal sito web per la richiesta di certificazione con autenticazione tramite SPID.

Nell'anno 2024 è stato avviato un nuovo servizio generalizzato di gestione appuntamenti online per i diversi servizi comunali integrato con il gestionale sicraweb. Attualmente i servizi che usufruiscono di questo nuovo modulo risultano essere i servizi cimiteriali ed il servizio di edilizia privata. Il modulo prevede l'ampliamento all'utilizzo per ogni risorsa prenotabile.

Le attività svolte si inseriscono in un contesto più ampio, nell'ambito del quale qualsiasi processo, pianificazione, trasformazione digitale, progettazione delle attività del settore pubblico viene svolto tramite strumenti ICT e procedure digitalizzate per:

- facilitare la comunicazione, la cooperazione applicativa e l'azione congiunta fra le istituzioni e le strutture centrali e locali della Pubblica Amministrazione, sia verticalmente che orizzontalmente (tecnologie di integrazione e di collaborazione);
- raccogliere, digitalizzare, archiviare, distribuire e riusare l'enorme patrimonio di informazioni che istituzioni e strutture della Pubblica Amministrazione usano e/o producono (tecnologie e sistemi di gestione di documenti e contenuti);
- attuare la riorganizzazione, la reingegnerizzazione, la tracciabilità ed il controllo di gestione dei processi del back-office e dei servizi associati in modo da alimentare efficacemente il front-end (in particolare la fruizione dei servizi in modalità digitale e remota);
- ampliare e migliorare lo stato ed il livello di sicurezza dei sistemi informativi della Pubblica Amministrazione, a garanzia del diritto alla privacy di cittadini e di organizzazioni politiche, sociali e produttive, della sicurezza dello Stato e delle attività governative (politiche, sistemi, organizzazione e procedure di prevenzione, protezione logica e difesa da accessi indesiderati, fraudolenti, distruttivi, falsificanti e, più in generale, illegali a servizi, banche dati, reti e software).

I principali obiettivi strategici del triennio 2024-2026 rimangono prioritariamente legati ai progetti di transizione digitale, come individuati dagli avvisi di finanziamento in ambito PNRR, a cui l'Amministrazione ha aderito con diverse deliberazioni per usufruire delle grandi opportunità del digitale previste dai bandi PNRR ed accedere alle risorse attese dal piano Italia digitale 2026.

Nello specifico gli Avvisi a cui l'Ente ha aderito, i cui ambiti di riferimento comporteranno anche il completo cambio funzionale della gran parte delle applicazioni gestionali utilizzate in tutti i settori e che prevedono interventi con carattere pluriennale, sono:

AVVISO PUBBLICO “Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA locali" Comuni (Aprile 2022) - Decreto di finanziamento n. 28 - 2 / 2022: collegato all’obbligo, introdotto dall’art. 35 del D.L. 76/2020, per la PA di migrare i propri CED verso ambienti cloud, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, l’Avviso ha come obiettivo la migrazione completa (Full Migration) degli asset ICT on premises dell’Ente verso soluzioni cloud certificate che garantiscano, al contempo, la qualità, la sicurezza, la scalabilità, l'efficienza energetica, la sostenibilità economica e la continuità operativa dei sistemi e dei servizi digitali. **Nell’anno 2024 sono stati migrati al cloud tutti i 18 servizi segnalati nella candidatura afferente l’Avviso di cui all’Investimento PNRR 1.2, inseriti, altresì, nel Piano di Migrazione del Comune di Busto Arsizio, generato automaticamente dalla piattaforma Pa Digitale 2026.**

La migrazione al cloud così come effettuata durante l’anno 2024 rappresenta di fatto un primo rilevante step del progetto di migrazione che si concluderà con l’attivazione, presso tutti i servizi interessati, della nuova suite gestionale applicativa Sicraweb EVO, indispensabile per il raggiungimento dell’obiettivo di cui all’Investimento PNRR 1.2. La nuova soluzione applicativa Web Native Sicraweb EVO, pur mantenendo logiche e fondamenti dell’attuale suite applicativa Socr@web, presenta modalità operative differenti e, pertanto, si è reso necessario predisporre un piano formativo, suddiviso per aree tematiche, da intendersi anche come affiancamento operativo sulle novità funzionali di Sicraweb EVO rispetto a Socr@web. **Nell’anno 2024 si è portato a termine il progetto di porting verso la nuova suite applicativa Sicraweb EVO così da permettere il passaggio alla fase di asseverazione del progetto PNRR di cui all’Investimento 1.2.**

Si riportano di seguito i 18 servizi elencati nel Piano di Migrazione del Comune di Busto Arsizio:

	Servizio
1	DEMOGRAFICI – ANAGRAFE
2	DEMOGRAFICI - STATO CIVILE
3	DEMOGRAFICI - CIMITERI
4	DEMOGRAFICI – LEVA MILITARE
5	DEMOGRAFICI – GIUDICI POPOLARI
6	DEMOGRAFICI - ELETTORALE
7	STATISTICA
8	PROTOCOLLO
9	ALBO PRETORIO
10	SOCIALE – DOMICILIARI
11	PRATICHE SUE
12	CONTABILITA' E RAGIONERIA
13	ECONOMATO
14	GESTIONE PATRIMONIO
15	GESTIONE ECONOMICA
16	TRASPARENZA
17	GESTIONE PERSONALE
18	ORDINANZE

- AVVISO PUBBLICO “Avviso Misura 1.4.3 "Adozione appIO" Comuni Aprile 2022” – Decreto di finanziamento n. 24 - 3 / 2022: la Misura è collegata all’articolo 64-bis del CAD che prevede che le pubbliche amministrazioni e gli altri soggetti di cui all’art. 2, comma 2 del CAD, tramite il punto di accesso telematico attivato presso la Presidenza del Consiglio dei ministri, rendano fruibili digitalmente i propri servizi. Inoltre, l’articolo 3-bis, comma 1, del CAD, al fine di semplificare e favorire l’accesso ai servizi in rete della pubblica amministrazione da parte di cittadini e imprese e l’effettivo esercizio del diritto all’uso delle tecnologie digitali, ha introdotto il diritto di accedere ai servizi on-line della pubblica amministrazione “tramite la propria identità digitale e anche attraverso il punto di accesso telematico di cui all’articolo 64-bis”. In particolare, l’App IO mette a disposizione di tutte le pubbliche amministrazioni e gli altri soggetti di cui all’art. 2 del CAD una piattaforma comune e semplice da usare, con la quale relazionarsi in modo personalizzato, rapido e sicuro, consentendo l’accesso ai servizi e alle comunicazioni delle amministrazioni direttamente dal proprio smartphone. Inoltre, la sua implementazione determina una maggiore fruibilità dei servizi online, permettendo di accedere, attraverso l’App, che si basa sull’utilizzo di altre piattaforme abilitanti previste dalla legge, ad una pluralità di servizi e informazioni. **Il progetto del Comune di Busto Arsizio di cui alla Misura 1.4.3 "Adozione appIO" è stato realizzato ed il contributo previsto a favore dell’Ente è stato liquidato dal Dipartimento per la trasformazione digitale.**
- AVVISO PUBBLICO “Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" Comuni (Aprile 2022)” - Decreto di finanziamento n. 25 - 3 / 2022: l’Avviso ha per oggetto la piena adozione delle piattaforme di identità digitale attraverso l’adesione alla piattaforma di identità digitale SPID e CIE. **Il servizio per la realizzazione del progetto è stato concluso ed il contributo previsto a favore dell’Ente è stato liquidato dal Dipartimento per la trasformazione digitale.**
- AVVISO PUBBLICO “Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali” Comuni (Settembre 2022)” - Decreto n. 131 - 1 / 2022 – PNRR: Piattaforma Notifiche Digitali (PND) è la piattaforma definita all’articolo 26 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, come convertito dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, e come altresì modificato dal D.L. 31 maggio 2021, n. 77. La piattaforma permette alla Pubblica Amministrazione di inviare ai cittadini notifiche a valore legale relative agli atti amministrativi. Raggiunge i cittadini attraverso canali di comunicazione digitale (PEC/SERCQ) o analogica (Raccomandata AR o 890) e riduce alla PA la complessità della gestione della comunicazione e della determinazione del miglior canale di comunicazione. PND si appoggia ad ulteriori canali di comunicazione (email, SMS, messaggi su

app IO) per aumentare la probabilità di riuscire a contattare il cittadino destinatario della notifica. Accentrando la notificazione di tutta la PA, PND realizza il cassetto digitale del cittadino ed emancipa PA dalla complessità di gestire le gare di postalizzazione. **Il progetto del Comune di Busto Arsizio di cui alla Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" è stato realizzato ed il contributo previsto a favore dell'Ente è stato liquidato dal Dipartimento per la trasformazione digitale.**

- AVVISO PUBBLICO “Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Settembre 2022” - Decreto n. 135 - 1 / 2022: l'Avviso prevede un processo di adesione ai modelli standard di sito comunale e servizi digitali al cittadino che consentiranno il miglioramento dell'esperienza utente dei servizi al cittadino - Citizen experience. Per il perimetro dell'Avviso, per Esperienza del cittadino nei servizi pubblici si intende come i cittadini fruiscono l'insieme di:
 - siti comunali, cioè l'insieme delle pagine web che possono essere ospitate all'interno di uno dei domini istituzionali riservati per i Comuni italiani da parte dell'Anagrafe dei domini, il cui scopo è far sì che tutti i cittadini ricevono le medesime e più recenti informazioni rispetto:
 - all'amministrazione locale;
 - ai servizi che essa eroga al cittadino;
 - alle notizie;
 - ai documenti pubblici dell'amministrazione stessa;
 - servizi digitali per il cittadino erogati dal Comune e fruibili online, cioè attraverso l'insieme di interfacce digitali, flussi e processi, tipicamente a seguito di un login identificativo, il cui scopo è che il cittadino richieda e si veda erogata una prestazione da parte dell'Amministrazione o effettui un adempimento verso l'Amministrazione Comunale.

Con Determinazione Dirigenziale n. 892/2024 è stato affidato il servizio di rifacimento del sito istituzionale e con Determinazione Dirigenziale n. 893/2024 è stato affidato il servizio per la realizzazione del portale di istanze *on line*. Con Determinazione Dirigenziale n. 2077/2024 è stata approvata la costituzione del gruppo di lavoro per la realizzazione del progetto di rifacimento del sito istituzionale.

- AVVISO PUBBLICO Avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" Comuni Settembre 2022 – Decreto n. 127-3/2022 – PNRR - 2023: La misura è collegata all'articolo 5 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il codice dell'amministrazione digitale (nel seguito "CAD") che ha previsto in capo alle pubbliche amministrazioni, ai gestori di pubblici servizi e alle società a controllo pubblico come individuati dall'art. 2 del CAD, l'obbligo di accettare, tramite la piattaforma pagoPA, i pagamenti spettanti a qualsiasi titolo attraverso sistemi di pagamento elettronico. Tali disposizioni hanno lo scopo di favorire una completa digitalizzazione dei pagamenti effettuati a favore delle pubbliche amministrazioni, con conseguente semplificazione per i cittadini. **Con Determinazione Dirigenziale n. 165/2024 è stato dato atto che le attività oggetto del progetto di cui alla Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" saranno realizzate in economia, con risorse proprie dell'Ente. Con Determinazione Dirigenziale n. 1820/2024 si è dato atto che il progetto è stato realizzato nel rispetto di quanto previsto dall'Avviso a valere sulla Misura 1.4.3 e dall'Allegato 2 dello stesso. Il progetto è in fase di asseverazione da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale.**
- AVVISO PUBBLICO Avviso Misura 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI" COMUNI (OTTOBRE 2022) – Candidatura accettata: la PDND è la piattaforma definita all'articolo 50-ter, comma 2 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 cui i soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, del CAD si avvalgono al fine di favorire la conoscenza e l'utilizzo del patrimonio informativo detenuto per finalità istituzionali nelle banche dati a loro riferibili nonché la condivisione dei dati con i soggetti che hanno diritto di accedervi in attuazione dell'articolo 50 del CAD per la semplificazione degli adempimenti dei cittadini e delle imprese. **Con Determinazione Dirigenziale 1568/2024 è stato affidato il servizio di integrazione di "API" – Application Programming Interface – nel Catalogo API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati secondo le prescrizioni tecniche e procedurali contenute nell'Avviso Pubblico Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" - Comuni (Ottobre 2022) e nell'Allegato 2 - "Definizione del Servizio e modalità di integrazione", per la pubblicazione da parte del Comune di Busto Arsizio sul Catalogo API di PDND di un numero di API pari a 4, in conformità con le Linee Guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni. Il servizio è stato realizzato ed il progetto è in fase di asseverazione da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale.**

Nel quadro sinottico seguente si riportano gli avvisi in materia di transizione digitale, a cui l'Amministrazione Comunale ha aderito, afferenti ad interventi con carattere pluriennale, con specifica indicazione dello stato di attuazione del progetto:

Missione	Componente	Investimento	Misura	CUP	Descrizione progetto	Importo assegnato	Stato di attuazione
1	1	INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI"		G41C22000490006	Implementazione di un Piano di migrazione al cloud delle basi dati e del- le applicazioni e servizi dell'Amministrazione	€ 299.124,00	Con decreto di finan- ziamento – Progetto af- fidato, la cui esecuzione è in atto
1	1	INVESTIMENTO 1.2 "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI"		G41C22000490006	Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" – Canone primo anno	€ 120.000,00	Con decreto di finan- ziamento – Progetto af- fidato, la cui esecuzione è in atto
1	1	INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTA- DINANZA DIGITALE"	MISURA 1.4.3 "ADOZIONE APP IO"	G41F22002090006	Adozione e l'attivazione dei servizi su app IO	€ 4.368,00	Con decreto di finan- ziamento – Progetto concluso con finanzia- mento erogato
1	1	INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTA- DINANZA DIGITALE"	MISURA 1.4.3 "ADOZIONE PIAT- TAFORMA PAGO- PA"	G41F22002100006	Adozione della piattaforma pagoPA e migrazione dei servizi di incasso	€ 80.124,00	Con decreto di finan- ziamento – Progetto concluso, in fase di as- severazione.
1	1	INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTA- DINANZA DIGITALE"	MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTA- FORME NAZIONA- LI DI IDENTITÀ DI- GITALE - SPID CIE"	G41F22002070006	Piena adozione delle piat- taforme di identità digitale - SPID CIE"	€ 14.000,00	Con decreto di finan- ziamento – Progetto concluso con finanzia- mento erogato.

Missione	Componente	Investimento	Misura	CUP	Descrizione progetto	Importo assegnato	Stato di attuazione
1	1	INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"	MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI"	G41F22003900006	Realizzazione degli interventi di miglioramento dei siti web della PA	€ 96.260,00	Con decreto di finanziamento – Progetto affidato, la cui esecuzione è in atto.
1	1	INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"	MISURA 1.4.1 "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI"	G41F22003900006	Realizzazione degli interventi per la realizzazione di un portale di servizi digitali per il cittadino secondo modelli e sistemi progettuali comuni.	€ 231.900,00	Con decreto di finanziamento – Progetto affidato, la cui esecuzione è in atto.
1	1	INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"	MISURA 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI"	G41F22003070006	Integrazione dei sistemi del Comune sulla Piattaforma Notifiche Digitali	€ 59.966,00	Con decreto di finanziamento – Progetto concluso con finanziamento erogato
1	1	INVESTIMENTO 1.3 "DATI E INTEROPERABILITA' "	MISURA 1.3.1 "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI"	G51F22008660006	La PDND è la piattaforma definita all'articolo 50-ter, comma 2 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 cui i soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, del CAD si avvalgono al fine di favorire la conoscenza e l'utilizzo del patrimonio informativo detenuto per finalità istituzionali nelle banche dati a loro riferibili	€ 162.748,00	Con decreto di finanziamento - Progetto concluso, in fase di asseverazione.

Missione	Componente	Investimento	Misura	CUP	Descrizione progetto	Importo assegnato	Stato di attuazione
1	1	INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"	MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR) - ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC)"	G51F24002260006	Servizi ANPR - Adesione allo stato civile digitale (ANSC).	€ 16.274,80	Con decreto di finanziamento\

Il progetto più complesso, che coinvolgerà pesantemente il servizio Informatica, riguarderà la transizione al cloud in modalità SaaS, con nuove applicazioni cloud web native, in linea con gli obblighi progettuali previsti dall'Avviso di Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali", e comporta, inoltre, il completo cambio funzionale della gran parte delle applicazioni gestionali utilizzate in tutti i settori dell'Ente.

Naturalmente la realizzazione di progetti complessi di transizione digitale richiederanno la partecipazione e la condivisione dell'intera struttura comunale, Amministratori, Dirigenti e dipendenti tutti.

A V V O C A T U R A

Le previsioni e gli obiettivi di cui alla relazione previsionale, si sono realizzati secondo i programmi e i tempi stabiliti.

In particolare per quanto concerne il contenzioso, nel corso dell'anno 2024 sono state aperte n. 35 vertenze avanti il Giudice Amministrativo e Ordinario.

In riferimento alle cause, affidate pressoché in via esclusiva all'Avvocatura interna che ha curato la rappresentanza, il patrocinio e l'assistenza dell'Ente in giudizio, sono stati esperiti o sono in corso di espletamento gli adempimenti relativi alla partecipazione alle udienze, alla predisposizione degli atti giudiziari relativi alle costituzioni in giudizio e alle fasi successive; anche in relazione alle cause affidate all'Avvocatura negli anni pregressi e tuttora in corso, sono stati espletati gli adempimenti necessari.

L'attività svolta dall'Avvocatura ha da un lato consentito l'individuazione di soluzioni che hanno evitato l'insorgere di contenzioso e dall'altro la riduzione e il conseguente contenimento delle spese degli incarichi di difesa affidati ad avvocati esterni limitatamente alle sole ipotesi di vertenze di particolare natura e materia.

Per quanto concerne le ulteriori competenze attribuite all'Avvocatura, con particolare riferimento alla gestione del contenzioso avanti il Giudice di Pace in cause di opposizione a sanzioni amministrative, nel 2024 sono stati affidati 68 incarichi di patrocinio per i quali sono stati predisposti o sono in corso di redazione le memorie difensive ed è stata garantita la partecipazione alle relative udienze. Sono altresì stati garantiti gli adempimenti relativi alla costituzione in giudizio tramite il deposito telematico degli atti per le cause con fissazione di udienza entro l'anno.

Oltre alla rappresentanza processuale e difesa in giudizio nel quadro delle mansioni svolte dall'Avvocatura, si segnala anche l'assistenza complementare di collaborazione nei confronti dei vari Settori dell'Ente, senza limiti di materia, al fine della soluzione di questioni giuridiche ed interpretative, che sono insorte durante lo svolgimento delle attività istituzionali.

Detto intervento dell'Avvocatura si è concretizzato nella redazione di 56 pareri, oltre a quelli resi in via del tutto informale, in relazione a fattispecie di natura particolarmente complessa che hanno comportato l'approfondimento delle normative di settore di volta in volta coinvolte nonché lo studio della giurisprudenza formatasi in materia.

In particolare si segnala l'assistenza giuridica nell'iter di approvazione dei provvedimenti da parte dell'Amministrazione nonché nella stesura dei nuovi contratti da stipulare con Agesp Attività Strumentali per l'affidamento in house di alcuni servizi, l'adeguamento del contratto con Agesp Spa in materia di rifiuti secondo i nuovi principi in materia emessi da ARERA nonché l'assistenza nella redazione degli atti relativi alla risoluzione del contratto con l'ex gestore e quelli relativi all'affidamento al nuovo gestore della piscina comunale, l'analisi e la revisione dei vari contratti relativi alla gestione dei parchi pubblici a terzi, la redazione di ordinanze sindacali in materia di inquinamento acustico, l'assistenza per la revisione della concessione in essere con la società che gestisce la struttura protetta di via Tasso: queste pratiche hanno comportato un notevole intervento e un diuturno impegno del personale dell'Avvocatura.

E' stata garantita la presenza alle cospicue riunioni indette dai vari settori o da Amministratori nei casi in cui fosse necessario un supporto giuridico.

L'ufficio si è altresì occupato della gestione delle procedure fallimentari concorsuali: l'attività ha compreso l'apertura di nuovi fascicoli e l'aggiornamento dei fascicoli relativi a procedure non ancora concluse, la riscossione e l'incasso degli eventuali importi riconosciuti in sede di procedura fallimentare, nonché la predisposizione di insinuazioni dei crediti vantati dall'Amministrazione Comunale sulla base della segnalazione dei singoli uffici.

Relativamente all'anno 2024 sono stati aperti n. 60 nuovi fascicoli e sono state predisposte e trasmesse n. 35 insinuazioni fallimentari, anche relative a procedure aperte l'anno precedente. E' inoltre in corso la revisione dell'archivio fallimenti con la chiusura e definitiva archiviazione di 60 fascicoli.

L'ufficio ha proceduto a dare assistenza agli uffici interessati in riferimento alle procedure di riscossione coattiva ex L. 190/2019 nonché ad affiancare l'Ufficio Controllo del Territorio nella nuova metodologia di riscossione coattiva introdotta dalla legge citata, come previsto negli

obiettivi strategici dell'Ente. Con riguardo alla riscossione coattiva intrapresa dai singoli uffici responsabili delle entrate i report pervenuti dimostrano la buona autonomia di gestione da parte di questi ultimi. L'Avvocatura ha comunque fornito come ausilio agli uffici un promemoria sulle attività da svolgere periodicamente in modo da garantire un efficace controllo sul recupero delle entrate dell'Ente.

Con riguardo alla riscossione coattiva in capo all'Avvocatura Comunale, per entrate proprie o in riferimento ad entrate patrimoniali pregresse per le quali erano stati emesse ingiunzioni di pagamento rimaste insolute, è stata completata la procedura di riscossione con l'approvazione dei relativi ruoli per il Concessionario.

L'ufficio ha curato la gestione dei sinistri la cui nuova apertura ha riguardato numero 277 fascicoli di cui 243 relativi alla RCT.

A seguito dell'istituzione, a partire dall'anno 2015, del registro digitale delle scritture private, l'ufficio ha continuato la sua opera di razionalizzazione relativa alla conservazione delle stesse, anche al fine di facilitarne la ricerca in caso di necessità di consultazione.

Nel corso del 2024 risultano pervenute n. 264 scritture private.

Al fine di mantenere omogenee le procedure contrattuali e assicurare la legittimità degli atti, l'ufficio ha fornito assistenza e supporto negli adempimenti di competenza dei vari settori, concernenti l'attività contrattuale relativa agli appalti, oltre che nella fase di programmazione ed espletamento della procedura di individuazione del contraente, anche nella fase esecutiva dei contratti e nella gestione del contenzioso.

L'assistenza e il supporto sono stati resi sulle specifiche procedure, a richiesta dei singoli R.U.P. e dei dirigenti, sia fornendo indicazioni normative ed operative che verificando e modificando, ove necessario, i relativi atti, predisponendo altresì modelli aggiornati alle consistenti innovazioni legislative, con la finalità di uniformare le procedure svolte all'interno dell'Ente.

Nel 2024 risultano evase circa 600 richieste di supporto riguardanti l'avvio, l'espletamento di procedure di affidamento di contratti pubblici (incluse sedute di gara) e l'esecuzione contrattuale, trasversalmente interessanti procedure di ogni valore e tipologia.

Si citano, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:

supporto e assistenza nella creazione delle documentazioni di gara e/o nello svolgimento delle procedure e/o nella risoluzione delle problematiche attinenti al fase esecutiva, per le seguenti procedure:

asta cappelle cimiteriali e procedure successive ad asta andata deserta; procedura ATEM; affidamento diretto consulenza ATEM; Digital Delivery; PGT e VAS – completamento osservatorio contratti e procedure successive agli affidamenti; proroga affidamento crematorio e successivo affidamento servizi cimiteriali e crematorio ad Agesp; respingimento prima bozza project Colonia Aprica; PNRR D.L. Palaginnastica; procedura negoziata per concessione servizio riscossione tributi ex ICA; PNRR D.L. CSA Macello; rinnovo Disability Manager; procedura aperta impianti infrazioni semaforiche; concessione colonia Aprica; concessione colonia Alassio; procedura coordinamento bibliotecario; PNRR D.L. Conventino; Job Club servizi sociali; affidamento rappresentazioni teatrali; procedure affidamento per acquisto materiali scolastici; procedura per convenzionamento strutture accogliamento Minori, servizi sociali; Procedura negoziata piscina Manara; seconda procedura negoziata con affidamento diretto Piscina Manara; affidamento acquisto Toner; convenzione taxisti – trasporto ciechi, servizi sociali; “pulmino amico”, servizi sociali; procedura affidamento “cuori in piazza”, servizi sociali; procedura affidamento servizio coordinamento bibliotecario; procedura “pec 2024” - protocollo; procedura affidamento nido Boschessa - P.I.; procedura affidamento servizio notifica verbali C.d.s.; procedura affidamento servizi cimiteriali di povertà; revisione PEF concessione campi da Tennis; archetti parapetonali – variante; procedura smaltimento cumulo rifiuti Sant’Anna-variante; procedura affidamento piani di zona – servizi sociali; procedura servizio allestimento mostre; affidamento diretto attivazioni punti accesso internet – informatica; procedura forniture materiale pulizie e divise; affidamento stampe progetto Fili Urbani – comunicazione; PNRR informatica – rifacimento sito e portale istanze; procedure affidamento prodotti pulizia scuole – annullamento e nuova procedura; procedure affidamento tutele e curatele; procedura affidamento DPO; rinnovo convenzione stadio Speroni; affidamento postalizzazione – protocollo; D.L. Borri rettifiche; varianti progetti PNRR; procedura contratto Agesp Supporto Tecnico e Global Service; rinegoziazione PEF casa riposo via Tasso; affidamento diretto supporto tecnico progetto “TH2ICINO” - valli idrogeno; revoca PNRR Scuole Tommaseo; affidamento polizza carnevale; nuova procedura affidamento tesoreria, terminata poi con proroga; adesioni varie convenzioni Consip; avvisi di preinformazione; affidamento derattizzazione; affidamento medico competente; affidamento piani di zona e fondo povertà.

Oltre a quanto sopra sono state gestite direttamente, con RUP e direttore dell'esecuzione interno al settore, le procedure di affidamento dei servizi assicurativi dell'Ente. In particolare sono stati rinnovati 8 contratti di copertura assicurativa, si è esercitata proroga tecnica per l'assicurazione All Risks Property, la cui successiva procedura di gara aperta europea è stata progettata e lanciata nel mese di dicembre, ai fini dell'affidamento nell'anno 2025 per il triennio 2025/2027.

Di particolare rilevanza è stata l'assistenza fornita a tutti i richiedenti per l'utilizzo delle nuove piattaforme digitali, che hanno subito continue modificazioni, soprattutto a livello di schede Anac Form, da parte della competente autorità anticorruzione, con la necessità per l'ufficio di aggiornamento continuo e risoluzione di problematiche sempre nuove ed imprevedute anche per gli stessi creatori delle piattaforme.

Al fine di agevolare e ridurre i tempi per la conclusione dei contratti per l'acquisto di beni e servizi dei diversi settori, l'ufficio, ove possibile, in considerazione dell'introduzione del FVOE 2.0 (fascicolo virtuale dell'operatore economico) ha proseguito la sua attività di verifica dei requisiti per l'affidamento dei contratti di servizi e forniture presso gli enti competenti inviando il fascicolo completo di tutti i riscontri acquisiti all'ufficio comunale interessato.

Nel 2024 sono state effettuate n. 386 verifiche di requisiti di operatori economici affidatari di contratti, di cui molte afferenti PNRR, concorrendo in via strumentale al raggruppamento di obiettivi, mediante rilievi, osservazioni, pareri ecc.

L'ufficio ha provveduto alla gestione della fase di stipulazione dei contratti, n. 43 nell'anno, nelle forme previste dalla legge, in cui deve intervenire il Segretario Generale in qualità di Pubblico Ufficiale Rogante del Comune (atto pubblico amministrativo e scrittura privata autenticata).

Infine, per quanto concerne gli obiettivi di natura strategica trasversali, per il cui raggiungimento l'Avvocatura è stata individuata quale settore coinvolto, quest'ultima ha collaborato con le altre strutture dell'Ente offrendo il supporto giuridico necessario, soprattutto con riguardo alle criticità e alle problematiche emerse nelle procedure afferenti il PNRR.

Di particolare rilievo si segnalano:

- la fattiva collaborazione del settore in ordine agli obiettivi strategici legati al PNRR e ai fondi europei (tra cui RIFACIMENTO SITO ENTE; PORTALE ISTANZE; PINQUA, RIGENERAZIONE URBANA, SCUOLE SCHWEITZER E TOMMASEO, PALAGINNASTICA, MACELLO, ORATORIO, BOOST, GOVERNANCE), alla costituzione ed al mantenimento della qualificazione della centrale unica di committenza, all'adempimento dell'obbligo di comunicazioni AUSA, all'obbligo di qualificazione delle stazione appaltante sulla base del nuovo codice contratti, con attenzione anche alla fase esecutiva, in vista dell'obbligo in vigore dal 1.01.2025, nonché alla maggiore e stringente funzione di assistenza e supporto nella formazione, redazione e pubblicazione dei bandi di gara, nello svolgimento delle gare bandite dai diversi Settori dell'Ente, in linea con quanto previsto dall'Amministrazione in sede di approvazione della nuova macrostruttura dell'Ente;
- la partecipazione fattiva a procedure di elevate importanza, difficoltà, per un controvalore di centinaia di milioni di euro, tra cui modifiche servizio RIFIUTI e servizi strumentali/crematorio ad AGESP AS SRL; gare PNRR, gare FESR, concessioni, appalti integrati ed altre.

Considerata l'entrata in vigore di nuove norme interessanti le Pubbliche Amministrazioni, particolare cura è stata dedicata alla formazione del personale con l'obiettivo di ottimizzare le competenze favorendo la crescita del personale e il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

ARCHIVIO – SERVIZI AUSILIARI

I Servizi Ausiliari hanno garantito il servizio di centralino del Municipio, servizio di portineria (ordinaria e straordinaria), custodia e gestione sale comunali, assistenza alle sedute del Consiglio Comunale, servizio di gonfalone in occasione di cerimonie, gestione del parco auto, servizio di consegna della posta agli uffici.

I Messi Comunali hanno eseguito i sopralluoghi previsti nel procedimento di iscrizione anagrafica incrementando, quando possibile, l'utilizzo dei tablet.

In prosecuzione alle attività introdotte nel 2023 finalizzate a cristallizzare comportamenti virtuosi in tema di risparmio energetico sono state giornalmente effettuate verifiche nei corridoi e locali del Palazzo Municipale e spente le luci qualora non necessarie.

Nell'ottica di un miglioramento continuo, inteso ad orientare ogni persona ad apportare ogni giorno piccoli cambiamenti il cui effetto complessivo diventa un processo di selezione e miglioramento dell'intera organizzazione, sono proseguiti i momenti di ascolto interni tramite riunioni del personale (portineria, centralino e servizi ausiliari) per raccogliere informazioni e suggerimenti direttamente dal personale coinvolto nei processi e sviluppare il senso di appartenenza e riconoscimento del singolo dipendente all'interno dell'Amministrazione Comunale.

Con l'obiettivo di renderlo protagonista dell'importante funzione di costruzione di capitale sociale inteso come espressione matura e moderna di impegno civico e cittadinanza attiva delle generazioni future è stato coinvolto il personale dei servizi ausiliari nelle visite delle scolaresche in Municipio. Alle visite hanno partecipato n. 3 classi della scuola primaria per un totale di 65 alunni e n. 6 classi della scuola secondaria di primo grado per un totale di n. 140 alunni. Inoltre sono state redatte delle linee guida che disciplinano lo svolgimento delle visite guidate. Tale documento mira a garantire una organizzazione strutturata e coerente di queste attività, accrescendo il coinvolgimento e la professionalità del personale

coinvolto. L'iniziativa intende avvicinare i giovani alle istituzioni, favorendo la conoscenza dell'ente locale, sensibilizzandoli ai valori della democrazia e della partecipazione politica.

L'Ufficio Notifiche ha provveduto alla notifica di atti amministrativi e tributari per conto degli uffici interni e per conto delle altre pubbliche amministrazioni, alla ricezione degli atti depositati presso la casa comunale ed alle pubblicazioni all'albo pretorio.

Al fine di una migliore conoscenza e di un rapido reperimento degli atti depositati da parte degli ufficiali giudiziari a favore dei cittadini che si presentano allo sportello dell'ufficio notifiche per il ritiro degli atti è stato creato un registro elettronico che viene tempestivamente aggiornato con i dati degli atti depositati.

Al fine di recuperare i crediti a favore dell'Ente sono state inviate richieste di sollecito di rimborso spese di notifica relative a richiesta di notifiche di atti amministrativi e atti finanziaria pervenute negli anni 2021, 2022 e 2023.

L'Ufficio Protocollo ha garantito il servizio di front-office di ricezione pratiche con rilascio di ricevuta e protocollazione immediata su richiesta.

L'Ufficio protocollo ha tempestivamente adempiuto a tutte le attività connesse alla gestione documentale, garantendo efficienza, tracciabilità e conformità normativa. Attraverso un'organizzazione attenta e puntuale, è stato garantito il corretto flusso documentale, dalla classificazione alla registrazione degli atti, nonostante il significativo incremento di lavoro dovuto alla gestione di documentazione complessa e voluminosa, in particolare quella relativa ai diversi progetti PNRR. Questo impegno costante ha permesso di mantenere un sistema documentale efficiente e strutturato, supportando in modo efficace le attività dell'Ente e assicurando il rispetto dei principi di trasparenza e le esigenze di rendicontazione.

In attuazione alla normativa in materia di gestione documentale è stata garantita costante collaborazione agli uffici per la fascicolazione informatica di tutti i documenti ricevuti, spediti ed interni con il puntuale aggiornamento del piano di fascicolazione. La fascicolazione è un'attività di riconduzione logica e, nel caso dei documenti cartacei, anche fisica di un documento all'interno dell'unità archivistica che ne raccoglie i

precedenti, al fine di mantenere vivo il vincolo che lega i singoli documenti nella pratica relativa. Questa attività permette di costruire un sistema basato sull'organizzazione funzionale dei documenti in unità complesse stabili nel tempo (i fascicoli) che riflettono la concreta attività dell'Ente.

Dal **2024** la PEC lascia il posto alla REM, Registered Electronic Mail, conforme al regolamento eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature) ed interoperabile a livello europeo, secondo quanto definito dall'ETSI (European Telecommunications Standards Institute). In questo modo, l'italiana PEC si evolve in un sistema di recapito elettronico certificato qualificato utilizzabile anche a livello europeo per lo scambio sicuro di comunicazioni elettroniche dotate di valore probatorio. L'ufficio protocollo ha monitorato il processo di adeguamento della casella di posta elettronica certificata protocollo@comune.bustoarsizio.va.legalmail.it agli standard europei. Nello specifico, lo standard ETSI prevede un processo di identificazione degli intestatari delle caselle PEC. Se l'intestatario della casella PEC è un soggetto giuridico (società di persone o capitali, pubbliche amministrazioni, altre organizzazioni con codice fiscale), il processo prevede di identificare la persona legale rappresentante del soggetto giuridico stesso e la verifica che, al momento della identificazione, tale persona rappresenti il soggetto giuridico. Attualmente, gli unici soggetti giuridici che InfoCert identifica sono le società, attraverso la verifica puntuale, al Registro delle Imprese, del codice fiscale della società e del legale rappresentante della stessa. L'ufficio protocollo continuerà a seguire gli aggiornamenti e le eventuali indicazioni fornite dal fornitore del servizio e delle autorità competenti, al fine di garantire il tempestivo adeguamento del sistema di comunicazione certificata dell'Ente.

Sono state garantite le ricerche d'archivio sia per gli uffici comunali che per studiosi, associazioni e studenti.

Per una migliore conoscenza del patrimonio documentale e per la riduzione dei tempi di estrazione delle deliberazioni necessarie agli uffici per lo svolgimento dell'attività amministrativa sono stati redatti i repertori informatici delle deliberazioni di Giunta e Consiglio Comunale dall'anno 1990 all'anno 1993 depositate in archivio e per le quali il Comune non possedeva alcuna registrazione informatica, ma solo originali cartacei.

Al fine della corretta tenuta e gestione delle pratiche edilizie conservate nei locali dell'archivio storico sono state intraprese opportune azioni di confronto con gli uffici al fine della tempestiva e corretta ricollocazione delle pratiche edilizie in archivio. In particolare è stata fatta una

ricognizione delle pratiche edilizie prelevate dagli uffici negli anni dal 2019 al 2023 e non ancora riconsegnate. Nel corso del 2024 sono restituite n. 103 pratiche edilizie estratte negli anni dal 2019 al 2023.

Nell'ambito della gestione documentale e della valorizzazione del patrimonio archivistico, sono state trasmesse alla Soprintendenza Archivistica per la Lombardia due proposte di scarto documentale, per un totale di circa 190 kg di documentazione dell'ufficio personale e dell'ufficio anagrafe. Lo scarto documentario rappresenta un'attività strategica volta a garantire la corretta conservazione del patrimonio documentale dell'Ente. Attraverso la selezione ed eliminazione controllata della documentazione priva di valore storico o amministrativo, nel rispetto della normative sui beni culturali e sulla protezione dei dati personali, si favorisce una gestione archivistica più efficiente. Questo processo permette di ottimizzare gli spazi, migliorare l'accessibilità ai documenti e preservare nel tempo quelli di reale rilevanza storica ed istituzionale.

**VICE SINDACO
E
ASSESSORE ALLA “RIGENERAZIONE URBANA E SPORT”**

Luca Folegani

|

|

URBANISTICA

Nell'anno 2024, a seguito dell'affidamento del servizio di redazione della variante al Piano di Governo del Territorio in adeguamento diretto al Piano Territoriale Regionale (PTR) e di alcuni Piani ad esso correlati (Piano di zonizzazione acustica, Regolamento edilizio) - (Determinazione n. 1107/2023), nonché della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) (Determinazione n. 1688/2023), l'ufficio è stato impegnato in attività proprie di riscontro, verifica, confronto e affiancamento agli estensori esterni - attività funzionali all'elaborazione della variante generale e relativa VAS.

Si sono altresì concluse le procedure di controllo relative all'affidamento dello Studio geologico, idrogeologico e sismico a supporto della citata variante (Determinazione n. 1786/2023) e della redazione dello Studio Comunale di Gestione del Rischio Idraulico (Determinazione n. 1882/2023).

Nello specifico:

- è stato approvato il “Documento di Indirizzo alla revisione del vigente Piano di Governo del Territorio” in adeguamento ai contenuti del Piano Territoriale Regionale ai sensi dell'art. 5 della L.R. 31/2014 e s.m.i. - deliberazione di Consiglio Comunale n. 43/2024;
- sono stati individuati i soggetti interessati al procedimento di VAS della variante del PGT in itinere - deliberazione di Giunta Comunale n. 236/2024;
- è stato pubblicato, in data 04/09/2024 prot. n. 112927, sul sito Regionale SIVAS il documento di scoping relativo alla Valutazione Ambientale Strategica e si è tenuta la prima Conferenza di Valutazione;
- si è preso atto del Documento “Temi e luoghi strategici per Busto Arsizio” (deliberazione di Giunta Comunale n. 669/2024) quale sintesi del percorso partecipativo, che nei mesi di ottobre e novembre ha coinvolto gli uffici in una serie di incontri con la cittadinanza tenutesi nelle seguenti date: 26 ottobre (OST – Open Space Technology), 05 novembre (Laboratorio di Progettazione Partecipata I), 12 novembre

(Camminata esplorativa), 19 novembre (Laboratorio di Progettazione Partecipata II) e 28 novembre (Incontro Pubblico di confronto sui temi del percorso partecipativo);

Sono altresì proseguite le attività di predisposizione della documentazione settoriale, analisi e verifica delle elaborazioni e approfondimenti sulla politica di riduzione del consumo di suolo - LR 31/2014, misure di semplificazione e incentivazione per la rigenerazione urbana e territoriale - L.R. 18/2019.

In merito alle analisi territoriali, gli uffici hanno approfondito le tematiche relative agli ambiti agricoli attraverso la digitalizzazione delle informazioni sugli stessi finalizzate a creare uno strumento di facile consultazione e di monitoraggio, in attuazione delle nuove politiche di tutela e salvaguardia dei suoli promosse da Regione Lombardia, nonché utile ad elaborare e definire specifici disposti normativi per la redigenda variante. In particolare è stato predisposto un data-base tabellare e cartografico che raccogliere ed elaborare le differenti informazioni sugli ambiti agricoli sia liberi che edificati.

L'ufficio è stato impegnato altresì con l'attivazione della procedura di verifica di Assoggettabilità a Valutazione Ambientale, ai sensi dell'art. 39 del Piano delle Regole (P.d.R.), di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 236/2024, relativa ad un ambito destinato a "Zone per attività di deposito all'aperto e al coperto – D4", posto a sud del territorio a confine con l'area del Termovalorizzatore e con il Comune di Magnago. La procedura è stata attivata a seguito di istanza per la realizzazione di un deposito di materiale edile all'aperto (avvio di procedimento, nomina delle autorità e deposito della documentazione su SIVAS) e si è conclusa con l'emissione del decreto n. 111905/2024 da parte dell'autorità competente per la VAS.

In merito al procedimento di ampliamento del Terminal di Sacconago Ferrovie Nord (la cui negoziazione, come da deliberazioni di Giunta Comunale n. 356/2020 e n. 138/2021, ha portato ad individuare più fasi di intervento), a seguito della conclusione delle attività previste nella prima fase, sono proseguiti gli incontri e le relative verifiche degli elaborati necessari a delineare le procedure utili all'attivazione della seconda

fase di ampliamento del Terminal stesso, funzionali all'attivazione di tutte le procedure sia di natura comunale che regionale necessarie e conseguenti.

Con riferimento all'Accordo di Programma promosso da Regione Lombardia per la realizzazione del nuovo ospedale unico di Busto Arsizio e Gallarate, a seguito della sottoscrizione dell'Accordo del 24/10/2023, sono proseguite le attività della Segreteria Tecnica (mese di aprile, luglio e dicembre) di supporto allo sviluppo della fase progettuale dell'opera nonché funzionali all'approvazione del nuovo cronoprogramma da parte del Comitato di Vigilanza. Sono altresì proseguite in collaborazione con gli uffici competenti viabilità e opere pubbliche le attività relative alla redazione dello studio trasportistico per il potenziamento del Trasporto Pubblico Locale (TPL) - coordinato da Provincia di Varese nonché le attività per definire le procedure necessarie alla realizzazione delle infrastrutture previste per l'accessibilità dell'Ospedale.

Parallelamente sono state avviate le procedure conseguenti le indagini Ambientali preliminari delle aree oggetto di Accordo di Programma finalizzate all'approvazione del Piano di Caratterizzazione dell'area e alle conseguenti attività in contraddittorio con ARPA e in collaborazione con ASST Valle Olona e Aria (determinazione n. 1118/2024).

In relazione alla promozione dell'Accordo di Programma finalizzato al recupero e valorizzazione delle aree attualmente occupate dal presidio ospedaliero di Busto Arsizio che vede coinvolti, oltre al comune di Busto Arsizio, anche ASST, quale proprietaria delle aree, ed AREXPO SpA, a seguito dell'incarico di cui alla Deliberazione del Direttore Generale n. 333 del 21/03/2024, hanno avuto luogo i primi incontri per l'analisi, le valutazioni e le definizioni dell'ambito di interesse dell'ADP, delle potenziali funzioni insediabili nel presidio ospedaliero esistente oltre a quelle sanitarie già previste. Le verifiche, gli approfondimenti di cui sopra e i relativi tavoli tecnici/politici consentiranno la futura promozione dell'Accordo di Programma Comunale al quale aderirà Regione Lombardia.

In merito al Protocollo di Intesa finalizzato alla riqualificazione urbana degli ex scali della Stazione FS di cui all'Ambito di trasformazione 5, approvato con deliberazione n. 471 del 11/10/2023, si sono tenuti nel corso dell'anno diversi incontri tecnici (mese di marzo, giugno, luglio e ottobre) funzionali all'acquisizione di informazione e dati a disposizione dell'Ente nonché alle verifiche e approfondimenti dei possibili scenari di sviluppo in coerenza con le politiche di Piano.

Con riferimento all'Ambito n.3 - Stazione FNM l'ufficio è stato coinvolto in diversi incontri conseguenti l'attuazione del progetto FILI, promosso da Regione Lombardia, FNM, FERROVIENORD e Trenord; progetto caratterizzato da interventi di riqualificazione delle stazioni ferroviarie (Milano Cadorna, Milano Bovisa, Saronno e Busto Arsizio), di ricucitura urbana dei tessuti che comprende altresì la creazione di una superstrada ciclabile di 54 km fra la stazione di Milano Cadorna e l'aeroporto di Malpensa. In ragione dei finanziamenti previsti a favore di Ferrovienord nell'ambito dell'attuazione del citato progetto e al relativo stato di avanzamento, con atto di Giunta Comunale n. 493/2024 si è dato avvio alle procedure necessarie alla modifica/integrazione dello studio e delle linee di intervento dell'Ambito n. 3 di cui alla deliberazione n. 256/2021.

In collaborazione con l'Avvocatura comunale, l'ufficio Urbanistica ha predisposizione il materiale e la documentazione tecnica necessaria alla stesura delle memorie difensive relative ai ricorsi del previgente strumento urbanistico (PRG) nonché al vigente Piano di Governo del Territorio (ricorsi instaurati avanti al Consiglio di Stato a fine anno 2021) discussi nel primo quadrimestre del 2024, nonché le memorie per il ricorso relativo alla gara di affidamento della variante di Piano.

L'ufficio Espropri, ha proseguito con attività conseguenti le seguenti procedure espropriative:

- collegamento tra il quartiere Sant'Anna e la S.S. 33 del Sempione per primo, secondo lotto e lotto integrativo: determinazioni di acquisizione e pubblicazioni BURL (nn. 189/2024, 207/2024, 958/2024, 1133/2024, 1134/2024, 1135/2024 1179/2024, 1180/2024,

1342/2024, 1636/2024), liquidazioni dell'indennità di esproprio (nn. 1059/2024, 2352/2024, 2353/2024 e 2375/2024) e riscontro/verifica frazionamenti funzionale all'inserimento dell'opera;

- realizzazione di via Guido d'Arezzo: liquidazione dell'indennità di esproprio n. 266/2024 e riscontro/verifica frazionamenti funzionale all'inserimento dell'opera;
- acquisizione delle aree funzionali alle opere di urbanizzazione del Sempione - Piano di Lottizzazione n. 3/2018: determinazione n. 545/2024 e riscontro/verifica frazionamenti funzionale all'inserimento dell'opera;
- acquisizione aree di cui all'Accordo di Programma promosso da Regione Lombardia per la realizzazione del nuovo ospedale unico di Busto Arsizio e Gallarate: accettazione delle impegnative di cessione bonaria delle aree interessate dall'opera (determinazioni nn. 1341/2024, 1822/2024, 1823/2024 1839/2024 e 1990/2024) e conseguenti adempimenti;
- completamento di singole acquisizioni relative a procedure avviate negli anni passati;

L'ufficio è stato altresì impegnato in relazione a:

- a. Sviluppo di sistemi di teleriscaldamento di Busto Arsizio e Legnano/Castellanza con collegamento al termovalorizzatore Neutalia: verifiche e riscontro della documentazione progettuale relativa dell'apposizione di servitù di sottosuolo sulle aree di proprietà comunale interessate dal particellare di esproprio;
- b. procedimento espropriativo da parte di ANAS finalizzato alla realizzazione della nuova SS 341 "Gallaratese" – bretella di Gallarate che vede interessate aree di proprietà comunale;
- c. realizzazione del parcheggio pluripiano in piazzale Bersaglieri: collaborazione con ufficio Opere Pubbliche nell'ambito della Conferenza dei Servizi in funzione dell'attivazione delle procedure di acquisizione di un'area interessata dai lavori in questione.

PIANIFICAZIONE ATTUATIVA

L'attività d'ufficio riguardante i procedimenti amministrativi in essere ha consentito di definire i seguenti interventi:

- PL 9/2021 – Yukiko Immobiliare Srl (Atto integrativo alla Convenzione stipulata) - approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 188 del 27.03.2024 e stipulato in data 02.05.2024;
- PL 13/2021 – Travel Zero 15 Srl (nuovo intervento residenziale) – adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 237 del 24.04.2024 ed approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 330 del 12.06.2024, stipulato in data 29.07.2024;
- Permesso di Costruire Convenzionato n. 96/2021 – Gabri Luigi e C. - Sas di Gabri Alessandro (nuovo edificio residenziale situato nel centro storico di Busto Arsizio in via Turati) – approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 377 del 17.07.2024 e stipulato in data 10.12.2024;
- PL 3/2022 Variante – Imm.re TASSO Srl (variante morfologica e utilizzo SLP massima realizzabile) – approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 391 del 31.07.2024 e stipulato in data 04.10.2024.

E' stato inoltre stipulata in data 30.12.2024 la Convenzione urbanistica preventivamente approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 670 del 18.12.2024, avente in oggetto la cessione di un'area all'interno della zona industriale di sud-ovest di Sacconago alla Società H&F Real Estate Srl – TMC Transformers SpA, assegnata con Determinazione Dirigenziale n. 2019 del 20.12.2024.

Le attività condotte in continuità con quelle precedentemente avviate hanno consentito di chiudere alcuni iter amministrativi in essere, giungendo a stipulare le relative Convenzioni urbanistiche (PL 4/2021 via del Gerbone; PL 5/2015 via Rosolino Pilo-via Castelmorrone).

In ultimo, al fine di semplificare il procedimento in conformità alle casistiche previste dalla vigente normativa, sono stati espressi pareri di competenza in merito ad istanze di Permessi di costruire convenzionati pervenuti dall'U.O. Edilizia Privata/SUE.

Tra i procedimenti in itinere, le cui istanze sono pervenute negli anni precedenti, gli interventi in corso di definizione sono i seguenti:

- PL 1/2020 – Magenta 79 Srl (nuova media struttura di vendita) – risulta in fase di conclusiva definizione la bozza di Convenzione, già inviata alla parte privata per la sottoscrizione, la quale ha richiesto ulteriori aggiustamenti, dettati da precedenti accordi tra i soggetti privati, per il tramite del tecnico incaricato;
- PDR 2/2020 – Metallurgica Marcora SpA (nuovo intervento residenziale) – la bozza di Convenzione è stata completata e, prima dell’invio alla parte privata per la sottoscrizione ed il conseguente invio in Giunta Comunale, è ora sottoposta ad una verifica dal punto di vista legale circa l’applicazione del Codice dei Contratti vigente e s.m.i.;
- variante PL 3/2004 lotto B – Residenza Regina Srl (nuovo intervento residenziale) – ubicato in via Bevilacqua a completamento di un Piano di lottizzazione, è stata svolta l’istruttoria delle diverse integrazioni documentali pervenute e, al fine di accelerare il perfezionamento della stessa, sono stati svolti vari appuntamenti in presenza richiesti dal progettista per chiarire alcuni punti, soprattutto legati alla definizione delle opere di interesse pubblico. Si è in attesa della presentazione della proposta definitiva da parte del tecnico incaricato;
- Negoziazione Sig.a Puricelli Giovanna e altri - (ATRU 2.1 e ATRU 5.1, nuovo intervento residenziale) – ubicato in via Deledda/ viale Sicilia, è stata definita la conformazione del masterplan e la stessa è stata sottoposta in Conferenza dei Servizi sia ai privati interessati, che agli Enti convocati, i quali non hanno posto controdeduzioni al Verbale inviato ai partecipanti. La negoziazione, pur giunta alla fase finale, risulta ora sospesa per intervenute problematiche tra le parti private;
- Negoziazione Sigg.ri Silci Pieruccio e altri – (ATRU 4.1 Via Gozzano, nuovo intervento residenziale) – è stata definita la conformazione del masterplan, sia a seguito delle varie integrazioni presentate dal tecnico incaricato, che degli appuntamenti svolti presso gli uffici. Si è predisposto quanto necessario per il prosieguo dell’iter e successiva chiusura della fase negoziale e si è tutt’ora in attesa dell’acquisizione da parte privata delle deleghe mancanti;
- Negoziazione Società Residenza Verde Mare Srl e altri – (TR4a Via Cuoco, Via Strapera, nuovo intervento residenziale) – la negoziazione è stata chiusa con esito positivo in data 22.10.2024, prot. n. 135156, e si è ora in attesa della presentazione del relativo Piano Attuativo;
- applicazione art. 40 bis LR 12/2005 e s.m.i. - Immobiliare Solferino Srl (nuovo intervento residenziale) – situato nel centro storico di Busto Arsizio in via Montebello angolo via Solferino, è stata approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 53/2023 la proposta di

individuazione dell'immobile quale patrimonio dismesso con criticità e l'iter ad oggi risulta sospeso a seguito dell'emanazione di Decreto di tutela da parte del Ministero della Cultura del 30.07.2024;

- Parere Preventivo n. 12/2023 – Società Luvete Srl (Albergo Via Magenta: completamento dell'immobile e inizio attività) – a seguito di vari incontri svolti con gli operatori al fine di definire un percorso condiviso, è ora in corso di definizione il Regolamento di gestione del parcheggio d'uso pubblico posto al primo piano interrato, da sottoscrivere con l'Amministrazione in attuazione dell'originario Accordo di Programma del Comune di Busto Arsizio con ALER;

Per quanto attiene le nuove istanze, sono pervenute le seguenti richieste:

- PL 1/2024 – Immgas 2002 Srl ex Sapio (nuova media struttura di vendita) – a seguito dell'invio dell'esito favorevole condizionato alla richiesta di parere preventivo, è stata inoltrata dalla parte privata istanza di Piano Attuativo e, a fine anno 2024, le integrazioni richieste con nota del 06.06.2024 prot. 75142 non erano ancora pervenute, pur avendo svolto incontri con il tecnico incaricato per i chiarimenti richiesti;

- Negoziazione Borlandelli Oreste e altri – (Ambito di Rigenerazione Urbana 7d, nuovo intervento residenziale) – a seguito della verifica istruttoria dei conteggi di dettaglio e, più in generale, della proposta di masterplan, a seguito della richiesta integrazioni inviata si attendono gli elaborati necessari per la definizione dell'impostazione generale dell'ambito;

- parere preventivo Barlocco – SS Sempione (2 nuove medie strutture di vendita) – in fase istruttoria;

- applicazione art. 40 bis LR 12/2005 e s.m.i. – AC ENERGIA ITALIANA REAL ESTATE Srl (ex Tintorie Tosi – nuovo intervento residenziale) – è pervenuta richiesta di parere preventivo preliminare circa la possibilità di attivare il procedimento ed acquisire parere preliminare di Commissione per il Paesaggio circa l'impostazione generale della proposta. Trattandosi della prima richiesta inerente la possibilità di usufruire dell'incremento dei diritti volumetrici previsti dalla normativa, la stessa è in fase istruttoria.

Per il periodo in oggetto, sono altresì pervenute richieste relative alle scadenze di Convenzioni urbanistiche stipulate precedentemente, da calcolarsi alla luce delle varie normative di proroga succedutesi nel tempo, per le quali sono state inviate le relative attestazioni e sono stati svolti appuntamenti con i tecnici incaricati dalle proprietà, nella prospettiva di eventuali attuazioni.

In relazione alla recente sentenza del TAR Lombardia – Milano, secondo la quale è nulla la clausola di Convenzione che impone un obbligo perpetuo di manutenzione delle parti pubbliche a carico del privato, sono pervenute alcune istanze di richiesta di cessazione di dette manutenzioni, pertanto sono stati svolti degli approfondimenti dei presupposti delle Convenzioni interessate ed i conseguenti incontri pubblico-privato finalizzati alla determinazione della data di presa in carico da parte dell'Amministrazione Comunale, se dovuta. Si è poi relazionato in merito all'ufficio Ecologia, al fine di una quanto più puntuale definizione delle previsioni di spesa in capo ad Agesp, gestore del servizio.

Sono infine proseguite le attività di monitoraggio degli adempimenti convenzionali dei piani attuativi stipulati con particolare riferimento alla realizzazione di opere urbanizzative poste in capo ai soggetti attuatori oltre al perfezionamento di atti di cessione delle aree e/o identificazioni catastali.

EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO POPOLARE

Per quanto riguarda le attività connesse al presente servizio, ormai entrate a regime, si è proseguito con le procedure relative alla contrattualizzazione delle tardive adesioni ed al recupero dei maggiori costi riguardati gli interventi per i quali risulta già attivata l'alienazione, allo scopo di evadere le relative istanze in tempi celeri e, laddove possibile, favorire i privati anche tramite l'accorpamento delle richieste pertinenti al medesimo intervento, così da addivenire ad un unico atto notarile. Con la definizione delle ultime istanze pregresse, le richieste degli anni precedenti sono state completamente evase.

Ad oggi si è provveduto ad effettuare il ricalcolo dei corrispettivi dovuti, determinati alla luce delle vigenti prescrizioni, e ad operare una revisione della modulistica in materia. Inoltre, l'ufficio PEEP ha dovuto fornire costante assistenza agli utenti, nonché agli operatori del settore, per attivare la procedura per la definizione degli atti notarili e reperire la documentazione necessaria alla stipula degli stessi.

Nell'anno 2024 sono stati stipulati n. 33 atti relativi alle tardive adesioni e sono stati introitati € 276.265,57.

Al fine dell'attivazione di una nuova procedura di trasformazione, in sinergia con l'ufficio legale, sono stati individuati i maggiori costi pregressi di un intervento PEEP per il quale sono stati definiti i procedimenti edilizi in essere e, dato l'elevato importo emerso da imputare ai singoli superficiari, non risulta fattivo il prosieguo dell'iter.

Con il medesimo scopo, nel frattempo, sono stati svolti appuntamenti con i legali rappresentanti ed il loro referente legale relativamente ad un altro intervento, per il quale si è dato corso alla corrispondenza necessaria da parte dell'ufficio con il Ministero competente. Ottenuto riscontro da quest'ultimo, si è ora in attesa dei conseguenti adempimenti da parte privata per poter attivare il procedimento.

Sempre nell'ottica di poter dare corso all'attivazione della trasformazione di nuovi interventi, si è altresì proceduto alla risoluzione, per quanto di competenza, di alcuni aspetti relativi a pratiche con particolari problematiche sia a livello di opere non concluse che di definizione delle parti comuni, delle pratiche edilizie e catastali, che in materia di esproprio, le quali non hanno trovato una efficace conclusione.

EDILIZIA - SUE

L'attività edilizia nel corso dell'anno ha visto il mantenimento di un numero considerevole di pratiche, oltre alle richieste di accesso agli atti che restano elevate, si riscontra un incremento di richieste di permessi di costruire in sanatoria, determinati anche dall'entrata in vigore della L. n. 105/2024 in data 28 luglio 2024, conversione del Decreto "Salvacasa" n. 69 del 29 maggio 2024. Il carico di lavoro pertanto è aumentato con notevoli incertezze applicative della nuova norma che anche le *Linee di indirizzo* approvate dal Ministero in data 29 gennaio 2025 non hanno ancora chiarito. Si segnala inoltre che allo stato attuale il Servizio è in carenza di personale, malgrado siano state attivate più procedure di selezione.

Si allega la tabella che evidenzia l'attività svolta nel 2024 in confronto con i dati riferiti alle annualità precedenti che, malgrado la carenza di personale, ha garantito un adeguato numero di verifica delle pratiche:

Indicatori attività	2021	2022	2023	2024
n. richieste accesso atti pervenute	1730	1377	1495	1584
n. richieste accesso atti evase	1698	1357	1365	1580
n. permessi di costruire presentati inclusi quelli in sanatoria e nuovi titoli	169	155	148	164
n. permessi di costruire presentati e nuovi titoli	81	72	83	81
n. permessi di costruire in sanatoria presentati	88	83	65	83

n. permessi di costruire rilasciati/diniegati e nuovi titoli	101	74	79	81
n. permessi di costruire in sanatoria rilasciati	109	82	65	86
n. SCIA alternativa al Pdc presentate	30	36	24	26
n. SCIA alternativa al Pdc controllate	21	31	26	24
n. S.C.I.A. - presentate	553	582	620	606
n. S.C.I.A. - controllate	505	616	641	584
n. C.I.A. - C.I.L. e C.I.L.A. presentate	1001	878	830	692
n. C.I.A. - C.I.L. e C.I.L.A. controllate	935	677	667	324
n. pareri preventivi presentati	24	25	19	21
n. pareri preventivi rilasciati	19	19	19	14
n. cambio d'uso senza opere presentati	41	44	36	33
n. cambio d'uso senza opere controllati	44	40	40	37
n. richieste rilascio certificato di agibilità presentate	161	133	174	163
n. richieste rilascio certificato di agibilità verificate	152	139	162	158

Uno degli obiettivi strategici dell'U.O. è quello di "RIDUZIONE DEI TEMPI E SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE DI CONSULTAZIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE CONSERVATE NEGLI ARCHIVI COMUNALI MEDIANTE UN NUOVO SERVIZIO DI DIGITALIZZAZIONE."

Con Determinazione n. 43 del 18/01/2024 è stato affidato l'incarico diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.LGS. 36/2023 del SERVIZIO DI DIGITAL DELIVERY DELLE PRATICHE EDILIZIE PER LA DURATA DI 24 MESI. L'attività è iniziata il 26 febbraio 2024: la richiesta di accesso agli atti delle pratiche edilizie da quella data è avvenuta esclusivamente tramite portale on line raggiungibile attraverso il Sito Istituzionale, sezione "Servizi on line", servizio "Accesso agli atti on line – Edilizia Privata SUE". Tale Servizio reindirizza al portale Inpratica Microdisegno mediante il seguente link: <https://inpratica.microdisegno.com/bustoarsizio/login.html>. Il lavoro di back office è più impegnativo in quanto oltre alla verifica dei documenti scansionati dalla società è anche necessario verificare ed accertare i singoli pagamenti, ma sicuramente il servizio reso è gradito agli operatori che non devono più accedere al Comune ma viene direttamente messa a disposizione on line la documentazione richiesta, senza spostarsi dal proprio domicilio. La carenza di personale dal mese di giugno per il recupero materiale delle pratiche, ha determinato tempi più lunghi di quelli previsti per l'espletamento di questo servizio nel 2024 (n. 40 giorni invece di n. 35), ma dal 30 dicembre è stata assunta una persona e pertanto la media si è notevolmente ridotta a circa 21 giorni. Il servizio non ha ricevuto particolari lamentele in quanto la possibilità di fare tutto l'iter direttamente dal proprio studio/casa ha certamente agevolato l'utenza.

L'U.O. ha garantito inoltre un supporto relativamente alla normativa tecnica di riferimento per le opere in fase di approvazione relative ai finanziamenti PNRR e Regionali, esprimendo anche specifici pareri di competenza.

Nel mese di settembre sono state inoltre approvate in Consiglio Comunale due deliberazioni volte all'approvazione di interventi edilizi in aree a servizi e più precisamente:

- deliberazione n. 58 del 26/09/2024 avente ad oggetto: AMPLIAMENTO DEI PADIGLIONI PAPA GIOVANNI XXIII E MONSIGNOR TETTAMANTI DELL'ISTITUTO LA PROVVIDENZA ONLUS AI SENSI DELL'ART. 5 DELLE NORME DEL PIANO DEI SERVIZI - VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3 - P.E. N. 88/2024 I.E.” finalizzata alla realizzazione delle seguenti opere:
 - Padiglione Papa Giovanni XIII: ampliamento dell’ingresso – bar al piano terra, ampliamento del terrazzo al primo piano e formazione di un collegamento coperto, al piano terra, tra il Padiglione Papa Giovanni e gli altri Padiglioni;
 - Padiglione Monsignor Tettamanti: ampliamento del salone Bertolina in corrispondenza dell’area scoperta che prospetta verso l’Oratorio San Luigi, attualmente destinata a campo per il gioco delle bocce e creazione di terrazzo al piano primo;
- deliberazione n. 57 del 26/09/2024 avente ad oggetto: ”AMPLIAMENTO AL PIANO TERRA DELL' ISTITUTO OLGA FIORINI SRL AI SENSI DELL'ART. 5 DELLE NORME DEL PIANO DEI SERVIZI - VIA VARZI 16 - PE N.79/2024. I.E.” finalizzata alla realizzazione delle seguenti opere:
 - ‘Area break’ al piano terra mediante rimozione delle pannellature che attualmente delimitano gli spazi in corrispondenza del fronte ovest dell’edificio e posa di struttura autoportante realizzata con tamponamenti in policarbonato semitrasparente sostenuti da un’intelaiatura metallica;
 - posa di nuovi serramenti al piano primo in sostituzione dei pannelli in policarbonato attualmente presenti nel ballatoio di raccordo tra i due corpi di fabbrica dell'edificio.

CONTROLLO DEL TERRITORIO

Le attività dell' U.O. Controllo del Territorio-abusi vengono svolte mediante la verifica in campo delle situazioni potenzialmente critiche rilevate sul territorio; la gestione meticolosa delle istanze tecnico-amministrative coadiuvata da una analisi tecnica conoscitiva particolareggiata e la costante attività di monitoraggio del territorio cittadino, consentono di perseguire e/o di sanzionare abusi edilizi, urbanistici, ambientali, commerciali.

Monitorando le attività gestionali dell'unità operativa fino al 30 dicembre 2024 si segnalano i seguenti dati:

- n. 82 sopralluoghi relativi all'attività di controllo e di accertamento indotti dalle segnalazioni e dalla richieste di privati, di altri enti o uffici o d'iniziativa d'ufficio;
- n. 339 sopralluoghi relativi all'attività di controllo degli alloggi per stranieri, finalizzati al rilascio dell'attestazione di idoneità alloggiative.

I sopralluoghi effettuati (per un totale complessivo di n. 421) eseguiti in parte anche in collaborazione con il personale del Comando di Polizia Locale hanno permesso di accertare difformità edilizie, per le quali si è reso necessario l'attivazione di procedimenti amministrativi sanzionatori/repressivi previsti dalla normativa vigente in materia, nonché la richiesta di titoli abilitativi in sanatoria allo scopo di regolarizzare gli illeciti/reati commessi dai titolari.

Nel corso dei sopralluoghi, e in relazione alle criticità edilizie accertate, sono state:

- a) attivate n. 88 avvii del procedimento amministrativo artt. 7- 8 e 10 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- b) emanate n. 10 ordinanze dirigenziali (demolizione di opere eseguite in assenza di titolo, di messa in sicurezza di fabbricati fatiscenti e decoro pubblico, per risoluzioni di criticità igienico-sanitarie);
- c) redatte n. 17 sanzioni amministrative ai sensi dell'art. 34 DPR 380/2001e s.m.i.;
- d) istruite n. 5 richieste di agibilità legate alle istanze di condono edilizio con rilascio delle relative attestazioni;

- e) effettuate n. 3 verifiche istruttorie su richieste di privati legate alle istanze di condono edilizio anno 1986/1995/2004 e rilascio del titolo edilizio in sanatoria;
- f) n. 6 sopralluoghi richiesti dalle forze dell'Ordine eseguiti unitamente con personale dell'ATS. In particolare l'attività si è svolta principalmente nelle attività commerciali a tutela della salute pubblica;
- g) n. 119 richieste di accesso agli atti amministrativi di condoni, ordinanze e provvedimenti amministrativi;
- h) n. 5 verbali di assegnazione punti fissi;
- i) n. 23 assegnazioni di numeri civici ed accertamenti anagrafici. L'attività si è svolta in sinergia con l'Ufficio Anagrafe.

Si constata un notevole e continuo incremento:

- 1) delle richieste di idoneità alloggio a seguito dell'emanazione del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 settembre 2023 concernente la programmazione dei flussi d'ingresso dei lavoratori non comunitari stagionali e non stagionali nel territorio dello Stato per il triennio 2023 – 2025, sia delle richieste di accesso agli atti da parte di privati dovute all'avvento dei Bonus edilizi Decreto Rilancio - D.L. 19 maggio 2020 n. 34);
- 2) delle richieste di accesso agli atti sia delle pratiche di condono che in generale dei fascicoli amministrativi operazioni di verifica documentali necessari per l'accertamento della regolarità degli immobili, e in particolar modo dell'obbligo di attestare il rispetto dello Stato Legittimo e tolleranze introdotte dalla Legge 105/2024 di conversione del D.L. 69/2024 e D.Lgs. 190/2024.

Gli obiettivi strategici annuali sono stati:

- la riduzione dei tempi e la semplificazione delle procedure di consultazione delle pratiche edilizie conservate negli archivi comunali mediante un nuovo servizio di digitalizzazione. Grazie all'individuazione della società affidataria del servizio online, è stato possibile tramite il nuovo portale l'inoltro delle istanze di accesso agli atti e la loro evasione in modo più celere, come già ampiamente descritto nella sezione dell'U.O. Edilizia/Sue;

- la consultazione in tempi ridotti agli utenti delle pratiche di condono già scansionate negli anni precedenti. Nel dettaglio si evidenzia che per mezzo di specifico programma software, messo a disposizione dell'ufficio informatica, si sta procedendo con l'inserimento manuale delle pratiche già scansionate al fine di rendere piena accessibilità della documentazione agli utenti e quindi rendere la fruizione del servizio in modalità digitalizzata. L'inserimento dei dati consentirà anche agli uffici comunali, ed in particolare all'ufficio istruttoria preposto alla verifica della regolarità edilizie-urbanistiche delle pratiche, un rapido confronto per stabilire lo stato legittimo dell'immobile oggetto di controllo;
- la gestione delle procedure relative al nuovo decreto flussi 2023-2024. Nel merito si informa che il 3 ottobre 2023 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 231 il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 settembre 2023, concernente la programmazione dei flussi d'ingresso dei lavoratori non comunitari stagionali e non stagionali nel territorio dello Stato per il triennio 2023 – 2025. In forza di tale decreto possono essere ammessi sul territorio, per motivi di lavoro, numerosi lavoratori cittadini di Paesi Terzi, pertanto è necessario il rilascio di specifiche attestazioni di idoneità alloggio;
- la revisione delle procedure di riscossione coattiva delle entrate patrimoniali ordinarie con l'introduzione dell'accertamento esecutivo e gestione diretta e decentrata delle attività di verifica, controllo pagamenti ed emissione di carichi al Concessionario.

PATRIMONIO

Tra le attività di particolare rilevanza effettuate dall'Ufficio Patrimonio si segnalano le seguenti:

- con deliberazioni n. 72 del 07.02.2024, n. 314 del 05.06.2024 e n. 482 del 05.09.2024 la Giunta Comunale ha approvato, a seguito di istanze, le rinunce all'esercizio del diritto di prelazione su unità immobiliari individuate assegnate in diritto di superficie nell'ambito del P.I.P. Sacconago – convenzione urbanistica rep. n. 23332/3251 del 10.05.1983 Notaio Antonio Sorgato;
- con deliberazione n. 187 del 27.03.2024 la Giunta Comunale ha revocato, con riferimento all'assegnazione degli alloggi di custodia di stabili comunali, la propria deliberazione n. 394/2023 e approvato il nuovo atto di indirizzo di individuazione di requisiti di partecipazione e criteri di assegnazione, demandando al Dirigente l'attivazione di nuova procedura, che è stata indetta con determinazione dirigenziale n. 475 del 11.04.2024, con l'approvazione di un nuovo bando pubblico per l'assegnazione in comodato d'uso modale di n. 4 alloggi di custodia di stabili comunali. La procedura si è conclusa con determinazione dirigenziale n. 1324 del 03.10.2024 con l'assegnazione di n. 3 alloggi e la sottoscrizione dei contratti. Con successiva determinazione dirigenziale n. 1382 del 16.10.2024 è stato approvato il nuovo bando pubblico per l'assegnazione in comodato d'uso modale di n. 2 alloggi di custodia di stabili comunali, la cui procedura ha trovato conclusione a inizio 2025;
- con deliberazione n. 188 del 27.03.2024 la Giunta Comunale ha approvato l'atto di convenzione fra il Comune e la società Yukiko Immobiliare S.r.l. per la modifica della convenzione urbanistica del 05 agosto 2022 rep. 1043/867 approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 373 del 27 luglio 2022 e modifica al masterplan relativo al comparto TR2H di cui alla convenzione urbanistica del 5 luglio 2019 approvata con deliberazione di Giunta Comunale n.1/2018. L'atto è stato stipulato.
- con deliberazione n. 313 del 05.06.2024 è stata approvata, a seguito di istanza, la rinuncia all'esercizio del diritto di prelazione su una unità immobiliare individuata assegnata in diritto di superficie nell'ambito del P.I.P. denominato di via Mogadiscio – convenzione urbanistica rep. n. 53510/1677 del 05.04.1989 Notaio Rosario Barbagallo;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 346 del 19.06.2024 è stato approvato il Programma per la valorizzazione alternativa del patrimonio destinato a servizi abitativi pubblici, ai sensi dell'art. 31 della legge regionale 8 luglio 2016, n. 16 e s.m.i, per n. 7 unità immobiliari, successivamente parzialmente rettificato con deliberazione n. 393 del 31.07.2024. Tale Piano è stato approvato della Giunta di Regione Lombardia (deliberazione n. XII/3032 del 16.09.2024) ed è attualmente in corso;
- con deliberazione n. 353 del 26.06.2024 la Giunta Comunale ha approvato la convenzione tra il Comune di Busto Arsizio e l'Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale di Varese-Como-Monza Brianza- Busto Arsizio, che regolerà i reciproci rapporti tra le parti per la gestione di alloggi e locali di proprietà del Comune, nonché altre attività di collaborazione finalizzate al sostegno degli assegnatari, con durata dal 01.07.2024 e sino al 30.06.2027 con possibilità di rinnovo per altri tre anni fino al 30.06.2030;
- con deliberazione n. 352 del 26.06.2024 la Giunta Comunale ha approvato la costituzione di servitù con Enel Distribuzione SpA per cabina elettrica sita in via della Concordia e relativa servitù di accesso e di passaggio. L'atto è stato stipulato il 19.09.2024;
- con deliberazione n. 374 del 10.07.2024 la Giunta Comunale ha approvato la rinuncia all'esercizio del diritto di prelazione ai sensi dell'art. 9 della Convenzione n. 15188 del 26/04/2011 (Rep. Regione Lombardia) tra Regione Lombardia, Comune di Busto Arsizio e La Castellana Società Cooperativa per la realizzazione di unità abitative in regime di canone moderato e patto di futura vendita in Comune di Busto Arsizio;
- con deliberazione n. 392 del 37.07.2024 la Giunta Comunale ha approvato la bozza di contratto di comodato tra il Comune di Busto Arsizio e l'Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria (ATS) relativo all'utilizzo di parte di immobile sito in Busto Arsizio via Stoppani n. 4, di proprietà comunale, per l'espletamento dell'attività di prevenzione e sicurezza ambienti di lavoro. Il contratto è stato sottoscritto tra le Parti il 29.08.2024;
- con deliberazione n. 394 del 31.07.2024 la Giunta Comunale ha approvato i criteri per l'assegnazione in locazione di unità immobiliari ad uso non abitativo appartenenti al patrimonio SAP di proprietà comunale. Il bando è stato pubblicato ed è attualmente in corso;
- con deliberazione n. 492 del 03.10.2024 la Giunta Comunale ha approvato lo schema di contratto di comodato d'uso modale di una porzione di immobile di proprietà del Comune di Busto Arsizio sito in Castellanza in viale Borri snc identificata al catasto terreni al foglio 19 mappale 1226 per la realizzazione di una fermata del trasporto pubblico locale. Il contratto è stato sottoscritto con il Comune di Castellanza il 23.01.2025;

- con deliberazione n. 644 del 11.12.2024 la Giunta comunale ha approvato la manifestazione d'interesse al fine della stipula di comodato d'uso gratuito transitorio di unità immobiliari sequestrate site a Busto Arsizio in via Leopardi n. 8 e in via Grado n. 4 con destinazione d'uso non abitativo. Il contratto è stato sottoscritto il 10.01.2025 per la durata di un anno.

Si è data continuità all'attività di riorganizzazione del servizio, proseguendo con la digitalizzazione e la ricostruzione dell'inventario. E' proseguita l'attività di archiviazione in formato digitale dei documenti riguardanti gli immobili comunali, verificando la documentazione amministrativa, i requisiti e le titolarità.

Sono inoltre proseguite le attività avviate nei periodi precedenti, tra le quali è possibile individuare le seguenti di maggiore rilevanza:

- con le determinazioni dirigenziali n. 681/2024, n. 682/2024 e n. 1736/2024 sono state approvate le perizie di stima degli immobili di proprietà comunale siti, rispettivamente, in via San Carlo n. 6 e in via delle Capinere a Busto Arsizio e degli immobili siti in comune di Olgiate Olona e dell'immobile situato in via Augusta ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per l'Alienazione e la Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare Comunale, immobili già inseriti nel Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni del Comune di Busto Arsizio;
- con le determinazioni n. 687/2024 e n. 1334/2024 sono stati approvati gli avvisi pubblici per la vendita di immobili di proprietà comunale sita a Busto Arsizio, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale. Entrambe le procedure inerente gli avvisi di alienazione si sono concluse senza la presentazione di offerte;
- con le determinazioni dirigenziali n. 1114/2024 e n. 1161/2024 sono stati affidati i servizi inerenti la redazione di pratiche catastali per gli immobili comunali siti in via Canale n. 50 (Cascina Fogna) e in via Bellotti n. 19 (ex Cascamificio Gagliardi). Tali attività sono attualmente in corso;
- considerato il perdurare del conflitto in Ucraina, a seguito di istanza del Comune e conseguente autorizzazione di ASST della Valle Olona, è stata rinnovata la Concessione in uso dello stabile di viale Stelvio n. 8 denominato "Casa don Lolo" di proprietà di ASST, fino al 31.12.2024;

- le procedure di indagine ambientale preliminare all'attivazione di una eventuale procedura di bonifica per l'immobile di proprietà comunale sito in via Brenta n. 5. La finalità di tali attività è di addivenire all'alienazione del bene, ai sensi del Regolamento per l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale;
- i procedimenti amministrativi con la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio, per la verifica dell'interesse culturale ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio". In particolare, è stata inviata la richiesta di verifica l'interesse culturale per il fabbricato di proprietà comunale sito in via Arconate n. 8 e per l'immobile sito in via Biagio Belloli n. 18 "ex cascamiccio Andrea Gagliardi". Al momento si è in attesa dell'esito. Per quanto riguarda la Cascina dei Poveri e l'annesso Oratorio di San Bernardino, la cui verifica di interesse culturale era stata avviata nel 2023, la Soprintendenza ha decretato l'interesse storico-artistico, sottoponendo i beni a tutte le disposizioni del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio.

Attività strategiche in corso sono:

- la riattivazione della progettualità relativa al Bando Regionale PR-FESR 2021-27: ECOSAP – Bando a graduatoria per l'eco-efficiamento energetico e la decarbonizzazione di fabbricati esistenti destinati a servizi abitativi pubblici (in attuazione della DGR n. XI/7711 del 28/12/2022), al quale il Comune di Busto Arsizio ha partecipato nel 2023 proponendo interventi di riqualificazione per l'immobile di proprietà comunale sito in via Rossini 78. A seguito della formale comunicazione da Regione Lombardia, il contributo è stato accettato (deliberazione di Giunta Comunale n. 437 del 04.09.2024) ed è stata avviata a inizio 2025 la procedura per l'affidamento dei lavori;
- la riattivazione del percorso con Regione Lombardia del progetto iniziato nel 2022 relativo al recupero di una parte dell'ex-Macello comunale di via Pepe, in paternariato con ASLAM Cooperativa sociale che ha per oggetto: ACCRESCERE LA COMPETITIVITÀ DEL SISTEMA ECONOMICO TERRITORIALE CREANDO NUOVE PROFESSIONALITÀ ATTRAVERSO LA RIGENERAZIONE DI UN AMBITO PRODUTTIVO STORICO A BUSTO ARSIZIO, che ha subito un rallentamento nel 2023 in conseguenza delle elezioni regionali ma che, a seguito nuovo rilancio a fine 2023 con l'approvazione del progetto di fattibilità e della promozione dell'accordo, ha avuto sviluppi a inizio 2025 con la formale comunicazione al Comune dell'assegnazione del contributo di Regione Lombardia.

Per il 2024 erano stati programmati i seguenti obiettivi strategico-gestionali di sviluppo, che, nel rispetto di modalità e tempistiche, sono stati tutti raggiunti in corso d'anno:

- Obiettivo n. 64/2024 denominato “DEMATERIALIZZAZIONE DEGLI ATTI DI PROPRIETA' ATTRAVERSO LA DIGITALIZZAZIONE”. L'obiettivo prevedeva l'attivazione delle procedure per la dematerializzazione di una porzione dell'archivio cartaceo degli atti notarili di acquisizione di immobili, al fine di pervenire ad una gestione digitale dei documenti. Dopo una prima fase sperimentale di ricognizione, nel 2024 sono state avviate e completate le attività di verifica delle quantità e tipologie di materiale da scansionare. La porzione della documentazione scansionata è stata archiviata su apposita partizione del server destinata all'archivio e messa a disposizione in consultazione a tutti gli uffici comunali (obiettivo di n. 800 fascicoli verificati e scansionati raggiunto).

- Obiettivo n. 65/2024 denominato “MONITORAGGIO DELLE SITUAZIONI DEBITORIE DEGLI IMMOBILI ASSEGNATI PER UTILIZZI NON ABITATIVI E ATTIVAZIONE DELLE AZIONI DI RECUPERO DEGLI INSOLUTI. TUTELARE E VALORIZZARE I BENI COMUNI: L'ADOZIONE DI BUONE PRASSI DI GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PREVEDE DI PERSEGUIRE AZIONI DI EQUITÀ ATTRAVERSO IL RECUPERO DEGLI INSOLUTI.” L'obiettivo era volto a porre un forte messaggio rispetto al rientro da posizioni debitorie pregresse, affinché gli utilizzatori dei beni di proprietà comunale, pur in una fase economica di difficoltà, siano stimolati a rispettare le scadenze dei pagamenti, evitando di dover attivare le successive fase sanzionatorie previste dalla normativa. Sono stati aggiornati gli elenchi dei soggetti morosi e sono state attivate le successive procedure di recupero in base alle diverse situazioni di morosità presenti (sollecito/messe in mora/avvisi di accertamento esecutivo). L'obiettivo è stato raggiunto sia in termini di numerosità di posizioni debitorie verificate che di numerosità di solleciti trasmessi.

- Obiettivo n. 66/2024 denominato “RAZIONALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO SAP”. Il patrimonio abitativo pubblico presenta caratteristiche di obsolescenza che richiedono sia interventi volti a una gestione più accurata degli immobili che l'attivazione di interventi di riqualificazione e razionalizzazione. Tra gli interventi di razionalizzazione è possibile individuare la predisposizione di Programmi per l'alienazione e la valorizzazione del patrimonio SAP, da attivare e attuare nel rispetto della vigente normativa di Regione Lombardia, e che permettono di rispondere ai bisogni abitativi e sociali conseguendo finalità di economicità, diversificazione e razionalizzazione del patrimonio

abitativo, oltre che supportare lo sviluppo urbanistico attraverso la trasformazione del patrimonio sottoutilizzato. L'obiettivo in discorso era volto alla verifica del fabbisogno abitativo e manutentivo, per poi procedere ad una analisi finalizzata alla elaborazione di una bozza di Programma, da sviluppare ai sensi della normativa regionale e da sottoporre agli organi comunali per la definizione dell'indirizzo strategico. L'obiettivo è stato raggiunto, come evidenziato dalla Relazione illustrativa allegata al Piano di Valorizzazione oltre dalle deliberazioni di Giunta Comunale n. 346/2024 e successiva revisione su indicazione di Regione Lombardia Deliberazione di Giunta Comunale n. 393/2024. Regione Lombardia con deliberazione n. XII/3032 del 16.09.2024 ha approvato il Piano, che risulta attualmente in corso.

Obiettivo 67/2024 denominato "RICOGNIZIONE DEMANIO STRADALE". E' stato effettuato un censimento del demanio stradale, con una verifica delle porzioni di strada comunale non correttamente censite, individuando le casistiche e quindi un'analisi volta a valutare le possibilità di effettuare l'accorpamento al demanio stradale. L'obiettivo è stato raggiunto in termini di numerosità di mappali esaminati, è stato redatto l'elenco ed individuato l'atto di provenienza, sono state avviate le interlocuzioni con gli Uffici del Catasto per individuare l'iter opportuno da avviare in futuro per gli accorpamenti dei mappali al demanio.

Sono ancora in corso le attività consuete, quali:

- la gestione dei contratti che comprende tutte le operazioni di carattere amministrativo che non sono effettuate, in modo specifico, da altri uffici (verifiche sullo stato dei luoghi, verifiche sulla presenza delle certificazioni tecniche, registrazione) e che consentono di attuare le condizioni propedeutiche alla stipula dei contratti ed alla loro gestione nel tempo oltre che l'aggiornamento e la riscossione degli affitti;
- le verifiche relative al diritto di prelazione su ogni vendita o locazione di unità immobiliare, laddove previsto che il Comune debba obbligatoriamente esercitando ovvero rinunciando in modo esplicito, tramite atto dirigenziale; nel 2024 sono pervenute dodici richieste, tutte sono state evase;
- il recupero stragiudiziale delle morosità sia da parte di singoli privati che da associazioni, mettendo in campo diverse strategie per recuperare il credito, accompagnando il debitore nel processo di rientro del dovuto, prima di dover procedere alla formale messa in mora e dell'invio dell'avvio di accertamento esecutivo;

- l'accertamento delle entrate patrimoniali, impegni di spesa e controllo delle riscossioni, affitti passivi, tasse ed il pagamento delle tasse per gli immobili fuori dal territorio comunale (IMU);
- si è proceduto, a seguito dell'autorizzazione effettuata nel 2019, con l'attività da parte dell'Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale – ALER Varese, Como, Monza. Brianza, Busto Arsizio, in presenza di comprovate e documentate situazioni di difficoltà economiche, ad elaborare dei piani di rientro personalizzati, con le stesse procedure e alle medesime condizioni applicate ai propri inquilini in situazioni analoghe, al fine di incrementare il tasso di recupero delle morosità senza dover ricorrere necessariamente ad azioni di recupero in via giudiziale per propria natura onerose e dall'esito incerto. Nel 2024 si è proseguito con l'attività di messa in mora a carico di inquilini morosi, che ha prodotto l'inizio della rateizzazione del debito per n. 82 inquilini; si è inoltre dato seguito alla presa in carico delle problematiche segnalate dagli inquilini di alloggi in siti in immobili gestiti da Aler, inviando di conseguenza ad Aler le relative note per gli opportuni interventi;
- attività di rinnovo dei contratti degli orti di proprietà comunale, alcuni dei quali erano in scadenza nel 2024;
- sono stati assegnati n. 5 orti di proprietà comunale.

S P O R T

L'Amministrazione Comunale ha continuato a fornire il proprio supporto allo **sport cittadino**, con una sempre maggior offerta di discipline, visto il contributo fondamentale che esso fornisce all'educazione, alla formazione e allo sviluppo umano e sociale, sia individuale che collettivo.

Sulla scorta del titolo di "**Busto Arsizio Città Europea dello Sport**", ottenuto nell'anno 2023, è stata organizzata il giorno 27 gennaio 2024 presso il Teatro Sociale la cerimonia di chiusura con il coinvolgimento delle associazioni sportive bustesi e con momenti di intrattenimento e di dibattito sportivo, con la presenza del campione sportivo Evaristo Beccalossi, per raccontare l'anno trascorso ricco di eventi ed iniziative che nel complesso sono state oltre un centinaio.

L'azione dell'Assessorato ha permesso di creare sinergia e collaborazione fra le associazioni sportive e altre realtà sociali e culturali della città; un lavoro che ha portato molteplici attività sportive a voler contribuire a realizzare eventi e manifestazioni, che sono state appunto 102.

L'ottimo clima di collaborazione ha favorito la candidatura di Busto Arsizio come sede per la prima qualificazione in Italia di un campionato mondiale propedeutico alle qualificazioni olimpiche di pugilato, dal nome Boxing Road to Paris "**Qualificazione Olimpica Parigi 2024 della Boxe**".

L'Assessorato allo Sport ha creduto fortemente in questo progetto, che è stato un volano economico non indifferente per il nostro territorio e nostra provincia, una kermesse mondiale con il patrocinio del Coni, Regione Lombardia, Ministero dello Sport e Sport e Salute.

La prima parte dell'anno l'Ufficio e l'Assessorato allo Sport, con il supporto dell'Avvocatura Comunale, ha proceduto alla risoluzione di diritto del contratto di concessione della Piscina Manara con la società FORUS ITALIA SSD a causa di gravi inadempimenti, soprattutto in materia manutentiva che hanno comportato diverse problematiche all'utenza dell'impianto natatorio, e all'individuazione di un nuovo concessionario del servizio pubblico locale a rilevanza economica di balneazione e bagni pubblici a seguito di una procedura negoziata con unico operatore stante l'esito deserto della precedente procedura pubblica.

Sempre in collaborazione con AGESP ed i Lavori Pubblici è in corso un monitoraggio per la programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria presso altri impianti sportivi comunali al fine di garantire la sicurezza dello svolgimento delle attività sportive in esse realizzate.

L'esistenza sul territorio di impianti di eccellenza ha consentito e sempre più offrirà l'opportunità di organizzare, in città, eventi importanti di carattere nazionale e internazionale che l'Amministrazione Comunale non può che sostenere anche in considerazione delle indubbe ricadute non solo sportive, ma anche economiche, turistiche, di sviluppo territoriale e marketing.

Sono state consolidate l'organizzazione, il coordinamento e la promozione delle **iniziative** sia **amatoriali** che sportivo **agonistiche**, sostenendo, in ogni forma possibile e consentita, i diversi Enti ed Associazioni pubbliche e private al fine di diffondere la pratica sportiva presso i giovani anche attraverso collaborazioni sperimentali tra mondo scolastico di ogni ordine e grado e associazioni sportive e non.

Nel triennio si intende potenziare il coordinamento con le realtà associative bustesi per valorizzazione di iniziative volte all'avviamento di attività propedeutiche per i giovanissimi e per le attività preagonistiche e agonistiche per tutte le altre fasce di età.

Proseguirà nel corso dell'anno la collaborazione con **l'ASSB**, sancita con la nuova convenzione per il triennio 2023-2025, per favorire il coordinamento tra le società sportive bustesi per l'organizzazione di eventi, manifestazioni ed interventi in campo educativo per dare impulso alle attività sportive dei giovani favorendo la crescita sociale anche attraverso collaborazioni fra settori agonistici delle varie società sportive.

Al fine di garantire tutto quanto sopra riportato l'Assessorato allo Sport all'erogazione di **contributi ordinari** sulle attività realizzate nelle stagioni sportive, attraverso un apposito avviso pubblico, dando particolare valore al numero complessivo di atleti, al numero complessivo di atleti under 14, alla totalità delle spese rilevanti e dal 2023 anche al numero complessivo di atleti iscritti e tesserati in apposite federazioni/comitati paralimpici, nell'ottica di favorire la pratica sportiva che coinvolgono anche i soggetti fragili che presentano disabilità.

Nell'anno 2024 i beneficiari sono stati 46 società sportive per uno stanziamento complessivo di €. 110.000,00.

Novità dell'anno 2024 è stata l'organizzazione dei **Gruppi di Cammino** della Città di Busto Arsizio in collaborazione con ATS Insubria e l'associazionismo sportivo locale bustese al fine di promuovere corretti stili di vita presso la cittadinanza. Dai primi incontri calendarizzati si è riscontrato una particolare sensibilità da parte della popolazione cittadina, con numerose adesioni.

Nella prima parte dell'anno 2024 si è nuovamente fornito il supporto all'organizzazione del **Busto Arsizio Sport** nel periodo di metà luglio, kermesse che si realizza dal 2022 nelle piazze del centro cittadino tramite la collocazione di tre campi sportivi per l'organizzazione di tornei rivolti ad un pubblico più giovane promuovendo in questo modo attività capaci di valorizzare lo sport come fattore di aggregazione sociale e giovanile.

L'edizione della **Festa dello Sport** dell'anno 2024 ha visto la partecipazione di 61 società sportive del territorio, per la presentazione alla cittadinanza delle proprie attività sportive, con il supporto di ASSB.

Per il secondo anno di fila è stato organizzato il Festival dei libri sportivi organizzato dall'Associazione Culturale Territori in piazza Vittorio Emanuele II dal 5 al 7 settembre, dove l'amministrazione comunale e l'assessorato allo sport credono fermamente nell'occasione di valorizzazione della cultura sportiva attraverso la conoscenza di campioni/giornalisti/scrittori sportivi e/o che hanno scritto libri inerenti lo sport.

Nel 2024 hanno partecipato Luigi Busà, Michele Brambilla, Leo Turrini, Marco Cattaneo, Beppe Conti, Giuseppe Saronni, Elena Miglietta, Mauro Berruto, Maurizio Nicita, Paola Cardullo ed Eleonora Lo Bianco.

Anche nel 2024 si è svolta l'annuale edizione della **Tre Valli Varesine** con partenza da Busto Arsizio, il giorno 8 ottobre 2024, come nelle edizioni del 2021, 2022 e 2023. Tale collaborazione è stata confermata anche per la realizzazione della prima **Tre Valli Varesine Handbike**, realizzatasi il giorno 22 giugno 2024 con partenza dal Museo del Tessile, a testimonianza del valore dello sport anche nell'ambito dell'aggregazione delle persone portatrici di fragilità fisiche e/o mentali.

Tradizionale kermesse sportiva è stata la **Maratonina di Busto Arsizio**, giunta oramai alla 31esima edizione, a cura dell'Atletica San Marco con la partecipazione di oltre 2000 iscritti.

ASSESSORATO ALL' "ECONOMIA"

Alessandro Albani

RAGIONERIA

Nel corso dell'esercizio 2024, in applicazione del principio contabile della competenza finanziaria potenziata per l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese, è stato effettuato il riaccertamento ordinario dei residui per adeguare la consistenza dei residui attivi e passivi alla configurazione del principio della competenza finanziaria.

Il riesame dei residui attivi e passivi sulla base dei nuovi principi contabili, ha determinato la reimputazione sul bilancio di una parte di essi. La differenza algebrica tra i residui attivi e passivi reimputati determina l'iscrizione tra le poste dell'attivo del Fondo Pluriennale Vincolato ripartito tra la parte corrente e la parte degli investimenti del bilancio.

Anche il 2024 è stato influenzato dal perdurare della guerra tra Ucraina e Russia e dagli strascichi della crisi energetica che ha colpito nel recente passato l'Europa. Tale evento ha avuto un impatto significativo sulla spesa energetica degli enti locali, con un conseguente incremento dei prezzi che ha avuto ripercussioni non solo nell'anno 2022 ma anche per il biennio successivo, continuando a mettere in difficoltà tutti gli operatori coinvolti ed i consumatori finali. Nonostante le evidenti difficoltà e problematiche causate dalle emergenza intercorse, l'Ufficio è riuscito a garantire il rispetto degli obiettivi prefissati e l'attuazione di misure utili ad affrontare lo stato di crisi, in particolar modo relativamente ai seguenti punti:

- Rispetto dei tempi medi di pagamento;
- Rispetto dei termini previsti dalla legge per l'approvazione degli strumenti di programmazione dell'Ente (Rendiconto della gestione, Salvaguardia degli equilibri, DUP e Bilancio di Previsione);
- Elasticità nella programmazione garantita da numerose variazioni di bilancio al fine di far fronte, con tempestività, alle esigenze dell'Ente.

Anche il 2024 è stato condizionato dalla prosecuzione del PNRR, che coinvolgerà l'ente sotto vari aspetti sino all'anno 2026. Con riferimento all'esercizio appena concluso, si segnalano i progetti attivati nel triennio 2022 - 2024, i quali riguardano principalmente le opere pubbliche ed implementazioni delle applicazioni e strumenti informatici:

missione	componente	linea d'intervento	Descrizione intervento
m5-c2	c2	2.3	ex-calzaturificio borri
m5-c2	c2	2.3	ex-carcere
m5-c2	c2	2.3	conventino
m5-c2	c-2	2.1	ex macello civico
m5-c2	c-2	2.1	ex oratorio di sacconago
m5-c2	c-2	3.1	palaginnastica
M5	c-2	2.3	Progetto accoglienza e dimissioni protette
m4	c1	1.3	palestra bossi
m2	c4	2.2	scuola tommaseo
m2	c4	2.2	scuole schweitzer
m2	c4	2.2	scuole elementari
m2	c4	2.2	scuole medie
m2	c4	2.2	scuole materne
M1	C1	1.2	Abilitazione al cloud pa locali
M1	C1	1.4	Cittadinanza digitale e adozione AppIO
M1	C1	1.4	Cittadinanza digitale adozione piattaforma PagoPA
M1	C1	1.4	Estensione utilizzo piattaforme di identità digitale
M1	C1	1.4	Esperienza del cittadino nei servizi pubblici
M1	C1	1.4	Piattaforma notifiche digitali
M1	C1	1.3	Piattaforma digitale nazionale dati

Relativamente agli interventi indicati, si segnala che il Comune ha ricevuto acconti per gli importi di seguito riportati:

INTERVENTO	DESCRIZIONE	IMPORTO
missione M5 C2 - LINEA INTERVENTO 2.3	pinqua programma nazionale qualità dell'abitare	1.500.000,00 €
missione M5 C2 - LINEA INTERVENTO 2.1	rigenerazione urbana (ex macello ed oratorio)	3.000.000,00 €
missione M2 C4 - LINEA INTERVENTO 2.2	manutenzione scuole (elementari, medie e materne. Tommaseo. schweitzer)	1.634.551,21 €
missione M4 C1 - LINEA INTERVENTO 1.3	manutenzione scuole - riqualificazione palestra	331.820,00 €
missione M5 C2 - LINEA INTERVENTO 3.1	impianti sportivi - palaginnastica	750.000,00 €
Missione M5 C2 – LINEA INTERVENTO 2.3	Progetto accoglienza e dimissioni protette	33.000,00 €
TOTALE		7.249.371,21 €

Con riferimento alle modalità di accertamento e gestione dei Fondi del PNRR, si è operato secondo quanto previsto delle indicazioni sulle modalità di contabilizzazione indicate nella FAQ n.48 del 15/12/2021 (art. 9 del d.l. 152/2021, dall'articolo 2 del DM 11 ottobre 2021 e dall'art. 15, co. 3, d.l. n. 77/2021) di Arconet.

Il 2024 è stato testimone di un impegno costante da parte degli uffici, per raggiungere l'obiettivo prefissato del risultato di competenza dell'esercizio non negativo, il quale, a seguito delle modifiche introdotte dalla Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019), rappresenta il vincolo a cui gli enti locali devono attenersi. L'obiettivo per il 2024 è stato calcolato come previsto dalla normativa vigente e desunto dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 al D.lgs. n. 118/2011 e di seguito riassunto.

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERT. E IMPEGNI IMPUTATI AL 2024)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	1.496.677,57
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	86.154.431,03 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-)	82.034.780,84 0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	1.266.251,92
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	1.801.913,61 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		2.548.162,23
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL' EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	8.172.448,74 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	2.473.867,60 116.686,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.031.653,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		12.162.825,57
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	906.300,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	4.407.472,50
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		6.849.053,07
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto '(+)/(-)	(-)	663.508,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		6.185.545,07

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERT. E IMPEGNI IMPUTATI AL 2024)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	9.917.437,89
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	36.286.703,86
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	28.506.742,02
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	2.473.867,60
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(-)	3.878.105,14
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.031.653,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	26.697.200,02
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	31.982.827,18
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	466,70
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1		10.710.070,13
Z1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	6.723.529,66
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		3.986.540,47
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto(+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		3.986.540,47

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA (ACCERT.E IMPEGNI IMPUTATI AL 2024)
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)		0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)		0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)		3.878.105,14
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)		0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)		3.878.105,14
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)		0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)		0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1-Y2)			22.872.895,70
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2024	(-)		906.300,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)		11.141.002,16
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO			10.825.593,54
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)		663.508,00
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO			10.162.085,54

La tabella seguente riassume, per Titoli, Entrate ed Uscite incorse nell'esercizio e gli scostamenti rispetto alle previsioni:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA 2024

Entrate		<i>Previsione iniziale</i>	<i>Previsione definitiva</i>	<i>diff.</i>	<i>Rendiconto 2024</i>
	Fondo Pluriennale Vincolato	-	37.783.381,43		
	Utilizzo avanzo di amministrazione	4.512.803,96	18.089.886,63		
<i>Titolo I</i>	Entrate tributarie contributive e perequative	58.044.973,47	59.507.595,47	2,52%	59.846.000,18
<i>Titolo II</i>	Trasferimenti correnti	6.293.459,67	7.697.546,87	22,31%	6.252.828,82
<i>Titolo III</i>	Entrate extratributarie	21.780.320,00	22.378.884,00	2,75%	20.055.602,03
<i>Titolo IV</i>	Entrate in c/capitale	31.898.390,57	66.109.888,36	107,25%	20.750.531,74
<i>Titolo V</i>	Entrate da riduzioni di attività finanziarie	10.568.213,00	12.328.582,00	16,66%	3.878.104,14
<i>Titolo VI</i>	Accensioni di prestiti	10.568.213,00	9.250.815,00	-12,47%	3.878.105,14
<i>Titolo VII</i>	Anticipazioni da tesoriere	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00%	0,00
<i>Titolo IX</i>	Entrate per c/terzi e partite di giro	13.579.000,00	16.899.000,00	24,45%	12.521.874,53
Totale		165.245.373,67	258.045.579,76	56,16%	127.183.046,58
Spese		<i>Previsione iniziale</i>	<i>Previsione definitiva</i>	<i>diff.</i>	<i>Rendiconto 2024</i>
<i>Titolo I</i>	Spese correnti	87.338.201,38	98.708.432,09	13,02%	82.034.780,84
<i>Titolo II</i>	Spese in conto capitale	43.643.332,89	119.979.218,67	174,91%	26.697.200,02
<i>Titolo III</i>	Spese per incremento attività finanziarie	10.568.213,00	12.329.082,00	16,66%	3.878.571,84
<i>Titolo IV</i>	Rimborso di prestiti	2.116.626,40	2.129.847,00	0,62%	1.801.913,61
<i>Titolo V</i>	Chiusura anticipazioni ricev. da tesoriere	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00%	0,00
<i>Titolo VII</i>	Uscite per conto terzi e partite di giro	13.579.000,00	16.899.000,00	24,45%	12.521.874,53
Totale		165.245.373,67	258.045.579,76	56,16%	126.934.340,84

Alla determinazione di un avanzo di amministrazione libero per l'anno 2024 pari a € 7.189.936,94 contribuisce la rilevazione di un avanzo libero di gestione corrente positivo, pari a € 1.694.544,05. Hanno contribuito alla formazione di tale valore eventi che si sono verificati alla fine dell'esercizio 2024 o che è stato possibile rilevare, da parte degli uffici competenti, con l'attività di riaccertamento dei residui.

Tra le voci di maggior rilevanza è possibile individuare:

- fondo di riserva non applicato € 324.471,72;
- risparmio spese di personale € 392.479,15;
- riduzione quota fondo crediti anno 2024 a consuntivo € 166.436,53;
- maggiori entrate tributarie IMU partite arretrate € 144.178,79;
- maggiori entrate recupero entrate tributarie pregresse € 98.833,41;
- risparmio iva a debito da versare all'erario € 162.285,37;
- risparmio spese manutenzione servizi informatici comunali e software € 122.040,1;
- risparmio illuminazione pubblica € 75.417,62;
- risparmio spese per gestione verbali polizia locale € 53.622,80;
- risparmio trasporto pubblico € 40.643,97;

Con riferimento all'avanzo vincolato di parte corrente, pari a complessivi € 6.427.255,38, si riportano le voci principali:

- Avanzo vincolato di competenza dei Servizi Sociali, che ammonta a complessivi € 3.673.686,30. Al bilancio di previsione 2025 è già stato applicato avanzo vincolato Servizi Sociali (individuato in sede di calcolo dell'avanzo di amministrazione presunto 2024) per un importo pari a € 2.859.236,16;
- Avanzo vincolato per spese revisione impianti di riscaldamento per € 619.560,92;
- Avanzo vincolato per spese gara ATEM 3 Varese Sud per € 347.424,05;
- Avanzo vincolato interventi su opere abusive per € 272.348,67;
- Avanzo vincolato per acconti spese elettorali € 122.845,59;
- Avanzo vincolato per abilitazione al Cloud per le PA locali € 211.692,80, già applicati al bilancio di previsione 2025;

- Avanzo vincolato per somme spesa di personale da destinare al fondo incentivante per € 177.684,70.

Con riferimento all'avanzo vincolato di parte capitale, pari a complessivi € 9.993.769,67, si riportano le voci principali:

- Avanzo vincolato aree per € 1.884.962,39, di cui € 1.551.035,83 già applicati al bilancio di previsione 2025;
- Avanzo vincolato abbattimento barriere architettoniche per € 645.846,53, di cui € 527.000,00 già applicati al bilancio di previsione 2025;
- Avanzo vincolato contributo Regionale Boost Piazza Mercato, Edificio Boost, aule spazio studio, collegamenti pedonali € 1.676.898,70 di cui € 1.438.929,06 già applicato totalmente al bilancio di previsione 2025;
- Avanzo Vincolato per opere di mitigazione ambientale per € 653.902,55;
- Avanzo vincolato monetizzazione area parcheggi per € 1.046.874,28 di cui € 552.178,67 già applicati al bilancio 2025;
- Avanzo vincolato acquisizione aree PEEP e PIP per € 633.481,90;
- Avanzo vincolato per realizzazione opere a carico di privati per € 485.625,11;
- Avanzo Vincolato contributo ministeriale intervento manutenzione straordinaria villa Ottolini Tovaglieri € 910.951,91, già applicati al bilancio di previsione 2025;
- Avanzo vincolato per spese di informatica e digitalizzazione dati per un importo pari ad € 275.135,00;
- Avanzo vincolato contributo ministeriale adeguamenti normativi antincendio scuole A. Negri per € 100.000,01;
- Avanzo vincolato contributo PNRR – progetto Stazioni di Posta € 1.134.353,58 di cui, già applicati al bilancio di previsione 2025.

A V A N Z O D I A M M I N I S T R A Z I O N E

Al 31 dicembre 2024 l'Avanzo di Amministrazione risulta pari ad € 65.411.249,07, così composto:

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE ESERCIZIO 2024

VOCE	IMPORTO
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	65.411.249,07
<i>di cui</i>	
ACCANTONATO PER CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	34.400.596,00
INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO	20.482,00
ACCANTONAMENTI PER CAUSE LEGALI	2.505.596,91
ACCANTONAMENTI SPESE EPRSONALE INCREMENTO CONTRATTUALE	696.000,00
TOTALE ACCANTONATO	37.622.674,91
dettaglio vincoli avanzo presunto 2024	importo euro
SERVIZI SOCIALI - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI	260.026,12
SERVIZI SOCIALI - FONDO REGIONALE NON AUTOSUFFICIENZE	186.914,85
SERVIZI SOCIALI - CONTRIBUTO REG.LE PARI OPPORTUNITA' - PROGETTI ANTIVIOLENZA	196.087,67
SERVIZI SOCIALI - CONTRIBUTO REG.LE REDDITI AUTONOMIA DISABILI	57.714,52
SERVIZI SOCIALI - SERVIZIO ORIENTAMENTO E ACCOMPAGNAMENTO	68.352,34
SERVIZI SOCIALI - FONDO POVERTA' ESTREMA	75.047,92
SERVIZI SOCIALI - FONDO NAZIONALE POVERTA'	2.363.893,84
SERVIZI SOCIALI - FONDO SOCIALE REGIONALE	31,47
SERVIZI SOCIALI - DONAZIONI SOLIDARIETA' ALIMENTARE EMERGENZA COVID-19	2.560,60
SERVIZI SOCIALI - FONDO REGIONALE PACCHETTO FAMIGLIA	11.565,00
SERVIZI SOCIALI - FONDO DI SOLIDARIETA' E.R.P.	54.828,23
SERVIZI SOCIALI - CONTRIBUTI DI SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLA LOCAZIONE	52.535,40
SERVIZI SOCIALI - CONTRIBUTO REG.LE "DOPO DI NOI"	293.309,76
SERVIZI SOCIALI PROVENTI DA IMMOBILI CONFISCATI ALLA MAFIA	24.095,22
SERVIZI SOCIALI - CONTRIBUTO REGIONALE "PROGETTO LA LOMBARDIA E' DEI GIOVANI"	1.020,00
SERVIZI SOCIALI - BONUS ASSISTENTI FAMILIARI - CONTRIBUTO REGIONALE	25.703,36

SPESE PER GARA ATEM	347.424,05
SISTEMA BIBLIOTECARIO	26.599,32
CONTRIBUTO REGIONALE DIRITTO DI LEGGERE	4.900,00
CONTRIBUTI MINISTERIALI A FAVORE DELLE BIBLIOTECHE	4.302,43
CONTRIBUTO MINISTERIALE BANDO BUSTO CITTA' CHE LEGGE	4.400,01
ELEZIONI - SPESE ELETTORALI ACCONTI	122.845,59
SPESE PERSONALE - SOMME RESTITUTITE DAL PERSONALE DA DESTINARE A FONDO INCENTIVANTE	177.684,70
RISCALDAMENTO - REVISIONE IMPIANTI	619.560,92
INTERVENTI PER DEMOLIZIONI OPERE ABUSIVE	272.348,67
CENSIMENTO PERMANENTE	14.134,63
TRASFERIMENTO INDAGINI ISTAT	80,00
CONTRIBUTI MINISTERIALI PER PROGETTI POLIZIA LOCALE	33.094,77
TRASFERIMENTO BANDO EUROPEO VALLI DELL'IDROGENO	44.287,13
INFORMATICA - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI E SERVIZI DIGITALI	211.692,80
CONTRIBUTO MINISTERIALE FINANZIAMENTO SPESE DI SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DEGLI UFFICI, DEGLI AMBIENTI E DEI MEZZI	13.822,90
CONTRIBUTO REGIONALE ASILI NIDO	151.819,68
MISURE CONTRASTO POVERTA' EDUCATIVA	54.149,03
BREATHE GENERATION FILI URBANI GIOVANI EDUCAZIONE INCLUSIONE SOCIALE	40.142,52
CONTRIBUTI BANDI REGIONALE ESTATE	43.461,32
SPESE PERSONALE FONDO INCENTIVANTE DIRIGENTI	3.450,97
FONDO INCENTIVANTE - TIROCINI FORMATIVI	85.010,59
FONDO INNOVAZIONE ACQUISTI INFORMATICI	64.330,72
PROVENTI PER REATI AMBIENTALI LEGGE 68/2015	78.000,00
ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI - EP 10%	175.932,62
OPERE BONIFICA E SMALTIMENTO ETERNIT	74.523,61
SPESE POTENZIAMENTO UFFICI TRIBUTARI	5.353,40
CONTRIBUTO MINISTERIALE PROGETTO INFORMATIZZAZIONE ANPR	8.979,20
FUNZIONI TRASFERITE PER PROTEZIONE CIVILE	71.208,00
TOTALE VINCOLATO SPESA CORRENTE	6.427.225,88

ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - CONTRIBUTO REGIONALE	87.411,86
ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE - O.U.	645.846,53
ACQUISIZIONE AREE	1.884.962,39
ENTRATE DA MONETIZZAZIONE AREE PARCHEGGI	1.046.874,28
AREE PEEP E PIP	633.481,90
CONTRIBUTO REGIONALE BOOST - PIAZZA MERCATO, EDIFICIO BOOST, AULE SPAZIO STUDIO, COLLEGAMENTI PEDONALI	1.676.898,70
MESSA A DIMORA ALBERATURE	57.248,63
REALIZZAZIONE OPERE A CARICO DI PRIVATI	485.625,11
OPERE DI MITIGAZIONE AMBIENTALE	653.902,55
CONTRIBUTO BIBLIOCHARGERS 20-30 PARTE CAPITALE	9.792,10
CONTRIBUTI PER INTERVENTI DI RIMOZIONE DELL'AMIANTO	8.474,00
CONTRIBUTO PER INTERVENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA	73.470,53
CONTRIBUTO PROVINCIALE PER INFRASTRUTTURE CAMPUS BEATA GIULIANA	646,01
AVANZO VINCOLATO MUTUI	48.461,00
FONDO AREE VERDI	7.218,42
INFORMATIZZAZIONE ASSISTENZA DOMICILIARE	802,00
CONTRIBUTO MINISTERIALE SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE	69.645,47
CONTRIBUTI INFORMATICA - SERVIZI CITTADINANZA APP IO	4.368,00
CONTRIBUTI INFORMATICA SERVIZI CITTADINANZA DIGITALE PIATTAFORMA PAGOPA	37.119,00
CONTRIBUTI INFORMATICA - ESTENSIONE UTILIZZO PIATTAFORME IDENTITA DIGITALE	6.680,00
CONTRIBUTI INFORMATICA - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI	87.702,00
CONTRIBUTI INFORMATICA - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	24.830,00
CONTRIBUTI INFORMATICA - PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI	114.436,00
MIGLIORAMENTO PRESTAZIONI ENERGETICHE PATRIMONIO COMUNALE	66.091,96
CONTRIBUTO REGIONALE BANDO IMPRESE - PARTE CAPITALE	21.164,56
PROGETTO PRINS	42,66
CONTRIBUTO EDILIZIA SCOLASTICA	1.379,66
TRASFERIMENTO MINISTERIALE INTERVENTO MANUTENZIONE VILLA OTTOLINI TOVAGLIERI	910.951,91
PROGETTO STAZIONI DI POSTA - CONTRIBUTO PNRR	1.134.353,58
TRASFERIMENTI PROGETTO PON	38.564,43

CONTRIBUTO MINISTERIALE PER SPESE PROGETTAZIONE EFFICIENTAMENTO ENERGETICO ED INTERVENTI SICUREZZA SCUOLE	20.125,09
CONTRIBUTO MINISTERIALE ADEGUAMENTI NORMATIVI SCUOLE - ADA NEGRI	110.000,01
CONTRIBUTO REGIONALE MANUTENZIONE SOVRAPASSI ESISTENTI	758,06
PROGETTI BENI CONFISCATI ALLA MAFIA	24.441,27
TOTALE VINCOLATO SPESA INVESTIMENTO	9.993.769,67
TOTALE AVANZO VINCOLATO	16.420.995,55
DESTINATO AGLI INVESTIMENTI	4.177.641,67
AVANZO LIBERO	7.189.936,94
TOTALE GENERALE	65.411.249,07

In fase di redazione del Bilancio di previsione 2025-2027 e successive variazioni è stata contemplata l'applicazione di avanzo di amministrazione vincolato presunto per euro 9.321.290,45 di cui euro 3.190.252,92 quale avanzo vincolato di parte corrente ed euro 6.131.037,53 quale avanzo vincolato di parte capitale.

GESTIONE DELLA PARTE CORRENTE

Dal raffronto tra le entrate accertate al 31 dicembre 2023 e al 31 dicembre 2024, si rileva che esse passano da Euro 85.426.277,72 a Euro 86.154.431,03.

La **capacità di accertamento** delle entrate correnti nel 2024 rileva una percentuale pari al **103,98%** rispetto al valore assestato, contro il 98,50% del 2019, il 97,43 del 2020, del 97,54% del 2021, del 102,05% del 2022 e del 98,93% del 2023.

Le entrate tributarie (Titolo I) ammontano complessivamente a Euro 59.846.000,18. Le principali voci accertate in questo titolo sono rappresentate da:

- **IMU:** tale imposta ha determinato un gettito per l'anno 2024 pari a Euro 17.608.097,99. In merito si segnala che con l'art. 1, commi da 738 a 783, L. 160/2019 (Legge di bilancio 2020), è stato modificato il sistema dell'imposizione immobiliare locale, stabilendo "l'unificazione" tra l'imposta municipale propria (IMU) ed il tributo sui servizi indivisibili (TASI). Nello specifico, a partire dal 2020, l'imposta unica comunale (IUC) istituita dalla Legge di Stabilità 2014, è stata abolita (comma 738), fatte salve le disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI), mentre la "nuova" IMU è disciplinata dalle disposizioni dettate dai commi da 739 a 783;
- **TARI:** la tassa è stata accertata sulla scorta della formazione di ruoli di riscossione per il 2024 ed ha determinato un gettito pari a complessivi Euro 16.084.616,50, di cui euro 15.965.290,99 relativi alla riscossione ordinaria TARI ed euro 119.325,51 per accertamenti derivanti dalla corresponsione del contributo MIUR per le istituzioni scolastiche;
- **CANONE PATRIMONIALE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA:** tale voce è confluita tra le voci del Titolo III dell'entrata. Per l'anno 2023 è stato accertato l'importo pari ad euro 1.948.000,00;
- **ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF:** è stato accertato per l'anno 2023 l'importo di Euro 10.615.000,00;
- **ACCERTAMENTI TRIBUTARI E PARTITE ARRETRATE:** è stato accertato l'importo pari ad Euro 5.577.879,91 a seguito di attività di controllo e relativamente a partite arretrate TARI;
- **FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE:** è stato accertato l'importo pari ad Euro 9.589.402,98 così come riscontrato da idonea documentazione trasmessa dal competente Ministero dell'Interno.

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
ICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
IMU	10.430.000,00	17.133.736,96	17.166.901,12	17.427.598,00	17.608.097,99	17.939.097,99
TARSU/TARI	13.617.982,24	14.639.436,70	15.444.523,68	15.401.597,88	15.631.250,90	16.084.616,50
TARI PARTITE ARRETRATE	44.546,67	0,00	0,00	0,00	50.045,85	174.030,00
TASI	6.455.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Imposta sulla Pubblicità	887.361,26	880.000,00			0,00	0,00
Diritti sulle pubbliche affissioni	66.483,21	55.270,88	0,00	0,00	0,00	0,00
TOSAP	573.137,27	394.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accertamenti tributari	7.479.639,87	3.632.172,15	3.635.499,19	6.327.855,76	4.715.754,22	5.403.849,91
Compartecipazione Tributo Regionale Speciale	0,00	0,00	0,00	0,00	61.527,14	35.618,93
Fondo Sperimentale Riequilibrio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tassa per ammissione concorsi	2.709,14	2.527,32	0,00	3.088,24	5.287,89	4.383,87
Addizionale Energia Elettrica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Addizionale IRPEF	10.000.000,00	8.000.000,00	8.905.313,29	10.000.000,00	9.998.961,07	10.615.000,00
Fondo di solidarietà comunale	7.753.275,23	7.901.850,00	8.516.534,00	9.144.341,19	9.461.204,00	9.589.402,98
TOTALE	57.310.134,89	52.638.994,01	53.668.771,28	58.304.481,07	57.532.129,06	59.846.000,18

Le entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato (eccezion fatta per quelli fiscalizzati che sono stati accertati tra le entrate tributarie del Titolo II) della Regione e di altri enti pubblici, sono state accertate sulla scorta di idonea documentazione trasmessa dal Ministero dell'Interno per i contributi statali, e dagli Uffici comunali che hanno presentato richiesta di contribuzione per i contributi regionali o di altri enti pubblici. L'importo complessivo pari a Euro 6.252.828,82 è così suddiviso:

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
contributi da parte dello Stato	993.101,09	8.969.431,80	4.726.135,98	4.137.760,43	3.425.897,40	3.199.064,66
contributi da parte di amministrazioni locali	2.001.086,39	2.839.058,16	2.515.850,99	2.836.210,42	2.539.589,40	3.038.073,66
contributi da altri enti del settore pubblico	26.313,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
trasferimenti da istituzioni sociali private			13.271,00	35.000,00	59.729,00	15.690,50
TOTALE	3.020.500,96	11.808.489,96	7.255.257,97	7.008.970,85	6.025.215,80	6.252.828,82

Le entrate extratributarie (Titolo III) ammontano a Euro 20.055.602,03. E' possibile rilevare il trend storico di seguito riportato e, per effetto della riclassificazione del bilancio ex D.Lgs. 18/2011, le entrate extratributarie risultano essere così:

	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	8.639.072,21	6.854.869,64	9.003.192,69	9.884.095,11	10.199.414,87	9.876.773,03
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	4.220.123,28	2.626.939,51	3.828.165,37	4.873.031,73	4.490.688,92	3.882.040,85
Interessi attivi	716,53	597,29	9,53	8684,81	184519,18	327.995,42
Altre entrate da redditi da capitale	77.040,06	699.962,90	0,00	0,00	47.071,15	107.222,31
Rimborsi ed altre entrate correnti	2.585.375,02	1.929.908,20	2.423.602,39	3.539.261,22	6.947.238,74	5.861.570,42
TOTALE	15.522.327,10	12.112.277,54	15.254.969,98	18.305.072,87	21.868.932,86	20.055.602,03

Anche per il 2024 sono stati applicati al bilancio di previsione, relativamente alla parte corrente, oneri di urbanizzazione per un importo pari ad Euro 2.473.867,60, corrispondente al 85,93% del totale accertato.

Le spese relative al Titolo I (spese correnti) impegnate al 31 dicembre 2024 ammontano a Euro 82.034.780,84 rispetto ad uno stanziamento assestato pari a Euro 98.708.432,09.

La **capacità di impegno** delle spese correnti rispetto all'assestato si attesta al 83,11%. Nel 2023 tale percentuale era pari al 82,94%, nel 2022 pari al 84,17%, nel 2021 pari al 83,10%, nel 2020 pari al 79,07%, nel 2019 pari al 82,66%, nel 2018 del 86,90%.

La capacità di impegno, come già evidenziato negli anni precedenti, si riduce per effetto del fondo crediti di dubbia e difficile esazione, che a fine anno non viene impegnato, e per la quota non utilizzata del fondo di riserva.

La ripartizione della spesa corrente è meglio dettagliata nei successivi allegati.

I N V E S T I M E N T I

Le spese di investimento per l'anno 2024 si assestano ad un valore impegnato pari ad Euro 26.697.200,02.

Per una specifica trattazione delle fonti di finanziamento si rinvia all'apposito prospetto riepilogativo di seguito allegato.

PRINCIPALI VARIAZIONI INTERVENUTE NEL CORSO DELL'ANNO

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 31/01/2024 “APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2024/2026 – I.E.”
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 13/03/2024 “RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DELL'ESERCIZIO 2023, AI SENSI DELL'ART. 228, COMMA 3, DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267 SECONDO LE MODALITA' DI CUI ALL'ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. 23 GIUGNO 2011, N. 118 - I.E.”
- Deliberazione di Consiglio n. 4 del 01/02/2024 “VARIAZIONE AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024- 2026 E VARIAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026. I.E.”
- Deliberazione di Consiglio n. 8 del 27/02/2024 “VARIAZIONE AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026. I.E.”
- Deliberazione di Consiglio n. 13 del 26/03/2024 “VARIAZIONE AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E VARIAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026. I.E”
- Deliberazione di Consiglio n. 20 del 24/04/2024 “VARIAZIONE AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024 - 2026. I.E”
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 28/05/2024 “VARIAZIONE AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E VARIAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024 - 2026. I.E”
- Deliberazione di Consiglio n. 45 del 23/07/2024 “SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO, VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO 2024-2026, VARIAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026 E VARIAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2024-2026. I.E.”
- Deliberazione di Consiglio n. 59 del 26/09/2024 “VARIAZIONE AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E VARIAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024-2026. I.E”.
- Deliberazione di Consiglio n. 75 del 28/11/2024 “VARIAZIONE AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026. I.E”.

L'operazione aveva come sottostanti l'ammontare dei mutui assunti con la Cassa Depositi e Prestiti per un importo nozionale di riferimento di € 18.477.944.

Nel corso del 2007 l'Amministrazione ha deciso di intervenire nuovamente per ristrutturare il debito dell'Ente provvedendo nel contempo a neutralizzare gli effetti del contratto di swap iniziato nel 2003. Nel 2011 tale contratto è giunto a scadenza. Il secondo contratto, quello stipulato nel 2007, è una operazione che presenta due parti.

Prima parte

Con la prima veniva posto in essere un contratto esattamente contrario a quello stipulato nel 2003 eliminando pertanto gli effetti dello stesso. A partire dalla data del giugno 2007 infatti agli effetti della prima operazione si contrappongono gli effetti uguali ma con segno opposto dell'ultima operazione.

Le condizioni di questa prima parte del contratto sono le seguenti:

Comune di Busto Arsizio riceve:

Nozionale : Euro 13.931.698 amortising

Tasso d'interesse : Dal 30/06/2007 al 31/12/2007 incluso:

Tasso fisso: 6.21% p.a.

- se il tasso Euribor 6m alla data di rilevazione di periodo e' superiore o uguale al 5.50% allora il tasso applicato per quel periodo di calcolo sarà pari a Euribor 6m maggiorato di + 4.85%

Il tasso Euribor 6m (Euro Interbank Offered Rate) e' il tasso interbancario Euro a regolamento semestrale ufficialmente rilevato e pubblicato alla pagina Reuters Euribor01 2 giorni lavorativi Target antecedenti la Data di fine periodo di ciascun periodo di tasso

Dal 31/12/2007 alla data di fine inclusa:

Tasso fisso: 6.21% p.a.

- se il tasso Euribor 6m alla data di rilevazione di periodo e' superiore o uguale al 5.90% allora il tasso applicato per quel periodo di calcolo sarà pari a Euribor 6m maggiorato di + 4.85%

Il tasso 6m Euribor (Euro Interbank Offered Rate) e' il tasso interbancario Euro a regolamento semestrale ufficialmente rilevato e pubblicato alla pagina Reuters Euribor01 2 giorni lavorativi Target antecedenti la Data di fine periodo di ciascun periodo di tasso

Comune di Busto Arsizio paga:

Nozionale : Euro 13.931.698 amortising

Tasso d'interesse : 6.50% p.a.

Essendo giunto a scadenza nel 2011 il contratto stipulato nel 2003, è venuta meno di conseguenza questa parte del contratto stipulato nel 2007.

Seconda parte

Con la seconda parte si è proceduto ad una ristrutturazione di quasi tutto il debito del Comune in considerazione della sua struttura. Lo scopo è stato, in primis, quello di modificare l'attuale concentrazione delle quote di rimborso nel breve periodo ridistribuendo gli esborsi nel tempo senza naturalmente allungare la scadenza finale del debito. In tal modo è stato possibile generare liquidità da utilizzare per il finanziamento di investimenti riducendo il ricorso a nuovi mutui. Ulteriore fine perseguito è stato quello di contenere il costo degli interessi in caso di rialzi attraverso la presenza di un "cap" sul tasso variabile e di un tasso floor (struttura collar).

La seconda parte dell'operazione presenta le seguenti condizioni:

Comune di Busto Arsizio Paga

Data inizio : 30/06/2007

Data fine : 30/06/2031

Nozionale : Euro 55.041.118,62

Comune di Busto Arsizio Paga: : Dal 30/06/2007 al 31/12/2007 incluso
Tasso fisso 4.45% p.a.
Dal 31/12/2007 a data di fine inclusa
Euribor 6m maggiorato di + 0.35% p.a. ("Spread")

- se in data di rilevazione il tasso Euribor 6m maggiorato dello spread e' superiore o uguale al tasso "Coupon Cap", allora il tasso pagato per il semestre di riferimento sarà uguale al "Coupon Cap", 5,95%
- se in data di rilevazione il tasso Euribor 6m maggiorato dello spread e' inferiore o uguale al tasso "Coupon Floor", allora il tasso pagato per il semestre di riferimento sarà uguale al "Coupon Floor", 4,97% (dal 2015 5,20%)

Comune di Busto Arsizio Paga:

Data inizio : 30/06/2007
Data fine : 30/06/2031
Importi fissi : Importi fissi come riportato in tabella 3 colonna – C (allegato)
Questi importi riguardano il rimborso capitale

Comune di Busto Arsizio Riceve:

Data inizio : 30/06/2007
Data fine : 30/06/2031
Importi fissi : Importi fissi come riportati in tabella 4 - Colonna C (allegato)
Questi importi riguardano il rimborso capitale e la quota di interessi fissi

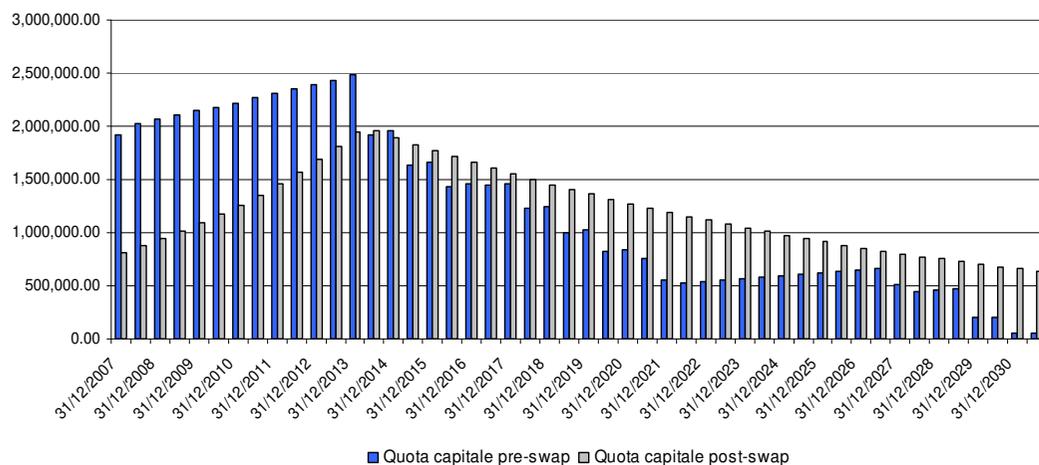
Comune di Busto Arsizio Riceve

Data inizio : 30/06/2007
Data fine : 31/12/2027
Nozionale : Euro 30.465.471,15
Comune di Busto Arsizio riceve: : Dal 30/06/2007 a data di fine inclusa
Euribor 6m maggiorato di + 0.115% p.a. ("Spread")
Il tasso Euribor 6m (Euro Interbank Offered Rate) e' il tasso interbancario Euro a regolamento semestrale ufficialmente rilevato e pubblicato alla pagina

Reuters Euribor01 2 giorni lavorativi Target antecedenti la Data di inizio periodo di ciascun periodo di tasso.

Gli oneri e gli impegni nonché i benefici derivanti dalla sottoscrizione dell'operazione sono determinati dallo scambio delle quote capitale (il Comune riceve le attuali quote capitale da corrispondere agli istituti mutuanti mentre paga le nuove quote capitale) e dallo scambio di interessi.

Il grafico sotto riportato mostra la differenza tra i due piani di rimborso delle quote capitale.



Le risorse liberate per effetto di tale operazione sono state utilizzate esclusivamente per il finanziamento di nuovi investimenti.

Per quanto riguarda gli interessi, il Comune riceve gli interessi maturati sul debito sottostante mentre paga un tasso di interesse variabile con un tasso massimo ed un tasso minimo sulla base del piano di rimborso capitale ristrutturato. Tale ristrutturazione, prevedendo uno slittamento della restituzione del capitale, comporta una maggior onere per interessi in quanto, gli stessi, vengono calcolati su un debito residuo maggiore.

Tali differenze rappresentano gli introiti e gli impegni futuri che l'operazione comporta tenendo presente che le cifre, per quanto riguarda il rimborso del capitale sono definitivamente quantificate e non subiranno modifiche, così come la parte di interessi a tasso fisso, mentre per la parte

interessi a tasso variabile i conteggi (ad eccezione di quelli indicati per i quali si conoscono già le condizioni) potranno essere determinati solo a consuntivo sulla base dell'effettivo valore di Euribor.

E' opportuno tenere presente che l'operazione di swap ha previsto un "cap" e che pertanto il tasso degli interessi non potrà mai superare quanto previsto nel contratto (euribor 6 mesi/360 + spread 0,35 fino a un massimo del 5,95%) ponendo in tal modo un limite al rischio di un rialzo di tassi.

L'operazione prevede, inoltre, un "floor" ovvero un tetto minimo sotto il quale gli interessi non potranno scendere.

Attualmente l'operazione consente al Comune di pagare interessi sul proprio debito in ragione del tasso floor previsto dal contratto, ovvero il tasso minimo che si era ritenuto di sostenere. La curva dei tassi EURIBOR a 6 mesi presenta valori al di sotto del floor per le prossime scadenze.

Le previsioni per il futuro sono molto condizionate dalla stabilità della fase di crescita economica.

Il Comune di Busto Arsizio ha scambiato, con Deutsche Bank, flussi differenziali a far data dalla stipula del contratto sino alla data del 30.06.2020. Con riferimento al periodo 01.07.2020 – 31.12.2021 il flusso differenziale individuato, negativo per il Comune di Busto Arsizio, inizialmente non è stato versato a Deutsche Bank, ma vincolato presso la Tesoreria Comunale, così come stabilito con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 366 del 9.12.2020. Tali importi sono stati successivamente versati a Deutsche Bank nell'anno 2022, come da Determinazione Dirigenziale n. 242 del 16.03.2022.

I flussi differenziali generati dall'operazione sino al 31.12.2024 sono riportati nella seguente tabella.

PERIODO	INCASSO COMUNE	INCASSO BANCA	FLUSSO DIFFERENZIALE
01.07.2007- 31.12.2007	3.240.011,70	2.068.971,00	1.171.040,70
01.01.2008- 30.06.2008	3.450.466,42	2.364.233,36	1.086.233,06
01.07.2008- 31.12.2008	3.502.514,73	2.525.486,95	977.027,78
01.01.2009- 30.06.2009	3.158.283,53	2.404.490,93	753.792,60
01.07.2009- 31.12.2009	2.912.033,22	2.477.865,22	434.168,00
01.01.2010- 30.06.2010	2.870.025,69	2.509.829,60	360.196,09
01.07.2010- 31.12.2010	2.888.916,99	2.590.166,53	298.750,46
01.01.2011- 30.06.2011	2.923.085,42	2.631.561,61	291.523,81
01.07.2011- 31.12.2011	3.002.579,34	2.733.669,50	268.909,84
01.01.2012- 30.06.2012	2.987.686,47	2.778.899,37	208.787,10

01.07.2012- 31.12.2012	2.920.961,53	2.857.029,76	63.931,77
01.01.2013- 30.06.2013	2.872.692,68	2.941.019,93	-68.327,25
01.07.2013- 31.12.2013	2.891.708,15	3.037.271,89	-145.563,74
01.01.2014 - 30.06.2014	2.299.950,74	2.986.286,08	-686.335,34
01.07.2014 - 31.12.2014	2.310.795,02	2.890.128,18	-579.333,16
01.01.2015 - 30.06.2015	1.965.499,35	2.765.081,17	-799.581,82
01.07.2015 - 31.12.2015	1.971.430,23	2.674.570,58	-703.140,35
01.01.2016 - 30.06.2016	1.718.841,42	2.601.980,61	-883.139,19
01.07.2016 - 31.12.2016	1.730.026,54	2.523.142,61	-793.116,07
01.01.2017 - 30.06.2017	1.705.987,12	2.395.617,20	-689.630,08
01.07.2017 - 31.12.2017	1.721.215,45	2.332.903,60	-611.688,15
01.01.2018 - 30.06.2018	1.468.929,54	2.214.304,66	-745.375,12
01.07.2018 - 31.12.2018	1.487.302,21	2.137.417,78	-650.115,57
01.01.2019- 30.06.2019	1.234.060,90	2.047.944,24	-813.883,34
01.07.2019- 31.12.2019	1.241.927,87	1.970.090,27	-728.162,40
01.01.2020 - 30.06.2020	1.029.258,79	1.883.024,48	-857.136,37
01.07.2020 - 31.12.2020	1.034.920,37	1.813.662,43	-778.742,06
01.01.2021 - 30.06.2021	947.041,37	1.729.804,22	-786.618,75
01.07.2021 - 31.12.2021	736.550,34	1.668.194,12	-931.643,78
01.01.2022 – 30.06.2022	706.813,47	1.600.090,00	- 893.276,53
01.07.2022 – 31.12.2022	709.348,20	1.524.425,98	-815.077,78
01.01.2023 – 30.06.2023	741.898,40	1.447.892,83	-705.993,43
01.07.2023 – 31.12.2023	754.392,12	1.398.262,54	-643.870,42
01.01.2024 – 30.06.2024	751.114,92	1.327.516,81	-576.401,89
01.07.2024 – 31.12.2024	748.256,39	1.271.502,54	-523.246,15
TOTALE DIFFERENZIALE FLUSSI GENERATI			-10.495.037,53

Nell'esercizio finanziario 2024, l'operazione sottoscritta nel corso del 2007 con Deutsche Bank, che ha consentito la rimodulazione dei rimborsi delle quote di capitale, ha generato un flusso negativo pari ad Euro 1.099.648,04.

1. Mark to market

Il valore del mark to market risulta dall'attualizzazione dei flussi differenziali futuri calcolati secondo la curva dei tassi forward. Alla data del 31 dicembre 2024 risultava pari a Euro 5.197.365,08.

2. Ulteriori informazioni relative al derivato

Con riferimento alla validità dei contratti derivati stipulati dall'Ente a seguito del prodursi di contenziosi aventi tali oggetti, il Comune di Busto Arsizio ha ritenuto di svolgere già nell'anno 2018 precisi approfondimenti.

Nel mese di gennaio 2018 è stato incaricato un apposito soggetto al fine di svolgere un'analisi del derivato e ricercare la presenza di eventuali irregolarità o elementi di nullità del derivato, nonché di assistere l'ente nell'eventuale successiva fase di tentativo stragiudiziale di accordo transattivo.

L'attività di analisi, portata a termine nel mese di febbraio 2018, ha rilevato la presenza di criticità significative relative al contratto sottoscritto e, di conseguenza, il Comune ha avviato la procedura di negoziazione extragiudiziale del derivato.

Quanto sopra ha determinato l'avvio da parte di Deutsche Bank AG di un contenzioso avanti la High Court of London avente per oggetto l'accertamento della validità dei contratti stipulati con il Comune di Busto Arsizio.

Il Comune si è costituito nel suddetto giudizio eccependo invece la nullità dei suddetti contratti e richiedendo in via riconvenzionale la restituzione delle somme erogate da Deutsche Bank in esecuzione dei contratti di swap.

L'accertamento di nullità richiesto dal Comune è stato suffragato dai principi emanati nel corso del suddetto giudizio dalla Sentenza della Corte di Cassazione a Sezioni Unite n. 8770/2020, resa a seguito di un procedimento giudiziario tra il Comune di Cattolica e la Banca Nazionale del Lavoro riguardante contratti di swap disciplinati dalla giurisdizione italiana.

La Corte Inglese con sentenza emessa in data 4/2/2022 ha riconosciuto la validità dei contratti di swap stipulati dal Comune di Busto Arsizio con Deutsche Bank AG condannando il Comune di Busto Arsizio al pagamento delle spese legali a controparte nonché al pagamento del dovuto in relazione ai differenziali di pagamento nel frattempo maturati a favore di Deutsche Bank.

Il Comune di Busto Arsizio, onde scongiurare la maturazione degli interessi al saggio dell'8%, come previsto dal contratto e stante l'automatico ingresso della sentenza inglese in Italia ha dato seguito ai pagamenti disposti in sentenza.

Non volendo comunque prestare acquiescenza a tale sentenza, stanti i principi di diritto dettati sul territorio italiano dalla sentenza della Cassazione a Sezioni Unite di cui sopra, il Comune ha effettuato i pagamenti con espressa riserva di ripetizione e nel contempo ha promosso causa avanti la giurisdizione italiana per il disconoscimento della sentenza inglese, per contrarietà all'ordine pubblico economico delle statuizioni ivi previste.

Nelle more del suddetto giudizio, il Comune ha continuato a corrispondere a Deutsche Bank i differenziali dovuti, stante appunto il riconoscimento della validità dei contratti ad opera di una sentenza straniera che ha avuto ingresso in Italia in modo automatico e onde evitare di produrre danno all'Ente nel caso di soccombenza nel giudizio di disconoscimento nel frattempo intrapreso, in relazione agli interessi che sarebbero maturati sulle rate eventualmente non pagate.

Il Tribunale di Milano, competente a conoscere della causa di disconoscimento di cui sopra, con ordinanza n. 8697/2023 ha respinto il ricorso introdotto dal Comune, compensando integralmente le spese tra le parti.

Il Comune di Busto Arsizio ha promosso appello avverso la suddetta ordinanza avanti la Corte di Appello di Milano tuttora pendente.

Con riguardo agli accertamenti dovuti da questo Comune per il rischio contenzioso si evidenzia che a bilancio è allocato un fondo rischi contenzioso dell'importo di €2.505.596,91, che a seguito dell'analisi di tutti i contenziosi pendenti in termini di rischio soccombenza è stato ritenuto congruo.

Si precisa, per quanto concerne il contenzioso in essere con Deutsche Bank, che il rischio è stato valutato con riferimento alla sola eventuale condanna alle spese di lite non essendoci allo stato pendenze di altro genere nei confronti di Deutsche Bank, avendo il Comune assolto come detto sopra, al regolare pagamento degli importi previsti in contratto, che semmai, nel caso i contratti fossero riconosciuti invalidi dalla giurisdizione italiana, saranno oggetto di azione di ripetizione avendo provveduto a effettuare i pagamenti sotto riserva e avendo altresì interrotto le prescrizioni maturate.

RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

Nel corso dell'anno 2024 l'Ente, con le deliberazioni sotto riportate, ha provveduto al riconoscimento di n. 5 debiti fuori bilancio:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 28/05/2024, per un importo pari ad Euro 1.770,40;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 28/11/2024, per un importo pari ad Euro 834,08;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 28/11/2024, per un importo pari ad Euro 650,00;

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 28/11/2024, per un importo pari ad Euro 90.274,51;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 28/11/2024, per un importo pari ad Euro 4.715,00;

Tali atti sono stati trasmessi in via telematica alla competente Sezione Regionale della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 23 Legge 289/2002, c. 5 tramite l'apposita procedura presente sul portale della Corte dei Conti.

ACCANTONAMENTO PER CAUSE LEGALI

La somma accantonata all'interno dell'avanzo di amministrazione 2024 a fronte di rischi derivanti da cause legali risulta essere pari ad euro 2.505.596,91.

SITUAZIONE FINANZIARIA

Il fondo di cassa passa da un valore iniziale al 1° gennaio 2024 di Euro 20.560.919,44 ad un valore finale al 31 dicembre 2024 pari a Euro 19.018.479,10.

Sono state effettuate riscossioni per un valore pari ad Euro 116.735.606,05 e pagamenti per Euro 118.278.046,39. La consistenza iniziale della cassa e il valore delle riscossioni consolidatosi negli anni, hanno reso possibile effettuare pagamenti consistenti senza ricorrere ad anticipazioni di Tesoreria.

GESTIONE RESIDUI

L'Ente ha provveduto all'operazione di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi. Tale operazione ha portato alla cancellazione di un totale di residui attivi pari a Euro 11.961.692,49 ed alla cancellazione di residui passivi per un importo complessivo di Euro 11.321.156,82. A fronte dei residui attivi conservati in contabilità è stato effettuato l'accantonamento di parte dell'avanzo di amministrazione al fondo crediti di dubbia e difficile esazione.

ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI							
RESIDUI	Esercizi precedenti	2020	2021	2022	2023	2024	Totale
ATTIVI							
Titolo I	6.796.261,20	1.955.851,68	2.369.530,96	4.104.178,44	5.048.515,02	16.425.673,78	36.700.011,08
Titolo II	183.903,55	34.354,90	71.092,89	66.067,90	859.128,45	2.531.014,27	3.745.561,96
Titolo III	10.733.177,27	2.249.928,75	2.929.433,46	4.400.597,49	6.710.462,96	7.993.019,30	35.016.619,23
Titolo IV	7.169.531,21	678.475,79	1.911.399,42	674.385,67	4.453.625,85	11.263.491,49	26.150.909,43
Titolo V	778.735,78	91.367,61	355.494,88	1.224.869,47	6.478.851,39	3.727.946,75	12.657.265,88
Titolo VI	1.420.304,91	0,00	0,00	0,00	11.570.376,00	0,00	12.990.680,91
Titolo VII	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IX	2.456.044,66	519.801,47	485.637,34	472.162,17	17.270,53	1.567.726,83	5.518.643,00
Totale Attivi	29.537.958,58	5.529.780,20	8.122.588,95	10.942.261,14	35.138.230,20	43.508.872,42	132.779.691,49
PASSIVI							
Titolo I	1.282.903,56	316.512,22	698.324,56	1.437.375,28	2.311.483,17	16.634.731,42	22.681.330,21
Titolo II	6.173.736,16	321.923,01	84.614,14	260.656,32	5.773.384,10	13.421.713,71	26.036.027,44
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.390,78	5.390,78
Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VII	422.784,59	517.860,34	502.415,85	702.733,22	18.415,09	2.250.884,90	4.415.093,99
Totale Passivi	7.879.424,31	1.156.295,57	1.285.354,55	2.400.764,82	8.103.282,36	32.312.720,81	53.137.842,42

FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE

Il Comune di Busto Arsizio verifica costantemente nel corso dell'anno l'andamento delle riscossioni e l'entità delle proprie voci di credito, sia verso gli utenti, i clienti, i soggetti terzi e le proprie società partecipate.

A seguito dell'attività di monitoraggio e controllo svolta dai settori competenti e nell'ambito dell'attività di riaccertamento dei residui attivi svolta per l'anno 2024, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 9.1 dell'allegato 4.2 al D.Lgs. 118/2011, l'Ente individua le voci sulle quali effettuare l'accantonamento al fondo crediti di dubbia e difficile esazione, relative ai Titoli I e Titolo III dell'entrata.

Il fondo crediti di dubbia e difficile esazione è calcolato col metodo ordinario, applicando al volume dei residui attivi riferiti ad entrate di dubbio o difficile incasso, la percentuale determinata come complemento a 100 della media delle riscossioni in conto residui intervenuta nell'ultimo quinquennio precedente rispetto al totale dei residui attivi conservati al primo gennaio degli stessi esercizi.

Come previsto dalla normativa vigente, a seguito dell'emergenza Covid – 19, il quinquennio di riferimento per la determinazione del FCDDE 2024 a consuntivo è stato determinato utilizzando in luogo dei dati di riscossione degli anni 2020 e 2021 quelli rilevati per l'anno 2019.

Considerando che la creazione del fondo viene attivata quando si rilevano elementi che rendono dubbia la riscossione delle entrate, non si è provveduto all'accantonamento di somme per i crediti vantati nei confronti di altri enti pubblici, crediti collegati a piani di rateizzazione o che risultano essere garantiti da fidejussioni o altre garanzie reali e crediti garantiti dalla possibilità di rivalersi su stipendi dei soggetti coinvolti. Non sono stati considerati di dubbia e difficile esazione nemmeno i crediti per i quali si rileva la presenza di contratti in essere tra il Comune e soggetti terzi per fornitura di beni e prestazione di servizi su cui ci si possa rivalere. Alla stessa stregua non sono stati considerati crediti di dubbia esigibilità nei confronti di società partecipate ed in house providing. Lo stesso dicasi per i crediti vantati nei confronti di società ed associazioni locali per l'utilizzo di impianti sportivi, i quali non sono considerati di dubbia esazione in quanto, oltre all'ordinaria attività di riscossione, gli stessi sono bilanciati dalla presenza da debiti per contributi erogati annualmente alle società sportive, i quali non possono essere erogati se non dopo la regolarizzazione di tutte le partite presenti a bilancio tra i crediti dell'ente.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità ammontava al 31.12.2023 ad un importo complessivo pari ad euro 35.233.088,00 euro. L'accantonamento previsto quale quota annuale dell'esercizio 2024 dopo il ricalcolo del fondo risulta essere pari ad euro 4.270.917,47, a fronte di una riduzione dello stesso fondo per un importo pari ad euro 5.103.409,49, causata dalla cancellazione dei residui attivi antecedenti l'anno 2024.

Di conseguenza, alla data del 31.12.2024, l'importo del fondo crediti di dubbia e difficile esazione risulta essere pari a complessivi 34.400.596,00 euro.

Ulteriore precisazione si rende doverosa relativamente ai rapporti di credito con le società partecipate dal Comune di Busto Arsizio, per le quali viene svolta una costante attività di monitoraggio nel corso dell'anno, propedeutica alla certificazione dei rapporti di crediti e di debito tra le parti, della quale viene data evidenza in maniera sintetica al Consiglio Comunale anche nell'ambito dei Report Semestrali sull'attività delle partecipazioni comunali che vengono trasmesse a tutti i Consiglieri, così come previsto dal vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni. In questo caso l'attività è stata rivolta maggiormente al gruppo Agesp per il quale si è potuto comunque evidenziare e rendicontare nel tempo un progressivo miglioramento dei valori, sia in termini di minore anzianità delle partite di credito/debito tra gruppo Agesp e Comune, sia in termini di volumi, sensibilmente diminuiti nel corso del tempo. Tale attività ha consentito, nei primi mesi dell'anno 2025, di incassare una parte dei crediti di maggiore anzianità vantati a dicembre 2024 nei confronti delle società Agesp S.p.a. ed Agesp Attività Strumentali s.r.l..

DIRITTI REALI DI GODIMENTO DAL COMUNE

COMUNE DI BUSTO ARSIZIO - CONCESSIONI DI BENI CON DURATA PLURIENNALE IN ESSERE NELL'ANNO 2024					
DESCRIZIONE CONCESSIONE	DIMENSIONE (MQ, MC, N. INSTALLAZIONI)	TIPOLOGIA DI PAGAMENTO	IMPORTO	ANNO SCADENZA o SCADENZA MEDIA PREVISTA	NOTE
Mercati, mercati rionali - dati aggregati	mq. 15.121	canone periodico annuo	€ 206.980,00	2024	
Installazione orologi e termometri stradali	n. 10	canone periodico annuo	€ 140,50	2025	
Altre tipologie di concessioni pluriennali (dehors, edicole, chioschi, sottosuolo, tende solari)	n. 3.891	canone periodico annuo	€ 86.596,30	2025	
Installazione mezzi pubblicitari - dati aggregati	n. 24.796	canone periodico annuo	€ 909.749,00	2025	
Concessione gestione acquedotto	282	titolo gratuito	//	2035	
CONTRATTO N. 12/2021 DI P.P.P. (CONCESSIONE) PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI BUSTO ARSIZIO (VA) DA PARTE DI A2A ILLUMINAZIONE PUBBLICA S.R.L.	10138 (punti luce)	a canone	€ 1.191.818,85 oltre adeguamenti ISTAT ed ARERA trimestrali oltre IVA 22%)	10/12/2039	

Concessione del servizio finalizzato alla somministrazione di bevande calde e fredde e di prodotti alimentari dolci e salati mediante l'installazione e la gestione di distributori automatici presso le varie sedi del Comune di Busto Arsizio e del Palazzo di Giustizia	n.25	canone periodico annuo	€ 15.171,92 (IVA compresa)	28.02.2026	
Distributori automatici fototessere, fotocopiatori	n. 3	canone periodico annuo	€ 1.500,00	2025	
Concessione Palazzo dello Sport "Maria Piantanida" alla UYBA VOLLEY S.S.D.R.L.	n. 7	canone periodico annuo	10.000,00 + IVA (con indicizzazione 100% aumento indice ISTAT costo della vita	30/06/2039	
Concessione in uso del Campo sportivo di Via Rossini 115	n.4	titolo gratuito	//	2026	
Concessione in uso campo Via Ca' Bianca 44	n.6	titolo gratuito	//	2029	
Concessione in uso del campo sportivo di Borsano con l'U.S. Borsanese	—	titolo gratuito	//	fino ad estinzione della società	
Concessione gestione campi da tennis di via dei Sassi n. 36 annesso Parco del Sempione alla ASD Pro Patria Tennis et Libertate	—	canone periodico annuo	10.500,00 * IVA (con adeguamento variaz. % indice ISTAT prezzi al consumo FOI	2031	Proroga di 3 anni dal 2028 accordata con DGC 326/2024

<p>Concessione del campo di Via Valle Olona n.12 all'ASD Busto 81 Calcio (procedura evidenza pubblica disciplinata tramite affidamento diretto per non rilevanza economica ma contrattualmente una concessione per via dell'utilizzo del bene esclusivamente per il settore giovanile del Busto 81 Calcio e della rete di associazioni sportive attivata dalla Busto 81 Calcio)</p>	<p>n.2 (campo da calcio in erba e campo da calcio a 5 in erba sintetica)</p>	<p>canone periodico annuo</p>	<p>6.100 (5000 + IVA)</p>	<p>30.07.2026</p>	<p>Differimento termini contrattuali dal 31.07.2025 al 30.07.2026 con dd.1723/2023</p>
---	--	-------------------------------	---------------------------	-------------------	--

PARTECIPAZIONI COMUNALI

SOCIETA'	TIPO DI PARTECIPAZIONE	QUOTA % DETENUTA
	diretta / indiretta	
Agesp spa	diretta	99,99
Agesp Attività Strumentali srl	indiretta - tramite Agesp spa	100
Prealpi Gas srl	indiretta - tramite Agesp spa	59,99
Prealpi Servizi srl	indiretta - tramite Agesp spa e tramite Alfa srl	12,47 tramite Agesp spa 35,56 tramite Alfa srl
Agesp Energia srl	indiretta - tramite Agesp spa	30,00
Neutalia S.r.l.	indiretta - tramite Agesp spa	33,00
Alfa S.r.l.	diretta	5,64
Centro Tessile Cotoniero Abbigliamento spa	diretta	2,54
Sea spa	diretta	0,06
Consorzio Parco Alto Milanese	diretta	48,43
Fondazione istituto insubrico di ricerca per la vita	diretta	16,4

Alla data del 31.12.2024 tutte le società partecipate hanno approvato il bilancio di esercizio 2023.

I Bilanci relativi all'anno 2023 delle Società Partecipate e del Consorzio Parco Alto Milanese sono disponibili per l'esame unitamente alla deliberazione di Consiglio Comunale relativa all'approvazione del Rendiconto di Gestione anno 2024 e a tutti gli altri allegati.

Si rammenta inoltre la presenza tra gli organismi partecipati della "Associazione del Distretto Urbano del Commercio di Busto Arsizio", non inserita nell'elenco sopra riportato in quanto non si rileva la presenza di quote di partecipazione dirette o indirette.

VERIFICA CREDITI E DEBITI CON SOCIETA' PARTECIPATE

L'Ente ha effettuato l'operazione di conciliazione contabile con le proprie società partecipate. E' stata riscontrata la rispondenza dei saldi contabili tra Comune e Società partecipate.

GESTIONE PATRIMONIALE

Riguardo alla trattazione delle risultanze della gestione patrimoniale, si rinvia a quanto riportato nella nota integrativa sulla contabilità economico generale.

PARAMETRI DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE

L'Ente, secondo quanto previsto dall'art. 242 del TUEL n. 267/2000, non versa in condizioni di deficitarietà, che si verificano allorquando almeno la metà degli indici presenti valori deficitari.

Nella tabella seguente sono riportati, per completezza, tutti i parametri di deficitarietà strutturale relativi all'esercizio 2024.

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	NO
--	----	---------------

Elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di enti e di altri soggetti.

Con delibera consiliare n. 100 del 16.11.2015 è stata autorizzata l'assunzione di un mutuo ventennale di euro 2.000.000,00 per il finanziamento di lavori di potenziamento della rete fognaria, sottoscritto con Cassa Depositi e Prestiti in data 29.12.2015.

A partire dal mese di aprile 2016 la gestione del servizio idrico integrato di questo Ente è stata trasferita alla società Alfa S.r.l., azienda di proprietà dei Comuni della Provincia di Varese facenti parte dell'Ambito Territoriale Ottimale (A.T.O.)

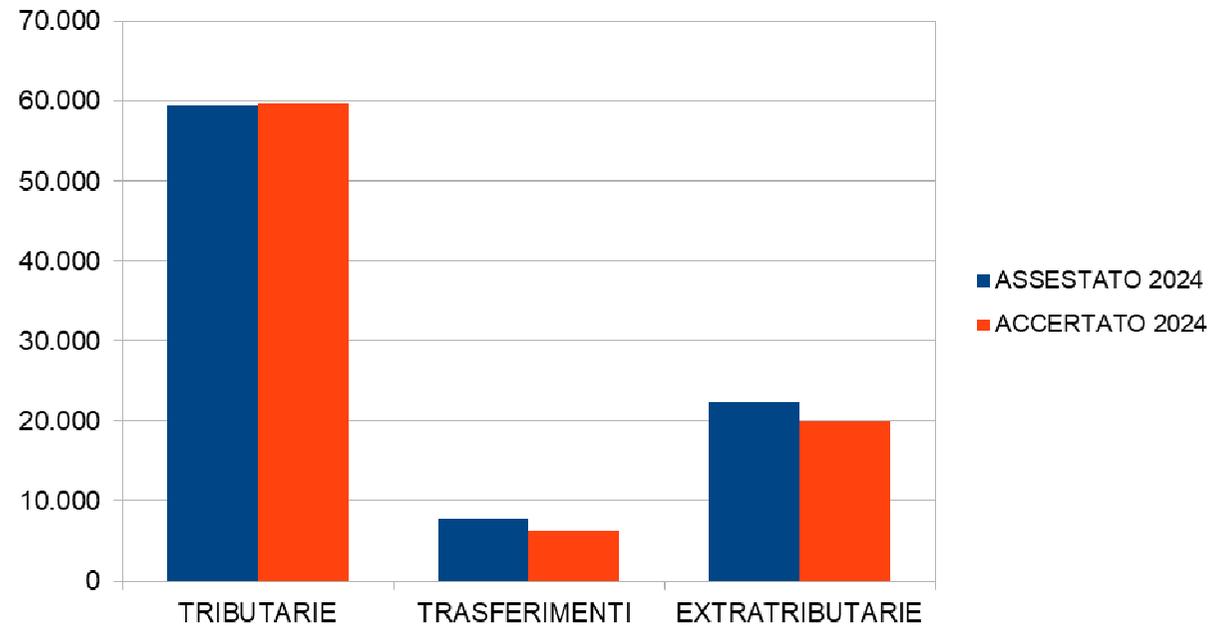
Poiché l'art. 153, comma 2, del D.Lgs. 152/2006 prescrive che "le passività relative al servizio idrico integrato, ivi compresi gli oneri connessi all'ammortamento dei mutui oppure i mutui stessi, al netto degli eventuali contributi a fondo perduto in conto capitale e/o in conto interessi, sono trasferite al soggetto gestore, che subentra nei relativi obblighi", nel corso del 2017 si è proceduto a cedere il contratto di mutuo di cui sopra ad Alfa S.r.l. Tale cessione è stata autorizzata da Cassa Depositi e Prestiti alla condizione che la restituzione del prestito fosse comunque garantita dal Comune di Busto Arsizio che corrisponde le rate di interessi e capitale che Alfa provvede a rimborsare.

L'ammontare degli interessi passivi del mutuo garantito dal Comune per l'anno 2023 è risultato essere pari a euro 34.098,37.

LA DINAMICA DELLE ENTRATE DI COMPETENZA

ACCERTAMENTI (in migliaia di euro)

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	VAR %
ENTRATE TRIBUTARIE	57.310	52.639	53.675	58.304	57.532	59.846	4,02%
ENTRATE DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	3.020	11.808	7.255	7.009	6.025	6.253	3,78%
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	15.522	12.112	15.255	18.305	21.869	20.056	-8,29%
ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALI	4.928	32.579	11.064	13.273	14.995	20.750	38,38%
ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI	3.769	1.371	4.479	4.398	20.472	3.878	-81,06%
ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	9.454	10.094	10.755	9.687	10.339	12.522	21,11%
TOTALE ENTRATE	94.003	120.603	102.483	110.976	131.232	123.305	-6,04%
Media triennio (precedente)	91.880	101.454	105.696	111.354	114.897	121.838	

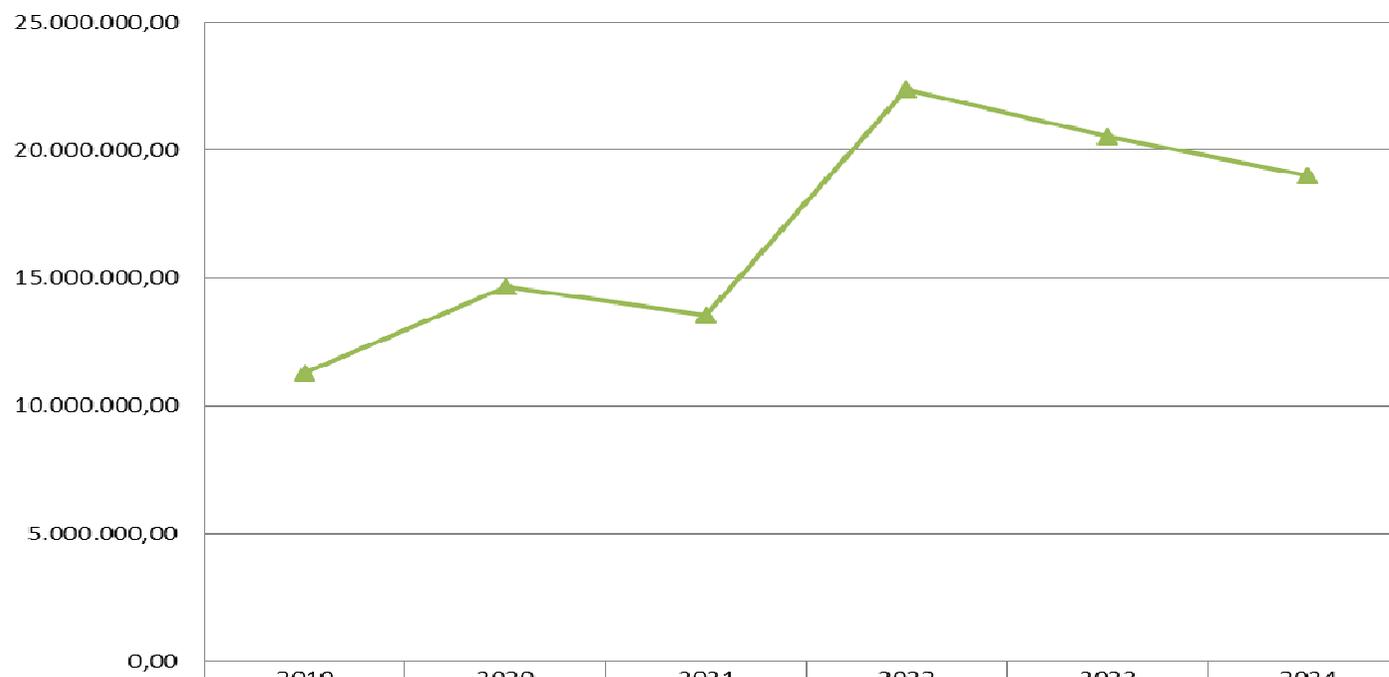


COMPOSIZIONE DELL' AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2024

AVANZO 2024		
FONDO DI CASSA AL 1.1.2024		20.560.919,44
RISCOSSIONI	+	116.735.606,05
PAGAMENTI	-	118.278.046,39
FONDO DI CASSA AL 31.12.2024		<u>19.018.479,10</u>
RESIDUI ATTIVI FINALI	+	132.779.691,49
RESIDUI PASSIVI FINALI	-	53.137.842,42
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE CORRENTI	-	1.266.251,92
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE INVESTIMENTO	-	31.982.827,18
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31.12.2024		<u>65.411.249,07</u>

		Totale in Euro
<i>Gestione di competenza</i>		
Totale accertamenti di competenza	+	127.183.047,58
Totale impegni di competenza	-	126.934.340,84
<i>Fondo pluriennale vincolato entrata parte corrente</i>		1.496.677,57
<i>Fondo pluriennale vincolato entrata parte investimenti</i>		36.286.703,86
<i>Fondo pluriennale vincolato spesa parte corrente</i>		1.266.251,92
<i>Fondo pluriennale vincolato spesa parte investimenti</i>		31.982.827,18
<i>Differenza</i>		4.783.009,07
Avanzo applicato a finanziamento di spese		18.089.886,63
+		18.089.886,63
TOTALE COMPETENZA		22.872.895,70

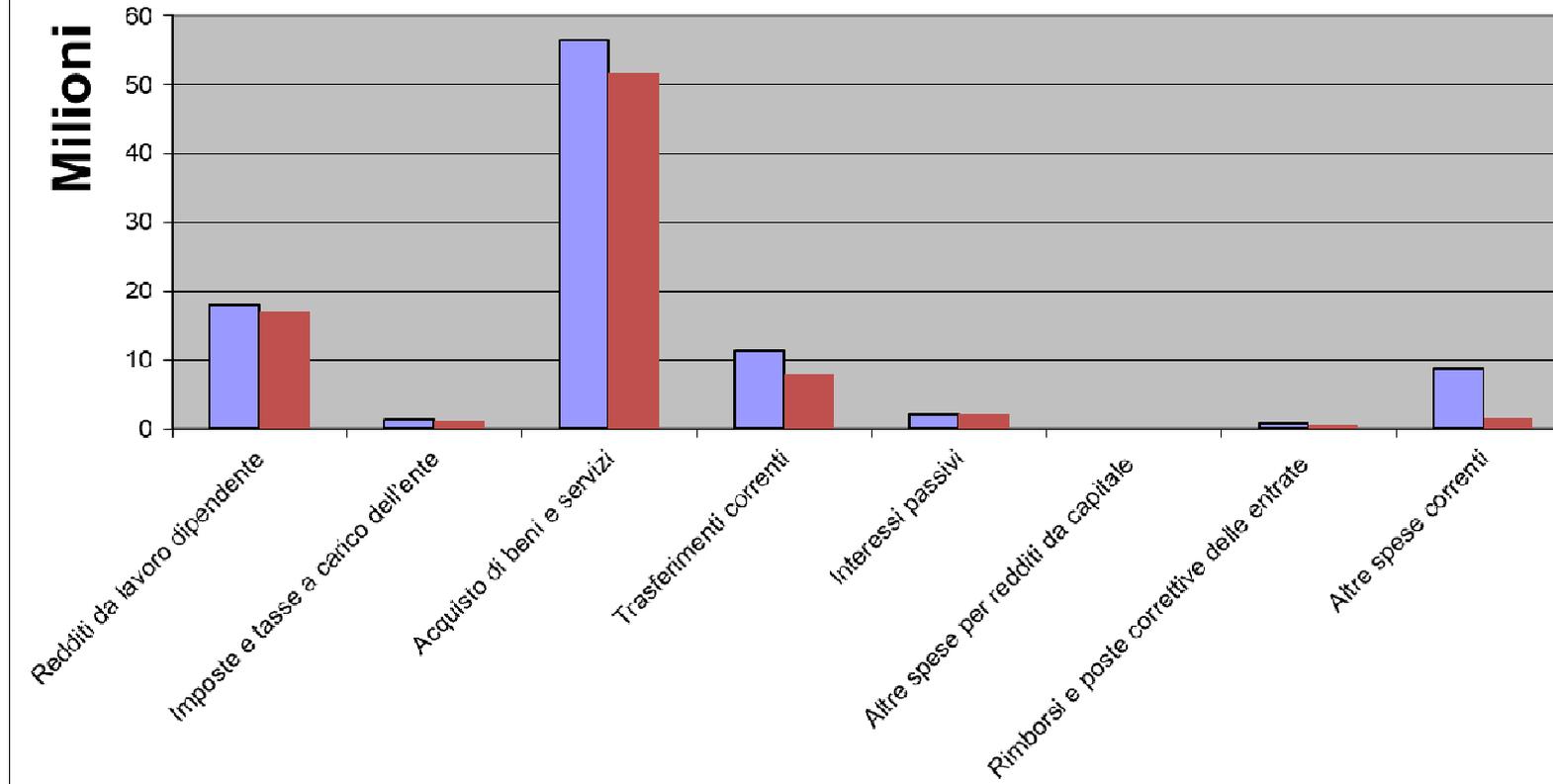
TREND DI CASSA



	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Fondo cassa al 31/12	11.281.763,67	14.650.887,77	13.561.532,41	22.380.698,81	20.560.919,44	19.018.479,10

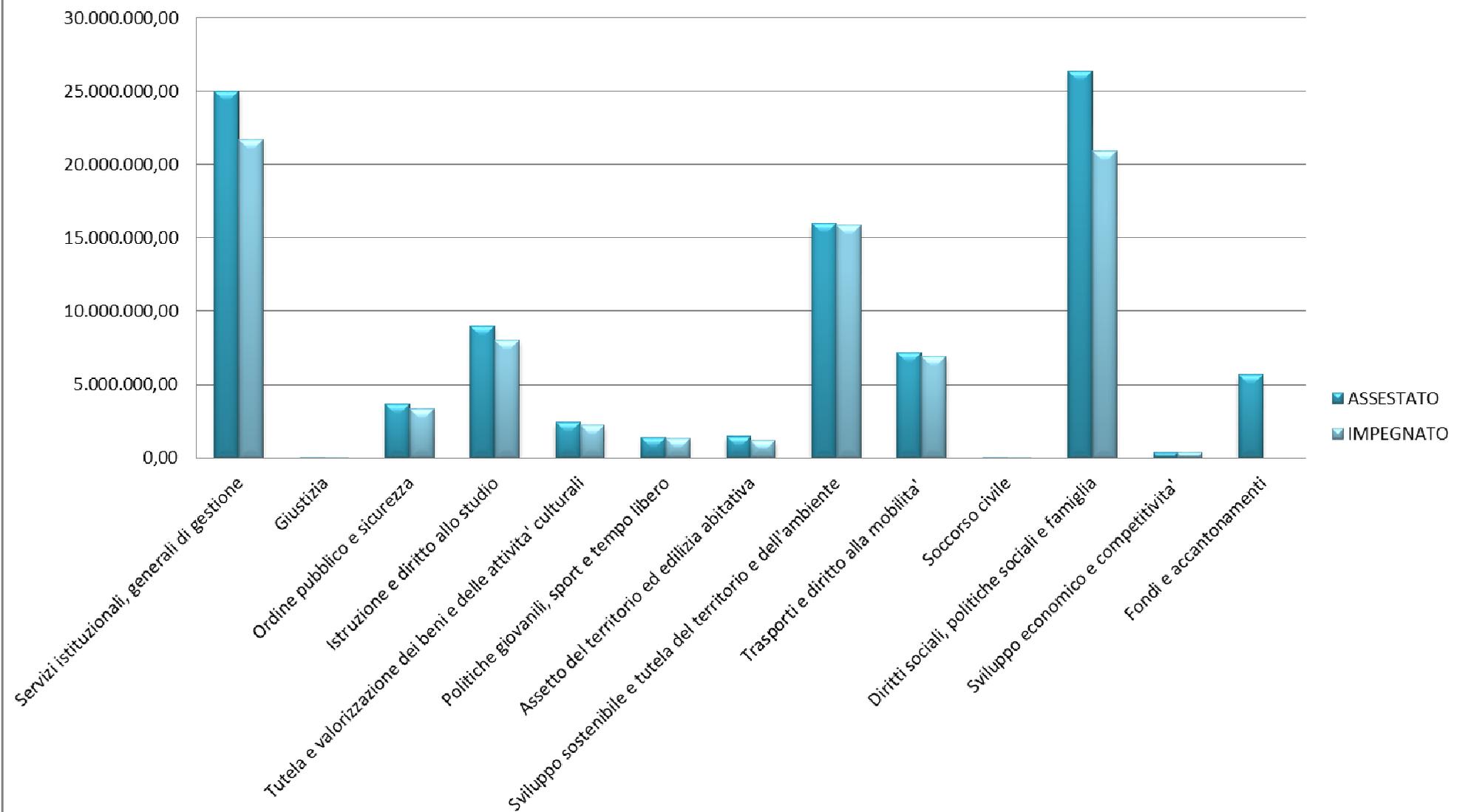
SPESA CORRENTE CONSUNTIVO 2024 PER MACROAGGREGATI					
MACROAGGREGATI	ASSESTATO	IMPEGNATO	DIFFERENZA	IMP/ASS.%	PAGATO
Redditi da lavoro dipendente	18.029.831,98	17.123.617,06	906.214,92	94,97	14.729.538,41
Imposte e tasse a carico dell'ente	1.319.248,23	1.157.449,91	161.798,32	87,74	882.858,27
Acquisto di beni e servizi	56.546.171,68	51.653.299,51	4.892.872,17	91,35	38.267.585,28
Trasferimenti correnti	11.350.407,12	8.076.648,39	3.273.758,73	71,16	5.645.128,81
Interessi passivi	2.022.479,00	1.943.039,59	79.439,41	96,07	2.037.810,47
Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e poste correttive delle entrate	780.855,69	616.695,97	164.159,72	78,98	179.391,96
Altre spese correnti	8.659.438,39	1.464.030,41	7.195.407,98	16,91	1.443.250,46
T O T A L E	98.708.432,09	82.034.780,84	16.673.651,25		63.185.563,66

Spese correnti per macroaggregati



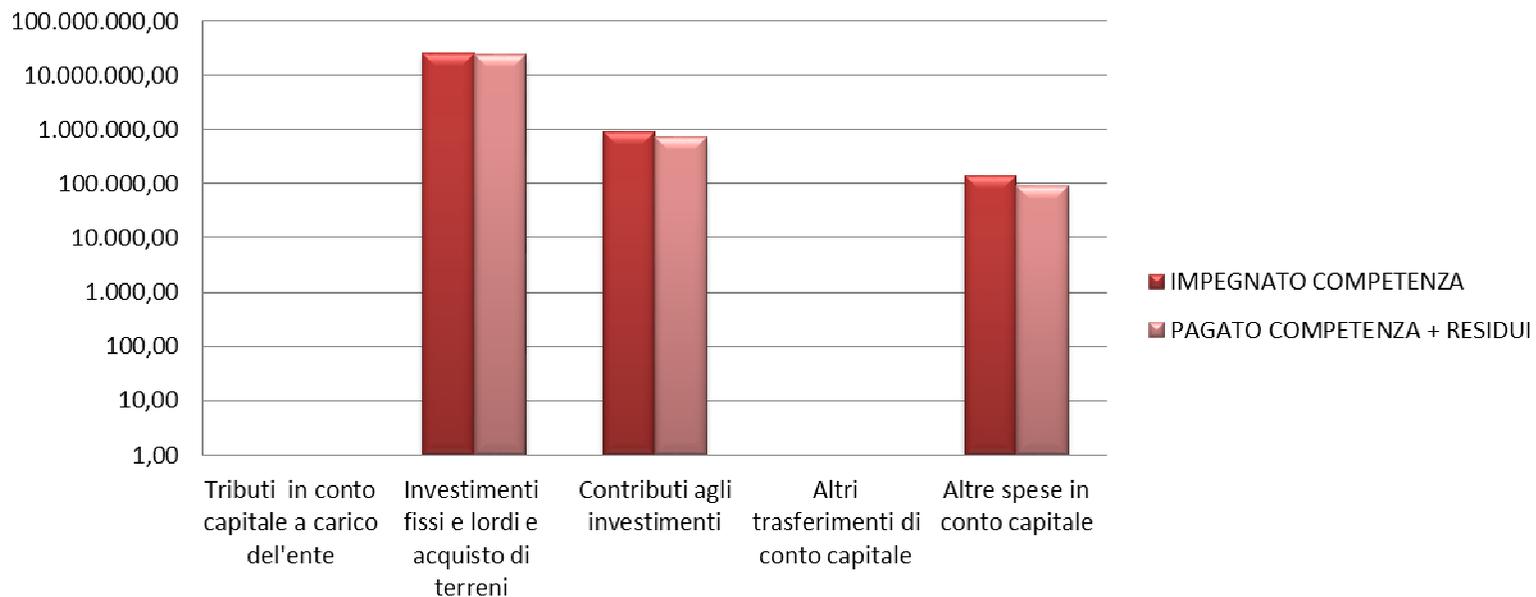
SPESA CORRENTE CONSUNTIVO 2024 PER MISSIONE						
MISSIONI	ASSESTATO	IMPEGNATO	%	DIFFERENZA	IMP/ASS.%	MANDATI COMP.
Servizi istituzionali, generali di gestione	24.990.726,94	21.700.104,38	26,45%	3.290.622,56	86,83%	17.316.348,25
Giustizia	62.000,00	61.724,33	0,08%	275,67	99,56%	61.724,33
Ordine pubblico e sicurezza	3.651.413,00	3.358.243,94	4,09%	293.169,06	91,97%	2.905.407,85
Istruzione e diritto allo studio	9.010.633,00	8.043.981,15	9,81%	966.651,85	89,27%	6.938.236,44
Tutela e valorizzazione dei beni e delle attivita' culturali	2.439.132,32	2.233.351,98	2,72%	205.780,34	91,56%	1.613.475,09
Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.407.261,00	1.339.343,57	1,63%	67.917,43	95,17%	873.600,66
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.500.872,00	1.191.352,80	1,45%	309.519,20	79,38%	1.098.415,63
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	15.990.106,86	15.861.835,46	19,34%	128.271,40	99,20%	13.328.128,95
Trasporti e diritto alla mobilita'	7.184.061,00	6.922.349,59	8,44%	261.711,41	96,36%	5.529.189,32
Soccorso civile	37.765,00	17.990,00	0,02%	19.775,00	47,64%	12.103,52
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	26.359.328,50	20.903.475,27	25,48%	5.455.853,23	79,30%	15.417.391,01
Sviluppo economico e competitivita'	407.006,00	401.028,37	0,49%	5.977,63	98,53%	306.028,37
Fondi e accantonamenti	5.668.126,47	0,00	0,00%	5.668.126,47	0,00%	0,00
TOTALE	98.708.432,09	82.034.780,84	100,00%	16.673.651,25	83,11%	65.400.049,42

Spesa corrente per missioni



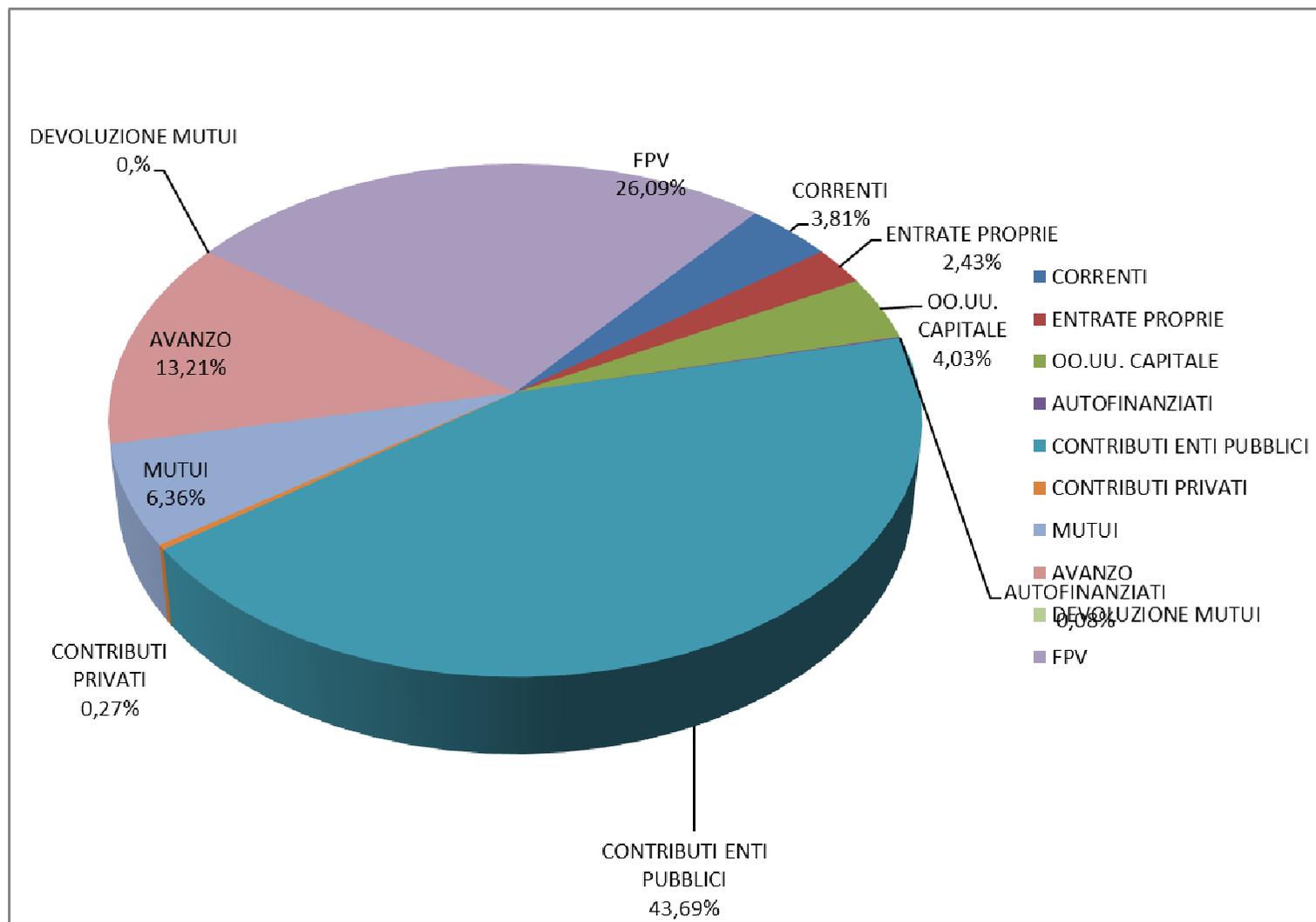
SPESA IN CONTO CAPITALE CONSUNTIVO 2024		
MACROAGGREGATI	IMPEGNATO COMPETENZA	PAGATO COMPETENZA + RESIDUI
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00
Investimenti fissi e lordi e acquisto di terreni	25.641.817,61	23.848.749,72
Contributi agli investimenti	912.205,73	712.380,63
Altri trasferimenti di conto capitale	0,00	0,00
Altre spese in conto capitale	143.176,68	92.092,90
TOTALE	26.697.200,02	24.653.223,25

Spesa in c/capitale per macroaggregati



SPESA IMPEGNATA IN C/CAPITALE PER TIPO DI FINANZIAMENTO

	Impegni per Fonti Finanziamento	Di cui finanziato da FPV	Impegnato per tipo finanziamento	%
CORRENTI	1.031.653,00	14.016,40	1.017.636,60	3,81%
ENTRATE PROPRIE	678.959,85	31.092,22	647.867,63	2,43%
OO.UU. CAPITALE	1.141.651,46	66.892,55	1.074.758,91	4,03%
AUTOFINANZIATI	85.291,03	62.935,03	22.356,00	0,08%
CONTRIBUTI ENTI PUBBLICI	12.981.809,44	1.317.557,68	11.664.251,76	43,69%
CONTRIBUTI PRIVATI	78.940,78	0,00	78.940,78	0,30%
MUTUI	4.553.521,65	2.854.265,38	1.699.256,27	6,36%
AVANZO	6.145.372,81	2.617.845,11	3.527.527,70	13,21%
DEVOLUZIONE MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00%
FPV			6.964.604,37	26,09%
TOTALE IMP. TITOLO II	26.697.200,02	6.964.604,37	26.697.200,02	100,00%

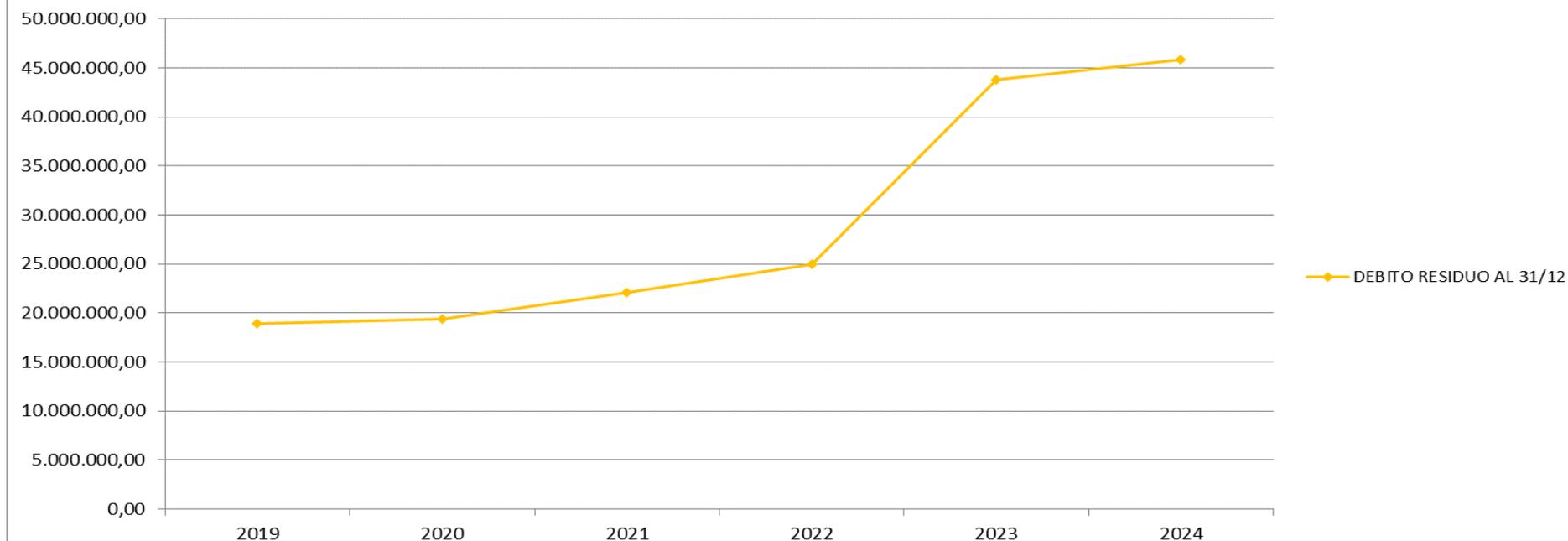


INDEBITAMENTO

TREND STORICO 2019 - 2024

Anno	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito a inizio anno	17.928.031,08	18.936.859,83	19.333.794,22	22.069.976,28	24.949.686,53	43.748.182,65
Nuovi prestiti	3.769.400,00	1.370.660,00	4.239.201,00	4.389.563,67	20.472.245,19	3.878.105,14
Prestiti rimborsati	2.760.571,25	971.420,87	1.503.018,94	1.509.853,42	1.673.749,07	1.801.913,61
Variazioni altre cause	0,00	-2.304,74	0,00	0,00	0,00	0,00
Debito residuo a fine anno	18.936.859,83	19.333.794,22	22.069.976,28	24.949.686,53	43.748.182,65	45.824.374,18

DEBITO RESIDUO AL 31/12



ATTIVITA' CORRELATA AD OBIETTIVI ASSEGNATI AL SETTORE

In collaborazione con l'U.O. Controllo di Gestione e Partecipazioni nell'anno 2024 si è dato seguito allo svolgimento di attività volte a migliorare l'efficienza nella gestione delle risorse disponibili e dell'incasso dei crediti vantati da parte degli uffici competenti. L'attività di monitoraggio ha riguardato i primi tre Titoli dell'entrata, sia per i residui iscritti a bilancio sia per le voci riferite alle entrate di competenza. Tale attività risulta utile al fine di incrementare la riscossione dei residui attivi presenti a bilancio e per evitare che il dilatarsi dei tempi di riscossione possa determinare un'eccessiva formazione di nuovi residui attivi e la costituzione di crediti di dubbia e difficile esazione. I frequenti contatti tra gli uffici e la più rapida circolazione delle informazioni, anche grazie all'avvio dell'implementazione dei mezzi di pagamento informatici a disposizione dei cittadini quali, ad esempio, il servizio di domiciliazione bancaria per la TARI, il progressivo ampliamento del sistema PagoPA ed i POS installati, ha consentito agli uffici competenti di velocizzare e dare nuovo impulso all'attività di riscossione e sollecito dei pagamenti.

Con la collaborazione dell'ufficio Informatica e degli altri Settori dell'ente è proseguita l'operazione di implementazione del sistema PagoPA. E' disponibile sul sistema PAGOPA la possibilità di effettuare pagamenti a favore dell'ente attraverso la funzione c.d. "pagamenti spontanei". Nel mese di settembre 2024 sono stati attivati ulteriori dispositivi POS PagoPA cordless, a disposizione dell'U.O. Polizia Locale, facilitando ulteriormente la possibilità di effettuare pagamenti elettronici in tempo reale. Con il supporto dell'U.O. Informatica e delle softwarehouse è stato implementato un sistema di interconnessione flussi tra il programma di contabilità ed il sistema PAGOPA, al fine di velocizzare la fase di regolarizzazione e verifica dei flussi di pagamento effettuati tramite questo canale di pagamento.

Ulteriore attività di controllo svolta costantemente dagli Uffici Ragioneria e Controllo di gestione - Partecipazioni, è stata quella volta a monitorare l'andamento della spesa corrente. Tale attività ha visto il coinvolgimento di tutti i settori dell'ente, al fine di monitorare l'andamento della spesa corrente, in modo da poter individuare tempestivamente la necessità di intervenire durante l'anno con variazioni di bilancio. E' stato fornito costante supporto all'ufficio Opere Pubbliche al fine di monitorare l'andamento della spesa di investimento ed intervenire tempestivamente con variazioni di bilancio relative alle opere rientranti nel PNRR o altri progetti cofinanziati da Regione Lombardia.

Di concerto con gli uffici comunali, in particolar modo con gli uffici Opere Pubbliche ed Attrazione Risorse, è stata rivolta maggiore attenzione ai flussi di cassa dell'ente, specialmente quelli riguardanti le opere ed i progetti oggetto di cofinanziamento Ministeriale, Regionale, Provinciale, i quali possono presentare dinamiche di erogazione contributi / pagamento di fatture agli operatori economici differenti, richiedendo maggiore attenzione nella

gestione dei flussi dell'ente. La casistica più diffusa è l'erogazione delle somme da parte degli enti co-finanziatori modulata in quote in acconto e quote a rendicontazione per stati di avanzamento con tempistiche di erogazione dilatate nel tempo.

Infine, l'Ufficio Ragioneria è stato impegnato anche nell'effettuazione delle attività necessarie al raggiungimento degli altri obiettivi condivisi con tutti o alcuni Settori comunali assegnati dall'Amministrazione Comunale. Tra questi si evidenzia l'attività di controllo dei dati recepiti automaticamente dalla piattaforma crediti del MEF. La piattaforma per la certificazione crediti del Mef è diventata, a partire dall'anno 2019, lo strumento ufficiale per la rilevazione dei tempi medi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni e per la rilevazione del debito commerciale residuo al termine dell'anno. A seconda dei valori rilevati, l'ente potrebbe risultare soggetto ad obblighi di accantonamento nel proprio bilancio di somme per l'estinzione del debito residuo. Risulta pertanto fondamentale monitorare l'andamento dei pagamenti effettuati dall'ente, supportando i vari uffici nelle attività, riducendo la presenza di criticità che possano influire sulle tempistiche di pagamento. Inoltre, i responsabili dei singoli uffici hanno verificato regolarmente i dati di propria competenza acquisiti dalla piattaforma in corso d'anno e hanno provveduto al caricamento di informazioni relative a eventuali dilazioni di pagamento, contenziosi ed altri casi che influiscono sulla determinazione dei tempi medi di pagamento.

Per l'anno 2024 i tempi medi di pagamento riscontrati dalla piattaforma ministeriale sono stati positivi ed valori rispettosi dei limiti previsti dalla norma. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 33 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dal D.P.C.M. 22 settembre 2014, si comunica che i valori rilevati e pubblicati sul sito del Ministero dell'Economia e Finanza – Piattaforma Certificazione Crediti per l'anno 2024 sono i seguenti:

- indicatore di tempestività dei pagamenti anno 2024: - 9,75 giorni;
- debito commerciale residuo scaduto e non pagato: € 550.996,74;
- tempo medio ponderato di pagamento: 22 giorni;
- indicatore di ritardo annuale dei pagamenti 2024 (tempo medio ponderato di ritardo): - 14 giorni.

RATING

Il Comune di Busto Arsizio è oggetto di valutazione da parte della società Fitch Ratings Ireland Ltd – sede secondaria italiana. La valutazione viene svolta sulla situazione economico finanziaria del Comune di Busto Arsizio e, con un sguardo più ampio, alle dinamiche socio economiche della Città di Busto Arsizio e del contesto nazionale.

In data 20 settembre 2024 la società Fitch Ratings ha confermato il rating attribuito alla Città di Busto Arsizio, nella misura di “BBB, outlook stabile”.

Tale valore è pari a quello attribuito allo Stato Italiano, in quanto il rating assegnato ad un ente sottostante non può essere superiore a quello dell’ente superiore di riferimento, e quindi deve essere uniformato a quello attribuito a quest’ultimo.

Nel comunicato di Fitch Ratings si evince, inoltre, il giudizio positivo attribuito al Comune di Busto Arsizio relativamente alle valutazioni e considerazioni eseguite solo sui dati del nostro Ente. Il rating così determinato ha evidenziato un miglioramento, passando da “A” ad “A+”, valutazione migliore di quella attribuita allo Stato Italiano, frutto dei buoni riscontri relativi alla gestione ed all’andamento economico finanziario dell’ente, alla sostenibilità del debito e delle attività poste in essere al fine del monitoraggio delle spesa.

In data 25 ottobre 2024 la società Fitch Ratings ha aggiornato il rating attribuito allo Stato Italiano da “BBB, outlook stabile” ad “BBB, outlook positivo, aggiornando di conseguenza anche il rating attribuito alla Città di Busto Arsizio, e confermando la valutazione “A+” relativa solo ai dati del nostro ente.

In data 14 marzo 2025 la società Fitch Ratings ha confermato il rating attribuito in data 25 ottobre 2024.

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN POSSESSO DEL COMUNE DI BUSTO ARSIZIO ANNO 2024

BENI IMMOBILI	UBICAZIONE	FUNZIONE
PALAZZO COMUNALE	Via F.lli d'Italia, 12	UFFICI PUBBLICI UFFICIO POSTALE - Succ. n. 1
PALAZZO CICOGNA	P.za Vittorio Emanuele II, 3	BIBLIOTECA CIVICA MUSEO CIVICO
FABBRICATO EX-CARCERI	Via Borroni	CELLE E LOCALI ORIGINALI
VILLA TOVAGLIERI	Via A. Volta, 11	UFFICI PUBBLICI CASA DEL NOVECENTO SALA DELLE BANDIERE
VILLA OTTOLINI/TOSI	Via A. Volta, 4	SALA MATRIMONI SCUOLA DI MUSICA ABITAZIONE CUSTODE SEDE ASSOCIAZIONE
PORZIONE STABILE	Via Zappellini, 4	NEGOZIO AUTORIMESSA VETTURE
COMPLESSO NATATORIO MANARA	Via L. Manara, 5	PISCINA COMUNALE IN GESTIONE
UFFICI COMUNALI	Via Roma, 5	UFFICI SERVIZI ALLA PERSONA
PALAZZETTO DELLO SPORT	Via L. Ariosto, 3	CAMPI SPORTIVI SEDE ASSOCIAZIONI SPORTIVE ABITAZIONE EX-CUSTODE
EX-COMANDO POLIZIA URBANA	Viale Piemonte, 16	FABBRICATO DIPONIBILE
CHIOSCO IN MURATURA	P.za XXV Aprile	EDICOLA
VILLA POZZI	Via Palestro, 2	GUARDIA DI FINANZA
CASERMA CARABINIERI	Via Adua angolo via Bellini	CASERMA CARABINIERI BUSTO ARSIZIO
UFFICI GIUDIZIARI	Largo Giardino	UFFICI DEL TRIBUNALE PROCURA DELLA REPUBBLICA
COLONIA ELIOTERAPICA	Via Lega Lombarda, 2	SCUOLA DISABILI PALESTRA BOXE
STADIO DI BORSANO	Via Cardinal Ferrari	CAMPO DI CALCIO BORSANESE
STADIO "C. SPERONI"	Via Cà Bianca, 42	CAMPO DI CALCIO ABITAZIONE CUSTODE
STADIO "Carlo Reguzzoni"	Via Valle Olona, 12	CAMPO DI CALCIO
VILLA GAGLIARDI	P.za Leone XIII, 1	UFFICI I.N.P.S.
"IL CORTILETTO"	Via Biagio Bellotti, 13	SEDE ASSOCIAZIONI
CASCINA FOGNA	Via Canale, 50	VIVAIO COMUNALE - VERDE, CANILE MUNICIPALE
EX-COMITATO DI QUARTIERE	Via Lonate, 84/ter	ABITAZIONE
AUTORIMESSA AUTOBUS	Via Samarate, 2	DEPOSITO OFFICINA AUTOBUS
VILLA MARIA	Via Palestro, 16	CENTRO DISABILI ADULTI
EX-MACELLO CIVICO	Via G. Pepe, 3	SEDE ASSOCIAZIONE - MAGAZZINI
EX-SEDE VETERINARI	Via Magenta, 18	NON UTILIZZATO
IMPIANTO DEPURAZIONE	Via per Bienate, 251	AREA PER IMPIANTO VASCONI ABITAZIONE CUSTODE
CENTRO SOCIALE S. ANNA	Via Stoppani, 4	SEDE ASSOCIAZIONE - SEDE SERVIZIO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE
CAMPI DA TENNIS	Via dei Sassi, 36	CAMPO SPORTIVO
AREA SEDE CROCE ROSSA ITALIANA	Via Savona 2	AREA - SEDE OPERATIVA C.R.I.
CASCINA DEI POVERI	Via Cascina dei Poveri, 15	ORATORIO S. BERNARDINO PORZIONI DI CASCINA
CIMITERO PRINCIPALE	Via Malpighi, 2	CIMITERO
CIMITERO DI SACCONAGO	Via per Bienate	CIMITERO
CIMITERO DI BORSANO	Via Villa Cortese	CIMITERO
COLONIA APRICA	Via Camizzoni- Corteno G.	COLONIA MONTANA EX ABITAZIONE CUSTODE
COLONIA DI ALASSIO	Alassio	COLONIA MARINA ABITAZIONE CUSTODE
EX - COLONIA DI CERESOLA	Via Colleoni - Berbenno	COLONIA IN DISUSO ABITAZIONE CUSTODE CHIESETTA
CHIOSCO IN MURATURA	Piazza Trento Trieste	EDICOLA SERVIZI PUBBLICI IN DISUSO
ACQUEDOTTO E MAGAZZINO	Via Brenta, 3 - 5	ACQUEDOTTO COMUNALE EX-DEPOSITO LL.PP. EX-ABITAZIONE CUSTODE
IMPIANTO SPORTIVO	Via Cà Bianca	CAMPO DI CALCIO
CABINA TRASFORMAZIONE	Via G. Espinasse, 18	Cabina ENEL
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Volta, 5	Cabina ENEL mapp. 732

CABINA TRASFORMAZIONE	Via Volta, 5	Cabina ENEL
CABINA TRASFORMAZIONE	Via F.lli d'Italia, 12	ENEL - cab. 98
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Canale, 26	ENEL - cab. 16 - Mapp. 2978
CABINA TRASFORMAZIONE	Via per Bienate, 251	ENEL - cab. 1348
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Monterosa, 22	ENEL - cab. 116
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Brenta, 3 - 5	ENEL - cab. 101
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Tito Speri	ENEL - cab. 294
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Tito Speri	ENEL - cab. 51303
CABINA TRASFORMAZIONE	Via R. Sanzio	ENEL - cab. 111
CABINA TRASFORMAZIONE	Via San Luigi	ENEL - cab. 193
CABINA TRASFORMAZIONE	Via della Traversagna	ENEL - cab. 134
CABINA E IMPIANTO ACQUA	Via Donatori del Sangue	ACQUEDOTTO
CABINA E IMPIANTO ACQUA	Via Donatori del Sangue	ENEL - cab.
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Manara, 7	CABINA ENEL
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Carducci, 4	ENEL - cab. 97 - Mapp. 13311
CABINA TRASFORMAZIONE	P.za Trento Trieste, 1	ENEL - cab. 174 - Mapp. 2136
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Minghetti, 20	ENEL - cab.1034 - Mapp.13517
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Castelseprio,1	ENEL - cab.1461
CASA DI RIPOSO	Via T. Tasso, 58	STRUTTURA RICOVERO ANZIANI
CENTRO ANZIANI S. ANNA	Via Cairate, 21	CENTRO SOCIALE
VILLA CALCATERRA	Via Magenta, 70	CASA DEL CINEMA
PARCO DEL SEMPIONE	Via Alassio	PARCO PUBBLICO
LOCALE USO DIVERSO	Viale Stelvio, 153	SEDE ASSOCIAZIONI
LOCALE USO DIVERSO	Viale Ferrer, 47	SEDE ASSOCIAZIONI
MERCATO SCOPERTO	Viale Piemonte	MERCATO PUBBLICO
PALASPORT "PIANTANIDA"	Viale Gabardi, 10	IMPIANTO SPORTIVO ABITAZIONE CUSTODE
MUSEO DEL TESSILE	Via Galvani, 2	MUSEO DEL TESSILE CAFFETTERIA - CAFFETERIA - SEDE UNIVERSITA' SCHERMA
AUTOSILO (Parte pubblica)	Piazzale Facchinetti	POSTI AUTO A PAGAMENTO
MOLINI MARZOLI	Via A. Da Giussano, 12	UFFICI PUBBLICI UFFICI AGESP UFFICIO COLLOCAMENTO UNIVERSITA' INSUBRIA SEDE ASSOCIAZIONI ABITAZIONE CUSTODE
SALA POLIFUNZIONALE	Via Magenta, 16	SALA CONFERENZE
EX-CALZATURIFICIO BORRI	Viale Duca D'Aosta, 8	NON UTILIZZATO
CHIOSCO BIGLIETTERIA	Via Formazza	CHIOSCO - ASSOCIAZIONE AREA ESTERNA PER GUIDE
VILLA MANARA	Via Manara, 7	LABORATORI UNIVERSITA'
EX-SCUOLA MARCONI	Piazza Gallarini, 6/a	UFFICIO PUBBLICO SCUOLA
EX-MUNICIPIO DI BORSANO	Via San Pietro	CASA DELLA SALUTE
AUTOSILO (Parte interrata)	Via Culin	POSTI AUTO A PAGAMENTO
PARCO COMERIO	Via Magenta, 8	CHIOSCO RISTORO PARCO PUBBLICO
CENTRO ATLETICA LEGGERA	Via A. Tosi - Sacconago	IMPIANTO SPORTIVO
PARCHEGGIO A DUE PIANI	Via XXIV Maggio - Borsano	PARCHEGGIO
PARCHEGGIO A DUE PIANI	Via Gavinana	PARCHEGGIO
STABILI CONFISCATI ALLA MAFIA	Via Quintino Sella, 7 - monocale	ASSEGNATO IN COMODATO
	Via Quintino Sella, 7 - bilocale	ASSEGNATO IN COMODATO
	Via Quintino Sella, 7 - negozio	ASSEGNATO AD ASSOCIAZIONE
STABILI CONFISCATI ALLA MAFIA	Via Amalfi, 8	NON ASSEGNATO
STABILI CONFISCATI ALLA MAFIA	Via Diaz, 10	NON ASSEGNATO
LICEO CLASSICO	Via Carducci, 4	SCUOLA SUPERIORE
LICEO ARTISTICO - SUCCUR	P.za Trento Trieste, 1	SCUOLA SUPERIORE
SCUOLA BOSSI/DE AMICIS	Via Dante, 5	SCUOLA MEDIA BOSSI ELEMENTARI DE AMICIS LOCALI PER ASSOCIAZIONI ASL - SERVIZIO VETERINARIO
LICEO ARTISTICO	Via Manara, 10	SCUOLA SUPERIORE
ISTITUTO COMPRENSIVO TOMMASEO	Via R. Sanzio, 9/11	SCUOLA MATERNA CARIPLO ELEMENTARI TOMMASEO MEDIA PRANDINA

ELEMENTARE CRESPI	Via Maino, 19	ELEMENTARI EZIO CRESPI ALLOGGIO DI CUSTODIA
MATERNA CRESPI	Via Bellini, 36	MATERNA CONVENZIONATA
ASILO NIDO	Via Ponchielli, 28	EX-ASILO POGGI
MATERNA VILLA SIOLI	Via XX Settembre	SCUOLA MATERNA VILLA SIOLI
ELEMENTARE BERTACCHI	Via Pindemonte, 2	ELEMENTARI BERTACCHI
MEDIA BELLOTTI	Via Busona, 14	MEDIA BELLOTTI ABITAZIONE CUSTODE
POLIPLESSO BOSCHESSE	Via Alba, 30	ASILO BOSCHESSE ELEMENTARI ALDO MORO SCUOLA SPECIALE AIAS
ELEMENTARE PIEVE DI CADORE	Via Pieve di Cadore, 1	ELEMENTARI PIEVE DI CADORE
ELEMENTARE ROSSI	Via Giuliani e Dalmati, 1	ELEMENTARI ROSSI ABITAZIONE CUSTODIA
MEDIA PARINI	Via Lodi, 5	MEDIA PARINI ABITAZIONE CUSTODIA
MEDIA GALILEI/PISCINA	Via Quadrelli, 2	MEDIA GALILEI PALESTRA JUDO ABITAZIONE CUSTODE
ASILO/MATERNA SPERANZA	Via Speranza, 7	ASILO CONVENZIONATO SPERANZA
ASILO NIDO FERRARIO	Via XXIV Maggio, 5	ASILO FERRARIO SEDE ASSOCIAZIONI
ELEMENTARI ADA NEGRI	Via P. R. Giuliani, 1	ELEMENTARI ADA NEGRI SCUOLA DISABILI
ASILO/MATERNA MADONNA REGINA	Via Bonsignora, 25	ASILO MADONNA REGINA MATERNA COLLODI
ELEMENTARE PASCOLI	Via Samarate, 110	ELEMENTARI PASCOLI
NUOVA PALESTRA	Via Samarate, 110	IMPIANTO SPORTIVO
ASILO NIDO ESPINASSE	Via Monreale, 3	ASILO ESPINASSE
ELEMENTARE PONTIDA	Via Pontida, 11	ELEMENTARI PONTIDA ABITAZIONE CUSTODIA
MEDIA DE AMICIS	Via Pastrengo, 3	MEDIA DE AMICIS ABITAZIONE CUSTODIA
MATERNA PONTIDA	Via Pastrengo, 9	MATERNA PONTIDA
ELEMENTARE MANZONI	Piazza Manzoni, 9	ELEMENTARI MANZONI ABITAZIONE CUSTODIA CENTRO E.D.A. - CSE
VILLA COMERIO	Via Magenta, 2	ASILO NIDO COMERIO - GARAVAGLIA
DEPENDANCE COMERIO	Via Silvio Pellico, 3	SEDE ASSOCIAZIONI
ISTITUTO PROFESSIONALE	Via Torino, 15	SCUOLA SUPERIORE CAMPO DI CALCIO
POLIPLESSO MORELLI	Via Toce, 1	ELEMENTARI MORELLI
ASILO/MATERNA S. ANNA	Via G. Vico, 9	NIDO MARIA DI NAZARETH AMBULATORIO CROCE ROSSA CAPPELLA PARROCCHIALE
PALESTRA	Liceo Scientifico Tosi	SCUOLA SUPERIORE
ELEM. MEDIE S. ANNA	Via Comerio, 10	ELEMENTARI S. ANNA MEDIE SCHWEITZER ABITAZIONE CUSTODE
ISTITUTO PROFESSIONALE	Viale Stelvio, 143	E.N.A.I.P.
ELEMENTARE BEATA GIULIANA	Via Minghetti, 20	ELEMENTARI BEATA GIULIANA ABITAZIONE DI CUSTODIA
POLIPLESSO ROSSINI	Via Rossini, 115	MATERNA RODARI ELEMENTARI ROSSINI MEDIE E. FERMI ABITAZIONE CUSTODIA IMPIANTO SPORTIVO
ELEMENTARE MARCO POLO	Via Azzimonti, 14	ELEMENTARI MARCO POLO ABITAZIONE CUSTODIA
MATERNA SOGLIAN	Via Giuliani e Dalmati, 2	MATERNA SOGLIAN
ASILO NIDO ROSSINI	Via Salgari	ASILO/NIDO ROSSINI
ISTITUTO PROFESSIONALE	Viale Borri - Castellanza	QUOTA IN PARTECIPAZIONE
FABBRICATO	Via Don Minzoni, 6	AULE LICEO NEGOZIO
FABBRICATO EX-ENEL	Via Ugo Foscolo, 6	COMMISSARIATO DI P.S.
VILLA RADETSKY	Via Lualdi, 12	MAGAZZINO COMUNALE N. 3 ABITAZIONI LOCALI IN DISUSO
ABITAZIONI	Via Leopardi, 9	N. 5 ABITAZIONI
FABBRICATO EX-CONVENTINO	Via Matteotti, 18	LOCALI IN DISUSO - INAGIBILE
AUTORIMESSE	Via Crispi, 14/16	N. 11 AUTORIMESSE
ABITAZIONE	Via Castellanza, 44	LOCALI INAGIBILI
AUTORIMESSE	Viale Alfieri, 7	N. 4 AUTORIMESSE IN DISUSO
ABITAZIONE	Via San Carlo, 6	N. 1 ABITAZIONE INAGIBILE

ABITAZIONE	Via Ronchetto, 1	N. 1 ABITAZIONE
CAPANNONI INDUSTRIALI	Via B. Bellotti, 19	FABBRICATO INDUSTRIALE IN DISUSO
ABITAZIONE	Via F.lli Cervi, 18	LOCALI INAGIBILI
ABITAZIONI	Via S. Pellico, 2	N. 4 ABITAZIONI
CAPANNONI ARTIGIANI	Via Ferrè, 7	CAPANNONI IN DISUSO PROTEZIONE CIVILE
NEGOZI	Corso Sempione, 211	N. 2 NEGOZI
ABITAZIONE	Via Q. Sella, 137	N. 1 ABITAZIONE – NON UTILIZZATA
CASCINA MALAVITA	Via A. Corelli, 9	LOCALI RUSTICI E STALLE
CENTRO COMMERCIALE	Via Salgari, 11	SEDE ASSOCIAZIONI
FABBRICATI FATISCENTI	Vicolo San Raffaele	VANI INAGIBILI E MURATI
FABBRICATI FATISCENTI	Vicolo Bellotti/Carlinetti	VANI INAGIBILI E MURATI
ABITAZIONE	Via Monte Grappa, 7	N. 1 ABITAZIONE
ABITAZIONE	Via Monte Grappa, 27	CASA INAGIBILE
ABITAZIONE	Via Sorrento, 12	CASA INAGIBILE
CASCINA BURATTANA	Via Burattana, 18	ABITAZIONI RURALI INAGIBILI
ABITAZIONE	Via Sassuolo, 8	CASA INAGIBILE
FABBRICATO IN DISUSO	Via Arconate, 6	CAPANNONI INAGIBILI
CAPPELLETTA VOTIVA	Via dei Sassi	PARROCCHIA S. GIUSEPPE
EX-CASA AZZIMONTI	Via Biagio Bellotti, 6	FABBRICATI EX-ORATORIO
CASA E CAPANNONI	Via Ferrini, 38	FABBRICATO FATISCENTE
VILLA GARAVAGLIA	Via A. da Giussano, 6/8	UFFICI AGESP ENERGIA
EDIFICIO CASERMA CARABINIERI	Via Bellini	CASERMA CARABINIERI
SALA PRO BUSTO	Via Cesare Battista 12	SALA
ABITAZIONI ERP/NEGOZI	Via Cavour, 2	N. 7 ABITAZIONI N. 6 NEGOZI
ABITAZIONI ERP/NEGOZI	Via Matteotti, 14/bis	N. 6 ABITAZIONI N. 3 NEGOZI
ABITAZIONI ERP/NEGOZI	Via Cardinal Simone, 18	N. 29 ABITAZIONI N. 29 AUTORIMESSE N. 7 NEGOZI SEDI ASSOCIATIVE
ABITAZIONI ERP	Via Montenero, 62	N. 6 ABITAZIONI N. 31 AUTORIMESSE
ABITAZIONI ERP	Via Montenero, 62/B	N. 6 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Montenero, 62/B	N. 6 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Montenero, 62/C	N. 6 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Montenero, 62/D	N. 6 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Silvio Pellico, 10	N. 12 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP/NEGOZI	Via G. Espinasse, 18	N. 29 ABITAZIONI N. 29 AUTORIMESSE N. 7 NEGOZI SEDI ASSOCIATIVE
ABITAZIONI ERP	Via Tito Speri, 13/BIS	N. 14 ABITAZIONI N. 1 SPAZIO SOCIALE N. 14 POSTI AUTO
ABITAZIONI ERP	Via Tito Speri, 15	N. 56 ABITAZIONI N. 47 POSTI AUTO
ABITAZIONI ERP	Via Tito Speri, 17	N. 27 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via C. Balbo, 21	N. 6 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via F. Meda, 58	N. 6 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 78	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 80	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 82	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 97	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 99	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 101	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 103	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 105	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 107	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Castelseprio, 1	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Castelseprio, 2	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Castelseprio, 3	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Castelseprio, 4	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Castelseprio, 5	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Castelseprio, 6	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Perosi, 1	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Perosi, 3	N. 8 ABITAZIONI
ABITAZIONI ERP	Via Perosi, 5	N. 8 ABITAZIONI

ABITAZIONI ERP	Via Cav. C. Azzimonti, 28/b	N. 24 ABITAZIONI N. 24 AUTORIMESSE
ABITAZIONI ERP/NEGOZI	Via Volta, 5	N. 14 ABITAZIONI SEDE ASSOCIAZIONE
ABITAZIONI ERP/NEGOZIO	Via San Michele, 1	N. 8 ABITAZIONI SEDE ASSOCIAZIONE N. 5 AUTORIMESSE
ABITAZIONI ERP	Via Magenta, 7	N. 19 ABITAZIONI SEDE ASSOCIAZIONI
FABBRICATO	Via Mazzini, 21	N. 8 ALLOGGI N. 8 POSTI AUTO
ALLOGGI IN CONDOMINIO	Via San Michele, 24	N. 1 ALLOGGIO
ALLOGGI IN CONDOMINIO	Via Pallanza, 19/bis	N. 4 ALLOGGI N. 4 POSTI AUTO
ALLOGGI IN CONDOMINIO	Via Comerio, 19	N. 22 ALLOGGI N. 22 AUTORIMESSE
ALLOGGI IN CONDOMINIO	Via Don Mario Belloli, 13	N. 14 ALLOGGI N. 14 AUTORIMESSE
ALLOGGI IN CONDOMINIO	Via Redaelli, 3	N. 21 ALLOGGI N. 21 AUTORIMESSE
ALLOGGI IN CONDOMINIO	Via Cascina Rossi, 8	N. 12 ALLOGGI N. 12 AUTORIMESSE
TERRENO – NEUTALIA	SEZIONE DI BORSANO	AREA PER IMPIANTO RIFIUTI NEUTALIA
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 2352 - 18491 (via Goldoni)	AREA AD USO ORTO N. 5 UTILIZZATORI
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 4253 (via Pilo)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 2732 (Via Caltanisetta)	UTILIZZO PER FINI PRIVATI
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 19173 (Via Amendola)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Via Rossini	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Terreno di via delle Lucciole	AREA AD USO ORTO N. 8 UTILIZZATORI
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 3012 (Via Samarate)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Terreno di via Rodari Mapp. 3604-8495-8496-8497	AREA AD USO ORTO N. 16 UTILIZZATORI
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 3533	AREA AD USO ORTO N. 2 UTILIZZATORI + 1 ASSOCIAZIONE
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 29451 (parte)	NUOVA STRADA SANT'ANNA
TERRENO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 1162 (Via Burattana)	AREA AD USO ORTO N. 8 UTILIZZATORI
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 5898 (Via Magnago)	AREA AD USO ORTO N. 2 UTILIZZATORI
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 24018 (Via Castellanza)	AREA AD USO ORTO N. 4 UTILIZZATORI
TERRENO	SEZIONE DI BORSANO Mappale 1463 (parte) (Burattana)	AREA AD USO ORTO N. 2 UTILIZZATORI
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappale 5863 (Via Bernardino)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 21882 (Via Magnago)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 21878 (Via Magnago)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 14142 (Via Guido d'Arezzo)	AREA AD USO ORTO N. 3 UTILIZZATORI
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO (Via Vespri Siciliani)	AREA AD USO ORTO – LIBERO
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Area PEEP (via Rossini)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 3256 (Via Pegli)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Via Vizzolone di Sopra	AREA AD USO ORTO "SOCIALI" N. 12 UTILIZZATORI
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Via Pallanza	AREA AD USO ORTO "SOCIALI" N. 10 UTILIZZATORI
TERRENO	SEZIONE DI BORSANO Mapp.3026-3359 Via Pallanza	AREA A DISPOSIZIONE
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.1434 via Formazza	AREA AD USO ORTO
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.1429via Formazza	AREA BOSCHIVA IN PARTE + PARTE A DISPOSIZIONE
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.19888 ViaVerga	AREA BOSCHIVA
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.2342Via Goldoni	AREA RECINTATA

TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.16445 Via De Pretis	AREA BOSCHIVA RECINTATA
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.19401/1046Via De Pretis	AREA A PRATO USO PARCO
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp970-1743-7651ViaMGrappa	AREE BOSCHIVE + USO ORTO
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp 273-5782-5778 Gabardi	AREE BOSCHIVE + ex ORTI
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.16208 Via Cassano Mag.	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.33777 Via Piermarini	AREA AD USO ORTO
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Map. 3858-2737-2738-2739-2740-2742-4441-25022-25034	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappali 2965-284-7461-4837	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mappale 89	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappali 7220-7221-7222-7422-7455-7692-7695-2616-2617-420-2814-4534-5850-3275-3276-1159	
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Area di via Caltanissetta Mapp. 9274-18458-18459	AREA A DISPOSIZIONE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 2745 (ex-Bellotti)	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 1817	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 158-1927-1928-1930-1931	AREA A DISPOSIZIONE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp.-151-2471	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 144-145	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 539-2823-2824	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 676-678-6746-4185-725	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 769 (ex-Ballarati) al 50%	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappale 7454	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappale 282 (parte) di 6.400/mq.	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 8129 (parte)	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA AZIENDA AGRICOLA
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 31877-31879-31880-8389(p)-3349-19487-24163	AREA AD USO COLTIVAZIONE N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 2412-32470-33350-33723	AREA AD USO COLTIVAZIONE
AREE PIANTUMATE	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 430-874-1030-1370-1587-1240-753-426	AREE PIANTUMATE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 779 – 162	AREA AD USO COLTIVAZIONE N. 1 COLTIVATORE
AREE PIANTUMATE	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 3097-1356-666	AREE PIANTUMATE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 1262-7442-7446-7449-4608	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 67-3720-4510	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappale 720-1064	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 609	AREA AD USO COLTIVAZIONE N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 3991	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappali 22094-22095-22096-5388-5389-19618-32518-19714	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 896	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 6376-6380-6384-6538-6560-6541	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE

TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 6/AA-6/AB	AREA AD USO COLTIVAZIONE N. 1 COLTIVATORE	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 2583 (Via Lamarmora)	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 3199 (Via Togliatti)		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 3452 (Via Vespri Siciliani)		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 8688 (Via Corelli)		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 19426-33137 (SS. Sempione)		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 32933-19240-19241-32510-19238-32504-16845-9070-29939	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 13546- -31397-1182- -29385-31396-1262-1263		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 20670		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 1187-31395		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 33129		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 32919 (parte) - 25835		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 30406-30404-30402		
TERRENO AGRICOLO	OLGIATE OLONA Mapp. 214		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 29451-29453-4319-7897-16846-16847-18929-29938		NUOVA STRADA SANT'ANNA
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 3535		AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 1370-31948-8719-8721-1427-3537-3542-19975-20097-31117		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Terreni Cascina Burattana Mapp.4441-4442-4407-4835-4717-4627-4626-1463-181(parti)-162 parte	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Fabbricato rurale denominato "Cascina Fogna" - Mapp. 2005-532-7369-865 (parte) - 7371 (parte) - 7300-7303-7346-7305-7348	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.7415-7416-7417 (Via Ortigara)		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 8129 (parte) di 6.500 mq.-887-889-3398-3403-3404-3405-3406-3407-3408-3409-3410-8522		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 3875-3874-3014-8389 (parte)		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 16115	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.880-880/A-2590-2590/A-4038-4039-4079-4131-5616-5616/A-1719-1719/A		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappali 3226-3228	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	
TERRENO AGRICOLO	COMUNE DI CASTELLANZA Mappali 409-458-407		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 17158		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 32013-32086-32020-32019-32018-31540-31539-31538-31306-31307-32373-31309-31311-31312-31313-31317-30968-30970-30969-31541-31936-31310-31314-31315-31316-30964-30965-30966-30967.	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA AZIENDA AGRICOLA	

TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappali 380-7966	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 2848-9307/AA-9307/AB-9311-16115/AB-6455-21748-32955-32957	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 545-748	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.7322-6351/AA-6351/AB	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.3227	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.6376/AA-6376/AB-6380/AA-6380/AB-6384-6538-6541-6560.	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 6/AA-6/AB	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 2128-2129-2130-2134.	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.3224/AA-3224/AB	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 737-1362.	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.2811/AA-2811/AB-6507-6523/AA-6523/AB-7661.	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.2945/AA-2945/AB-9330-2950-22055-22056/AA-22056/AB-24326-24327-33805-33808-35649-704-6762-6820-6823-6826-6829-8279-1064-7360-8273.	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.536-2822.	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.3222/AA-3222/AB-3223..	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.769/AA-769/AB..	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DIBUSTO ARSIZIO Mapp.6093-6094-23195.	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappale 5952 (parte)	UTILIZZO PER FINI PRIVATI
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappale 3218 (parte)	GATTILE
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappale 5666 (parte)	AREA A DISPOSIZIONE
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 31483	AREA GIOCHI ASILO NIDO
TERRENO	SUOLO PATRIMONIALE Via Crispi 14/16	AUTORIMESSE PREFABBRICATE
TERRENO	SUOLO PATRIMONIALE Mapp. 24501-24503	AREA A VERDE
TERRENO	AUTOLAVAGGIO E STAZIONE DI SERVIZIO Via Amendola	AUTOLAVAGGIO-STAZIONE DI SERVIZIO
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.4320 (parte) -18703 -19139	CAMPO DI CALCIO
TERRENO	STATALE DEL SEMPIONE Mappale 34230	AREA A PARCHEGGIO
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO ZONA INDUSTRIALE	UTILIZZO PROVVISORIO AREA CANTIERE
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappali 5535-5532	UTILIZZO PER FINI PRIVATI
TERRENO	P.zza Manzoni	EX EDICOLA

TERRENO	Via Rossini/Azzimonti	EDICOLA
TERRENO	Cimitero di Sacconago	CHIOSCO FIORI
TERRENO	Cimitero Principale	CHIOSCO FIORI
TERRENO	Cimitero Principale	CHIOSCO FIORI
TERRENO	Cimitero Principale	CHIOSCO FIORI
TERRENO	Via per Samarate – Cimitero Principale	CHIOSCO FIORI
TERRENO	PIAZZA MANZONI	BOX FOTOTESSERA
TERRENO	PIAZZA SAN GIOVANNI	OCCUPAZIONE CON DEHOR

ELENCO IMMOBILI DI PROPRIETA' O IN POSSESSO DEL COMUNE DI BUSTO ARSIZIO ANNO 2024				
BENI IMMOBILI	UBICAZIONE	FUNZIONE	CANONI DI AFFITTO 2024	CANONI PERCEPITI AL 31/12/2024
PALAZZO COMUNALE	Via F.lli d'Italia, 12	UFFICI PUBBLICI UFFICIO POSTALE - Succ. n. 1	20.137,32	20.137,16
PALAZZO CIOGNA	P.za Vittorio Emanuele II, 3	BIBLIOTECA CIVICA MUSEO CIVICO		
FABBRICATO EX-CARCERI	Via Borroni	CELLE E LOCALI ORIGINALI		
VILLA TOVAGLIERI	Via A. Volta, 11	UFFICI PUBBLICI CASA DEL NOVECENTO SALA DELLE BANDIERE		
VILLA OTTOLINI/TOSI	Via A. Volta, 4	SALA MATRIMONI SCUOLA DI MUSICA ABITAZIONE CUSTODE SEDE ASSOCIAZIONE	1.200,00	
PORZIONE STABILE	Via Zappellini, 4	NEGOZIO AUTORIMESSA VETTURE	13.837,87	
COMPLESSO NATATORIO MANARA	Via L. Manara, 5	PISCINA COMUNALE IN GESTIONE	Appalto (Ufficio Sport)	
UFFICI COMUNALI	Via Roma, 5	UFFICI SERVIZI ALLA PERSONA		
PALAZZETTO DELLO SPORT	Via L. Ariosto, 3	CAMPI SPORTIVI SEDE ASSOCIAZIONI SPORTIVE ABITAZIONE EX-CUSTODE	7.973,10	5.104,48
EX-COMANDO POLIZIA URBANA	Viale Piemonte, 16	FABBRICATO DIPONIBILE		
CHIOSCO IN MURATURA	P.za XXV Aprile	EDICOLA	2.879,73	2.879,73
VILLA POZZI	Via Palestro, 2	GUARDIA DI FINANZA	28.863,12	28.863,12
CASERMA CARABINIERI	Via Adua angolo via Bellini	CASERMA CARABINIERI BUSTO ARSIZIO	61.234,00	61.234,00
UFFICI GIUDIZIARI	Largo Giardino	UFFICI DEL TRIBUNALE PROCURA DELLA REPUBBLICA		
COLONIA ELIOTERAPICA	Via Lega Lombarda, 2	SCUOLA DISABILI PALESTRA BOXE	6.919,88	6.919,88
STADIO DI BORSANO	Via Cardinal Ferrari	CAMPO DI CALCIO BORSANESE	Appalto (Ufficio Sport)	
STADIO "C. SPERONI"	Via Cà Bianca, 42	CAMPO DI CALCIO ABITAZIONE CUSTODE	Appalto (Ufficio Sport)	
STADIO "Carlo Reguzzoni"	Via Valle Olona, 12	CAMPO DI CALCIO	Appalto (Ufficio Sport)	
VILLA GAGLIARDI	P.za Leone XIII, 1	UFFICI I.N.P.S.	42.499,80	42.499,80
"IL CORTILETTO"	Via Biagio Bellotti, 13	SEDE ASSOCIAZIONI	1.249,08	766,37
CASCINA FOGNA	Via Canale, 50	VIVAIO COMUNALE - VERDE, CANILE MUNICIPALE		
EX-COMITATO DI QUARTIERE	Via Lonate, 84/ter	ABITAZIONE		
AUTORIMESSA AUTOBUS	Via Samarate, 2	DEPOSITO OFFICINA AUTOBUS	30.000,00	15.000,00
VILLA MARIA	Via Palestro, 16	CENTRO DISABILI ADULTI		
EX-MACELLO CIVICO	Via G. Pepe, 3	IN RISTRUTTURAZIONE		
EX-SEDE VETERINARI	Via Magenta, 18	NON UTILIZZATO		
IMPIANTO DEPURAZIONE	Via per Bienate, 251	AREA PER IMPIANTO VASCONI ABITAZIONE CUSTODE	3.100,00 (conto opere)	
CENTRO SOCIALE S. ANNA	Via Stoppani, 4	SEDE ASSOCIAZIONE - SEDE SERVIZIO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE		
CAMPI DA TENNIS	Via dei Sassi, 36	CAMPO SPORTIVO	Appalto (Ufficio Sport)	
AREA SEDE CROCE ROSSA ITALIANA	Via Savona 2	AREA - SEDE OPERATIVA C.R.I.		
CASCINA DEI POVERI	Via Cascina dei Poveri, 15	ORATORIO S. BERNARDINO PORZIONI DI CASCINA		
CIMITERO PRINCIPALE	Via Malpighi, 2	CIMITERO		
CIMITERO DI SACCONAGO	Via per Bienate	CIMITERO		
CIMITERO DI BORSANO	Via Villa Cortese	CIMITERO		
COLONIA APRICA	Via Camizzoni- Corteno G.	COLONIA MONTANA EX ABITAZIONE CUSTODE	(Ufficio servizi Sociali)	
COLONIA DI ALASSIO	Alassio	COLONIA MARINA ABITAZIONE CUSTODE	(Ufficio servizi Sociali)	
EX - COLONIA DI CERESOLA	Via Colleoni - Berbenno	COLONIA IN DISUSO ABITAZIONE CUSTODE CHIESETTA		
CHIOSCO IN MURATURA	Piazza Trento Trieste	EDICOLA SERVIZI PUBBLICI IN DISUSO	4.527,64	
ACQUEDOTTO E MAGAZZINO	Via Brenta, 3 - 5	ACQUEDOTTO COMUNALE EX-DEPOSITO LL.PP. EX-ABITAZIONE CUSTODE		

IMPIANTO SPORTIVO	Via Cà Bianca	CAMPO DI CALCIO	Appalto (Ufficio Sport)	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via G. Espinasse, 18	Cabina ENEL	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Volta, 5	Cabina ENEL mapp. 732	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Volta, 5	Cabina ENEL	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via F.lli d'Italia, 12	ENEL - cab. 98	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Canale, 26	ENEL - cab. 16 - Mapp. 2978	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via per Bienate, 251	ENEL - cab. 1348	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Monterosa, 22	ENEL - cab. 116	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Brenta, 3 - 5	ENEL - cab. 101	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Tito Speri	ENEL - cab. 294	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Tito Speri	ENEL - cab. 51303	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via R. Sanzio	ENEL - cab. 111	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via San Luigi	ENEL - cab. 193	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via della Traversagna	ENEL - cab. 134	Servitù	
CABINA E IMPIANTO ACQUA	Via Donatori del Sangue	ACQUEDOTTO	Servitù	
CABINA E IMPIANTO ACQUA	Via Donatori del Sangue	ENEL - cab.	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Manara, 7	CABINA ENEL	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Carducci, 4	ENEL - cab. 97 - Mapp. 13311	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	P.za Trento Trieste, 1	ENEL - cab. 174 - Mapp. 2136	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Minghetti, 20	ENEL - cab. 1034 - Mapp. 13517	Servitù	
CABINA TRASFORMAZIONE	Via Castelseprio, 1	ENEL - cab. 1461	Servitù	
CASA DI RIPOSO	Via T. Tasso, 58	STRUTTURA RICOVERO ANZIANI	Appalto (Servizi Sociali)	
CENTRO ANZIANI S. ANNA	Via Cairate, 21	CENTRO SOCIALE	Gestione diretta del Comune	
VILLA CALCATERRA	Via Magenta, 70	CASA DEL CINEMA		
PARCO DEL SEMPIONE	Via Alassio	PARCO PUBBLICO		
LOCALE USO DIVERSO	Viale Stelvio, 153	SEDE ASSOCIAZIONI		
LOCALE USO DIVERSO	Via Ferrer, 47	SEDE ASSOCIAZIONI		
MERCATO SCOPERTO	Viale Piemonte	MERCATO PUBBLICO		
PALASPORT "PIANTANIDA"	Viale Gabardi, 10	IMPIANTO SPORTIVO ABITAZIONE CUSTODE	Appalto (Ufficio Sport)	
MUSEO DEL TESSILE	Via Galvani, 2	MUSEO DEL TESSILE CAFFETTERIA - CAFFETTERIA - SEDE UNIVERSITA' SCHERMA	13.846,43	
AUTOSILO (Parte pubblica)	Piazzale Facchinetti	POSTI AUTO A PAGAMENTO		
MOLINI MARZOLI	Via A. Da Giussano, 12	UFFICI PUBBLICI UFFICI AGESP UFFICIO COLLOCAMENTO UNIVERSITA' INSUBRIA SEDE ASSOCIAZIONI ABITAZIONE CUSTODE	21.231,31	16.044,09
SALA POLIFUNZIONALE	Via Magenta, 16	SALA CONFERENZE		
EX-CALZATURIFICIO BORRI	Viale Duca D'Aosta, 8	NON UTILIZZATO		
CHIOSCO BIGLIETTERIA	Via Formazza	CHIOSCO - ASSOCIAZIONE AREA ESTERNA PER GUIDE	10.785,05	10.785,05
VILLA MANARA	Via Manara, 7	LABORATORI UNIVERSITA'		
EX-SCUOLA MARCONI	Piazza Gallarini, 6/a	UFFICIO PUBBLICO SCUOLA		
EX-MUNICIPIO DI BORSANO	Via San Pietro	CASA DELLA SALUTE		
AUTOSILO (Parte interrata)	Via Culin	POSTI AUTO A PAGAMENTO		
PARCO COMERIO	Via Magenta, 8	CHIOSCO RISTORO PARCO PUBBLICO		
CENTRO ATLETICA LEGGERA	Via A. Tosi - Sacconago	IMPIANTO SPORTIVO	Appalto (Ufficio Sport)	
PARCHEGGIO A DUE PIANI	Via XXIV Maggio - Borsano	PARCHEGGIO		
PARCHEGGIO A DUE PIANI	Via Gavinana	PARCHEGGIO		
STABILI CONFISCATI ALLA MAFIA	Via Quintino Sella, 7 -	ASSEGNATO IN COMODATO		
	Via Quintino Sella, 7 - bilocale	ASSEGNATO IN COMODATO		
	Via Quintino Sella, 7 - negozio	ASSEGNATO AD ASSOCIAZIONE		
STABILI CONFISCATI ALLA MAFIA	Via Amalfi, 8	NON ASSEGNATO		
STABILI CONFISCATI ALLA MAFIA	Via Diaz, 10	NON ASSEGNATO		

LICEO CLASSICO	Via Carducci, 4	SCUOLA SUPERIORE		
LICEO ARTISTICO - SUCCUR	P.za Trento Trieste, 1	SCUOLA SUPERIORE		
SCUOLA BOSSI/DE AMICIS	Via Dante, 5	SCUOLA MEDIA BOSSI ELEMENTARI DE AMICIS LOCALI PER ASSOCIAZIONI ASL - SERVIZIO VETERINARIO	2.907,54	1.332,91
LICEO ARTISTICO	Via Manara, 10	SCUOLA SUPERIORE		
ISTITUTO COMPRENSIVO TOMMASEO	Via R. Sanzio, 9/11	SCUOLA MATERNA CARIPLO ELEMENTARI TOMMASEO MEDIA PRANDINA		
ELEMENTARE CRESPI	Via Maino, 19	ELEMENTARI EZIO CRESPI ALLOGGIO DI CUSTODIA		
MATERNA CRESPI	Via Bellini, 36	MATERNA CONVENZIONATA		
ASILO NIDO	Via Ponchielli, 28	EX-ASILO POGGI		
MATERNA VILLA SIOLI	Via XX Settembre	SCUOLA MATERNA VILLA SIOLI		
ELEMENTARE BERTACCHI	Via Pindemonte, 2	ELEMENTARI BERTACCHI		
MEDIA BELLOTTI	Via Busona, 14	MEDIA BELLOTTI ABITAZIONE CUSTODE		
POLIPLESSO BOSCHESSE	Via Alba, 30	ASILO BOSCHESSE ELEMENTARI ALDO MORO SCUOLA SPECIALE AIAS		
ELEMENTARE PIEVE DI CADORE	Via Pieve di Cadore, 1	ELEMENTARI PIEVE DI CADORE		
ELEMENTARE ROSSI	Via Giuliani e Dalmati, 1	ELEMENTARI ROSSI ABITAZIONE CUSTODIA		
MEDIA PARINI	Via Lodi, 5	MEDIA PARINI ABITAZIONE CUSTODIA		
MEDIA GALILEI/PISCINA	Via Quadrelli, 2	MEDIA GALILEI PALESTRA JUDO ABITAZIONE CUSTODE	12.144,32 (conto opere)	
ASILO/MATERNA SPERANZA	Via Speranza, 7	ASILO CONVENZIONATO SPERANZA		
ASILO NIDO FERRARIO	Via XXIV Maggio, 5	ASILO FERRARIO SEDE ASSOCIAZIONI	516,87	
ELEMENTARI ADA NEGRI	Via P. R. Giuliani, 1	ELEMENTARI ADA NEGRI SCUOLA DISABILI		
ASILO/MATERNA MADONNA REGINA	Via Bonsignora,25	ASILO MADONNA REGINA MATERNA COLLODI		
ELEMENTARE PASCOLI	Via Samarate, 110	ELEMENTARI PASCOLI		
NUOVA PALESTRA	Via Samarate, 110	IMPIANTO SPORTIVO		
ASILO NIDO ESPINASSE	Via Monreale, 3	ASILO ESPINASSE		
ELEMENTARE PONTIDA	Via Pontida, 11	ELEMENTARI PONTIDA ABITAZIONE CUSTODIA		
MEDIA DE AMICIS	Via Pastrengo, 3	MEDIA DE AMICIS ABITAZIONE CUSTODIA		
MATERNA PONTIDA	Via Pastrengo, 9	MATERNA PONTIDA		
ELEMENTARE MANZONI	Piazza Manzoni, 9	ELEMENTARI MANZONI ABITAZIONE CUSTODIA CENTRO E.D.A. - CSE		
VILLA COMERIO	Via Magenta, 2	ASILO NIDO COMERIO – CABINETTO		
DEPENDANCE COMERIO	Via Silvio Pellico, 3	SEDE ASSOCIAZIONI	3.975,34	3.425,34
ISTITUTO PROFESSIONALE	Via Torino, 15	SCUOLA SUPERIORE CAMPO DI CALCIO		
POLIPLESSO MORELLI	Via Toce, 1	ELEMENTARI MORELLI		
ASILO/MATERNA S. ANNA	Via G. Vico, 9	NIDO MARIA DI NAZARETH AMBULATORIO CROCE ROSSA CAPPELLA PARROCCHIALE		
PALESTRA	Liceo Scientifico Tosi	SCUOLA SUPERIORE		
ELEM. MEDIE S. ANNA	Via Comerio, 10	ELEMENTARI S. ANNA MEDIE SCHWEITZER ABITAZIONE CUSTODE		
ISTITUTO PROFESSIONALE	Viale Stelvio, 143	E.N.A.I.P.	24.950,80	24.950,80
ELEMENTARE BEATA GIULIANA	Via Minghetti, 20	ELEMENTARI BEATA GIULIANA ABITAZIONE DI CUSTODIA		
POLIPLESSO ROSSINI	Via Rossini, 115	MATERNA RODARI ELEMENTARI ROSSINI MEDIE E. FERMI ABITAZIONE CUSTODIA IMPIANTO SPORTIVO		
ELEMENTARE MARCO POLO	Via Azzimonti, 14	ELEMENTARI MARCO POLO ABITAZIONE CUSTODIA		
MATERNA SOGLIAN	Via Giuliani e Dalmati, 2	MATERNA SOGLIAN		
ASILO NIDO ROSSINI	Via Salgari	ASILO/NIDO ROSSINI		
ISTITUTO PROFESSIONALE	Viale Borri - Castellanza	QUOTA IN PARTECIPAZIONE		
FABBRICATO	Via Don Minzoni, 6	AULE LICEO – NEGOZIO	15.015,27	
FABBRICATO EX-ENEL	Via Ugo Foscolo, 6	COMMISSARIATO DI P.S.	17.051,56	17.051,56

VILLA RADETSKY	Via Lualdi, 12	MAGAZZINO COMUNALE N. 3 ABITAZIONI LOCALI IN DISUSO	834,96	730,59
ABITAZIONI	Via Leopardi, 9	N. 5 ABITAZIONI	1.291,60	770,85
FABBRICATO EX-CONVENTINO	Via Matteotti, 18	LOCALI IN DISUSO - INAGIBILE		
AUTORIMESSE	Via Crispi, 14/16	N. 11 AUTORIMESSE		
ABITAZIONE	Via Castellanza,44	LOCALI INAGIBILI		
AUTORIMESSE	Viale Alfieri, 7	N. 4 AUTORIMESSE IN DISUSO		
ABITAZIONE	Via San Carlo, 6	N. 1 ABITAZIONE INAGIBILE		
ABITAZIONE	Via Ronchetto, 1	N. 1 ABITAZIONE	2.645,40	2.645,40
CAPANNONI INDUSTRIALI	Via B. Bellotti, 19	FABBRICATO INDUSTRIALE IN		
ABITAZIONE	Via F.lli Cervi, 18	LOCALI INAGIBILI		
ABITAZIONI	Via S. Pellico, 2	N. 4 ABITAZIONI	9.239,16	11.843,06
CAPANNONI ARTIGIANI	Via Ferrè, 7	CAPANNONI IN DISUSO PROTEZIONE CIVILE		
NEGOZI	Corso Sempione, 211	N. 2 NEGOZI		
ABITAZIONE	Via Q. Sella, 137	N. 1 ABITAZIONE - NON		
CASCINA MALAVITA	Via A. Corelli, 9	LOCALI RUSTICI E STALLE		
CENTRO COMMERCIALE	Via Salgari, 11	SEDE ASSOCIAZIONI	5.289,59	3.148,14
FABBRICATI FATISCENTI	Vicolo San Raffaele	VANI INAGIBILI E MURATI		
FABBRICATI FATISCENTI	Vicolo Bellotti/Carlinetti	VANI INAGIBILI E MURATI		
ABITAZIONE	Via Monte Grappa, 7	N. 1 ABITAZIONE	2.407,14	2.407,14
ABITAZIONE	Via Monte Grappa, 27	CASA INAGIBILE		
ABITAZIONE	Via Sorrento, 12	CASA INAGIBILE		
CASCINA BURATTANA	Via Burattana, 18	ABITAZIONI RURALI INAGIBILI		
ABITAZIONE	Via Sassuolo, 8	CASA INAGIBILE		
FABBRICATO IN DISUSO	Via Arconate, 6	CAPANNONI INAGIBILI		
CAPPELLETTA VOTIVA	Via dei Sassi	PARROCCHIA S. GIUSEPPE		
EX-CASA AZZIMONTI	Via Biagio Bellotti, 6	FABBRICATI EX-ORATORIO		
CASA E CAPANNONI	Via Ferrini, 38	FABBRICATO FATISCENTE		
VILLA GARAVAGLIA	Via A. da Giussano, 6/8	UFFICI AGESP ENERGIA	75.000,00	75.000,00
SALA PRO BUSTO	Via Cesare Battisti 12	SALA		
ABITAZIONI ERP/NEGOZI	Via Cavour, 2	N. 7 ABITAZIONI N. 6 NEGOZI	78.357,82	75.164,68
ABITAZIONI ERP/NEGOZI	Via Matteotti, 14/bis	N. 6 ABITAZIONI N. 3 NEGOZI	24.130,92	87.476,87
ABITAZIONI ERP/NEGOZI	Via Cardinal Simone, 18	N. 29 ABITAZIONI N. 29 AUTORIMESSE N. 7 NEGOZI SEDI ASSOCIATIVE	22.891,53	18.238,51
ABITAZIONI ERP	Via Montenero, 62	N. 6 ABITAZIONI N. 31 AUTORIMESSE	8.809,39	7.596,62
ABITAZIONI ERP	Via Montenero, 62/A	N. 6 ABITAZIONI	11.256,48	7.073,24
ABITAZIONI ERP	Via Montenero, 62/B	N. 6 ABITAZIONI	7.044,24	6.193,18
ABITAZIONI ERP	Via Montenero, 62/C	N. 6 ABITAZIONI	2.979,84	6.193,18
ABITAZIONI ERP	Via Montenero, 62/D	N. 6 ABITAZIONI	10.884,24	7.522,80
ABITAZIONI ERP	Via Silvio Pellico, 10	N. 12 ABITAZIONI	16.496,67	11.843,06
ABITAZIONI ERP/NEGOZI	Via G. Espinasse, 18	N. 29 ABITAZIONI N. 29 AUTORIMESSE N. 7 NEGOZI SEDI ASSOCIATIVE	45.530,17	34.822,11
ABITAZIONI ERP	Via Tito Speri, 13	N. 14 ABITAZIONI N. 1 SPAZIO SOCIALE N. 14 POSTI AUTO	30.516,72	23.408,36
ABITAZIONI ERP	Via Tito Speri, 15	N. 56 ABITAZIONI N. 47 POSTI AUTO	93.317,32	75.010,05
ABITAZIONI ERP	Via Tito Speri, 17	N. 27 ABITAZIONI	25.333,52	21.199,15
ABITAZIONI ERP	Via C. Balbo, 21	N. 6 ABITAZIONI	481,80	361,35
ABITAZIONI ERP	Via F. Meda, 58	N. 6 ABITAZIONI	1.477,06	1.130,00
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 78	N. 8 ABITAZIONI	10.274,68	10.187,82
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 80	N. 8 ABITAZIONI	14.698,83	13.437,83
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 82	N. 8 ABITAZIONI	11.284,50	10.393,70
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 97	N. 8 ABITAZIONI	10.953,36	10.416,09
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 99	N. 8 ABITAZIONI	12.187,56	11.499,24
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 101	N. 8 ABITAZIONI	5.980,80	5.106,97
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 103	N. 8 ABITAZIONI	8.091,12	5.747,01
ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 105	N. 8 ABITAZIONI	9.634,20	7.559,30

ABITAZIONI ERP	Via Rossini, 107	N. 8 ABITAZIONI	5.404,16	5.384,93
ABITAZIONI ERP	Via Castelseprio, 1	N. 8 ABITAZIONI	10.651,56	8.992,90
ABITAZIONI ERP	Via Castelseprio, 2	N. 8 ABITAZIONI	12.544,80	10.857,22
ABITAZIONI ERP	Via Castelseprio, 3	N. 8 ABITAZIONI	6.309,00	3.626,26
ABITAZIONI ERP	Via Castelseprio, 4	N. 8 ABITAZIONI	8.496,24	8.234,67
ABITAZIONI ERP	Via Castelseprio, 5	N. 8 ABITAZIONI	5.895,52	4.910,33
ABITAZIONI ERP	Via Castelseprio, 6	N. 8 ABITAZIONI	8.385,16	8.290,82
ABITAZIONI ERP	Via Perosi, 1	N. 8 ABITAZIONI	14.822,88	14.822,88
ABITAZIONI ERP	Via Perosi, 3	N. 8 ABITAZIONI	9.264,24	5.421,61
ABITAZIONI ERP	Via Perosi, 5	N. 8 ABITAZIONI	11.138,45	8.381,09
ABITAZIONI ERP	Via Cav. C. Azzimonti, 28/b	N. 24 ABITAZIONI N. 24 AUTORIMESSE	41.794,53	40.424,52
ABITAZIONI ERP/NEGOZI	Via Volta, 5	N. 14 ABITAZIONI SEDE ASSOCIAZIONE	25.655,56	25.047,45
ABITAZIONI ERP/NEGOZIO	Via San Michele, 1	N. 8 ABITAZIONI SEDE ASSOCIAZIONE N. 5 AUTORIMESSE	16.963,92	16.509,05
ABITAZIONI ERP	Via Magenta, 7	N. 19 ABITAZIONI SEDE ASSOCIAZIONI	29.513,86	26.209,82
FABBRICATO	Via Mazzini, 21	N. 8 ALLOGGI N. 8 POSTI AUTO	12.391,80	9.301,66
ALLOGGI IN CONDOMINIO	Via San Michele, 24	N. 1 ALLOGGIO	1.680,96	1.680,96
ALLOGGI IN CONDOMINIO	Via Pallanza, 19/bis	N. 4 ALLOGGI N. 4 POSTI AUTO	9.725,28	9.430,94
ALLOGGI IN CONDOMINIO	Via Comerio, 19	N. 22 ALLOGGI N. 22 AUTORIMESSE	47.439,81	44.998,04
ALLOGGI IN CONDOMINIO	Via Don Mario Belloli, 13	N. 14 ALLOGGI N. 14 AUTORIMESSE	24.319,44	23.488,49
ALLOGGI IN CONDOMINIO	Via Redaelli, 3	N. 21 ALLOGGI N. 21 AUTORIMESSE	40.014,52	25.358,57
ALLOGGI IN CONDOMINIO	Via Cascina Rossi, 8	N. 12 ALLOGGI N. 12 AUTORIMESSE	37.754,16	30.932,95
TERRENO – NEUTALIA	SEZIONE DI BORSANO	AREA PER IMPIANTO RIFIUTI NEUTALIA	343.448,40	343.448,40
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 2352 - 18491 (via Goldoni)	AREA AD USO ORTO N. 4 UTILIZZATORI	416,97	132,78
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 4253 (via Pilo)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE	94,73	94,73
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 2732 (Via Caltanisetta)	UTILIZZO PER FINI PRIVATI	924,04	
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 19173 (Via Amendola)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE	94,73	
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Via Rossini	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE	94,73	
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Terreno di via delle Lucciole	AREA AD USO ORTO N. 8 UTILIZZATORI	705,14	94,73
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 3012 (Via Samarate)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE	94,73	
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Terreno di via Rodari Mapp. 3604-8495-8496-8497	AREA AD USO ORTO N. 16 UTILIZZATORI	1.515,68	189,46
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 3533	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORI + 1 ASSOCIAZIONE	869,66	869,66
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 29451 (parte)	NUOVA STRADA SANT'ANNA		
TERRENO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 1162 (Via Burattana)	AREA AD USO ORTO N. 7 UTILIZZATORI	663,11	473,65
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 5898 (Via Magnago)	AREA AD USO ORTO N. 2 UTILIZZATORI	281,21	174,24
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 24018 (Via)	AREA AD USO ORTO N. 4 UTILIZZATORI	378,92	94,73
TERRENO	SEZIONE DI BORSANO Mappale 1463 (parte)	AREA AD USO ORTO N. 3 UTILIZZATORI	391,04	
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappale 5863 (Via Bernardino)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 21882 (Via Magnago)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 21878 (Via Magnago)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 14142 (Via Guido)	AREA AD USO ORTO N. 3 UTILIZZATORI	284,19	284,19
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO (Via Vespri Siciliani)	AREA AD USO ORTO – LIBERO		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Area PEEP (via Rossini)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE	94,73	
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 3256 (Via Pegli)	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE	94,73	

TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Via Vizzolone di Sopra	AREA AD USO ORTO "SOCIALI" N. 12 UTILIZZATORI	1.136,76	94,73
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Via Pallanza	AREA AD USO ORTO "SOCIALI" N. 10 UTILIZZATORI	947,30	189,46
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.4273 Via Acerbi-Poma	AREA AD USO ORTO "SOCIALI" N. 12 UTILIZZATORI	1.136,76	189,46
TERRENO	SEZIONE DI BORSANO Mapp.3026-3359 Via Pallanza	AREA A DISPOSIZIONE		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.1434 via Formazza	AREA AD USO ORTO		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.1429via Formazza	AREA BOSCHIVA IN PARTE + PARTE A DISPOSIZIONE		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.19888 ViaVerga	AREA BOSCHIVA		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.2342Via Goldoni	AREA RECINTATA		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.16445 Via De Pretis	AREA BOSCHIVA RECINTATA		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.19401/1046Via De Pretis	AREA A PRATO USO PARCO		
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp970-1743- 7651ViaMGrappa	AREE BOSCHIVE + USO ORTO		
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp 273-5782-5778 Gabardi	AREE BOSCHIVE + ex ORTi		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.16208 Via Cassano Mag.	AREA AD USO ORTO N. 1 UTILIZZATORE	230,00	
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.33777 Via Piermarini	AREA AD USO ORTO		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Map. 3858-2737-2738-2739- 2740-2742-4441-25022-25034	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	411,43	411,43
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappali 2965-284-7461-4837	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	575,16	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mappale 89			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappali 7220-7221-7222-7422- 7455-7692-7695-2616-2617- 420-2814-4534-5850-3275- 3276-1159	AREA A DISPOSIZIONE		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Area di via Caltanissetta Mapp. 9274-18458-18459	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA	211,74	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 2745 (ex-Bellotti)	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 1817			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 158-1927-1928-1930-			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp.-151-2471			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 144-145			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 539-2823-2824	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 676-678-6746-4185-725			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 769 (ex-Ballarati) al 50%			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappale 7454			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappale 282 (parte) di 6.400/mq.	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA AZIENDA AGRICOLA	109,54	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 8129 (parte)			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 31877-31879-31880- 8389(p)-3349-19487-24163	AREA AD USO COLTIVAZIONE N. 1 COLTIVATORE	501,00	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 2412-32470-33350- 33723	AREA AD USO COLTIVAZIONE DA INSERIRE NUOVO BANDO		

AREE PIANTUMATE	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 430-874-1030-1370-1587-1240-753-426	AREE PIANTUMATE		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 779 – 162	AREA AD USO COLTIVAZIONE N. 1 COLTIVATORE	342,2	
AREE PIANTUMATE	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 3097-1356-666	AREE PIANTUMATE		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 1262-7442-7446-7449-	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	377,39	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 67-3720-4510			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappale 720-1064	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 609	AREA AD USO COLTIVAZIONE N. 1 COLTIVATORE	410,15	410,15
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 3991	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappali 22094-22095-22096-5388-5389-19618-32518-19714	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	585,30	585,30
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 896	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	34,80	34,80
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 6376-6380-6384-6538-6560-6541	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	234,95	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 6/AA-6/AB			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 2583 (Via Lamarmora)	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 3199 (Via Togliatti)			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 3452 (Via Vespri Siciliani)			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 8688 (Via Corelli)			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 19426-33137 (SS. Sempione)			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 32933-19240-19241-32510-19238-32504-16845-			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 13546- -31397-1182- -29385-31396-1262-1263			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 20670	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	1.437,22	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 1187-31395			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 33129			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 32919 (parte) - 25835			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 30406-30404-30402			
TERRENO AGRICOLO	OLGIATE OLONA Mapp. 214			
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 29451-29453-4319-7897-16846-16847-18929-29938	NUOVA STRADA SANT'ANNA		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	323,45	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 1370-31948-8719-8721-1427-3537-3542-19975-20097-31117			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Terreni Cascina Burattana Mapp. 4441-4442-4407-4835-4717-4627-4626-1463-181(parte)-162 parte	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA DA INSERIRE NUOVO BANDO		

TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Fabbricato rurale denominato "Cascina Fogna" - Mapp. 2005- 532-7369-865 (parte) - 7371 (parte) - 7300-7303-7346- 7305-	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	938,66	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.7415-7416-7417 (Via Ortigara)			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp. 8129 (parte) di 6.500 mq.-887-889-3398-3403-3404- 3405-3406-3407-3408-3409- 3410-8522			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 3875-3874-3014-8389 (parte)			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 16115	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	579,15	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.880-880/A-2590-2590/A- 4038-4039-4079-4131-5616- 5616/A-1719-1719/A			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappali 3226-3228	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	391,16	
TERRENO AGRICOLO	COMUNE DI CASTELLANZA Mappali 409-458-407			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 17158			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 32013-32086-32020- 32019-32018-31540-31539- 31538-31306-31307-32373- 31309-31311-31312-31313- 31317-30968-30970-30969- 31541-31936-31310-31314- 31315-31316-30964-30965-	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA AZIENDA AGRICOLA	619,97	619,97
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappali 380-7966	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA		
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp. 2848-9307/AA-9307/AB- 9311-16115/AB-6455-21748- 32955-32957	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	506,06	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 545-748			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.7322-6351/AA-6351/AB	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	211,74	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.3227	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	226,88	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.6376/AA-6376/AB- 6380/AA-6380/AB-6384-6538-	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	234,95	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 6/AA-6/AB			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 2128-2129-2130-2134.	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	74,28	74,28
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.3224/AA-3224/AB	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	309,25	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BORSANO Mapp. 737-1362.	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	362,67	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.2811/AA-2811/AB-6507- 6523/AA-6523/AB-7661.			
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.2945/AA-2945/AB- 9330- 2950-22055-22056/AA- 22056/AB-24326-24327- 33805-33808-35649-704-6762- 6820-6823-6826-6829-8279- 1064-7360-8273	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	691,84	

TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.536-2822.	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	92,15	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.3222/AA-3222/AB-3223..	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	543,12	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DI SACCONAGO Mapp.769/AA-769/AB..	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	336,75	
TERRENO AGRICOLO	SEZIONE DIBUSTO ARSIZIO Mapp.6093-6094-23195.	AREA AD USO COLTIVAZIONE AGRICOLA N. 1 COLTIVATORE	158,75	
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappale 5952 (parte)	UTILIZZO PER FINI PRIVATI		
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappale 3218 (parte)	GATTILE	60,66	
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO Mappale 5666 (parte)	AREA A DISPOSIZIONE		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappale 31483	AREA GIOCHI ASILO NIDO	200,83	200,83
TERRENO	SUOLO PATRIMONIALE Via Crispi 14/16	AUTORIMESSE PREFABBRICATE		
TERRENO	SUOLO PATRIMONIALE Mapp. 24501-24503	AREA A VERDE		
TERRENO	AUTOLAVAGGIO E STAZIONE DI SERVIZIO Via Amendola	AUTOLAVAGGIO-STAZIONE DI SERVIZIO	26.013,69	
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mapp.4320 (parte) -18703 -	CAMPO DI CALCIO		
TERRENO	STATALE DEL SEMPIONE Mappale 34230	AREA A PARCHEGGIO	6.464,56	6.464,56
TERRENO	SEZIONE DI SACCONAGO ZONA INDUSTRIALE	UTILIZZO PROVVISORIO AREA CANTIERE		
TERRENO	SEZIONE DI BUSTO ARSIZIO Mappali 5535-5532	UTILIZZO PER FINI PRIVATI	728,00	
TERRENO	P.zza Manzoni	EX EDICOLA		
TERRENO	Via Rossini/Azzimonti	EDICOLA		
TERRENO	Cimitero di Sacconago	CHIOSCO FIORI		
TERRENO	Cimitero Principale	CHIOSCO FIORI		
TERRENO	Cimitero Principale	CHIOSCO FIORI		
TERRENO	Cimitero Principale	CHIOSCO FIORI		
TERRENO	Via per Samarate – Cimitero Principale	CHIOSCO FIORI		
TERRENO	PIAZZA MANZONI	BOX FOTOTESSERA		
TERRENO	PIAZZA SAN GIOVANNI	OCCUPAZIONE CON DEHOR		
BENI IMMOBILI	UBICAZIONE	FUNZIONE		
UFFICI COMUNALI (IMMOBILE DETENUTO IN LOCAZIONE)	Via Roma, 5 (PORZIONE)	UFFICI SERVIZI ALLA PERSONA	9.450,00	9.450,00
ASILO (IMMOBILE DETENUTO IN LOCAZIONE)	Via XX settembre	ASILO VILLA SIOLI	49.316,74	49.316,74

Fabbricati in gestione ALER

CONTROLLO DI GESTIONE

Nel corso dell'esercizio 2024 l'ufficio Controllo di gestione ha continuato a consolidare la propria attività volta a contribuire al buon andamento ed al miglioramento dell'efficienza dell'intera struttura comunale.

L'Ufficio ha portato avanti la collaborazione con l'U.O. Ragioneria al fine di consolidare e migliorare le competenze interne a disposizione del settore, attraverso il supporto in sede di predisposizione del Rendiconto della gestione e, nel contempo, si è svolto un affiancamento nelle attività di verifica ed aggiornamento del sistema di contabilità economico - patrimoniale adottato dagli enti locali secondo quanto previsto dal D.Lgs. 118/2011.

Inoltre, anche nel corso del 2024 sono state elaborate estrazioni dei capitoli di spesa corrente del bilancio, raggruppati per settore e centro di responsabilità e rapportati con i dati degli anni precedenti, al fine di individuarne i principali scostamenti.

L'ufficio ha inoltre provveduto al periodico aggiornamento infra - annuale nonché al costante scambio di informazioni in merito ai flussi finanziari (pagamenti, crediti e debiti) tra gli uffici comunali competenti per materia e le sue Società Partecipate.

Nell'anno 2024 sono state effettuate n. 12 rilevazioni sintetiche con cadenza mensile e n. 3 report quadrimestrali afferenti il monitoraggio dei flussi di pagamento e la situazione crediti – debiti con il gruppo Agesp.

Si è proseguito nell'attività di monitoraggio e di controllo delle entrate e della spesa attraverso l'elaborazione dei dati contabili della struttura comunale e si è dato seguito anche al controllo della spesa degli organismi partecipati, attraverso l'analisi dei bilanci dell'esercizio 2023 e delle relazioni infrannuali sull'andamento della gestione societaria.

L'Ufficio, inoltre, nel corso del 2024, ha gestito l'istruttoria relativa alla relazione prevista dall'art. 30 del D.lgs. 201/2022 inerente la rendicontazione dei servizi pubblici a rilevanza economica affidati dall'ente.

La suddetta relazione, nella cui redazione sono stati coinvolti i diversi settori responsabili dei servizi affidati, ha riguardato n. 21 servizi di cui n. 3 servizi a rete.

TRIBUTI

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA – IMU

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 19/12/2023 si è provveduto all'approvazione delle aliquote per l'applicazione dell'Imposta municipale propria – IMU - anno 2024, diversificando le aliquote nel rispetto delle disposizioni di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 7 luglio 2023 che individua le fattispecie in materia di Imposta municipale propria in base alle quali i comuni possono diversificare le aliquote ai sensi dei commi da 748 a 755 dell'articolo 1 della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, come di seguito riportato:

Prospetto aliquote IMU anno 2024 – Comune di BUSTO ARSIZIO (VA)	
Abitazione principale di categoria catastale A/1, A/8 e A/9 e relative pertinenze, così come definite dall'articolo 1, comma 741, della Legge n. 160//2019 e s.m.i.	0,60% Detrazione € 200
Fabbricati rurali ad uso strumentale	0,10%
Fabbricati appartenenti al gruppo catastale D (esclusi D/5)	1,01%
Fabbricati appartenenti alla categoria catastale D/5 – Istituti di credito, cambio e assicurazione.	1,06%
Terreni agricoli NON rientranti nella fattispecie prevista dall'art. 1, comma 758, della L. 160/2019 e s.m.i.	0,76%
Terreni agricoli rientranti nella fattispecie prevista dall'art. 1, comma 758, della L. 160/2019 e s.m.i.	esenti
Aree fabbricabili	1,01%
Altri fabbricati (fabbricati diversi dall'abitazione principale e relative pertinenze e dai fabbricati appartenenti al gruppo catastale D)	1,01%

La riscossione dell'IMU avviene in autoliquidazione tramite versamento con modello F24, rata di acconto scadenza versamento entro il 16 giugno, rata a saldo scadenza versamento entro il 16 dicembre, prevista la possibilità di versamento in un'unica soluzione entro il 16 giugno.

Dall'applicazione delle aliquote sopra indicate risulta un gettito accertato al 31/12/2024 pari a:

capitolo		descrizione	anno comp.	accertato
E.1.01.01.06.000	12006	NUOVA IMU LEGGE 160/2019	2024	€ 17.939.097,99

Tributo Servizi Indivisibili – TASI

L'art. 1, commi da 738 a 783, L. 160/2019 (Legge di bilancio 2020), ha stabilito “l'unificazione” tra l'imposta municipale propria (IMU) ed il tributo sui servizi indivisibili (TASI), pertanto il gettito inizialmente previsto per il tributo TASI, a partire dall'anno 2020, è confluito nella c.d. “nuova IMU”.

Per le annualità per le quali è possibile effettuare i controlli continua l'attività di accertamento del tributo.

Tassa Rifiuti – TARI

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 27/04/2022 si è provveduto a validare il Piano Economico Finanziario – P.E.F. per il periodo regolatorio 2022-2025 oltre a determinare gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica, che, a decorrere dal 01/01/2023, devono essere rispettati anche dal Gestore del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, secondo lo Schema I “Livello qualitativo minimo” di cui all'art. 3.1 del Testo unico per la regolazione della qualità del servizio digestione dei rifiuti urbani (TQRIF), in applicazione delle disposizioni contenute nelle deliberazioni e determinazioni ARERA n. 363/2021/R/RIF, n. 15/2022/R/rif e n. 2/DRIF/2021;

Con deliberazione n. 542/2023/R/RIF del 21/01/2023 ARERA ha provveduto ad approvare il P.E.F. per il periodo 2022-2025 proposto dal Comune di Busto Arsizio.

In applicazione delle disposizioni della deliberazione n. 389/2023/R/rif, con la quale ARERA ha approvato l'aggiornamento obbligatorio del metodo tariffario MTR-2 per il periodo regolatorio 2024-2025 apportando modifiche nell'elaborazione del PEF, il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 23 del 28 maggio 2024, ha validato l'aggiornamento obbligatorio del Piano Economico Finanziario – PEF, per il periodo regolatorio 2024-2025.

Con deliberazione n. 413/2024/R/RIF del 15/10/2024 ARERA ha provveduto ad approvare l'aggiornamento biennale del P.E.F. per il periodo 2024-2025 proposto dal Comune di Busto Arsizio.

I costi indicati nell'aggiornamento biennale del P.E.F. 2024-2025 hanno consentito quindi di determinare le tariffe TARI per l'anno 2024, approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 28/05/2024; con l'approvazione delle tariffe è assicurata, in via previsionale, la copertura integrale dei costi del servizio di gestione dei rifiuti, così come risultante dal Piano Finanziario.

Tenendo conto del presupposto normativo di copertura integrale dei costi del servizio integrato di gestione dei rifiuti, il Comune di Busto Arsizio:

- ha proceduto alla classificazione delle categorie di attività con omogenea potenzialità di produzione di rifiuti;
- ha individuato le categorie di attività produttive di rifiuti speciali alle quali applicare, nell'obiettivo difficoltà di delimitare le superfici ove tali rifiuti si formano, percentuali di riduzione rispetto all'intera superficie su cui l'attività viene svolta;
- si è avvalso per la determinazione delle tariffe relative alle utenze non domestiche, della possibilità riconosciuta dall'art. 1, comma 652, della L. 147/2013, come modificato dalla L. 208/2015 e dall'art. 1 della L. 145/2018 di utilizzare per l'anno 2022, come per il periodo 2014-2021, in alternativa al metodo normalizzato di cui al DPR 158/99, i coefficienti di cui alle tabelle 2, 3a, 3b, 4a e 4b dell'allegato 1 al regolamento DPR 158/99 inferiori ai minimi o superiori ai massimi ivi indicati del 50 per cento;
- ha tenuto conto delle risultanze dei fabbisogni standard del servizio raccolta e smaltimento rifiuti, così come previsto dall'art. 1, comma 653 della L. 147/2013;
- ha mantenuto le seguenti riduzioni / agevolazioni:

Per le Utenze domestiche che si trovano nelle seguenti condizioni:

- abitazioni tenute a disposizione per uso stagionale od altro uso limitato e discontinuo, non superiore a 183 giorni nell'anno solare: riduzione del 20%;
- fabbricati rurali ad uso abitativo: riduzione del 20%;

- abitazioni occupate da soggetti che risiedano o abbiano la dimora, per più di sei mesi all'anno, all'estero: riduzione del 20 %;
- abitazione principale posseduta dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato e iscritti all'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE), già pensionati nei rispettivi Paesi di residenza, a titolo di proprietà o di usufrutto in Italia, a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso: applicazione del tributo in misura ridotta di 2/3;
- esenzione dalla tassa dei locali ad uso abitativo e sue pertinenze di proprietà, purché non locati, di persone ricoverate presso Istituti di Ricovero o dimoranti presso familiari;
- riduzione del 50% per i locali condotti da soggetti della cui famiglia fanno parte portatori di handicap o invalidi in misura superiore al 60% e non ricoverati in Istituti;
- riduzione del 30% per i locali condotti da soggetti della cui famiglia fanno parte portatori di handicap o invalidi in misura compresa tra il 40% e il 60% e non ricoverati in Istituti;
- riduzione del 30% per i locali condotti da nuclei familiari composti da soli soggetti ultrasettantenni residenti;
- esenzione per i locali ad uso abitativo, non utilizzati per l'intero anno solare e con utenze presenti per le quali venga prodotta documentazione che certifichi consumi annuali di energia elettrica fatturati non superiori a 50 Kwh e consumi annuali di gas/metano non superiori a 36 Mc.

Per le Utenze Non domestiche :

- ✓ riduzione della quota variabile del tributo in relazione alle quantità di rifiuti che il produttore dimostri di aver avviato al riciclo ai sensi dell'articolo 1, comma 649 Legge 147/2013;
- ✓ riduzione del 50% per i locali, diversi dalle abitazioni, ed aree scoperte adibiti ad uso stagionale o ad uso non continuativo, ma ricorrente, purché non superiore a 183 giorni nell'anno solare, a condizione che la licenza o l'autorizzazione preveda un uso stagionale o ricorrente rispettivamente non più di 6 (sei) mesi continuativi o 4 (quattro) giorni alla settimana;

- ✓ riduzione del 20% per gli esercizi commerciali che, su oltre la metà della superficie occupata, pongano in vendita beni usati delle seguenti tipologie: abbigliamento, arredamento, libri e riviste, supporti video e musicali, stoviglie ed elettrodomestici;
- ✓ la riduzione per le nuove attività che s'insediano sul territorio comunale, nella misura del 100% nella prima annualità, dell'80% nella seconda, del 60% nella terza e del 40% nella quarta e quinta annualità, a decorrere dalla data d'insediamento (agevolazione reintrodotta con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 31/05/2022).

Con la stessa deliberazione n. 24 del 28/05/2024, di approvazione delle tariffe 2024, è stata confermata l'agevolazione compensativa pari a € 10,00 a favore dei contribuenti che si avvalgono della domiciliazione bancaria delle rate TARI sul proprio conto corrente.

Il gettito accertato a titolo di TARI nell'anno 2024, in base alle tariffe, riduzioni ed agevolazioni, approvate dal Consiglio Comunale ammonta a :

capitolo		descrizione	anno comp.	accertato
E.1.01.01.61.000	32500	TASSA SUI RIFIUTI (TARI)	2024	€ 15.965.290,99

oltre al Tributo provinciale per l'esercizio delle funzioni ambientali - TEFA di cui all'articolo 19 del Decreto Legislativo n. 504/1992 e all'articolo 1, comma 666, della Legge n. 147/2013, pari al 5% del gettito TARI.

L'addizionale TEFA, calcolata sulla lista di carico TARI anno 2024, di competenza della Provincia di Varese, salvo per i versamenti effettuati con modalità differenti dal modello F24 e PagoPA (residui versamenti sul ccp o bonifico diretto), confluisce direttamente alla Provincia sia con riferimento alle somme trattenute direttamente dall'Agenzia delle Entrate, per i versamenti effettuati utilizzando il modello F24, che per le somme versate con PagoPA considerato che, dall'anno 2023, la Provincia di Varese ha attivato il PagoPA con versamento multi beneficiario;

Gli avvisi di pagamento sono stati recapitati ai contribuenti unitamente ai modelli di pagamento precompilati per il versamento in n. 3 rate con scadenza settembre 2024 – novembre 2024 – gennaio 2025, con nota informativa redatta in ottemperanza alla Delibera di ARERA n. 444/2019. Il contribuente ha avuto la possibilità di effettuare il pagamento della TARI:

- con modello F24, precompilato e allegato all'avviso di pagamento;
- con modello PagoPA, allegato all'avviso di pagamento;
- online accedendo allo Sportello telematico dei tributi LIMKMATE presente sulla home page del sito istituzionale dell'Ente;
- attraverso domiciliazione bancaria (RID/SDD).

Il Comune di Busto Arsizio, in forza di una strategia di sviluppo ambientale volta all'attuazione dei principi unionali di tutela delle risorse derivanti dalla virtuosa gestione dei rifiuti, nel contesto della cosiddetta economia circolare dei rifiuti, ha programmato l'istituzione della tariffa corrispettiva da affidare alla società pubblica AGESP SpA, in quanto gestore del servizio rifiuti, come indicato negli obiettivi del DUP 2023-2025, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 20/12/2022, e confermato nel DUP 2024-2026, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 79 del 19/12/2023.

L'Amministrazione, con deliberazione della Giunta Comunale n. 194 del 19/04/2023 con oggetto: "PASSAGGIO DA TASSA RIFIUTI (TARI) A TARIFFA RIFIUTI PUNTUALE AVENTE NATURA CORRISPETTIVA - ATTO DI INDIRIZZO.", ha confermato l'iter per l'avvio delle attività tecniche da svolgersi, in previsione dell'istituzione della Tariffa Rifiuti Puntuale avente natura corrispettiva, previsto per l'anno 2025, dando mandato ad AGESP S.p.A., ai sensi dell'art. 12 del contratto Rep. n. 22/2020, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 30/11/2020, di sviluppare un progetto per estendere su tutto il territorio comunale un sistema di misura dei rifiuti ai sensi del D.M. 20 aprile 2017 per attivare, nel periodo 2023/2024, la riorganizzazione del servizio di raccolta, al fine di determinare il reale conferimento di rifiuti indifferenziati da parte di ogni singola utenza domestica e non domestica per l'effettivo passaggio a Tariffa rifiuti puntuale, avente natura corrispettiva, con decorrenza 1° gennaio 2025.

In applicazione degli indirizzi dell'Amministrazione, il gestore AGESP Spa, ha avviato appositi investimenti mirati alla realizzazione di sistemi di misurazione dei rifiuti nel ciclo di raccolta differenziata, al fine di rilevare le quantità del residuo secco non riciclabile, mediante sacchi

dotati di apposito rilevatore di identificazione, come documentato e certificato nella nota del Gestore AGESP Spa, acquisita agli atti del Comune con prot n. 154922/2024 del 03/11/2024.

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 87 del 16/12/2024 con oggetto “ISTITUZIONE E DISCIPLINA DELLA TARIFFA RIFIUTI PUNTUALE CORRISPETTIVA - TARIP , AI SENSI DELL'ART. 1 - COMMA 668 - DELLA LEGGE 147/2013, CON DECORRENZA DAL 1° GENNAIO 2025” si è provveduto quindi, con decorrenza dal 1° gennaio 2025, a:

- individuare, quale regime di prelievo finalizzato al finanziamento del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani la tariffa a natura corrispettiva legata alla misurazione puntuale dei rifiuti prodotti, ai sensi dell’art. 1, comma 668, della legge 27 dicembre 2013, n. 147;
- istituire la tariffa puntuale corrispettiva sui rifiuti;
- approvare, ai sensi e per gli effetti dell’art. 52 del D.Lgs. 15/12/1997 n. 446, del comma 668 dell’articolo 1 della Legge 147/2013 nonché dell’art. 3, comma 4 e art. 42 lett. f) del D.Lgs. n. 267/2000, il Regolamento per l’istituzione e la disciplina della tariffa rifiuti puntuale corrispettiva del Comune di Busto Arsizio, ai sensi del comma 668 dell’articolo 1 della legge 147/2013;
- affidare l’applicazione, la gestione e la riscossione della Tariffa rifiuti corrispettiva al soggetto attualmente gestore, in house providing, del servizio dei rifiuti urbani – AGESP SpA, in forza dei commi 667, 668 dell’articolo 1 della legge 147/2013 e sulla base delle deliberazioni del Consiglio Comunale n. 70 e n. 71 in data 30/11/2020, il cui contratto è stato sottoscritto in data 15/12/2020 Rep. n. 22 e della deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 in data 26/06/2024 e del conseguente contratto sottoscritto in data 04/09/2024 Rep. n. 26.

Rimarranno in capo all’Ente tutte le attività relative alla procedura di approvazione dei P.E.F. in base alle direttive ARERA e delle relative Tariffe annuali, oltre all’attività di controllo in quanto il modello tariffario prescelto non rappresenta solo il mezzo per riscuotere il gettito che consente di garantire la copertura integrale dei costi del servizio rifiuti, ma è un elemento costitutivo fondamentale del sistema di gestione integrato che contribuisce a raggiungere gli obiettivi ambientali prefissati.

ATTIVITA' DI RECUPERO EVASIONE

L'attività di controllo sulle annualità pregresse e recupero evasione è stata svolta esclusivamente dal personale del Servizio Tributi essendo terminato il periodo di affidamento a società esterna.

L'attività è orientata alla realizzazione di progetti finalizzati a razionalizzare e ottimizzare i processi che ineriscono alla riscossione delle entrate tributarie. In questo ambito si collocano le attività di recupero dell'evasione dell'IMU/TASI che comportano lo svolgimento di attività consistenti nelle verifiche incrociate tra le informazioni ricavate dalle varie banche dati (dichiarazioni dei contribuenti, catasto, utenze, ecc.) ed i versamenti effettuati. Particolare attenzione viene rivolta alle attività che riguardano il recupero della tassa sui rifiuti, che presenta una significativa percentuale di insoluto dopo la prima emissione, è stata implementata l'attività interna di recupero della base imponibile TARI, per l'individuazione delle posizioni per le quali sia stata omessa la presentazione di regolare denuncia anche grazie alla realizzazione dei sistemi di misurazione dei rifiuti nel ciclo di raccolta differenziata mediante sacchi dotati di apposito rilevatore di identificazione.

E' proseguita l'attività di controllo ed inserimento delle dichiarazioni ed agevolazioni IMU presentate dai contribuenti oltre all'istruttoria delle domande di rimborso/compensazione relative ad IMU, TARI, TASI, imposta sulla pubblicità e canone di occupazione presentate dai contribuenti, con eventuale richiesta allo Stato di riversamento oltre ai soggetti interessati, delle somme indebitamente percepite, secondo quanto stabilito dalle disposizioni del Ministero in merito al rimborso delle quote di propria competenza.

L'attività di recupero dell'evasione ai fini IMU e TASI si è svolta con una verifica incrociata tra le informazioni ricavate dalle varie banche dati ministeriali ed i versamenti effettuati, controllando puntualmente le singole situazioni per evitare, per quanto possibile, successive rettifiche. Oltre ai controlli di cui sopra, si è dato risalto alle verifiche degli immobili concessi in leasing oltre agli immobili c.d. merce di proprietà delle imprese costruttrici, le cui informazioni non sono reperibili direttamente dalla banca dati catastale, ma sono frutto di un incrocio specifico di dati (quali la banca dati contratti dei locazioni /la banca dati catastale / la banca dati delle utenze attive); nel caso di insufficienti informazioni, si è provveduto, in caso di leasing, all'invio di appositi questionari, ai soggetti proprietari.

E' proseguita l'attività di accertamento delle posizioni rilevate incongruenti in seguito all'incrocio della banca dati gestita dal Concessionario I.C.A. Spa relativa ai titolari di autorizzazioni di insegne di esercizio e titolari di concessione suolo pubblico, con la banca dati relativa alla Tassa rifiuti - TARI ed al Tributo per i servizi indivisibili – TASI, al fine di rilevare eventuali evasori.

L'attività ordinaria dell'ufficio è proseguita con il supporto al contribuente sia telefonico che in sede presso gli sportelli aperti tutti i giorni dal lunedì al venerdì. Utenti ricevuti allo sportello n. 2250 di cui n. 2009 ai fini TARI e n. 241 ai fini IMU; chiamate ricevute al numero verde 800776499 ai fini TARI n. 3.787.

Sono stati emessi n. 357 provvedimenti di rateizzazione richieste in seguito alla notifica degli atti di accertamento ai fini TARI / IMU / TASI oltre a n. 112 provvedimenti di revoca causa rate insolute.

Nel corso dell'anno l'Ufficio Tributi ha provveduto ad emettere e notificare avvisi di accertamento per omesso versamento e per omessa/infedele denuncia ai fini IMU – TASI e TARI come di seguito indicato:

capitolo		descrizione	anno comp.	accertato
E.1.01.01.99.000	13000	RECUPERO ENTRATE TRIBUTARIE PREGRESSE	2024	€. 4.734.108,89

di cui:

- € 1.002.194,87 per accertamenti esecutivi emessi ai fini TARI per omessa / infedele dichiarazione oltre a sanzioni ed interessi per omesso / insufficiente versamento;
- € 3.731.914,02 per accertamenti esecutivi emessi ai fini IMU e TASI per omessa / infedele dichiarazione e omesso / insufficiente versamento.

Entro il mese dicembre 2024 sono state formate:

- 1) le liste di carico per la riscossione coattiva, tramite Concessionario, ai fini IMU-TASI per un ammontare complessivo di €. 1.630.045,22 di cui € 1.386.619,78 per IMU ed € 243.425,44 per TASI;
- 2) le liste di carico per la riscossione coattiva, tramite Concessionario, ai fini della Tassa Rifiuti per un ammontare complessivo di € 2.075.426,08

entrate già oggetto di accertamento contabile nell'anno di emissione / notifica dei relativi provvedimenti di accertamento.

Con determinazione n. 1047 del 01/08/2024 si è provveduto ad affidare, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 il servizio di attivazione della Piattaforma Notifiche Digitali denominato SEND - acronimo di Servizio notifiche digitali - dando il via al nuovo servizio che consente agli enti locali di affiancare, alle tradizionali notifiche cartacee del provvedimento di accertamento, quelle online. Tale nuova modalità rende più efficiente ed agevole la notifica degli atti, accorciando i tempi per l'incasso del dovuto semplificando, per l'Ente, la notificazione a valore legale degli atti amministrativi, con risparmio per la spesa pubblica e minori oneri di notifica per i cittadini.

In considerazione della scadenza del Concessionario ICA Spa prevista, in seguito a proroga tecnica al 31/12/2024, il Consiglio Comunale, con atto di indirizzo n. 7 del 27/02/2024 con oggetto "AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO, DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, DEL CANONE MERCATALE E DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI – I.E." ha dato mandato di avviare la procedura per l'affidamento in concessione dei servizi in oggetto per la durata di cinque stabilendone i criteri di massima.

Con determinazione dirigenziale n. 859 del 17/06/2024 è stato avviato e approvato, ai sensi di quanto disposto dall'art. 187 comma 1 del D.lgs 36/2023, l'avviso pubblico volto all'ottenimento di manifestazione di interesse mediante indagine di mercato ai fini dell'affidamento in concessione, fra l'altro, dei servizi di gestione della riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali, delle sanzioni al codice della strada, nonché delle entrate derivanti da leggi e regolamenti.

Con determinazione n. 1253 del 20/09/2024 è stata indetta procedura negoziata, ai sensi dell'art. 187 comma 1 del D.lgs 36/2023, approvando, congiuntamente, la documentazione di gara con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs 36/2023.

Con determinazione dirigenziale n. 2012 del 20/12/2024 si è proceduto ad affidare, ai sensi dell'art. 187 del D.Lgs.36/2023, la concessione dei servizi del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali delle sanzioni al codice della strada, nonché delle entrate derivanti da leggi e regolamenti e di tutte le altre entrate comunali (comprehensive di capitale, interessi e spese) gestite dal Comune per il periodo di 5 (cinque) anni, con decorrenza dal 1° gennaio 2025, alla Società I.C.A. - IMPOSTE COMUNALI AFFINI S.P.A.

<p>CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA CANONE MERCATALE</p>
--

Il Canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e canone mercatale, istituito con decorrenza 01/01/2021 dalla Legge 27/12/2019, n. 160 e s.m.i., ha sostituito la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità, il diritto sulle pubbliche affissioni e qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali.

L'attività di gestione liquidazione, accertamento e riscossione ordinaria e coattiva, a seguito dell'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica, è affidata al Concessionario ICA Spa.

In considerazione della scadenza del Concessionario ICA Spa prevista, in seguito a proroga tecnica al 31/12/2024, il Consiglio Comunale, con atto di indirizzo n. 7 del 27/02/2024 con oggetto "AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO, DI ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA, DEL CANONE MERCATALE E DEL

SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI – I.E.” ha dato mandato di avviare la procedura per l’affidamento in concessione dei servizi in oggetto per la durata di cinque stabilendone i criteri di massima.

Con determinazione dirigenziale n. 859 del 17/06/2024 è stato avviato e approvato, ai sensi di quanto disposto dall’art. 187 comma 1 del D.lgs 36/2023, l’avviso pubblico volto all’ottenimento di manifestazione di interesse mediante indagine di mercato ai fini dell’affidamento in concessione, fra l’altro, del servizio di gestione accertamento e riscossione, volontaria e coattiva, contenzioso tributario del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, nonché la gestione, nel territorio comunale, del servizio delle pubbliche affissioni, inclusa la materiale affissione dei manifesti e la manutenzione degli impianti.

Con determinazione n. 1253 del 20/09/2024 è stata indetta procedura negoziata, ai sensi dell’art. 187 comma 1 del D.lgs 36/2023, approvando, congiuntamente, la documentazione di gara con aggiudicazione secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell’art. 50 del Dlgs 36/2023.

Con determinazione dirigenziale n. 2012 del 20/12/2024 si è proceduto ad affidare, ai sensi dell’art. 187 del D.Lgs.36/2023, la concessione di gestione accertamento e riscossione, volontaria e coattiva, contenzioso tributario del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale, nonché la gestione, nel territorio comunale, del servizio delle pubbliche affissioni, inclusa la materiale affissione dei manifesti e la manutenzione degli impianti per il periodo di 5 (cinque) anni, con decorrenza dal 1° gennaio 2025, alla Società I.C.A. - IMPOSTE COMUNALI AFFINI S.P.A.

Nel 2024 sono state rilasciate, in totale, n. 1.255 tra autorizzazioni e concessioni, di cui n. 431 per l’installazione di mezzi pubblicitari e n. 824 per occupazione suolo pubblico.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 565 del 29/11/2023 si è provveduto ad approvare le tariffe anno 2024

Il gettito accertato, al 31.12.2024, in base alle tariffe ed alle agevolazioni approvate, ammonta a:

capitolo		descrizione	anno comp.	accertato
E.3.01.03.01.000	550000	CANONE UNICO PATRIMONIALE	2024	€ 1.948.000,00

ECONOMATO

Nel corso del triennio 2024-2026 l'ufficio Economato ha proseguito la consueta attività a supporto del funzionamento di tutti gli uffici comunali garantendo l'approvvigionamento di beni e di servizi indispensabili, ricercando nel contempo economie di spesa e di gestione attraverso piani di razionalizzazione degli stessi.

Per gli acquisti di beni e servizi, in ottemperanza all'art. 1, comma 7, del D.L. 95/2012, l'ufficio aderisce preliminarmente alle Convenzioni CONSIP, Arca o MePa, ove previste, o ricorre ad apposite procedure di gara, verificando in ogni caso i parametri qualità – prezzo, attenendosi altresì ai criteri stabiliti dal nuovo Codice dei Contratti (D.Lgs. 36/2023).

E' proseguito il percorso avviato nel 2018 relativo all'analisi delle spese della carta, della cancelleria e dei consumi dei fotocopiatori, al fine di attuare gli obblighi imposti dal D.Lgs. 82/2005 in materia di Codice dell'Amministrazione digitale mediante una progressiva implementazione dei flussi documentali in forma elettronica oltre all'informatizzazione delle attività amministrative degli uffici. Si è privilegiato l'utilizzo della posta elettronica, con particolare riferimento all'uso della pec, per lo scambio di informazioni e documenti interni ed esterni, limitando l'uso della carta allo stretto necessario.

Sono ancora in essere le convenzioni Consip “Apparecchiature Multifunzione fascia media e alta 1 – noleggio – Lotto 2” per la fornitura di macchine da ufficio per scansione, copia e stampa e le convenzioni Sintel per la fornitura di carta e cancelleria. Sono a regime le convenzioni per l'erogazione dei buoni pasto e della telefonia mobile, a cui l'Ente ha aderito attraverso Consip Acquisti in Rete PA.

In relazione ai diversi abbonamenti che l'ufficio sottoscrive per i vari uffici comunali, al fine di essere sempre aggiornati normativamente, si tende a privilegiare il ricorso a banche dati informatiche in sostituzione della sottoscrizione di abbonamenti a riviste cartacee.

E' terminato il check up fiscale in merito agli stabili gestiti dall'Amministrazione Comunale che a seguito di verifica analitica dei servizi rilevanti Iva svolti dal Comune e delle altre attività con potenziale impatto sul tributo, con particolare riguardo all'attivazione di una specifica posizione Iva per la “gestione immobiliare” dell'Ente Locale, ha definito delle prime linee guida a cui attenersi le quali saranno sviluppate negli anni successivi a seguito di periodiche valutazioni.

E' attivo dal mese di settembre il servizio di fatturazione attiva dell'Ente presso l'ufficio economato che oltre all'emissione delle stesse è anche un valido supporto alle richieste dei vari uffici relativamente alla fatturazione passiva.

E' proseguita anche la gestione delle risorse nell'anno 2024 in collaborazione con la Polizia Locale e l'Ufficio Messi relativamente alla manutenzione del parco auto e con l'Ufficio Messi al fine di elaborare un progetto di sostituzione parziale dei mezzi più vetusti con autoveicoli più efficienti e meno inquinanti.

E' proseguito il monitoraggio delle utenze (luce, acqua, telefonia fissa e mobile), sia sui singoli servizi che sugli stabili comunali gestiti dall'Ufficio, puntando ad un miglioramento della qualità del flusso informativo per consentire valutazioni in ordine all'eventuale conseguimento di risparmi di spesa, soprattutto a seguito degli aumenti delle materie prime.

La Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC), strumento ufficiale per la rilevazione dei tempi di pagamento e per la rilevazione dello stock dei debiti commerciali dell'Ente, ha visto l'Ufficio Economato, in collaborazione con l'Ufficio Ragioneria, impegnato ad eliminare eventuali incongruenze e/o errori che avrebbero potuto determinare scostamenti fra l'ammontare del debito rilevato dalla piattaforma e l'importo risultante dalle evidenze contabili dell'Ente. L'attività di progettazione grafica svolta dal Centro Stampa del Comune, ha supportato gli Uffici Grandi Eventi e Cultura nelle numerose manifestazioni rivolte alla cittadinanza, oltre che a dare supporto ai diversi uffici dell'Ente relativamente alla predisposizione di materiale tipografico per le attività istituzionali di competenza (Pubblica Istruzione, Demografici, ecc.).

E' proseguita la pubblicizzazione delle manifestazioni istituzionali per la stampa di manifesti da affiggere, negli appositi siti istituzionali, per una pubblicità più capillare a livello comunale.

ATTRAZIONE RISORSE

L'Unità Operativa Attrazione Risorse ha proseguito durante il corso dell'anno 2024 la sua attività di ricerca e segnalazione di risorse per l'ottenimento di finanziamenti o contributi per la realizzazione di opere pubbliche, di servizi e di attività in genere protese al raggiungimento degli obiettivi e dei programmi strategici dell'Amministrazione Comunale.

Gli obiettivi dell'anno 2024 dell'Unità Operativa Attrazione Risorse, sono in linea con i programmi del Bilancio di Previsione e del D.U.P., consistenti nell'ampliamento dell'attività e delle fonti di attrazione delle risorse finanziarie dell'Ente, nell'implementazione della possibilità di partecipazione degli uffici a bandi di finanziamento a livello comunitario, nazionale e locale, individuando strategie d'azione per favorire lo sviluppo, la rigenerazione e l'innovazione dell'ambiente e del territorio cittadino, con attenzione a proposte nel settore culturale e tecnologico, oltre a garantire il supporto agli uffici per la gestione e il coordinamento con il Settore Finanziario.

L'Unità Operativa che dal 01/06/2023, giusta delibera di Giunta comunale n.215 del 10/05/2023, trova collocazione nel nuovo organigramma dell'Ente nel settore 4 "Risorse finanziarie" si inserisce, per un monitoraggio costante e proficuo, anche nei progetti già finanziati e in corso di attuazione facendosi da referente per una ottimale programmazione finanziaria dell'Ente locale.

L'attività di ricerca e attrazione di finanziamenti viene strutturata in linea con il programma di mandato e su indicazioni strategiche indicate dall'Amministrazione, in collaborazione trasversale tra i diversi uffici interessati per l'elaborazione dei progetti relativi ai diversi bandi, in modo tale da poter gestire al meglio sia l'ambito strettamente connesso alla fase di progettazione che la realizzazione delle opere finanziate, offrendo un supporto ai diversi settori impegnati nei progetti.

E' stata data particolare attenzione alle risorse europee 2021/2027, le risorse nazionali, regionali e di Enti terzi, con attenzione alla nuova programmazione del PNRR.

In particolare per quanto riguarda il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, il Comune di Busto Arsizio è vincitore di numerosi Bandi e sarà impegnato nella loro realizzazione e nella definizione dei progetti ottenuti, con l'obiettivo di concretizzare e portare a compimento le rinnovate visioni strategiche dei programmi del nuovo mandato per la Città.

L'attività di "scouting" e monitoraggio è costante e verte sui Ministeri, sulla Regione Lombardia, sulla Fondazione Cariplo e Fondazione Comunitaria del Varesotto oltre che su proposte provenienti anche da altri Enti provinciali e regionali oltre che su fondazioni private con fondi resi disponibili dalle varie fonti dei finanziamenti (Stato, Regione, Fondazioni etc.) al fine di coadiuvare e collaborare con i Settori dell'Ente nella costruzione di una struttura progettuale, contabile e finanziaria certa.

Nello specifico per quanto riguarda l'operato dell'Unità Operativa Attrazione Risorse, numerose sono state le opportunità di finanziamento segnalate ai Settori dell'Ente in linea con la programmazione strategica dell'Amministrazione e i progetti vincitori hanno contribuito a svincolare risorse del bilancio da destinare a programmazioni alternative e/o aggiuntive da parte dell'Amministrazione Comunale.

In particolare, nel 2024 sono stati visionati complessivamente n.50 bandi in linea con le linee strategiche dell'amministrazione contenute nel programma di mandato, di cui n. 42 bandi sono stati indirizzati ai settori destinatari. Il Comune di Busto Arsizio ha partecipato a n.9 bandi.

Sono stati organizzati incontri mensili, con i dirigenti ed i referenti dei vari settori che hanno in gestione bandi attivi, per la definizione dello stato di avanzamento, il coordinamento delle attività inerenti la gestione finanziaria dei progetti e per la rendicontazione degli stessi. In particolar modo la gestione del progetto Breathe Generation, che riguarda un bando emanato da Regione Lombardia per un ammontare di oltre quindici milioni di euro, ha reso necessaria l'organizzazione di incontri ogni quindici giorni circa per monitorare il tutto. In totale è stato fornito supporto nella comprensione delle misure e condizioni del bando, cercando di comprendere le esigenze dei vari uffici attraverso un confronto costruttivo. In particolare si sono organizzati più di 13 incontri finalizzati all'organizzazione della gestione dei bandi, specificatamente quelli attivi come il progetto Breathe Generation che riguarda un bando di Regione Lombardia al quale l'ente ha partecipato che eroga un contributo di oltre quindici milioni di euro.

ASSESSORATO ALLE “POLITICHE EDUCATIVE”

Chiara Rosa Giorgia Colombo

SERVIZI DI INCLUSIONE EDUCATIVA

L'anno 2024 ha posto come priorità l'inclusione nei servizi educativi in modo trasversale.

Nel corso dell'anno 2024 ha avuto seguito il progetto "AUT-OUT", avviato nel 2023, per un valore complessivo di € 292.800,00 e finanziato da Regione Lombardia di cui al fondo per l'inclusione delle persone con disabilità - LEGGE 21 MAGGIO 2021, N. 69 (DGR N. XI/7504/2022) al fine di sostenere e finanziare iniziative per la realizzazione di percorsi di inclusione sociale attraverso progetti innovativi che puntino a creare contesti inclusivi per tutti e non solo spazi in cui supportare la persona con disturbi dello spettro autistico. I partner del progetto, Carolina ODV, Liberi di Crescere Onlus, Aias Busto Arsizio Onlus "A. Tosi", Triade Sos Autismo ODV, hanno dato seguito alle azioni per rispondere ai diversi bisogni finalizzati a ridurre l'isolamento dei soggetti con spettro autistico. Fra le azioni di progetto quale sostegno all'attività scolastica presso gli istituti comprensivi statali è seguito un percorso terapeutico con gli animali "pet therapy" per gli studenti delle primarie e secondarie di primo grado, continuato con il percorso di formazione rivolto a tutto il personale educativo delle strutture 0-3 comunali finalizzata a gestire in tempo utile i cosiddetti "campanelli d'allarme" che si dovessero riscontrare nei bimbi in fascia 24-36 mesi. Per la fascia dei ragazzi fino all'età di 21 anni sono proseguiti i percorsi per realizzare sia l'assistenza ai ragazzi e alle famiglie con soggetti con lo spettro di autismo sia la socializzazione anche attraverso attività sociali quali lo sport, il tempo libero, mostre, -un percorso per la verifica competenze trasversali e per l'orientamento" (PCTO) dei ragazzi con sindrome dello spettro autistico nelle scuole superiori del territorio cittadino.

Nella giornata del 6 aprile presso il Museo del Tessile in occasione della giornata mondiale della consapevolezza sull'autismo l'assessorato ha realizzato l'evento dal titolo "OLTRE IL SENTIERO BLU", con il coinvolgimento di Enti e Associazioni del Terzo Settore, attraverso una proposta non solo ludica e di intrattenimento per le famiglie, ma anche predisponendo l'allestimento di stand informativi, all'interno delle azioni previste dal progetto "Aut out", si è organizzato un convegno dal titolo: "Autismo: dalla diagnosi precoce alla presa in carico integrata sul territorio", rivolto in particolare al personale che a vario titolo lavora a favore di minori con diagnosi dello spettro autistico, con il

coinvolgimento di professionisti del settore sanitario e scientifico del territorio, quali neuropsichiatria e pediatria di base

Dalla consapevolezza che la Scuola italiana è parte di significative trasformazioni di natura sociale e culturale, tra i mutamenti ai quali occorre rispondere in modo efficace, positivo e responsabile vi è certamente quello connesso alla presenza sempre più rilevante di alunni di cittadinanza non italiana, bambine/i e ragazze/i appartenenti a Paesi Terzi o a Paesi della Comunità Europea, immigrati o figli di immigrati.

Il progetto denominato “B.A.I.E.”: “Busto Arsizio – Accoglienza – Inclusione – Educazione” avviato nel 2023 in via sperimentale con la sottoscrizione di un Protocollo di Intesa tra la Città di Busto Arsizio e gli Istituti Comprensivi cittadini, d’intesa con l’Ufficio Scolastico Provinciale, è stato gestito tramite appalto di servizio anche per tutto l’anno 2024. Nel corso dell’a.s. 2023/2024 i minori stranieri che hanno partecipato sono stati 74 , mentre nell’a.s. 2024/2025 fino a dicembre 2024 i minori stranieri sono stati 47. Questo nuovo progetto si è posto quale strumento condiviso con lo scopo di concorrere a supportare le singole Istituzioni scolastiche e le Reti di scuole nelle proprie proposte di educazione interculturale e nei modelli organizzativi atti a sviluppare progetti e attività di accoglienza per l’accrescimento delle potenzialità di tutti gli alunni, a rafforzare in modo sistematico le attività di insegnamento dell’italiano come seconda lingua e di educazione bilingue, al fine di migliorare l’inserimento scolastico degli alunni stranieri nelle Scuole primarie e secondarie di 1° grado. Il progetto viene garantito anche per i prossimi due anni scolastici in quanto affidato tramite appalto di servizio specifico.

Nell’anno 2024 in collaborazione con l’assessorato all’inclusione sociale, è proseguito il programma “P.I.P.P.I”, cofinanziato dal Ministero e dall’Università, vocato creare spazi e genera processi e progetti per e con le Regioni, gli ATS, i diversi ETS che si impegnano, a diverso titolo e con diversi focus, a realizzare pratiche preventive degli effetti della vulnerabilità sullo sviluppo dei bambini. In considerazione della valenza nazionale il programma “P.I.P.P.I. Città di Busto Arsizio” si è rivolto a nuclei con bambini appartenenti prioritariamente al sistema comunale integrato zerosei. Pertanto l’impegno dell’assessorato è quello di individuare e coinvolgere i nuclei vulnerabili nel progetto.

SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE 0-6 ANNI

Il Comune ha un ruolo di protagonista nel governare l'offerta educativa per i bambini sotto i tre anni nel loro territorio, infatti oltre a gestire direttamente o indirettamente i servizi provvede a sostenere la qualità mediante l'organizzazione di iniziative formative e dell'attività dei coordinatori pedagogici responsabili.

Il sistema 0-6 anni comunale ha l'obiettivo di costruire un continuum inteso come condivisione di riferimenti teorici, coerenza del progetto educativo e scolastico, intenzionalità di scelte condivise. L'obiettivo trasversale è quello di prevedere l'elaborazione di un curriculum verticale per ciascun bambino presupponendo il consolidamento di ciò che viene definito "ecosistema educativo". Il CPT quale organismo stabile, elemento importante tecnico-pedagogico della governance locale del sistema integrato zero sei si è riunito oltre che per programmare ed organizzare l'open day delle strutture educative zero sei anni anche per un confronto circa le buone prassi e le linee pedagogiche con l'obiettivo di raccogliere proposte delle progettualità da avviare sul territorio anche grazie ai finanziamenti del fondo nazione.

Nel mese di novembre 2024 si è tenuta la seconda edizione "OPEN DAY INFANZIA 0-6 ANNI 2024" gestito in collaborazione con il Coordinamento Pedagogico Territoriale. I servizi educativi della città hanno allestito stand espositivi per presentare il proprio progetto educativo. Per orientare le famiglie ad una scelta più consapevole, sono stati organizzati spazi di consulenze pedagogiche gratuite fornite da professionisti esperti nel settore. Per intrattenere i bambini e le loro famiglie sono stati organizzati attività artistiche e laboratori espressivi con letture animate, atelier di pittura nonché momenti di gioco joga, spazio per una merenda.

Per l'anno 2024, in continuità con gli anni precedenti, è stata garantita la formazione e l'aggiornamento del personale educativo comunale, presso le scuole dell'infanzia comunali anche attraverso uno specifico percorso di formazione, supervisione e supporto alla genitorialità. L'Amministrazione Comunale ha proseguito la professionalizzazione del proprio personale educativo mediante la stipula di una convenzione con l'Università degli studi di Varese focalizzandosi sulle tematiche delle sfide educative-pedagogiche.

NIDO 0-3 ANNI

Il Decreto Legislativo n. 65 del 2017: “il Sistema integrato di educazione e di istruzione per le bambine e i bambini in età compresa dalla nascita fino a 6 anni” intende promuovere la continuità del percorso educativo e didattico, concorre a ridurre gli svantaggi culturali, sociali e relazionali, rispettando e accogliendo le diversità ai sensi dell’articolo 3 della Costituzione, favorendo l’inclusione delle bambine e dei bambini con disabilità certificata nel rispetto della normativa vigente in materia (Legge 5 febbraio 1992, n. 104). Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 606 del 13/12/2023, sono stati approvati i criteri di Priorità per l'ammissione dei bambini al sistema integrato 0-6 anni del comune di Busto Arsizio - nidi, sezioni primavera e scuole dell’infanzia comunali a decorrere dall'anno scolastico 2024/2025, il Comune di Busto Arsizio, in un’ottica di sussidiarietà, ha previsto interventi per la generalizzazione e l’incentivazione della frequenza ai servizi educativi 0-6 anni, in quanto rispondenti alle reali esigenze locali ed alla libera scelta educativa al fine di dare tempi certi per la graduatoria per le ammissioni agli asili nido comunali, e convenzionati e in concessione alle sezioni primavera comunali e alle scuole dell’infanzia comunali.

La valutazione del servizio asilo nido comunale, oltre ad essere effettuata in itinere con una riprogrammazione educativa ad hoc, avviene anche attraverso questionari di gradimento ai genitori. Dal riscontro ottenuto per l’anno scolastico 2023/2024 si conferma il grado di soddisfazione dei genitori sia per le modalità di relazione adottate con l’utenza, sia per il modello educativo proposto; il personale del servizio viene valutato competente e preparato, il 99% dei rispondenti rinnoverebbe l’iscrizione al nido e consiglierebbe il servizio ad amici/parenti. Dal questionario emerge che le famiglie scelgono il servizio di asilo nido per lo sviluppo delle competenze socio educativo e di autonomia oltre alla conciliazione del tempo famiglia lavoro.

L’offerta pubblica dei servizi educativi 0-3 anni si completa con la struttura di Via Speranza con appalto di servizio in concessione per la gestione di un asilo nido e di un centro prima infanzia nei locali di proprietà comunali e di un asilo nido privato in convenzione, per la durata di quattro annualità educative, con la Parrocchia di Sacconago e l’ente gestore dell’asilo Nido “Primi Passi”.

L'Amministrazione ha continuato a garantire la compartecipazione alla spesa per i servizi per la prima infanzia adottando agevolazioni tariffarie su base ISEE: come per gli anni passati, ha aderito alla misura "NIDI GRATIS – BONUS PLUS 2024/2025" secondo la D.G.R. n. XII/2744/2024, quale misure di conciliazione a sostegno della famiglie rivolte all'azzeramento delle tariffe per la frequenza agli asili nido mediante la misura regionale, misura che si inserisce nelle politiche nazionale che prevede il cosiddetto bonus – INPS. Novità di quest'anno è che l'intervento Regionale prevede l'azzeramento della retta per le famiglie con ISEE fino a € 20.000,00 mentre per le famiglie con ISEE da € 20.000,00 a € 25.000,00 un contributo pubblico fino ad un massimo di € 100,00.

La tabella sottostante mostra un'analisi dei bambini iscritti ai nidi del Comune di Busto Arsizio negli ultimi tre anni scolastici.

L'ultima pone in evidenza l'anno scolastico 2024/2025

BAMBINI ISCRITTI 0-3 ANNI			
	A.S. 2022/2023	A.S. 2023/2024	A.S. 2024/2025
NIDI COMUNALI	203	235	224
NIDI CONVENZIONATI	87	84	82
SEZIONE -PRIMAVERA (2-3 anni)	38	38	38
T O T A L E	328	357	344

Complessivamente le strutture presenti sul territorio sono le seguenti: 6 asili nido comunali, 2 in concessione (di cui 1 centro prima infanzia), 1 convenzionato e 10 strutture privati, oltre alle due sezioni primavera comunali, nel territorio cittadino nell'anno scolastico 2024/2025 sono state autorizzate all'avvio due sezioni primavera presso due scuole dell'infanzia paritarie, una delle quali non è riuscita a raggiungere il numero degli iscritti. Pertanto il numero delle sezioni primavera private attive è attualmente di 3, ampliando l'offerta del territorio per i bambini nella fascia 0-3 anni.

L'importo della risorsa del contributo del Fondo Nazione per sostenere i servizi educativi per l'infanzia da 0 a 6 anni assegnata all'Amministrazione Comunale nell'anno 2024, in esecuzione al Decreto di Regione Lombardia n. 6404/2024 del 23/04/2024, è stata pari a € 441.649,6;

I rappresentanti del CPT all'unanimità hanno concordato di avviare nell'anno scolastico 2024/2025 il corso di psicomotricità "Gioco, quindi sono!" rivolto ai bambini, nella fascia 24 – 36 mesi, degli asili nido, sezioni primavera e scuole dell'infanzia statali, privati e paritari di Busto Arsizio, considerata la valenza dell'attività di psicomotricità come pratica educativa ideale per i bambini, poiché lavora maggiormente sul linguaggio corporeo rispetto a quello verbale, permettendo di avere maggiore fiducia nelle proprie capacità, favorendo da subito un'integrazione armonica di diverse sfere: motoria, sociale, affettivo-relazionale, cognitiva. Il progetto di psicomotricità è stato finanziato quale quota parte dei contributi del sistema integrato destinando € 52.780,00 a favore delle strutture educative 0-6 anni del territorio.

SCUOLA DELL'INFANZIA

Per l'anno scolastico 2024/2025 le iscrizioni alle scuole dell'infanzia sono state avviate, come previsto dalla circolare n. 40055 del 12-12-2023 del Ministero dell'istruzione e del merito - dipartimento per il sistema educativo di formazione e istruzione, come per gli anni passati si è dato evidenza dei criteri di ingresso, nel caso di surplus della domanda, proprio per garantire la massima trasparenza nell'accesso alle strutture pubbliche.

Il trend della domanda relativa al servizio scuole dell'infanzia comunale rimane pressoché costante, nel complesso sul territorio cittadino gli iscritti nelle scuole dell'infanzia 3-6 anni evidenzia un lieve decremento.

Sono in essere due convenzioni, una con le scuole paritarie di ispirazione religiosa e con una scuola caratterizzata dall'offerta in lingua inglese, in continuità e secondo le indicazioni del sistema integrato 0-6 anni, per garantire sul territorio un'offerta finalizzata a conservare la libertà di scelta delle famiglie.

L'integrazione del sistema pubblico e paritario delle scuole dell'infanzia riesce a soddisfare in toto le domande di iscrizione provenienti dal territorio, non risultano infatti bambini in lista d'attesa. Oltre alle due strutture comunali sono presenti in città 7 scuole d'infanzia statali, 10 scuole d'infanzia paritarie – convenzionate e 6 sezioni primavera di cui due comunali.

La tabella sottostante mostra la sintesi dei bambini iscritti alle scuole dell'infanzia del Comune di Busto Arsizio negli ultimi tre anni scolastici.

L'ultima pone in evidenza l'anno scolastico 2024/2025

ALLIEVI ISCRITTI 3-6 ANNI			
	A.S. 2022/2023	A.S. 2023/2024	A.S. 2024/2025
COMUNALI	208	205	210
STATALI	571	583	597
CONVENZIONATE	1.109	1.099	1.070
TOTALI	1.888	1.887	1.887

L'offerta delle scuole dell'infanzia comunali ha mantenuto, nel corso dell'anno, tendenzialmente la medesima organizzazione oraria.

Prosegue anche per l'anno scolastico 2024/2025 la realizzazione del Progetto "Sezioni aperte" presso la scuola dell'infanzia Maria di Nazareth che promuove una nuova organizzazione didattica del plesso in risposta alle esigenze formative. Il tempo scuola resterà invariato e la turnazione permetterà la compresenza all'interno dello spazio comune, inteso come "piazza sociale". I bambini attraverso un'assemblea sceglieranno il proprio atelier dove trascorrere la mattina. I gruppi che si comporranno saranno pertanto misti, trasversali alle sezioni.

Anche per il 2024 l'Assessorato ha garantito l'offerta dei Centri estivi **per bambini dai tre ai sei anni** per il mese di luglio come risposta alle esigenze delle famiglie lavoratrici e con minori disabili a carico, rispetto all'anno 2023 la domanda è costante, anche per quelli comunali.

Il questionario di gradimento ha evidenziato che il 96,9% delle famiglie dei nidi e che il 97,3% delle famiglie delle infanzie sono pienamente soddisfatte della proposta.

La tabella sottostante mostra un'analisi dei bambini iscritti ai Centri Estivi negli ultimi tre anni scolastici.			
L'ultima pone in evidenza l'anno scolastico il mese di luglio 2024			
ALLIEVI ISCRITTI 3-6 ANNI			
	2022	2023	2024
COMUNALI	95	113	106
STATALI (CENTRO ESTIVO COLLODI)	126	146	146
TOT	221	259	252

INTERVENTI SCUOLA DELL'OBBLIGO

Per l'anno scolastico 2024/2025 secondo la Circolare ministeriale n. 40055 del 12-12-2023 del Ministero dell'istruzione e del merito - dipartimento per il sistema educativo di formazione e istruzione le domande di iscrizione sono state effettuate dal 18 gennaio 2024 al 10 febbraio 2024.

Si conferma il trend in diminuzione degli studenti che conferma il lento decremento della popolazione scolastica.

La tabella sottostante mostra un'analisi degli studenti iscritti nel Comune di Busto Arsizio negli ultimi tre anni scolastici.

L'ultima pone in evidenza l'anno scolastico 2024/2025

ALLIEVI ISCRITTI SCUOLA PRIMARIA			
	A.S. 2022/2023	A.S. 2023/2024	A.S. 2024/2025
STATALI	3.249	3.232	3.162
PRIVATE / PARITARIE	612	623	638
T O T A L E	3.861	3.855	3.800
ALLIEVI ISCRITTI SCUOLA SECONDARIA 1^ GRADO			
	A.S. 2022/2023	A.S. 2023/2024	A.S. 2024/2025
STATALI	2.383	2.317	2.325
PRIVATE / PARITARIE	332	389	410
T O T A L E	2.715	2.706	2.735

Sono stati garantiti i fondi da destinare alle spese correnti per il regolare svolgimento delle attività e all'acquisto di materiale didattico.

“TALENTI VERSUS ORIENTAMENTO”

Nel mese di ottobre 2024 è stato organizzato dall'assessorato il “Salone dell'orientamento” rivolto agli studenti delle secondarie di 1 grado, presso il Museo del Tessile, per una scelta più consapevole del percorso di studi per la scuola secondaria di secondo grado e i percorsi formativi, mediante l'elaborazione di un opuscolo contenente l'offerta formativa e una specifica attività di counseling diretta ad accompagnare studenti e famiglie a una scelta consapevole.

L'Amministrazione ha approvato l'erogazione dei contributi per il “Diritto allo studio per l'a.s. 2024/2025 a favore delle scuole cittadine ripartendo la somma **di € 94.000,00** confermando il criterio approvato nell'a.s. 2023/2024 in base alle nuove esigenze organizzative didattiche.

L'aggiornamento dei criteri non ha modificato sostanzialmente il quantitativo del contributo erogato ad ogni comprensivo come riportato nella tabella sottostante:

CONTRIBUTI PER FUNZIONAMENTO SCOLASTICO		
SCUOLE	ANNO 2023/2024	ANNO 2024/2025
Istituto Comprensivo Bertacchi	€ 10.020,18	€ 10.445,08
Istituto Comprensivo Bossi	€ 12.706,65	€ 12.408,53
Istituto Comprensivo Crespi	€ 11.229,68	€ 11.129,63
Istituto Comprensivo De Amicis	€ 12.533,31	€ 12.941,64
Istituto Comprensivo Galilei	€ 14.286,23	€ 13.775,31
Istituto Comprensivo Pertini	€ 10.221,95	€ 10.097,41
Istituto Comprensivo Tommaseo	€ 10.202,00	€ 10.242,40
Istituto Comprensivo Paritario Maria Immacolata	€ 1.950,00	€ 1.920,00
Scuole Paritarie dell'obbligo coop Rezzara	€ 3.250,00	€ 3.160,00
Scuole paritarie dell'obbligo ACOF	€ 2.600,00	€ 2.880,00
CPIA	€ 5.000,00	€ 5.000,00
TOTALE	€ 94.000,00	€ 94.000,00

PARI OPPORTUNITA' E DIRITTO ALLO STUDIO

Continua l'attenzione dell'amministrazione per garantire l'inclusione scolastica degli alunni con disabilità; l'appalto di servizio prevede la presenza di educatori a partire dai primissimi anni, il servizio educativo viene garantito a partire dal nido anche a favore dei bambini con particolari bisogni educativi che vengono sostenuti attraverso progetti specifici che tendono a rispondere prontamente alle esigenze di inclusione.

L'Amministrazione risponde alle esigenze di inclusione a livello di scuole statali, dalla scuola dall'infanzia alle scuole superiori e CFP, con gli educatori professionali tramite appalto di servizio mentre a favore degli studenti delle scuole paritarie l'amministrazione interviene tramite contributi economici finalizzati all'inclusione scolastica.

Il potenziamento e l'incremento del servizio, sia in termini quantitativi che di costi, è stato in parte finanziato dai fondi ministeriali stanziati in seguito alla legge n. 234 del 30/12/2021 che ha istituito il "Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità" finalizzati al potenziamento dei servizi di assistenza educativa per gli alunni con disabilità frequentanti le scuole dall'infanzia alla scuola secondaria di primo grado, per l'esercizio finanziario 2024 il decreto interministeriale del 09 settembre 2024 ha ripartito il fondo assegnando a favore del Comune di Busto Arsizio l'importo di € **204.616,43**;

Per quanto riguarda l'inclusione scolastica degli studenti del secondo ciclo di studi, scuole superiori e CFP, Regione Lombardia mette a disposizione risorse economiche a favore dei Comuni per realizzare i servizi sia di assistenza educativa che il trasporto speciale. A tal fine è stata pubblicata una nuova D.G.R. n. XII/2288/2024 del 30/04/2024 che ha aggiornato e modificato la D.G.R. n. XII/312 del 15/05/2023, per quanto riguarda le Linee Guida dei servizi di inclusione; per quanto concerne il servizio di assistenza, viene sottolineata la natura educativa che mira a favorire lo sviluppo e l'accrescimento di competenze personali, culturali, di apprendimento, relazionali e di socializzazione necessarie per acquisire autonomia e capacità di comunicazione, si escludono tutte le attività socio-assistenziali di base o socio-sanitarie.

Tabelle relative al servizio di inclusione scolastica “assistenza educativa Specialistica” confronto fra anno scolastico 2023/2024 (consuntivo) e a.s. 2024/2025 (previsionale)

servizio di assistenza educativa e sostegno alunni con disabilità assistenza comunale e scuole convenzionate				
a.s. 2023/2024				
	tramite appalto di servizio	costi sostenuti	erogazione contributi	costi previsti impegni
alunni infanzia	27	€ 1.266.969,58	57	€ 821.096,14
alunni primaria	148		37	€ 232.728,00
alunni secondaria 1°	89			
Sistema 0-6 comunale ***	16	€ 299.567,90		
somma	280	€ 1.566.537,48	94	€ 1.053.824,14
alunni scuole superiori e c.f.p.	67	€ 402.595,11	16	€ 80.109,00
totale consuntivo a.s. 23/24 alunni		457		€ 3.103.065,73
Finanziamento di Regione Lombardia per sostegno e trasporto alunni scuole superiori e CFP importo approvato				€ 463.607,00
costo consuntivo netto a carico dell'Amministrazione				€ 2.639.458,73

servizio di assistenza educativa e sostegno alunni con disabilità assistenza comunale e scuole convenzionate				
a.s. 2024/2025				
	tramite appalto di servizio	costi presunti impegni di spesa	erogazione contributi	costi previsti impegni di spesa
alunni infanzia	25	€ 1.335.350,00	45	€ 675.000,00
alunni primaria	176		50	€ 330.000,00
alunni secondaria 1°	88			
Sistema 0-6 comunale ***	12	€ 290.000,00		
somma	301	€ 1.625.350,00	95	€ 1.005.000,00
alunni scuole superiori e c.f.p.	119	€ 429.900,00	20	€ 118.358,00
totale previsionale a.s. 24/25 alunni		535		€ 3.178.608,00
Finanziamento di Regione Lombardia per sostegno e trasporto alunni scuole superiori e CFP importo approvato				€ 520.000,00
costo previsto netto a carico dell'Amministrazione				€ 2.658.608,00

Per poter garantire la normale erogazione dei trasporti per le attività proposte dall'Ente alle scuole cittadine, senza alcun costo per le scuole aderenti, a partire dall'anno 2024 è stato attivato un albo fornitori con costi differenziati a capienza mezzi. Ottimizzando la gestione delle adesioni agli eventi, sono stati erogati n° 141 trasporti per un costo complessivo di € 62.810,00.

E' stato garantito in continuità con l'a.s. 2023/2024 anche per l'a.s. 2024/2025 il servizio di trasporto speciale a favore degli studenti con

disabilità per favorire la frequenza scolastica. Gli alunni che hanno beneficiato del servizio di trasporto scolastico speciale sul territorio cittadino, tramite pulmino collettivo con accompagnatrice dedicata, sono stati n. 17. Gli alunni che hanno beneficiato del servizio di trasporto scolastico extraurbano presso scuole e/o centri di formazione professionale sono stati n. 3.

Sono stati garantiti i servizi di pre-post scuola e i servizi di ristorazione scolastica mediante il servizio in concessione.

Gli allievi iscritti al servizio mensa nell'anno scolastico 2023/2024 erano 2627, mentre nel 2024/2025 2614.

Nell'anno 2024, dopo ampio confronto con le famiglie l'Amministrazione comunale ha provveduto a congelare l'aumento tariffario previsto per il costo del pasto e con un ulteriore sforzo a carico del bilancio comunale ha rivisto le tariffe del servizio di mensa scolastica ridefinendo le fasce ISEE d, nell'ottica di un contenimento delle spese a carico delle famiglie con redditi medio-bassi.

Tabelle relative al servizio integrativo “pre – post” confronto fra anno scolastico 2023/2024 e anno scolastico 2024/2025

ISCRITTI SERVIZIO DI PRE - SCUOLA		
	A.S. 2023/2024	A.S. 2024/2025
ALLIEVI 3-6 ANNI	56	66
ALLIEVI SC.PRIMARIA	259	249
TOTALE ALLIEVI	315	315
ALLIEVI ISCRITTI POST SCUOLA		
	A.S. 2023/2024	A.S. 2024/2025
ALLIEVI 0-3 ANNI	17	13
ALLIEVI 3-6 ANNI	127	128
ALLIEVI SC.PRIMARIA	155	147
TOTALE ALLIEVI	299	288

Anche nel 2024 l'Amministrazione ha approvato il Bando per la borsa di studio "DOLCI COLOMBO" a favore degli studenti in possesso di maturità scientifica conseguita presso il liceo scientifico statale "ARTURO TOSI" di Busto Arsizio anno scolastico 2023/2024, in seguito alla graduatoria dei partecipanti sono risulati assegnatari della borsa di studio 4 studenti che hanno ricevuto complessivamente € 2.790,00;

Sono stati garantiti contributi economici, in seguito alla sottoscrizione nel 2023 di una convenzione triennale con le Parrocchie cittadine, al fine di sostenere concretamente le attività oratoriane e le proposte socio-educative con iniziative di animazione ludico-ricreative, a

favore delle Parrocchie che organizzano gli “Oratori Feriali” soprattutto per rispondere alle esigenze di conciliazione delle famiglie durante il periodo di interruzione delle attività scolastiche. La convenzione riconosce un sostegno economico determinato in € 60.000,00 per ciascun anno, per sostenere i costi di realizzazione dei “Progetti Oratori” al fine di garantire un servizio con un’offerta educativa significativa, favorendo l’inclusione di tutti i soggetti fragili e bisognosi con una contribuzione contenuta a carico delle famiglie. Una parte del contributo previsto annualmente dalla convenzione pari a € 10.000,00 sarà destinato per interventi di sostegno allo studio (spazio compiti pomeridiani) organizzati negli oratori cittadini. A consuntivo i minori che hanno partecipato alle attività estive sono stati 3175, mentre il consuntivo degli studenti che hanno beneficiato di uno spazio educativo “spazio Compiti” sono stati 217 studenti di cui 150 delle scuole primarie e 67 delle scuole secondarie di primo grado nell’a.s. 2023/2024.

L’Amministrazione Comunale per la realizzazione dei centri estivi e ricreativi per l’estate 2024 ha approvato contributi economici per un importo complessivo di € 70.000,00 euro di cui € 40.000,00 per calmierare i costi a carico delle famiglie residenti a Busto Arsizio e € 30.000,00, per sostenere i costi per garantire l’inclusione sociale dei minori con disabilità grave che necessitano della presenza di figure educative professionali. A consuntivo il rimborso dei costi degli educatori professionali per affiancare i bambini e i ragazzi più fragili consentendogli l’inclusione nei centri estivi nei mesi di giugno, luglio, agosto è stato pari a € 27.819,73; sono stati coinvolti complessivamente 24 minori con disabilità. L’amministrazione ha potuto finanziare le attività dei centri estivi organizzati dagli enti e associazioni privati grazie alle risorse del “Fondo destinato ai comuni per le attività socio-educative a favore dei minori anno 2024”: l’importo complessivo assegnato al Comune di Busto Arsizio è stato di € 87.401,61.

Dall’attività svolta per l’anno 2024 dall’Ufficio Rette è emersa la collaborazione del gruppo di lavoro che ha provveduto a ridimensionare le morosità pregresse degli anni scolastici per i servizi di refezione scolastica, pre e post scuola, infanzia, nidi comunali e centro estivo, per un

incasso totale di €148.965,52, si sono dilazionati 188.119,41 euro, sono stati incassati 40.873,48 euro per accertamenti esecutivi.

Inoltre, a seguito dell'attività svolta vi è la necessità di proseguire nel recupero delle morosità mediate accertamenti esecutivi per i solleciti a cui non è seguito versamento delle somme dovute e il successivo rimando alla Società incaricata dall'Amministrazione per il recupero crediti, nell'anno 2024 sono state affidate n° 665 posizioni debitorie, si è riscosso un totale di € 15.705,73

Da ultimo sono stati concessi 34 patrocini a favore di scuole, associazioni, Enti vari del territorio o inerenti a iniziative svolte sul territorio ed organizzato un evento in favore delle donne con l'Associazione Edera Odv.

POLITICHE GIOVANILI

Nell'ambito delle Politiche Giovanili l'Assessorato si è attivato sin dall'anno 2023, in stretta collaborazione con le diverse realtà e organizzazioni sociali che compongono il mondo giovani, al fine di individuare strumenti per aiutare i giovani a promuoversi, oltre che nei campi dell'istruzione e dell'occupazione, anche nei campi dell'arte, della musica, dello sport.

All'interno della Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile (SSUS) “Boost regeneration and therapy for an healthy environment – rigenerazione e cura per un ambiente salutare intergenerazionale (BOOST)”, nel corso del 2023, è stato attuato un percorso di co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore volto a sviluppare le azioni immateriali e a definire il soggetto attuatore dell'azione Informagiovani ovvero dalla Cooperativa Sociale Elaborando costituita in ATI (APS 26per1, NaturART Coop. Sociale, Il Villaggio in città Coop. Sociale e Fondazione Pime Onlus). In particolare l'Ati ha avviato le seguenti attività:

- elaborazione di una mappatura dei servizi attivi a livello locale a favore dei giovani;
- promozione del servizio Informagiovani attraverso Infopoint;
- apertura dello sportello informativo per due pomeriggi a settimana;
- svolgimento di due laboratori di capacitazione (cosplay e Scuola di Produzione Artistica/Organizzazione Eventi);
- organizzazione di momenti di incontro.

Diversi sono stati i momenti di confronti con l'Assessore nell'anno 2024. Attualmente l'Amministrazione Comunale sta attuando un puntuale monitoraggio dei risultati ottenuti dopo questo primo anno di attività.

Sempre nell'anno 2024 è stato realizzato il progetto BA TRAINSPOTTING, finanziato da Regione Lombardia, è stato attuato con

interventi sociali finalizzati ad intercettare fenomeni legati al disagio giovanile per un importo di € 70.000 con i seguenti partner:

Comune di Fagnano Olona, Comune di Marnate, 4Exodus, Cooperativa Davide, Cooperativa Elaborando, Cooperativa Totem, Cooperativa CTA.

In collaborazione con l'Assessorato all'Identità e Cultura è stato rimodulato e implementato il tavolo "La storia ci appartiene" allargando la partecipazione alle associazioni del territorio e agli Istituti Comprensivi del territorio. Scopo del tavolo è quello di focalizzare le occasioni che, nel corso dell'anno, sono stati oggetto di percorsi condivisi di cittadinanza attiva, memoria della storia cittadina e delle nostre tradizioni ed identità per avviare nelle scuole e nelle associazioni del territorio, un progetto che metta al centro i giovani, le passioni alle diverse discipline che rimandano all'esperienza dei partecipanti (scuole o associazioni), accresca l'interesse per i momenti istituzionali che ricordano le pagine della nostra storia di Stato e anche locale, produca iniziative che possano coinvolgere l'intera cittadinanza, formi una generazione di cittadini a cui affidare il futuro della nostra Città. (4 novembre, Giorno della Memoria, Giorno del Ricordo, Liberazione).

In collaborazione con la Segreteria Generale e la Presidenza del Consiglio comunale si è data vita al Tavolo di educazione civica con i referenti di tutti gli Istituti Comprensivi che ha visto nascere "Il Comune spiegato ai Ragazzi", un nuovo progetto amministrativo-didattico per avvicinare concretamente i ragazzi alla realtà amministrativa comunale. Si tratta di mattinate di studio nella Sala Consiliare della Città di Busto Arsizio, in cui oltre a spiegare l'organizzazione comunale agli studenti delle scuole Secondarie di Primo grado, si attuano dei momenti di role-play in cui i ragazzi sperimentano il ruolo di Consigliere Comunale e non solo, con l'obiettivo di ritornare in un secondo momento per mettere in pratica un momento di consiglio comunale, portando le loro istanze di ragazzi.

Inoltre sono stati candidati i seguenti progetti:

- "DESTREENAZIONE - DESIDERI IN AZIONE" a valere sui fondi del Dipartimento per le Politiche Sociali, del Terzo settore e Migratorie, del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per un importo di € 3.007.727,94

Il progetto è stato ammesso ma non finanziato.

Il progetto mirava alla costituzione di Spazi multifunzionali di esperienza per adolescenti sul territorio, fornendo quindi oltre ad un luogo di incontro, attività e percorsi educativi rivolti ai giovani.

- "BA SUPPORTO-SOSTEGNO SPRINT" A VALERE SULL'AVVISO PUBBLICO REGIONALE "SPRINT! LOMBARDIA INSIEME" - D.G.R. XII/1904 - CUP G41H24000280006 – per un importo finanziato di € 150.000,00

Il progetto è stato ammesso e finanziato dalla Regione Lombardia.

Il progetto promuove, in una logica di welfare di comunità, iniziative a favore dei nuclei familiari con figli tra i 3 e i 18 anni, al fine di rafforzare a livello territoriale luoghi, spazi e reti di prossimità per accrescere le opportunità di empowerment, di promozione della socialità e più in generale del benessere fisico, psicologico e sociale dei minori, migliorando i servizi locali di conciliazione famiglia lavoro in particolare rivolto sui quartieri di Sant'Anna e Beata Giuliana.

- "BA ORIENTA_GIOVANI CREA IL TUO FUTURO" A VALERE SUL BANDO REGIONALE “LA LOMBARDIA E’ DEI GIOVANI” 2024 - D.G.R. XII/2302 - CUP E81B24000100003 – per un importo finanziato di € 43.200

Il progetto è stato ammesso e finanziato dalla Regione Lombardia.

Il progetto sostiene i giovani fra i 15 e i 34 anni che risiedono, studiano o lavorano in Lombardia, nella costruzione del proprio progetto di vita personale e di sviluppo professionale attraverso la valorizzazione e il potenziamento delle reti di servizi già presenti sul territorio e lo sviluppo di nuove opportunità ed è in fase di realizzazione con i partner: DAVIDE A R.L., l'ASSOCIAZIONE UN.I.COOP. VARESE, il CONSORZIO UN.I.S.CO e la SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ENERGIAMENTE.

Regione Lombardia con decreto n. 14280 del 26/09/2024 ha approvato la graduatoria di merito del bando “La Lombardia è dei Giovani” 2024 in attuazione della D.G.R. del 13 maggio 2024 n. 2302, con la quale è stato ammesso e finanziato il progetto “BA ORIENTA_GIOVANI

Crea il tuo futuro.

Nell'anno 2024 si sono insediate **la Consulta per le Pari Opportunità e la Consulta Giovani**, per rappresentare gli interessi e le aspirazioni dei giovani e favorirne il rapporto con l'Ente Comune e realizzare obiettivi con proposte concrete in funzione di collaborazione e confronto.

Ampia parte della consulta è finalizzata all'adozione di azioni positive volte a ridurre il divario di genere, in ambito lavorativo così come pure nel riconoscimento, godimento ed esercizio dei diritti e delle libertà in campo economico, sociale, culturale e civile.

La consulta delle Pari Opportunità, in attuazione dei principi di parità (con particolare riferimento all'art. 3 della Costituzione Italiana), opera per rimuovere gli ostacoli che, di fatto, costituiscono discriminazione diretta e/o indiretta nei confronti dei cittadini sulla base del sesso o del genere, dell'origine etnica, dell'orientamento religioso e politico, della disabilità, delle condizioni personali e sociali.

La Consulta Giovani favorisce, mediante proposte o pareri non vincolanti, la massima convergenza tra istituzioni e giovani della Città di Busto Arsizio, promuovendo istanze di singoli e pluralità operanti sul territorio, oltre ad assumere iniziative autonome finalizzate al benessere psicofisico e alla crescita socioculturale, creativa, ricreativa, formativa e professionale di ciascun cittadino.

Entrambe le Consulte, in sede di prima convocazione si è provveduto a redigere il regolamento stabilendo finalità, competenze, modalità e tempi di convocazione delle seduta.

ASSESSORATO ALLE “POLITICHE ISTITUZIONALI”

Mario Cislghi

RISORSE UMANE - ORGANIZZAZIONE

L'anno 2024 è stato un anno particolarmente impegnativo e intenso per il Servizio U.O. Risorse Umane ed organizzazione, impegnato ad adempiere alle sempre maggiori, variegata e complesse novità normative e alle svariate tematiche legate alla gestione del personale dipendente tenendo conto degli obiettivi dettati dall'Amministrazione Comunale sia di carattere strategico/gestionale che di carattere strutturale/operativo inseriti nella deliberazione di approvazione del PIAO 2024-2026 di G.C. n. 42 del 31.01.2024.

Le rilevanti macro attività che hanno coinvolto l'ufficio hanno riguardato:

- Il reclutamento di risorse umane;
- La formazione del personale dipendente;
- Lo sviluppo del welfare aziendale;
- Il recupero di somme indebitamente pagate alle educatrici.

RECLUTAMENTO E RISORSE UMANE

La logica organizzativa attuata già dall'anno 2022 dal Comune di Busto Arsizio è stata confermata nelle seguenti linee operative:

- a. Prosecuzione dell'impostazione di una politica assuntiva espansiva delle risorse umane già instaurata a decorrere dall'anno 2022 necessaria per colmare il gap negativo sui trends occupazionali dovuto allo "spopolamento degli uffici" a seguito cessazioni. Tale impostazione, nonostante un aumento del numero delle cessazioni intervenute nel corso dell'anno 2024, non ha determinato un decrescita: **dipendenti al 31/12/2023 n. 405 – dipendenti al 31/12/2024 n. 405**. Nonostante, le numerose assunzioni intervenute nel corso dell'anno 2024, il saldo assunti/cessati rispetto al biennio precedente registra un saldo negativo pari a -12 unità, facendo passare il numero dei dipendenti da n.417 (dato al 31/12/2021) a n.405 (dato al 31/12/2024).

Tali procedure selettive, siano esse bandi di concorso e/o bandi di mobilità ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, hanno riguardato procedimenti volti sia ad assunzioni a tempo indeterminato che a tempo determinato, queste ultime orientate a dare attuazione ai progetti afferenti al PNRR.

Vengono qui riepilogate le procedure assunzionali avviate e/o concluse alla data del 31/12/2024:

Procedure concorsuali con accesso dall'esterno bandite nell'anno 2023 e concluse nel corso dell'anno 2024:

Concorsi a tempo indeterminato	n. candidati iscritti	n. candidati in graduatoria	Personale assunto al 31/12/2024
Vice Commissario di Polizia Locale - Area dei Funzionari E.Q	46	7	3
Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori	40	13	10

Procedure concorsuali bandite nel corso dell'anno 2024:

Concorsi a tempo indeterminato	n. candidati iscritti	n. candidati in graduatoria	Personale assunto al 31/12/2024
Assistente Sociale - Area dei Funzionari E.Q	27	8	2
Collaboratore Amministrativo - Area degli Operatori Esperti	67	6	6
Custode Museale - Area degli Operatori Esperti	93	5	2
Istruttore Amministrativo/Contabile – Area degli Istruttori	119	10	6
Istruttore Direttivo Tecnico - Area dei Funzionari E.Q.	9	0	0
Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori	49	4	2
Collaboratore Amministrativo - Area degli Operatori Esperti	61	7	3
Dirigente Tecnico – Area dei Dirigenti	37	concorso in svolgimento al 31/12/2024	
Istruttore Direttivo Tecnico - Area dei Funzionari	2	1	1
Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori	Fase di candidatura ancora attiva al 31/12/2024		
Istruttore Amministrativo/Contabile – Area degli Istruttori	Fase di candidatura ancora attiva al 31/12/2024		
Istruttore Direttivo Amministrativo - Area dei Funzionari E.Q.	Fase di candidatura ancora attiva al 31/12/2024		

Concorsi Banditi a tempo determinato PNRR	n. candidati iscritti	n. candidati in graduatoria	Personale assunto al 31/12/2024
Istruttore Direttivo Amministrativo - Area dei Funzionari E.Q.	7	1	1

Procedure di mobilità bandite nel corso dell'anno 2024:

Mobilità Bandite	n. candidati iscritti	Personale assunto al 31/12/2024
Istruttore Direttivo Amministrativo - Area dei Funzionari E.Q.	3	0
Conservatore Museale – Area dei Funzionari E.Q.	8	0 (avviato comando)
Istruttore Direttivo Tecnico - Area dei Funzionari E.Q.	in svolgimento al 31/12/2024	
Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori	in svolgimento al 31/12/2024	

In riepilogo l'ente nel corso dell'anno ha gestito n. 19 procedure concorso/mobilità per reclutamento di personale esterno all'ente.

Progressioni economiche all'interno delle Aree anno 2024

Ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 16 novembre 2022 si è provveduto all'applicazione dell'istituto delle Progressioni economiche orizzontali relativo all'anno 2024; in data 19.12.2023 sono state avviate le procedure di selezione ai sensi dell'art. 16 del C.C.D.I. 2023-2025 sottoscritto in data 18.12.2023 alle quali hanno presentato istanza di partecipazione n. 144 dipendenti.

Le dichiarazioni rese dai dipendenti sono state capillarmente controllate chiedendo agli Enti segnalati dagli aventi diritto (dipendenti attualmente in servizio e cessati) le opportune certificazioni e verifiche. Elemento di novità del nuovo accordo è stata l'introduzione del parametro della valutazione

dei corsi di formazione svolti dai dipendenti che ha comportato un lavoro ulteriore al fine di effettuare le opportune verifiche sugli attestati di partecipazione di ciascuno.

Durante i mesi di novembre-dicembre è stata predisposta rispettivamente la graduatoria provvisoria e dopo la valutazione delle istanze di revisione dei dipendenti, **è stata approvata la graduatoria definitiva e riconosciute n. 54 progressioni economiche (differenziali).**

Progressioni verticali in deroga

L'art. 13 del CCNL del 16 novembre 2022, riguardante le progressioni verticali in deroga (rivolte al personale interno all'ente), è nell'applicazione, una risposta concreta alla valorizzazione delle competenze acquisite dal personale già dipendente dell'ente.

Il piano strategico messo in campo è stato realizzato mediante l'utilizzo di tale istituto contemperando le esigenze di fabbisogni di nuove professionalità e la valorizzazione delle competenze acquisite dai dipendenti dell'ente.

Le attività svolte si possono riassumere come segue:

- individuazione delle figure utili alla programmazione del fabbisogno di personale congiuntamente alla definizione delle risorse economiche stanziare a tale fine dal contratto collettivo nazionale;
- approvazione della revisione del piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2024-2026;
- studio, stesura e approvazione di apposito regolamento la cui analisi ha coinvolto anche le parti sindacali;
- effettuazione delle selezioni interne programmate nel piano dei fabbisogni di personale con i relativi reinquadramenti.

Le attività di cui sopra si sono tradotte numericamente come segue:

- n. 12 bandi pubblicati/gestiti
- **n. 21 posti messi a bando**
- n. 18 unità di personale inquadrato nell'Area superiore (verticalizzazione) di cui:
 - n. 2 unità con passaggio nell'Area degli operatori esperti;
 - n. 7 unità con passaggio nell'Area degli Istruttori;
 - n. 9 unità con passaggio nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

Turn over anno 2024

Nel corso dell'anno 2024 si sono verificate a riguardo del personale a tempo indeterminato:

a. n. 46 cessazioni:

- n. 16 unità - pensionamento;
- n. 14 unità - dimissioni con o senza conservazione del posto;
- n. 10 unità – mobilità presso altri enti;
- n. 5 unità – altre cause.

b. n. 46 assunzioni.

Dipendenti a tempo indeterminato in servizio alla data del 31/12/2024: n. 405 unità a tempo indeterminato e n. 7 unità a tempo determinato.

Si evidenzia, nel corso di un decennio, il trend della dotazione organica alla luce delle dinamiche legate sia al “turn-over” che ai processi di mobilità fra enti della PP.AA..

Partendo dal dato della dotazione organica al 31/12/2013, con una consistenza di n. 440 dipendenti a tempo indeterminato, il trend del decennio viene di seguito evidenziato:

ANNO	CESSAZIONI AVVENUTE NEL CORSO DELL'ANNO DI RIFERIMENTO	ASSUNZIONI EFFETTUATE NEL CORSO DELL'ANNO DI RIFERIMENTO	PERSONALE IN SERVIZIO AL 31/12 DELL'ANNO DI RIFERIMENTO
2014	15	7	432
2015	21	6	417
2016	11	7	413
2017	30	21	404
2018	34	29	399
2019	35	37	401
2020	49	48	400
2021	43	60	417
2022	70	49	396
2023	38	47	405
2024	46	46	405

Si ritiene opportuno nonché dare evidenza come la macchina amministrativa di Busto Arsizio ha garantito l'erogazione dei servizi negli standard qualitativi e quantitativi. A tal proposito è utile ricordare il raffronto con le altre Città di analoghe dimensioni come si evince dalla tabella sottostante:

RAFFRONTO FRA ENTI LIMITROFI DI SIMILE CLASSE DEMOGRAFICA**ANNI 2021-2024**

ENTE	ANNO	N. ABITANTI	N. DIPENDENTI	RAPPORTO %	RAPPORTO ABITANTI / DIPENDENTI
COMUNE DI BUSTO ARSIZIO	31/12/2021	82.981	418	0,50%	198,52
COMUNE DI VARESE	31/12/2021	78.875	710	0,90%	111,09
COMUNE DI COMO	31/12/2021	83.626	685	0,82%	122,08
COMUNE DI BUSTO ARSIZIO	31/12/2022	82.951	398	0,48%	208,42
COMUNE DI VARESE	31/12/2022	78.409	698	0,89%	112,33
COMUNE DI COMO	31/12/2022	85.164	672	0,79%	126,73
COMUNE DI BUSTO ARSIZIO	31/12/2023	83.930	405	0,48%	207,23
COMUNE DI VARESE	31/12/2023	78.629	661	0,84%	118,95
COMUNE DI COMO	31/12/2023	83.357	662	0,79%	126,92

In aggiunta all'assunzione di personale a tempo indeterminato sono state promosse forme di tirocinio per i giovani mediante il ricorso a:

- **“DOTE COMUNE”**: DoteComune è un programma realizzato a seguito del protocollo d'intesa tra Regione Lombardia e ANCI Lombardia, si concretizza in percorsi di formazione/orientamento al lavoro attraverso l'istituto del tirocinio extra-curriculare, di inserimento e reinserimento lavorativo, da realizzare nei Comuni lombardi associati ad ANCI Lombardia che stipulano apposita convenzione con ANCI Lombardia.

Nel corso dell'anno 2024 il Comune di Busto Arsizio ha portato a scadenza i n. 26 tirocini in essere di Dote Comune di ANCI Lombardia.

- **“SERVIZIO CIVILE”**: Servizio Civile Universale è un'opportunità volontaristica per i giovani dai 18 ai 29 anni non compiuti che decidono di dedicare 12 mesi a favore di un impegno solidale che educa alla cittadinanza attiva, alla solidarietà, al volontariato e permette ai giovani di sperimentarsi negli Enti Locali in attività a favore della comunità locale.

Il nostro Ente, nel corso dell'anno 2024, ha aderito alla proposta di Anci Lombardia inerente la progettazione del Servizio Civile Universale; sono stati adottati i relativi atti propedeutici alla fase di progettazione.

Alla data del 31 dicembre 2024 si evidenzia:

DOTE COMUNE	anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
n. tirocini formativi gestiti	34	29	31	30	26
età media	38	36	34	36	36

SERVIZIO CIVILE	anno 2020	anno 2021	anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
n. volontari gestiti (di età compresa dai 18 ai 28)	15	13	13	17	11

Rinnovare PA collaborazione fra enti gestione in house del reclutamento con e per i comuni limitrofi

Sulle nuove modalità di selezione del personale, il focus del Comune di Busto Arsizio si è centrato sul divenire un “polo di reclutamento” anche per i Comuni limitrofi.

Nel corso dell’anno 2024 l’ufficio ha promosso forme collaborative con altri enti in merito alla condivisione delle graduatorie concorsuali:

- a. L’Amministrazione ha sottoscritto convenzioni con n. 8 enti per la concessione di utilizzo di proprie graduatorie concorsuali di vari profili che si sono tradotte in n. 8 assunzioni;
- b. L’Amministrazione ha sottoscritto con n. 1 ente convenzione per l’utilizzo di una graduatoria concorsuale di altro ente per il profilo di Istruttore Tecnico che si è tradotta in n. 1 assunzione.

Con tali convenzioni il Comune ha introitato la somma di € 11.000,00.= a titolo di rimborso spese.

Inoltre è stata promossa, verso alcuni enti limitrofi, la possibilità di promuovere un modello congiunto di reclutamento che ha trovato per ora l’interesse di alcuni enti.

La gestione economica del personale

La gestione economica del personale ha avuto un impatto rilevante sull’attività standard del servizio personale in quanto è stata garantita la corresponsione di tutte le spettanze economiche al personale, con l’applicazione di tutte le novità fiscali emanante dal Governo (sgravi contributivi, bonus vari, etc); ciò ha determinato un notevole incremento degli adempimenti in capo all’ufficio.

Importante e sostenuta è stata altresì l'attività previdenziale da svolgere per ciascun dipendente assunto/cessato per garantire la sistemazione della posizione assicurativa, pensionistica e previdenziale (TFS/TFR) sul portale INPS "Nuova Passweb", adempimenti che rivestono carattere rilevante e propedeutico al fine dell'erogazione della pensione e del Trattamento di Fine Servizio/Rapporto.

Non minore rilevanza rivestono le certificazioni rilasciate e le sistemazioni contributive effettuate sul medesimo portale INPS, a seguito richiesta da parte di coloro che hanno prestato servizio presso l'ente, ovvero da parte delle P.A. datori di lavoro o dall'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale.

Si osserva inoltre una continua evoluzione delle piattaforme dell'INPS con conseguente adattamento delle procedure.

Recupero somme indebitamente pagate al personale educativo

L'attività di recupero di somme indebitamente percepite da parte del personale educativo è stata complessa ampia ed articolata. Essa ha avuto inizio durante l'anno 2023 durante il quale si è proceduto alle messe in mora, allo svolgimento dei tavoli con i sindacati che hanno postato alla sottoscrizione delle linee guida da applicare, comunicazione al personale interessato delle compensazioni e del saldo debito.

Nel corso di questo primo semestre le attività svolte hanno riguardato:

- accoglimento di n. 43 richieste di rateizzazione;
- registrazione di n. 37 posizioni di effettuazione del saldo debitorio;
- trasmissione n. 1 pratica all'Avvocatura per le attività conseguenti;

Dall'attività di controllo puntuale dei pagamenti emerge che la cifra complessiva di debito saldato alla data odierna risulta di € 100.000,00 circa;

Le attività che verranno svolte successivamente saranno quelle di monitoraggio e registrazione dei pagamenti ed eventualmente trasmettere le pratiche, qualora si rendesse utile, all'Avvocatura Comunale.

Regolamento profili professionali

Sulla base delle declaratorie di cui all'allegato A al CCNL 16 novembre 2022 gli enti procedono ad una revisione dell'ordinamento professionale, revisione che potrà comportare un nuovo assetto dei profili professionali, sulla base delle esigenze organizzative precipue di ciascun ente. Essi, infatti, in relazione al proprio modello organizzativo, sono chiamati a identificare i profili professionali e li collocano nelle corrispondenti aree nel rispetto delle relative declaratorie (art. 12, c. 6, CCNL). E' stata predisposta l'adozione del regolamento dei nuovi profili professionali, che è in fase di approvazione.

Digitalizzazione fascicoli del personale dipendente

Il fascicolo del personale gestito digitalmente è un'altra delle attività di efficientamento della P.A. che a regime permetterà di archiviare in modo automatico le informazioni digitali. Le attività hanno riguardato:

- l'affidamento ad una società dell'attività di digitalizzazione della documentazione inserita nei fascicoli cartacei;
- la dematerializzazione dei documenti cartacei è effettuata dal personale della ditta che viene svolta direttamente in loco;
- il personale dipendente gestisce la delicatissima fase di registrazione dei documenti e delle informazioni nella procedura informatica;

I fascicoli del personale digitalizzati sono n. 400.

Formazione

Rilevato che le Pubbliche Amministrazioni, ivi compresi gli enti locali, sono tenuti a programmare l'attività formativa al fine di garantire l'accrescimento e l'aggiornamento professionale dei propri dipendenti e disporre delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi e al miglioramento dei servizi, è stato definito un piano strategico 2022-2024 di cui alla deliberazione di G.C. n. 434/2022 per la valorizzazione e lo sviluppo del capitale umano dell'Ente.

La formazione, come noto, viene riconosciuta il “motore” del cambiamento e dell'innovazione nella Pubblica amministrazione in linea con quanto sancito dall'art.1, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, nonché dal Capo V del CCNL 16.11.2022 del Comparto Funzioni Locali, nel corso del primo semestre si è proceduto a dare inizio al riordino interno delle modalità di pianificazione della formazione dei dipendenti.

Anche la direttiva del Ministero della Pubblica Amministrazione del 28/11/2023 avente ad oggetto: “*Nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale*” ove al paragrafo 5 rubricato “*La formazione e il capitale umano*” ribadisce che le amministrazioni devono garantire per ciascun dirigente e dipendente almeno 24 ore/anno di obbligo formativo (in materia di anticorruzione, sicurezza e specialistica). Tale indicazione costituisce una novità assoluta poiché, a differenza degli anni precedenti, stabilisce un parametro quantitativo, decorrente per l'anno 2024, su cui parametrare l'efficacia e le responsabilità legate al processo della formazione; in tale contesto, all'interno dell'ufficio personale è stato individuato un Responsabile della formazione e ridefinita la procedura per la partecipazione ai corsi, al fine di garantire a tutti i dipendenti un'idonea formazione continua e di aggiornamento.

Nel corso dell'anno 2024 i dipendenti che sono stati coinvolti in attività formative sono stati **n. 418** per un totale complessivo di n. **7.547** ore di formazione.

E' stata inoltre sottoscritta la convenzione con l'Università degli Studi di Varese per l'attuazione di un corso di alta formazione riservato per le educatrici del Comune.

Welfare Aziendale

Con il termine “welfare” s’intendono, tutte quelle azioni, beni e servizi che vengono attivati per promuovere il benessere delle persone.

Il welfare aziendale è ormai diventato un caposaldo della cultura lavorativa in ambito privato. Le aziende di ogni tipologia e dimensione hanno ben compreso i suoi effetti positivi sulla vita dei dipendenti, a cui si aggiungono i benefici fiscali in termini di deducibilità dei costi e tassazione agevolata.

Se la tendenza attuale mette al centro di tutto il benessere del personale, lo stesso non si può dire per la Pubblica Amministrazione in quanto ostacolata dall’esigua disponibilità di risorse economiche. E’ in fase di studio la possibilità di attivare forme di welfare aziendale mediante l’utilizzo di apposite piattaforme.

Convenzioni con operatori economici

Nel corso dell’anno 2023 è stata indetta un’indagine di mercato per proposte di convenzionamento provenienti anche su suggerimento dei dipendenti medesimi. E’ stato predisposto apposito atto di convenzione. **Gli operatori economici che hanno sottoscritto con l’ente tale convenzione risultano n. 8.**

I rapporti con le Organizzazioni Sindacali

La delicatissima attività, svolta nel corso di questi anni, riguardante i rapporti con le OO. SS. si è tradotta in confronto positivo e propositivo con le OO.SS. compiuto in più riunioni della Delegazione trattante ha portato:

- alla sottoscrizione del CCDI 2023/2025, alla sottoscrizione del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dirigenti e dipendenti della parte economica per l’anno 2024;
- all’approvazione dei criteri per le progressioni verticali;

- la sottoscrizione del CCDI art. 208 del codice della strada;
- la sottoscrizione della definizione del numero dei differenziali delle progressioni economiche orizzontali;
- avvio al confronto rispetto all'adeguamento dei profili professionali e relative declaratorie.

SERVIZI DEMOGRAFICI

I Servizi Demografici rappresentano un'area amministrativa di forte impatto per la cittadinanza e un importante punto di riferimento per le Pubbliche Amministrazioni che ad essi quotidianamente, nel rispetto delle norme di tutela della privacy, richiedono dati e notizie utili per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Tali importanti servizi sono stati caratterizzati, in questi ultimi anni, da una costante evoluzione sia nelle materie che nelle metodologie di lavoro.

In particolare, il notevole impulso dato dall'informatizzazione nei mesi che contraddistinsero il periodo pandemico e proseguito, successivamente, nella fase post-emergenziale, ha indotto il legislatore e tutte le Pubbliche Amministrazioni ad adottare ogni mezzo informatico utile per consentire al cittadino di recarsi, il meno possibile, fisicamente agli sportelli ed ottenere attraverso i propri *media device* il proprio pc, tablet o smartphone, numerose prestazioni.

Nel corso del 2024, i Servizi Demografici nell'ottica di assicurare un ottimale livello di qualità hanno continuato il percorso di digitalizzazione dei predetti servizi agli utenti sia nell'utilizzo sempre frequente del trattamento dei documenti a livello informatico, riducendo il più possibile il consumo della carta. Un passo in avanti è sicuramente l'utilizzo, per esempio, delle firme digitali di cui ora sono dotati tutti gli operatori.

Il programma per il prossimo triennio 2025-2027 sarà quello di implementare le attività di sportello dei servizi anagrafici con modalità on-line, per la gestione degli appuntamenti assecondando le esigenze dei cittadini, particolarmente sentite, affinché vengano forniti servizi, soprattutto il rilascio delle CIE e le iscrizioni anagrafiche, con diminuzione dei tempi di attesa.

Si conferma, come negli anni precedenti, la costante necessità di aggiornamento e formazione del personale demografico, sia attraverso l'iscrizione a corsi in presenza e/o in modalità webinar articolati in FAD sincrona (in diretta) e FAD asincrona (a distanza) sia nelle materie di competenza, sia sulle recenti novità legislative e informatiche con particolare riguardo alla conoscenza dei codici di comportamento, prevenzione della corruzione e trasparenza che devono far parte del bagaglio professionale di ogni operatore di front-office/back-office. La materia di competenza è in costante evoluzione e l'organizzazione dei servizi risulta molto dinamica. Per tali motivi, nel corso del 2024, è stata effettuata, con la cooperazione dell'Ufficio Personale, la partecipazione, a turno, per tutelare nel contempo i servizi resi ai cittadini, la partecipazione a corsi formativi nei settori

anagrafe, elettorale, stato civile, statistica, appalti, previdenza, codici di comportamento, prevenzione della corruzione. Sono stati, inoltre, organizzati incontri periodici tra operatori e responsabili nonché riunioni di coordinamento all'interno del settore 3 a cui hanno partecipato oltre ai responsabili di servizio, il Dirigente e l'Assessore dei servizi demografici per analizzare e risolvere le problematiche emergenti a livello organizzativo, tecnico, logistico.

L'utilizzo del sistema informatico tagliacode "Teom" che regola l'afflusso dei cittadini agli sportelli, ha garantito una mirata programmazione delle prenotazioni di molteplici servizi quali autentiche urgenti, carta d'identità elettronica, certificazioni anagrafiche urgenti, disposizioni anticipate di trattamento, denunce di nascita/riconoscimenti, informazioni cittadinanza, informazioni pubblicazioni matrimonio, registrazione permessi di soggiorno/attestazioni. In ordine a detti servizi, gli interessati hanno potuto ottenere, comodamente da casa attraverso l'apposita pagina web selezionando sede, servizio, inserendo dati personali, data e ora disponibili, la ricevuta di prenotazione con un QR code, oppure contattando telefonicamente gli uffici interessati. In ogni caso è sempre garantito almeno uno sportello anagrafico per ogni tipo di urgenza.

Sempre nell'ottica del miglioramento dei servizi ai cittadini, riguardo alle dichiarazioni di residenza, per ridurre il più possibile le pratiche di irricevibilità, è stato utilizzato sistematicamente il modello di dichiarazione in modalità editabile, reperibile sul sito istituzionale alla voce modulistica anagrafe, che è corredato da una brochure denominata "guida alla compilazione della dichiarazione di residenza": Tale guida, resa disponibile dei cittadini sul sito istituzionale, è stata distribuita all'ingresso dell'ufficio anagrafe per agevolare la compilazione dei singoli campi. Inoltre a partire dal mese di gennaio 2024, sono stati aggiunti, tramite il sopra citato sistema tagliacode TEOM, n. 2 slots di prenotazioni giornaliere on line "Dichiarazione residenza (sede)" consentendo ai cittadini di ottenere ulteriori n. 40 prenotazioni mensili, in aggiunta a quelle già evase quotidianamente dall'Ufficio anagrafe negli orari pomeridiani di apertura al pubblico ed oltre alle richieste di residenza pervenute tramite PEC.

L'attivazione di detto ulteriore servizio, rappresenta un nostro ulteriore sforzo per cercare, compatibilmente con gli strumenti e gli operatori a disposizione, di migliorare la qualità e l'efficienza dei servizi ai cittadini.

In tal senso, anche ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) sta offrendo servizi anagrafici che pur coinvolgendo l'attività degli operatori, permette ai cittadini di compilare le dichiarazioni di residenza direttamente da casa previa autenticazione con SPID, CIE o CNS.

L' **ANPR** rappresenta la realizzazione di un progetto strategico per la digitalizzazione e la modernizzazione del Paese, in tutte le sue componenti amministrative. L'attività anagrafica, di competenza dello Stato e gestita dai comuni, oltre a rappresentare uno **strumento fondamentale a tutela della sicurezza**, costituisce la **base di numerosi altri servizi pubblici, quali quello elettorale, scolastico, sanitario, assistenziale, tributario, che attingono alla fonte anagrafica per le notizie necessarie alle loro funzioni**. Dalla correttezza e dalla puntualità degli adempimenti anagrafici dipende tutta l'attività amministrativa dello Stato, delle Regioni e dei Comuni, con le inevitabili ricadute sui diritti e sui doveri delle persone.

E' prevista inoltre, la possibilità di compilazione ed invio, sempre online, di numerose altre istanze di competenza dei demografici, quali, per es.: richiesta iscrizione o cancellazione dall'albo degli scrutatori, dall'albo dei presidenti di seggio.

La volontà nel prossimo triennio 2025-2027 è quindi di aprire maggiormente i servizi anagrafici allo sportello venendo incontro alle esigenze dei cittadini, particolarmente sentite, senza lunghe attese per le prenotazioni. In quest'ottica da febbraio ad aprile 2024 l'Ufficio anagrafe ha organizzato n. 10 OPEN DAY CIE dedicati ai cittadini per il rilascio della carta d'identità elettronica con sportelli aperti in via straordinaria anche nel pomeriggio e l'obiettivo, che ha coinvolto l'U.O. Archivio-servizi ausiliari e l'U.O. comunicazione, è stato raggiunto con esito più che positivo con il rilascio di complessive n. 433 CIE rispetto alla 400 previste.

Per quanto riguarda gli atti di stato civile, in attesa che il Ministero dia l'avvio della gestione completamente informatizzata, un primo passo in avanti è dato dall'utilizzo, dal mese di gennaio 2023, del nuovo formato A4 che ha permesso di abbandonare le ingombranti e poco pratiche stampanti ad aghi formato A3 in favore di una migliore qualità di stampa, con vantaggio di spazio e di economicità di gestione.

Per l'anno 2024, quale obiettivo strategico-gestionale di sviluppo è stato compiuto l'inserimento nel gestionale di stato civile degli atti per i quali esiste solo il formato cartaceo. L'operazione, distinta dalla digitalizzazione degli atti è consistita nell'inserimento di n. 607, rispetto ai 600 previsti, dei dati fondamentali dell'atto, nonché di tutte le annotazioni in esso riportate, al fine di poter rilasciare certificati ed estratti. Detta attività proseguirà, quale obiettivo, anche nel 2025.

L'Ufficio Statistica, ha svolto un importante compito nella gestione e realizzazione del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni conclusosi nel mese di ottobre 2024. Sono state, inoltre, effettuate durante il 2024 le seguenti attività di indagine: “Uso del tempo”, AVQ “Multiscopo sulle famiglie: aspetti della vita quotidiana”, “Cittadini e Tempo Libero – CTL”, “Famiglie e Soggetti Sociali - FSS”;

Le rilevazioni stabilite da ISTAT, hanno coinvolto anche lavoratori assunti con contratto di collaborazione occasionale da adibire al compito di “rilevatore” e operatori *freelance* sul territorio. Si segnala il costante aggiornamento e produzione dei dati statistici, trasmessi con cadenza mensile alle autorità competenti, riguardanti l'andamento naturale e migratorio della popolazione, in particolare del flusso di informazioni riguardanti i decessi.

L'Ufficio Elettorale, infine, dopo aver curato le elezioni europee dell' 8 e 9 giugno, oltre alle attività di routine effettuate nel 2024 (revisione delle liste elettorali, revisione degli albi dei presidenti e scrutatori di seggio elettorale), sarà coinvolto nelle operazioni di preparazione e realizzazione delle elezioni amministrative dei Comuni della Sottocommissione Elettorale Circondariale e del referendum 2025 oltre che revisione degli albi dei giudici popolari di Corte di assise e di Corte di assise d'appello ed eventuali revisioni dinamiche straordinarie per le elezioni regionali da tenersi in autunno 2025.

E' bene ricordare che dal mese di novembre 2022, dapprima in via sperimentale con provvedimento sindacale n.16 del 27.10.2022, al fine contenere i consumi sotto il profilo energetico ed economico e poi definitivamente con ordinanza sindacale n.19 del 22.12.2022, con decorrenza dal primo gennaio 2023, si è disposta la rimodulazione degli orari di apertura al pubblico per tutti gli uffici e servizi comunali ad eccezione di biblioteca, musei, asili nido, scuole materne e servizi non amministrativi della Polizia locale come segue:

• lunedì-mercoledì-venerdì:	dalle ore 8.30 alle ore 12.30;
• martedì-giovedì:	dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 17.30;
• sabato:	dalle ore 8.30 alle ore 12.30 ufficio di Borsano - solo imprese funebri.

Detta rimodulazione, accolta favorevolmente dalle Organizzazioni sindacali nella seduta del 25.10.2022, ha consentito di accrescere la consapevolezza del risparmio energetico con evidente risparmio economico per questa A. C., oltre a garantire nel contempo il regolare svolgimento dei servizi alla cittadinanza ampliando il monte ore complessivo di apertura al pubblico che ha manifestato soddisfazione nei confronti dei succitati orari. Ciò rappresenta uno stimolo per tutti i dipendenti dei servizi demografici, a perseguire quale obiettivo imprescindibile, con il mantenimento di tali orari, l'ottimizzazione dei servizi al cittadino.

Le tabelle seguenti descrivono le attività svolte dagli uffici nel corso del 2024:

ELETTORALE			
Attività	2022	2023	2024
n. certificati elettorali emessi	940	975	1763
n. iscritti alle liste elettorali	67181	67690	68152
n. iscrizioni e cancellazioni nelle liste elettorali nel periodo	8873	7897	5350
raccolte firme per referendum effettuate (si-no)	si	si	si
aggiornamento albo presidenti e scrutatori (si-no)	si	si	si
n. nuove tessere elettorali rilasciate	2969	4297	4242
LEVA			
Attività	2022	2023	2024
n. iscritti alle liste di leva	427	485	459
STATISTICA			
Attività	2022	2023	2024
censimento (effettuato nel periodo si-no)	si	si	si
adempimenti statistici relativi al calcolo della popolazione (si/no)	si	si	si
n. interviste statistiche	1152	1070	1070
n. complessivo indagini gestite	2	4	4

ANAGRAFE			
Attività	2022	2023	2024
n. popolazione residente (di cui):	83600	83930	84478
in età prescolare (0-6 anni)	4306	4236	4177
in età scuola dell'obbligo (7-14 anni)	6122	6047	5978
in forza lavoro prima occupazione (15-29 anni)	12102	12244	12508
in età adulta (30-65 anni)	41383	41537	41576
in età senile (oltre 65 anni)	19687	19868	20059
n. nuclei familiari	37445	37791	38187
n. pratiche di emigrazione gestite	1838	1848	1821
n. pratiche di immigrazione gestite	2414	2570	2609
n. pratiche di cambi di indirizzo e scissioni/aggregazioni	1646	1772	1708
n. carte d'identità rilasciate	10697	13506	12917
n. certificati rilasciati	11291	10364	10132
n. registrazioni beni mobili	21	24	23
n. rinnovi dichiarazione residenza	654	887	706
n. attestazioni di soggiorno per cittadini comunitari	33	32	55
n. autentiche rilasciate	2074	1968	2129
n. iscritti AIRE (italiani residenti all'estero)	3892	4092	4356
n. famiglie AIRE	2134	2379	2568
n. pratiche iscrizioni gestite AIRE	232	248	319
n. pratiche cancellazioni gestite AIRE	98	76	68
n. aggiornamenti AIRE	313	240	271
n. autenticazioni di sottoscrizione a domicilio	76	10/124	13/150

STATO CIVILE			
Attività	2022	2023	2024
n. atti dei registri di nascita	1007	1006	1030
n. atti dei registri di morte	2015	1751	1724
n. atti dei registri di matrimonio	727	681	578
n. atti di unione civile	7	6	6
n. atti di cittadinanza	667	914	619
n. pubblicazioni/richieste unioni civili	339	354	291
n. separazioni/divorzi	71	73	66
n. cremazioni	1037	1001	1048
n. dispersioni	23	44	48
n. certificati di matrimonio	2949	2803	2539
n. certificati di unione civile	19	13	15
n. certificati di eseguite pubblicazioni	334	374	347
n. certificati separazioni/divorzi	165	13	0
n. certificati di nascita	5251	5258	4515
n. certificati di morte	14524	13241	12059
n. disposizioni anticipate di trattamento – DAT	53	66	58
n. adozioni	3	7	7

Dall'esame del numero dei certificati rilasciati dagli uffici nell'anno 2024 in sensibile aumento rispetto agli anni precedenti, si evince l'impegno profuso dai dipendenti dei Servizi demografici unitamente al prezioso supporto fornito dai tirocinanti della dote comune, unitamente ai precettori del reddito di cittadinanza RDC/PUC/ADI.

Ciò premesso si evidenzia che occorrerà prevedere, a breve termine, un incremento del personale degli Uffici demografici al fine di mantenere ed implementare lo standard qualitativo raggiunto in relazione ai servizi resi ai cittadini.

SERVIZI CIMITERIALI AMMINISTRATIVI

L'Ufficio Servizi Cimiteriali nel corso del 2024 ha garantito l'esecuzione dei servizi istituzionali ed essenziali di competenza, come di seguito riportato:

n. complessivo concessioni cimiteriali	621
di cui n. nuove concessioni	238
di cui n. rinnovi	383
n. subentri	293
n. rimborsi cremazioni	0
totale valore rimborsi cremazioni	0
n. autorizzazioni trasporti funebri	1556
n. affido ceneri	248
n. funerali	776
n. esumazioni	175
n. estumulazioni	212
n. passaporti mortuari	13
n. permessi ingresso cimiteri	109
n. autorizzazioni annuali per lavori al cimitero	9

L'ufficio ha avviato e effettuato l'attività di registrazione e aggiornamento dell'elenco delle targhe degli autoveicoli autorizzati all'accesso al cimitero al fine di consentirne il successivo inserimento nel sistema informatico di rilevazione degli accessi tramite videosorveglianza, che verrà installato presso il Cimitero Principale.

Nel corso del 2024 l'Ufficio Servizi Cimiteriali ha svolto attività utili alla mappatura e all'individuazione di manufatti la cui concessione è scaduta e per i quali i concessionari o altri aventi titolo non hanno provveduto al rinnovo, al fine di poter rendere disponibili a rotazione nuove sepolture anche mediante operazioni di esumazione ed estumulazione ordinaria, garantendo il corretto riutilizzo del patrimonio cimiteriale. A seguito di tale mappatura è stata svolta attività istruttoria finalizzata alla ricerca dei concessionari o famigliari del defunto con conseguente avvio delle procedure previste dal regolamento per rientrare nella piena disponibilità delle concessioni non rinnovate.

Si è proseguito nell'attività di censimento di sepolcri di famiglia risultati abbandonati, avviando anche il censimento delle tombe di famiglia dismesse. L'ufficio ha altresì avviato un'asta pubblica relativa a un monumento che ha avuto esito positivo con l'assegnazione della concessione.

L'Ufficio Servizi Cimiteriali amministrativi del Comune di Busto Arsizio ha collaborato quotidianamente con Agesp Attività Strumentali S.R.L., che sovrintende alla gestione tecnica dei cimiteri cittadini, coordinando in particolare le attività di sepoltura e di esumazione ed estumulazione.

In sinergia con i servizi interni competenti all'Ente, l'Unità Operativa ha continuato a gestire le pratiche ordinarie inerenti i pagamenti in sospeso e le attività di recupero crediti relativi agli anni precedenti a favore dell'Ente.

Ai fini di economicità, l'Ufficio Cimiteri sta continuando l'attività di digitalizzazione e di riorganizzazione informatica delle pratiche dell'Archivio a partire dall'anno 1900, attraverso la ricerca di contratti e di bolle per le tombe storiche, la creazione di copia informatica da documento analogico e, ove possibile, l'integrazione dei dati nel software gestionale gestito dall'ufficio per un totale di n. 300 digitalizzazioni nel corso dell'anno.

Nel 2024, in coerenza con le linee programmatiche di governo dell'Amministrazione Comunale, è stato attivato, in collaborazione con l'Ufficio Informatica ed Innovazione Tecnologica, il servizio di prenotazione telematica per consentire agli utenti di prendere gli appuntamenti utili direttamente dal sito ed in autonomia.

Inoltre, per una migliore gestione dei dati relativi alle concessioni, al fine di avere allineamento tra i dati in possesso dell'ente e la reale situazione del cimitero, l'Ufficio ha avviato una verifica dell'anagrafica cimiteriale digitalizzando 600 posizioni funzionali all'attività di mappatura dei cimiteri cittadini.

Tale attività è funzionale alla ricerca dei defunti presso il cimitero da parte dell'utenza mediante un'interfaccia touch screen con totem e/o applicazione. A tale scopo, in collaborazione con l'Ufficio Contratti, è stata avviata la procedura di richiesta preventivi a diversi operatori economici per il successivo affidamento del servizio che permetterà al cittadino di individuare la collocazione della sepoltura all'interno del cimitero in modalità autonoma attraverso l'uso di una intuitiva interfaccia touch screen

Considerato che i servizi funebri istituzionali sono servizi di natura essenziale ed obbligatoria e, pertanto, non possono essere sospesi, né interrotti, nel corso dell'anno 2024 si è proceduto all'affidamento diretto previa richiesta di preventivo, ai sensi del D.lgs 36/2023, per garantire l'esecuzione dei servizi pubblici istituzionali cimiteriali per defunti, indigenti e cadaveri in stato di abbandono, indigenza o disinteresse a favore del Comune di Busto Arsizio in conformità alla normativa di settore.

Nel corso del primo semestre del 2024 l'Ufficio, in collaborazione con l'Ufficio Contratti, ha visionato ed elaborato il contratto e il capitolato per l'affidamento della gestione del Forno crematorio *in house* alla società partecipata Agesp Attività Strumentali, già società affidataria della gestione tecnica dei cimiteri.

In data 1 giugno 2024, a seguito della cessazione del contratto con la Società affidataria della gestione del forno crematorio, l'Ufficio ha attuato la riconsegna dell'impianto da parte della precedente società, Saie Spa, e ha consegnato l'impianto ad Agesp Attività Strumentali effettuato una ricognizione dell'impianto e dei beni ivi presenti.

Successivamente l'Ufficio ha svolto un monitoraggio dell'attività svolta da Agesp con riferimento alle operazioni di cremazioni e diversi sopralluoghi per la verifica dello stato dell'impianto.

In ragione di una crescente richiesta di cremazioni, l'Ufficio ha predisposto ed elaborato i dati per la redazione dell'elaborato tecnico necessario per la partecipazione alla manifestazione di interesse rivolta ai comuni lombardi per l'acquisizione delle istanze di verifica preventiva di nuova realizzazione e/o potenziamento di impianti/linee di cremazione di Regione Lombardia.

Con riferimento al Piano Regolatore Cimiteriale Comunale (P.R.C.C.), che risponde all'esigenza di programmare e controllare le sepolture nell'ambito del territorio amministrato, al fine di garantire le medesime in relazione alla domanda e alle necessità, assicurando al contempo la sostenibilità ambientale ed economica delle attività cimiteriali, si evidenzia che l'Ufficio successivamente all'affidamento dell'incarico al professionista preposto alla redazione del documento, ha elaborato i dati relativi alle sepolture, concessioni e rinnovi necessari per valutare le previsioni future in termini di nuove sepolture e/o spazi.

L'Ufficio ha inoltre avviato l'attività di revisione del vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria al fine di aggiornare il testo regolamentare per migliorarne l'efficacia rispetto alle esigenze dei cittadini, degli operatori economici e dei servizi comunali chiamati ad attuarne la disciplina, adeguandolo alla sopravvenuta normativa vigente in materia; nonché alle specifiche situazioni che hanno interessato il servizio nel corso dell'applicazione del regolamento.

**ASSESSORATO ALLA “SICUREZZA, POLIZIA LOCALE
E SVILUPPO ECONOMICO”**

Matteo Sabba

1. Dall'impostazione strategica alla cultura organizzativa...

La programmazione delle attività dell'Assessorato alla Sicurezza e alla Mobilità Sostenibile **pone** anche per il triennio 2024-2026 la propria attenzione al miglioramento della qualità del servizio di polizia locale in termini di efficienza ed efficacia nel rispetto dei principi di adeguatezza ed economicità dell'intera gestione della struttura complessa cui afferiscono il Corpo di polizia locale, la struttura gestionale di supporto e gli uffici di viabilità e mobilità.

Proprio in quest'ottica nel corso del 2024 si è posta l'attenzione al miglioramento della performance dell'intera struttura, che per la sua importanza e trasversalità, è inquadrata fra i settori di staff dell'Amministrazione Comunale, partendo da una riorganizzazione generale che ponga fra i suoi obiettivi primari quello di migliorare la Sicurezza e la vivibilità della Città.

Tale intervento si rende necessario proprio per la necessità di poter garantire un servizio di polizia locale moderno ed attuale, soprattutto per quegli ambiti e quelle competenze sempre più richieste dal cittadino al fine di poter assicurare un miglior senso di tranquillità sociale.

In particolare quindi, soprattutto dopo la pandemia del 2020, da un lato vediamo un aumentare continuo di richieste, competenze ed attività istituzionali da svolgere per mantenere o migliorare la vita delle nostre Città, ma dall'altra parte ci si scontra con le sempre maggiori necessità di risparmio della spesa pubblica che da anni portano soprattutto gli Enti Locali a dover scegliere di diminuire i propri servizi verso le rispettive comunità. In questo caso, invece, l'Amministrazione Comunale di Busto Arsizio intende intervenire in senso opposto al fine di puntare ad un miglioramento qualitativo continuo dei servizi sul territorio attraverso misure di carattere strutturale ed organizzative forti, finalizzate ad ottimizzare le risorse, umane e strumentali, ed aumentare la professionalità in favore del bene comune.

Proprio in quest'ottica di nuova "**cultura organizzativa**" (intesa come "*l'insieme delle idee condivise, implicite e assunte all'interno di un gruppo, che determina il modo in cui il gruppo percepisce, valuta e reagisce all'ambiente esterno*" – Schein, 1996) s'intende assolvere numerose

funzioni facilitando l'unione di individui al fine di poter favorire lo sviluppo del senso di appartenenza (“spirito di corpo”) necessario per poter raggiungere migliori risultati di performance.

A fianco a tale *mission*, che costituisce l'esplicitazione formale dell'identità e dei valori che dovranno portare a spingere l'intera struttura ad operare in maniera organica e funzionale all'interno della più complessa organizzazione comunale, sarà inoltre necessario agire attraverso diversi interventi che possono spaziare da quelli di carattere infrastrutturale a quelli del miglioramento culturale che non può prescindere da un nuovo modello di comunicazione ed informazione istituzionale rivolta ad aumentare quella percezione di Sicurezza sempre più richiesta, come diritto fondamentale per l'esplicazione della libertà e della democrazia.

Tale obiettivo viene perseguito **attraverso un ripensamento della** struttura organizzativa, progettata secondo quei principi di efficienza ed efficacia al fine di portare il Corpo a riprendersi quel ruolo di prossimità in chiave più moderna, tale da concentrare e coordinare differenti obiettivi strategici sotto tre fondamentali macro aree di competenza specifica:

- 1° Area: Reparto Comando;
- 2° Area: Reparto Operativo;
- 3° Area: Reparto Mobilità.

Per quanto sopra esposto, nel corso dell'anno 2024 ci si è concentrati quindi sulla rimodulazione interna degli incarichi e degli uffici andando a riorganizzare alcuni nuclei che si occupano dell'attività di controllo del territorio (vedi Circ. Dir. n. 3/2024 del 20/03/2024 e n. 6 del 01/07/2024).

L'Unità “Controllo del Territorio”, infatti, si occupa attraverso il coordinamento di n. 4 ufficiali coordinatori, della gestione operativa dei servizi sul territorio suddivisi fra attività di presidio e prossimità, pronto intervento e nucleo investigativo. In affiancamento a tale Unità operano i cd. nuclei specialistici “edilizia e tutela ambientale”, “commercio e tutela del consumatore” e “polizia giudiziaria”.

Al fine di poter migliorare l'efficienza della struttura, di concerto con il Settore Lavori Pubblici, sono ancora in corso alcuni lavori finalizzati a creare ambienti e condizioni logistiche migliori e coerenti con il nuovo assetto organizzativo del Settore.

Cultura organizzativa, miglioramento della professionalità e innovazione del settore "Polizia Locale" dovranno, per finire, integrarsi su due fondamentali livelli di partenza dove da un lato vede il Comando nel consolidare in maniera attiva quel ruolo di protagonista del dispositivo "Sicurezza" in senso più ampio che fa capo allo Stato (Sicurezza Integrata) mentre dall'altro deve spingersi a trovare un giusto equilibrio di prossimità e vicinanza al cittadino per creare un solido legame di fidelizzazione del servizio.

AREA COMANDO - COORDINAMENTO ED AMMINISTRAZIONE

Il Reparto Comando ricopre il fondamentale ruolo di centralità strategica di tutte le azioni della struttura poiché in essa devono potersi sviluppare tutte le diverse articolazioni organizzative in maniera coordinata ed efficiente secondo i principi declinati dall'Amministrazione Comunale.

2. ...guardando al di là dei propri confini...: la Sicurezza Integrata

In primo luogo vi è la gestione e lo sviluppo del servizio di Polizia Locale verso l'obiettivo primario di concorrere a garantire le migliori condizioni di sicurezza urbana, in affiancamento alle forze dell'ordine presenti sul territorio comunale, così come disciplinato espressamente dall'art 13 c.7 della normativa regionale adottata in materia di polizia locale (lr. n.6/2015).

Particolare attenzione è rivolta alla stipula di accordi per la promozione della sicurezza urbana, allo scambio delle informazioni sui dati raccolti tra le varie Forze di Polizia e la polizia locale, alla possibilità di accesso alle banche dati gestite dal Ministero dell'Interno, all'interconnessione delle sale operative delle Forze di Polizia con quella della polizia locale ed alla formazione integrata tra le varie forze di polizia (così come espressamente previsto dalle linee generali adottate ex art.2 del DL 14/2017 convertito con modificazioni dalla Legge 48/2017).

Particolare sforzo organizzativo nel corso degli anni precedenti è stato rivolto alla possibilità di azioni integrate tra le varie polizie locali dei territori confinanti, mediante l'utilizzo e la proroga di apposite Convenzioni attualmente sottoscritte in materia di sicurezza urbana, che consentono di sviluppare sinergie sui rispettivi territori con ottimi risultati per contrastare maggiormente situazioni d'emergenza ed insicurezza e consentire un più razionale impiego delle risorse a disposizione dei singoli Comandi.

Diverse sono le iniziative rivolte a tal fine che stanno impegnando ed impegneranno tutto l'anno corrente e **i prossimi** su diversi fronti operativi extraterritoriali, citando in particolare la convenzione con le Polizie Locali di Legnano e Castellanza, **rinnovata in data 12/12/2023 dopo l'iter di approvazione della bozza di convenzione ad opera dei rispettivi Consigli Comunali**, la quale si è rivelata in più di un'occasione uno strumento particolarmente prezioso per le attività investigative connesse alla spaccio di stupefacenti e a fenomeni di insicurezza consentendo la reciproca collaborazione e supporto dei diversi nuclei specialistici: diverse sono state le operazioni condotte in particolare congiuntamente nei due Comuni di Busto Arsizio e Legnano sulla base della constatazione che anche in tale ambito la continuità territoriale fa sì che le attività illecite ed i soggetti ad essa dediti, non conoscano confini territoriali.

Da precisare che la suddetta convenzione integra altresì il servizio di vigilanza nel Parco Alto Milanese che ricade sui territori dei tre comuni, sviluppata e rilanciata sugli ambiti già previsti, quali la formazione del personale e l'utilizzo reciproco della strumentazione in dotazione.

Inoltre si evidenzia l'attuazione di accordo *ex art. 9* della LR 6/2015 in essere per supportare i servizi presso l'Aeroporto di Malpensa, sempre sotto il l'egida della Prefettura e di Regione Lombardia, ma finanziato da SEA società di gestione aeroportuale, rivolto all'impiego di personale di P.L. per lo svolgimento di servizi aggiuntivi di potenziamento delle attività d'istituto sul sedime aeroportuale finalizzato alla controllo della circolazione stradale e alla repressione del fenomeno dell'abusivismo in materia di trasporto di persone.

A tal riguardo si precisa che a partire dal mese di maggio 2023 tali servizi sono stati altresì estesi anche al Terminal 2 nel territorio comunale di Somma Lombardo.

Nel corso dell'anno 2024 sono stati effettuate dal personale della Polizia Locale di Busto Arsizio presso l'Aeroporto "Malpensa" n. 457 ore di servizio straordinario.

Infine, anche le aree delle stazioni ferroviarie cittadine e le tratte di trasporto pubblico locale hanno dato luogo a servizi aggiuntivi realizzati su disposizione del Questore di Varese sulla base di calendari programmati fra le diverse forze di polizia, in particolare negli orari pomeridiano e serali con la finalità di prevenire situazioni di degrado e di insicurezza ai danni delle persone che in quegli orari utilizzano mezzi pubblici. Anche tale ambito operativo ha costituito l'oggetto di un ulteriore protocollo d'intesa finanziato da Regione e coordinato dal Prefetto di Varese, **rinnovato in data 27/06/2024 per l'anno 2024**, sulla base del quale sono stati attivati nel territorio di Busto Arsizio **n. 41 servizi aggiuntivi da parte della Polizia Locale, per un totale di n. 365 ore straordinarie.**

Va sottolineato che il principio sul quale si fondano le sopra indicate intese è, come si diceva più sopra, la visione di Sicurezza oltre confine, poiché il malaffare non ne ha e spesso, se non si guarda oltre i propri limiti, questa reticenza porta a rendere inefficaci le diverse azioni messe in campo.

Sempre su impulso di Regione Lombardia, il Comune di Busto Arsizio con delibera della G.C. n. 428 del 29/08/2024 ha aderito al progetto SMART (Interventi Integrati di Sicurezza Urbana) organizzando nei giorni 13, 20 e 27 settembre servizi aggiuntivi serali/notturni di controllo stradale mirati e ad alto impatto sulla prevenzione dell'incidentalità e sull'abuso di alcol e droghe alla guida di veicoli impegnando il Comando di Polizia Locale con n. 5 pattuglie aggiuntive per servizio (tot. 15) per complessive 154 ore straordinarie.

Nell'ambito dell'attività istituzionale espletata dal Comando di Polizia Locale e riconducibile al progetto "Uffici giudiziari" si individuano le seguenti aree d'intervento:

- come previsto dalla legge di stabilità 2015 (legge 23.12.2014 n.190) dal 1° settembre 2015 le spese obbligatorie per la gestione degli uffici giudiziari sono state trasferite alla gestione diretta del Ministero della Giustizia che, salvo diverse future indicazioni normative,

competete ora anche il servizio di vigilanza agli ingressi del Tribunale e della Procura della Repubblica prima gestito dal Comando di Polizia Locale ed affidato ad un Istituto di vigilanza privata in esito all'espletamento di una gara aperta ad evidenza pubblica.

- Il Comando concorrerà con le altre FF.PP., ognuno secondo gli specifici impegni istituzionali, a garantire la presenza e l'assistenza in occasione di particolare e rilevanti processi che possano comportare l'adozione di interventi di polizia coordinati dalla locale Questura e garantirà quotidianamente i controlli nella fruizione della sosta veicolare nelle aree attigue al palazzo di Giustizia.
- Proseguirà invece, sulla base delle particolari qualifiche rivestite dagli operatori del Corpo e della peculiarità della conoscenza del territorio comunale, l'attività di collaborazione con le diverse Procure della Repubblica competenti per territorio, relativamente alle competenze e funzioni in materia di polizia giudiziaria, che consente e prevede l'esecuzione delle attività delegate con particolare attenzione alle notifiche dei procedimenti giudiziari, all'identificazione ed elezione di domicilio delle persone indagate, all'esecuzione di indagini finalizzate all'individuazione di responsabili di reato, alla ricerca di persone o assunzioni di informazioni ritenute utili alla prosecuzione delle indagini, ecc. Verrà assicurata inoltre l'attività di un operatore di polizia locale in "*applicazione*" presso la locale Procura della Repubblica.
- Continuerà la gestione di un protocollo informatico in area riservata, ritenuto indispensabile per garantire la necessaria riservatezza dei dati sensibili sovente trattati nelle comunicazioni di polizia giudiziaria e per garantire l'obbligo di segretezza dei medesimi, prescritto dalle norme procedurali penali. Proseguirà pertanto nel triennio l'adozione delle necessarie misure organizzative al fine di garantire il perseguimento di tali obiettivi.
- Il quadro della collaborazione con la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Busto Arsizio risulta particolarmente rafforzato nel corso del 2023. In proposito si evidenzia che con la firma di un protocollo d'intesa si è consolidata una forma di collaborazione che va ben oltre a quella fornita con continuità dai nuclei specialistici del Comando P.L. per l'esecuzione delle varie attività delegate o predisposte d'iniziativa, al fine di contrastare episodi di abusivismo o di degrado del territorio urbano. In particolare si fa riferimento al protocollo sottoscritto in data 29 giugno 2023 fra la Prefettura di Varese, il Procuratore della Repubblica di Busto Arsizio, i Comuni di Busto Arsizio, Gallarate e Legnano ai fini della costituzione di un'aliquota della Polizia Locale da impiegare presso la Procura della

Repubblica di Busto Arsizio, per la trattazione in via prioritaria di fascicoli di indagine in materia di Polizia Edilizia, Ambientale, Stradale e Tutela del Lavoro. Tale protocollo, **attivato a partire dal 1 settembre 2023**, prevede l'impiego di personale di Polizia locale dei comuni sottoscrittori presso gli uffici della Procura nel modo seguente: n.1 unità della P.L. di Busto per n. 2 giorni a settimana, n. 1 unità del Comune di Gallarate per n. 2 giorni/settimana e Legnano per n. 1 giorno/settimana. Pertanto, l'impiego di personale di Polizia Locale, oltre a rinforzare gli organici degli uffici giudiziari, assicura un coordinamento info-operativo su fattispecie illecite in campo edilizio ambientale e di tutela del lavoro, cui s'intende far fronte con maggior efficacia nell'interesse di tutte le comunità, attraverso azioni sinergiche che vadano oltre i confini dei singoli enti presenti sul territorio.

3. ...ottimizzando la gestione...

Ciò premesso, in ragione delle risorse umane e delle risorse strumentali in dotazione al Comando, verrà garantita la conseguente attività istituzionale secondo una consolidata e perfettibile modalità organizzativa che, di seguito, si descrive.

In primo luogo la gestione delle attività amministrative del Settore è **sempre concentrata nel** revisionare i molteplici procedimenti amministrativi di specifica competenza al fine di ridurre i tempi ed ottimizzare le risorse nell'ottica del risparmio di spesa, della trasparenza e della semplificazione.

E' fondamentale porre l'attenzione a tutti i servizi ausiliari in essere (gestione incidenti, sanzioni amministrative, rimozione veicoli...) al fine di attualizzare in chiave più moderna o acquisire nuovi sistemi informatici che possano far ridurre l'attività di back office migliorando la performance di risultato.

Il Reparto **deve** indirizzare quindi la gestione logistica dell'intera struttura secondo i principi di economicità ed efficienza con l'obiettivo di rendere sempre più efficace l'attività in favore di una sempre maggior richiesta di Sicurezza.

Con la riorganizzazione dei nuclei e dei servizi si è reso necessario uniformare l'utilizzo di divise e dotazioni in maniera funzionale al servizio assegnato così come rendere maggiormente efficiente la gestione dei veicoli e delle diverse strumentazioni in dotazione al Corpo. **A tal**

riguardo si è scelto di reintrodurre l'utilizzo della divisa ordinaria da parte del personale inquadrato nel nucleo di presidio anziché l'uso della divisa operativa, al fine di poter ridefinire il ruolo di prossimità dell'agente di polizia locale verso il cittadino.

Nel triennio si procederà al costante rinnovo del parco veicoli, prevedendo la fornitura di veicoli elettrici e comunque a basso impatto ambientale (anche in correlazione ad eventuali bandi regionali o – se previsti – ad incentivi economici statali), in sostituzione di veicoli inquinanti ed oramai vetusti così come dispositivi operativi necessari per le attività di istituto. **Inoltre, proprio per riavvicinare il cittadino alla struttura, è in corso di valutazione l'acquisto di un ufficio mobile attrezzato e che possa diventare un punto di contatto suppletivo e delocalizzato in favore del cittadino.**

Con finanziamenti regionali si sta procedendo all'acquisto di un veicolo ad uso specifico per le attività di controllo ambientale (Jeep Renegade) oltre che ad etilometro di ultima generazione per potenziare l'attività di accertamento delle violazioni di guida in stato di ebbrezza da bevande alcoliche. Si sta operando anche per estendere l'informatizzazione delle procedure attualmente in uso alla Centrale Operativa per rendere più efficace l'azione operativa profusa sul territorio, dando la dovuta priorità a progetti correlati a finanziamenti regionali, ministeriali o europei stanziati in materia di sicurezza urbana o digitalizzazione.

Fra le attività rivolte al territorio vi, per finire, la gestione del canile municipale per il recupero di cani vaganti, indiscusso motivo di pericolo per l'utenza stradale e di degrado urbano, ma soprattutto quale azione concreta di protezione degli animali. In proposito si segnala l'estensione del servizio anche al recupero ed assistenza di gatti per il solo tempo in cui risulti impossibile reinserirli nel contesto territoriale, in attuazione della normativa regionale.

A tal riguardo è importante segnalare che grazie ad un cospicuo lascito testamentario si è potuto intervenire per migliorare in modo incisivo la permanenza ed il benessere animale mediante la realizzazione di un'area per lo sgambamento degli animali, nonché la realizzazione di una gabbia per i cani cd. "pericolosi" al fine di garantire migliori condizioni di detenzione e maggior sicurezza sia nei confronti del personale addetto che verso gli altri ospiti della struttura.

Sempre in materia di tutela animali dovrà essere consolidata e migliorata la sinergia con le associazioni di categoria al fine di poter operare sul territorio in maniera continuativa nonché sensibilizzare la cittadinanza attraverso incontri formativi, sia per adulti che per i più piccoli, al

corretto approccio verso gli animali e alla loro cura. **In proposito si evidenzia che anche in seguito ad un episodio di cronaca locale che ha avuto risalto nazionale si è ritenuto avviare, d'intesa con l'ATS veterinaria competente per territorio, un percorso che proseguirà anche nei prossimi anni, di sensibilizzazione della cittadinanza e in particolare dei proprietari dei cani sulla promozione di comportamenti finalizzati a favorire il benessere animale nell'ambito di un equilibrato rapporto uomo/animale/contesto urbano, con l'organizzazione di un'iniziativa pubblica che si è svolta nella serata del 2 dicembre scorso e che ha visto la partecipazione oltre che del Responsabile Igiene Urbana Veterinaria ATS Insubria, anche di alcune Associazioni operanti sul territorio.**

Per finire, come accennato in premessa, agli interventi di carattere organizzativo **per essere maggiormente efficaci devono essere affiancati da** altrettanti interventi di carattere strutturale ed infrastrutturale; **per tale motivo, grazie alla collaborazione con il Settore Lavori Pubblici, è stata ridefinita l'allocazione di alcuni uffici e sono in corso di ultimazione i lavori di manutenzione interna finalizzati ad** assicurare un efficace sviluppo delle varie specialità anche dal punto di vista logistico, ovvero garantendo la loro funzionalità in spazi adeguati ai compiti che dovranno svolgere, il tutto seguendo una visione di ottimizzazione delle risorse, funzionalità e coordinamento con le altre articolazioni del Comando di Polizia Locale. **Inoltre, in adesione ad un bando di cofinanziamento promosso da Regione Lombardia e finalizzato all'acquisto di dotazioni tecnico strumentali, è stato acquisito un nuovo deposito per la custodia delle armi informatizzato installato ed entrato a regime nel mese di luglio 2024.**

4. ...per un servizio migliore in un miglior ambiente di lavoro...

Con l'assunzione di nuovo personale (ancora in corso di ultimazione a causa del turn-over avuto anche nel 2024), i servizi continueranno ad essere espletati sui tre turni di lavoro cercando di garantire sempre una maggior copertura sul territorio.

E' da precisare che durante la stagione estiva, in particolare nei giorni di **giovedì**, venerdì e sabato, **alcuni servizi sono stati rafforzati con una seconda pattuglia in affiancamento alle FF.OO. e prolungati per dar attuazione ad ordinanze del Questore** al fine di compartecipare unitamente alle altre forze di polizia statali a servizi di Ordine Pubblico "anti-movida", cioè di prevenzione di quei comportamenti derivanti da

eccesso di bevande alcoliche, più frequenti nel centro storico cittadino, dove sono ubicati i locali che maggiormente attraggono gruppi di giovani.

Al fine di poter migliorare l'efficacia d'intervento e quindi il servizio in favore del cittadino, **in data 27/06/2024 è stato predisposto un piano di aggiornamento e formazione continua**, eseguito anche *in house* utilizzando le risorse umane già a disposizione, su materie di competenza e soprattutto su quelle di natura specialistica **che ha visto la partecipazione di tutto il personale del Settore ad almeno 2 corsi per un totale complessivo di n. 1452 ore di formazione.**

Sempre nell'ottica di una migliore cultura organizzativa il Comando, **a seguito del provvedimento di riorganizzazione sopra citato, ha posto in atto una rimodulazione dei** turni e dei servizi del personale del Settore cercando sempre di bilanciare l'esigenza del miglior servizio alla necessità del benessere di ogni lavoratore, cercando altresì di trovare strumenti d'incentivazione economica tali da riuscire a garantire maggiori coperture del servizio.

Inoltre, sempre nell'ottica di rendere maggiormente efficiente tali misure di cultura organizzativa, **si è reso** necessario portare l'attenzione alla valorizzazione del personale che passi sia attraverso nuovi percorsi professionali che possono derivare da un'organizzazione più dinamica e specializzante, ma anche dalla possibilità di valutare, nelle more di nuove risorse che possano essere messe a disposizione, progetti o interventi economici al fine di poter valorizzare il merito e la responsabilizzazione dei vari livelli funzionali.

5. ...più moderno e più innovativo... (dalla Centrale Operativa alla Control Room)

Uno degli obiettivi maggiormente sfidanti per il triennio pone le sue basi dal fondamentale passaggio culturale dall'attuale Centrale Operativa, come **unico** punto di contatto fra cittadino e Polizia Locale alla Control Room, quale **nuovo** punto di gestione e sviluppo delle risorse sul territorio.

Attualmente la C.O. **della Polizia Locale** si avvale dell'utilizzo di un programma informatico che consente, oltre la registrazione delle richieste della diversa utenza, l'annotazione dell'esito degli interventi, la forza lavoro destinata sui singoli interventi, la forza lavoro effettiva, la verifica dell'espletamento delle singole attività assegnate, lo smistamento delle varie richieste d'intervento ai competenti uffici, ecc. in modo da poter elaborare statistiche significative sull'efficacia ed efficienza del servizio svolto sul territorio.

Tali procedure informatiche saranno sicuramente potenziate perfezionando la possibilità di scambio dati ed informazioni diretta dei singoli operatori con le banche dati collegate al Comando e consentendo l'individuazione in tempo reale delle pattuglie operanti sul territorio.

La Centrale Operativa si avvale inoltre di un efficiente sistema di videosorveglianza cittadino che, grazie all'ausilio di reti informatiche in fibra ottica e di aggiornati sistemi di trasmissione dei dati attraverso apposite infrastrutture wireless, consente una più efficiente visione in tempo reale e la simultanea registrazione dei diversi punti di particolare criticità di natura viabilistica o di sicurezza urbana, con continuità e senza "cadute di linea" spesso derivanti da sistemi di trasmissione dati "a consumo" oramai obsoleti e costosi.

Detti punti di rilevamento verranno ancora di più ammodernati e potenziati con videocamere digitali di ultima generazione, saranno mantenuti in costante funzionamento con l'ausilio di un programma di gestione digitale ed assicurando interventi manutentivi tramite società specializzate. I dati della videosorveglianza, sia in tempo reale, sia durante il periodo della conservazione delle immagini come da previsione regolamentare, saranno resi accessibili anche alle altre Forze di Polizia, già deputate al controllo del territorio in materia di sicurezza urbana.

In data 27/09/2024, con delibera n. 484, la Giunta Comunale di Busto Arsizio ha approvato un progetto cofinanziato dal "Fondo Unico Giustizia" del Ministero dell'Interno per la realizzazione di una nuova Centrale Operativa che ha previsto l'ampliamento e l'integrazione delle piattaforme software e di tutti i sistemi tecnologici in dotazione e dei sistemi di videosorveglianza comunale attivando la tecnologia dell'Intelligenza Artificiale sia nella gestione in tempo reale delle immagini che post-evento per attività di indagine. La nuova C.O. ha inoltre previsto l'interconnessione con le Sale Operative della Polizia di Stato e della Compagnia Carabinieri. Il progetto è stato approvato e l'ultimazione dei lavori è prevista per la metà del mese di febbraio 2025. Il valore del progetto è pari ad € 180.000 di cui € 70.940,78 finanziati dal Ministero.

Oltre a potenziare la rete ottica per i collegamenti delle telecamere in uso al Comando, **che oggi consta di n. 145 telecamere di contesto finalizzate alla Sicurezza Urbana, si è proceduto** ad ultimare la completa sostituzione di tutte le videocamere obsolete con telecamere a 4K e dotate di tecnologie di video analisi, utilissime per l'utilizzo esclusivo in operazioni di polizia giudiziaria e nel rispetto delle prescrizioni in materia di riservatezza delle persone, oltre a gestire le nuove unità di ripresa installate in esecuzione di un progetto ministeriale in materia di prevenzione spaccio stupefacenti e di quelle installate presso i parchi cittadini, in esecuzione di apposito progetto regionale per il controllo e la prevenzione del degrado urbano e finalizzato alla libera frequentazione dei medesimi.

Inoltre, facendo seguito alla deliberazione della GC n. 186 del 27/03/2024 in adesione al bando promosso dal Ministero dell'Interno con decreto del 20/12/2023, è stato presentato il progetto "Busto Sicura in 4K" che prevede un ulteriore ampliamento dell'impianto esistente grazie all'installazione di n. 28 nuovi punti di visualizzazione e relativa infrastruttura di collegamento alla Centrale Operativa.

Inoltre, sempre in tema di videosorveglianza, è in corso di valutazione un ulteriore potenziamento del sistema di telecamere OCR ai varchi della Città, **che oggi è formato da n. 23 dispositivi**, ovvero di punti di ripresa e lettura targhe dei veicoli per la verifica della presenza di veicoli inseriti in liste interessate da provvedimenti di polizia (*black list*) o successiva identificazione se coinvolte in fatti illeciti, nonché per il riscontro del corretto transito dei veicoli in conformità alle previsioni di legge in materia di idoneità tecnica o assicurativa.

Andando oltre, sarà necessario implementare il sistema di lettura targhe, oltre che in termini numerici, anche qualitativi vista la tecnologia esistente sul mercato, in modo da poter utilizzare tale impianto per migliorare da una parte le potenzialità nelle attività d'indagine oltre che fornire servizi accessori quali il monitoraggio e l'analisi del traffico, l'inquinamento ambientale, il controllo di accessi ai parcheggi,

L'impianto, conforme alle direttive ministeriali, **è mantenuto costantemente** in condizioni tali da garantirne la funzionalità e la condivisione con le FF.OO presenti sul territorio in modo da rendere più agevoli e mirati i controlli di specifica competenza.

A completamento delle strumentazioni informatiche verrà gestito ed implementato un sistema di controllo targhe dei veicoli che accedono alla Zona a Traffico Limitato **precisando che sono in corso i lavori di attivazione di n. 6 varchi d'accesso che insistono sulle vie Montebello alle intersezioni con le vie Marliani, Mariotti e Solferino, nelle vie Cavallotti, Roma/Bambaia e Bramante;** a tal proposito si evidenzia la

migrazione su *cloud* del sistema di gestione della Z.T.L. **completata nel corso dell'anno 2023** nonché l'aggiornamento del relativo software risolvendo così alcune criticità emerse negli anni precedenti.

Tutti gli impianti di videosorveglianza sopra descritti e le attrezzature attualmente in dotazione ai diversi reparti del Corpo saranno potenziate anche attraverso la partecipazione ad appositi bandi regionali previsti in materia di sicurezza urbana ex L.R. 6/2015 o ministeriali, in esecuzione di quanto previsto dai decreti “Minniti” e “Salvini”.

Ma il vero passaggio culturale dalla Centrale Operativa **della Polizia Locale ad una Control Room cittadina** parte da una diversa identità che porta, **di conseguenza, l'operatore PL** a svolgere un nuovo ruolo centrale e moderno di gestione attiva del controllo del territorio; la Control Room, difatti, dovrà svolgere un compito fondamentale di coordinamento, gestione ed analisi di tutte le attività sul territorio interponendosi con tutte e tre le macro aree organizzative in chiave di protagonista.

In termini pratici ogni ufficiale responsabile di nucleo **oltre ad** utilizzare gli strumenti tecnologici in dotazione al Comando per tracciare le diverse evidenze e necessità del territorio tali da poter permettere preliminarmente adeguati e continui controlli e successivamente di sviluppare adeguate analisi di rischio e gestione/risoluzione dei problemi, **avrà a disposizione, così come anche gli altri Settori del Comune, un sistema che permetterà di** garantire un controllo del territorio più sfidante e trasversale utilizzando la tecnologia al fine di sostenere aspetti che, pur non rilevando in maniera diretta su materie relative alla Sicurezza, possano portare a sviluppare interventi di rigenerazione e riqualificazione urbana e sociale per il miglioramento della vivibilità della Città.

A tal riguardo il Comune di Busto Arsizio è risultato vincitore del bando di finanziamento regionale del valore di € 1.443.250,00 denominato “Smart Mobility Data Driven” che prevede fra le diverse azioni anche quella della realizzazione della Control Room. I lavori inizieranno nell'anno 2025 e dovranno terminare entro il 30/06/2026.

6. ...partendo dalla consapevolezza delle proprie insicurezze, per una comunicazione più efficace e trasparente...

Per finire la C.R. dovrà essere un **canale qualificato di informazione sulla Sicurezza e la Mobilità** della Città a servizio del cittadino; a tal riguardo è fondamentale attivare e gestire ogni possibile tipologia di comunicazione *smart*, valutando anche la possibilità di canali *social* istituzionali ed *app*, al fine di informare la cittadinanza attraverso appositi *alert* su problematiche di carattere viabilistico (es. strade chiuse, incidenti stradali, allagamenti, ...), di sicurezza o comunque di carattere generale.

L'aspetto informativo si deve distinguere rispetto a quello della comunicazione istituzionale in quanto deve essere sintetico e completo, destinato ad arrivare celermente al cittadino rispetto tematiche di stretta competenza della polizia locale e della protezione civile.

Nell'ambito del progetto della nuova Centrale Operativa verrà sviluppato nel corso del 2025 un canale *social* sulle piattaforme Facebook ed Instagram della Polizia Locale che avrà l'obiettivo di informare la cittadinanza su problematiche di sicurezza e di viabilità.

7. ... e per una miglior gestione condivisa e partecipata...: il dispositivo di Protezione Civile

L'Amministrazione comunale manterrà per l'intero triennio il suo impegno nell'ambito dell'organizzazione del Servizio di Protezione Civile attuato secondo le prescrizioni normative previste dalla legislazione vigente in materia, con particolare attenzione a quanto previsto dal D.Lgs. 2 gennaio 2018 n. 1 e ss. mm. e ii.

In data 30/05/2024 (a seguito di delibera di GC n. 274 del 15/05/2024) è stato ultimato il percorso di aggiornamento del Piano di Protezione Civile ai sensi della direttiva del presidente del consiglio dei ministri del 30 aprile 2021, nonché della D.G.R. Lombardia n. XI/7278 del 07 novembre 2022, in attuazione della L.R. n. 27 del 29 dicembre 2021 con conseguente caricamento del nuovo documento sulla piattaforma regionale PPC Online.

Si continuerà comunque nell'opera di aggiornamento del Piano di Protezione Civile (ex Piano d'Emergenza Comunale), sia in ragione del continuo e necessario monitoraggio delle situazioni di criticità o possibili scenari di rischio, sia in ragione dell'opportuna verifica delle risorse umane e strumentali da poter utilizzare in occasione di eventi calamitosi.

Ovviamente continuerà la stretta collaborazione con le Associazioni di protezione civile comunali, il cui apporto è risultato assolutamente prezioso soprattutto durante il periodo di emergenza sanitaria, ma che di certo non deve offuscare i numerosi servizi di supporto e collaborazione con tutta la struttura comunale per assicurare il regolare svolgimento delle ricorrenti manifestazioni pubbliche

Particolare attenzione sarà poi posta alle esercitazioni con i volontari delle Associazioni di protezione civile, immaginando scenari di emergenza prevista dal Piano richiamato o altre situazioni di pericolo già codificate dalla legge (ad es. prove d'evacuazione in edifici particolarmente ricettivi di collettività, come le scuole o uffici pubblici), nonché l'azione di individuazione, pianificazione delle attività e coordinamento dell'Unità di Crisi e del Centro Operativo Comunale, da attivare in caso di future e diverse calamità.

In considerazione dell'importanza assegnata all'attività addestrativa degli attori che si troverebbero ad operare su scenari emergenziali, nel corso dell'anno si è sperimentata un'attività congiunta delle centrali operative delle due associazioni di Protezione civile "Augustus" e "Pronto Intervento Garibaldi", C.R.I. e Polizia Locale la quale ha avviato così un percorso sinergico di coordinamento operativo capace far fronte in modo più efficace ed efficiente a situazioni emergenziali.

Nel corso del triennio dovrà essere mantenuto il sostegno, anche logistico, alle predette associazioni di volontariato: in particolare **un importante risultato è stato conseguito con l'acquisizione da parte dell'Ufficio di Protezione Civile di un nuovo autoveicolo (Renault Traffic), che è stato consegnato nelle prime settimane di quest'anno, mediante comodato d'uso all'Ass. Pronto Intervento Pro. Civ. "Garibaldi", finanziato da prevalenti contributi regionali e da risorse comunali, dotato di n. 9 posti a sedere per il trasporto dei volontari nei diversi scenari emergenziali ove essi vengono chiamati ad operare.**

Come ben sappiamo le nostre associazioni, sempre nell'ottica iniziale di guardare al di là dei propri confini, sono da sempre impegnate in campi operativi esterni fornendo il loro contributo ad altissimi livelli; per tale ragione dovrà essere mantenuta sempre alta l'attenzione ad aderire a bandi e finanziamenti al fine di migliorare sempre di più l'efficienza di tale servizio sia in favore della ns comunità che per l'intera collettività.

Per finire, ma sempre di non meno importanza, **per migliorare il coordinamento fra i contenuti del PPC e le diverse funzioni operative (COC/UCL/volontariato) nell'anno 2024 è stata attivata una piattaforma digitale, denominata "MapRisk" che permette di gestire, in unico ambiente tecnologico, le informazioni del piano, le cartografie e il brogliaccio di sala in modo da interfacciare i due sistemi organizzativi (Polizia Locale e Protezione Civile) e mettere in rete tutte le attività, anche addestrative e di monitoraggio, in materia di Protezione Civile;** anche in questo caso l'anello di congiunzione del sistema dovrà essere quello della Control Room in modo da poter gestire, in maniera centralizzata e coordinata, gran parte delle attività di intervento e soccorso sul territorio.

Da segnalare inoltre che al fine di poter testare il dispositivo di Protezione Civile in data 26/10/2024 è stata svolta un'esercitazione utilizzando i nuovi sistemi tecnologici che ha coinvolto il Comando di Polizia Locale, la Croce Rossa Italiana di Busto Arsizio e le associazioni di Protezione Civile. Inoltre in data 12/12/2024 è stata organizzata un'iniziativa di divulgazione del Piano di Protezione Civile e dell'applicazione "MapRisk" alla cittadinanza.

AREA REPARTO OPERATIVO - SICUREZZA URBANA E POLIZIA LOCALE

8. Una cultura organizzativa rivolta all'efficienza...

Ad una maggior necessità di professionalità non può che derivare una esigenza di miglioramento della gestione delle risorse umane andando a consolidare, o creare, nuclei specialistici dotati di maggiori e migliori capacità di gestione degli interventi e soprattutto di risposta al cittadino.

9. ... e alla competenza...

L'organizzazione dei servizi è **attualmente** predisposta in modo da garantire, **nel rispetto delle risorse umane disponibili**, una capillare e costante presenza di operatori durante le diverse attività della Città ed in modo da pianificare l'operatività del Corpo in base alle qualifiche attribuite dalla legge e rivestite da ogni singolo componente **partendo dalle attività istituzionali dove già nel corso dell'anno 2023 è stata**

implementata la presenza degli agenti in Consiglio Comunale quale forma di presenza della polizia locale durante lo svolgimento della massima espressione di democrazia del Comune.

Di particolar rilievo è **stata l'assunzione** di ulteriori ufficiali ed agenti di polizia locale **che ha consentito di rimodulare l'organizzazione e migliorare** l'espletamento di maggiori controlli in tutti gli ambiti operativi affidati alla PL., **nonché il potenziamento del terzo turno lavorativo (da 3 a 4 operatori per turno serale)** e la sostituzione di tutti gli operatori che hanno cessato o cesseranno dal servizio.

Anche in questo caso però l'attività esterna **deve** partire da una diversa visione che necessariamente deve passare da quella di controllore a quella di tutore, ovvero di finalizzare la propria funzione in favore della tutela di persone o di propri diritti.

In via prioritaria devono quindi essere consolidate le competenze generali sull'attività di **polizia stradale** e migliorate le rispettive azioni sul territorio tramite una gestione della pianificazione degli interventi di controllo della sosta e della viabilità in genere, anche avvalendosi dell'attività di controllo eseguita dagli ausiliari del traffico, come opera di rafforzamento della sicurezza stradale con controlli mirati a reprimere e quindi prevenire il ripetersi di violazioni spesso causa di sinistri stradali come l'eccesso di velocità, l'uso indiscriminato di telefonini, sosta in prossimità delle intersezioni, guida in stato di ebbrezza alcolica o sotto l'influenza di sostanze stupefacenti, ecc., nonché situazioni di sosta selvaggia ed abusiva che possono comportare disagi e situazioni di intralcio alla circolazione stradale.

Detti servizi saranno resi più efficaci con l'utilizzo delle diverse strumentazioni elettroniche messe a disposizione dall'attuale tecnologia ed in corso di costante aggiornamento o potenziamento: nel corso del mese di giugno, a tal riguardo, **è stato acquisito un nuovo strumento di accertamento della velocità che permette la rilevazione sia in avvicinamento che in allontanamento (telelaser Trucam) dando la possibilità agli operatori di essere maggiormente efficaci nella prevenzione e repressione delle velocità eccessive.**

Inoltre sempre nell'ottica del miglioramento tecnologico delle attività di controllo stradale, si è proceduto ad acquisire n. 2 schede di polizia e ad aggiornare il software per il controllo dei tempi di guida e di riposo in materia di autotrasporto.

Entrambi i dispositivi hanno permesso, alla fine dell'anno 2024, di attivare controlli specialistici ad alto impatto sulla Sicurezza Stradale.

Con riferimento ai rilevatori di infrazioni semaforiche, si evidenzia che nel corso dell'anno, a seguito della scadenza dei contratti in essere e della rivalutazione delle postazioni di rilevamento prendendo in considerazione quegli assi viabilistici laddove maggiormente si rende necessario intervenire e migliorare le condizioni di sicurezza stradale, **sono ancora in corso le procedure di affidamento del servizio portando da 8 a 12 le postazioni di rilevamento delle infrazioni semaforiche come da delibera di G.C. n. 391/2023.**

Ma alla conoscenza generale dovrà conseguire poi lo sviluppo di professionalità e quindi di azioni di alta specializzazione rivolte alla tutela della sicurezza a 360 gradi, quindi entrando attraverso la disciplina della circolazione stradale in campi molto più sfidanti quali il trasporto merci, il controllo documentale e la repressione di fenomeni di illegittimità oramai diffusa quali l'utilizzo di veicoli intestati a prestanomi poi utilizzati per diverse attività criminali.

Nell'attività di controllo del territorio **sono state riconsolidate e sviluppate** le attività dei **nuclei specialistici** nelle varie materie di stretta competenza della polizia locale e di fondamentale rilevanza nello sviluppo sostenibile e equo della società moderna: **in particolare ai già presenti “nucleo edilizia e tutela dell'ambiente” e “polizia giudiziaria”, a partire dal 1 luglio è stato ricostituito il nucleo “commercio e tutela del consumatore” formato oggi da 2 agenti ed un ufficiale responsabile.**

Anche in questo caso però l'attività dei nuclei specialistici dovrà andare oltre all'attività di controllo ponendosi in posizione di prossimità al cittadino per la tutela di interessi specifici (tutela del consumatore, della concorrenza, dell'ambiente, degli animali e del territorio) e pertanto i diversi nuclei dovranno essere il punto di partenza di analisi costruttive con i rispettivi settori comunali finalizzate alla miglior gestione della Città.

Secondo le previsioni normative adottate in materia di sicurezza urbana e le conseguenti modifiche apportate al Regolamento di polizia urbana, si dovrà sempre cercare di intensificare e migliorare l'azione di controllo e prevenzione del degrado urbano, anche con l'utilizzo dello strumento del “*daspo urbano*”, ovvero dell'ordine di allontanamento da strutture o località, attualmente esteso anche alle strutture sanitarie, mercati e manifestazioni, in modo da garantire la libera accessibilità e fruizione di spazi pubblici a tutta la cittadinanza.

Tali obiettivi necessitano di sviluppare interventi di **Sicurezza Urbana**, anche mediante appositi servizi specialistici di presidio del territorio, volti a contrastare le diverse situazioni di degrado urbano ed illegittimità presenti nelle varie zone della Città. Tali servizi cercheranno di prevenire e contrastare, con particolar riferimento alla zona centrale, fenomeni di illegittimità diffusa e di insicurezza quali l'accattonaggio invasivo, danneggiamenti, insudiciamento, imbrattamento o uso improprio delle strutture comunali e delle aree pubbliche. **A tal fine si evidenzia la costituzione, all'interno del Nucleo di Pronto Intervento, della Sezione Sicurezza Urbana la quale, insieme al Nucleo Investigativo, è formata da personale maggiormente qualificato per lo svolgimento di delicate attività di controllo delle persone.**

Tali operatori **hanno** il compito di contrastare fenomeni di degrado urbano in ottica di natura preventiva; all'attività preventiva e di contrasto dovrà inoltre essere assicurata quella di *intelligence* già oggi attiva con il Nucleo Investigativo Criminalità Comune, per azioni delegate dalle competenti Procure e per interventi d'iniziativa volti a contrastare la presenza indisturbata di gruppi devianti o di persone sospette che comportano inevitabilmente la percezione di insicurezza tra i cittadini.

L'attività di controllo **mira** quindi ad individuare situazioni di illegalità che determinano insicurezza e allarme sociale facendovi rientrare anche tutti quei fatti che, pur riconducibili a reati minori, creano comunque nei cittadini una percezione di disagio e di preoccupazione.

L'attività profusa sul territorio sarà, in questo caso specifico, effettuata sempre in stretto coordinamento con le altre FF.OO. ed Autorità territoriali e nel rispetto di convenzioni o di quanto previsto da disposizioni in materia di Sicurezza che saranno diramate dalla locale Prefettura o Questura, in modo da sancire in modo concreto l'impegno dell'Amministrazione in materia di sicurezza urbana con particolar riferimento all'esecuzione di servizi di Ordine Pubblico eventualmente disposti dalla Questura di Varese in affiancamento alle altre Forze di Polizia.

Il personale operativo dovrà essere dotato di un efficiente sistema di radiocomunicazione e di tutti quei dispositivi che possano rendere maggiormente efficaci le azioni sul territorio pur garantendo la massima sicurezza degli operatori, quindi dispositivi di autotutela, apparati "bodycam" (videocamere da indossare), "dashcam" (videocamere da installare a bordo dei veicoli), "fototrappole" (videocamere mobili da

installare in determinati siti oggetto di controlli di polizia), nel massimo rispetto della normative nazionali ed europee in materia di sicurezza e trattamento dei dati personali.

A tal fine sarà data puntuale esecuzione alla vigente regolamentazione comunale che, nel rispetto dei diritti delle persone, meglio disciplina l'impiego dei sistemi di videosorveglianza.

Ai nuclei inoltre è messo a disposizione un Drone la cui fornitura è stata resa possibile grazie ad un cofinanziamento di Regione Lombardia, direttamente gestito dal Comando con piloti inseriti nel medesimo organico (operatori del Corpo, appositamente addestrati e formati). Detta attrezzatura sarà ovviamente posta al servizio di volta in volta per la verifica di situazioni di degrado in materia ambientale, urbana, nonché assegnata anche al nucleo di sicurezza viabilistica per l'esatta mappatura dei contesti viabilistici che necessitino interventi correttivi.

Per finire, ma non per importanza, vi è la rivalutazione del nucleo di **polizia di presidio del territorio e prossimità**, anch'essa in chiave più moderna, capace di creare rete e relazioni con i cittadini e le varie realtà territoriali. Tale nucleo è posto a garantire un'adeguata vigilanza del territorio, con la funzione di captazione attiva della percezione di fenomeni di insicurezza del cittadino nei vari quartieri ed un controllo di eventuali disservizi o anomalie ivi riscontrate, per la successiva segnalazione ai competenti uffici comunali.

Anche in questo caso il personale da impiegare in tale nucleo **deve consolidare sempre di più la conoscenza del territorio e sviluppare capacità di informazione ed investigazione finalizzate alla prevenzione di fenomeni di degrado ed insicurezza** segnalando, di caso in caso, ai responsabili dei nuclei specialistici i propri accertamenti.

10. ...attraverso il coordinamento attivo del controllo del territorio,

La vera novità organizzativa sul controllo del territorio sta nella creazione di una nuova ed unica figura di coordinamento e gestione di tutte le attività esterne.

In termini aziendali verrebbe declinato quale *security manager*, ovvero quale figura specialistica in grado di monitorare ed analizzare i diversi fenomeni di insicurezza sviluppando azioni coordinate rivolte alla loro prevenzione o alla loro risoluzione.

Il *security manager*, in previsione nel corso del triennio in relazione alla possibilità di implementazione delle risorse umane, rivestirà, nell'ambito della nuova organizzazione, un importante ruolo di staff del Comando, fondamentale per il coordinamento fra gli obiettivi strategici e le azioni operative al fine di poter rendere tutte le attività sul territorio coerenti con il disegno strategico e la linea direttiva richiesta dall'Amministrazione Comunale.

11...garantendo la vicinanza al cittadino...

Fra i Servizi di prevenzione, oltre alla normale attività di presenza qualificata sul territorio, si evidenzia, per finire, il coordinamento dell'attività di educazione stradale rivolta all'intera utenza scolastica, come formula primaria di prevenzione e potenziamento della sicurezza stradale, con l'inserimento di alcuni concetti di sicurezza urbana e delle principali regole per un comportamento ispirato a principi di solidarietà e rispetto verso le categorie di utenze più deboli (anziani o minori) e nell'ottica di "patti generazionali"; in tale contesto **verrà** sempre favorito il supporto dei più giovani a vantaggio delle fasce di età più avanzate nell'espletamento di attività a sfondo tecnologico con particolare riferimento utilizzo di internet, della telefonia, posta elettronica e delle applicazioni di uso comune quali ad es. whatsapp, facebook, istagram, ... ove spesso si nascondono insidie per le categorie più deboli, in particolare verso gli anziani.

Particolar rilievo è quindi volto al rispetto delle norme come momento di responsabilità ed educazione civica richiesta a qualsiasi componente della comunità per poter garantire un vivere ordinato e civile. Ai ragazzi sarà spiegato che ogni cittadino ricopre un tassello unico ed insostituibile della società e che collaborare con le istituzioni pubbliche, potrà contribuire a garantire il mantenimento delle migliori condizioni di vita. A tal fine si rappresenterà l'importanza dell'operatore di polizia come referente per situazioni di pericolo o disagio e per segnalare situazioni di violenza, inciviltà o, più in generale, ogni situazione di insicurezza eventualmente percepita.

Su tali direttrici nel corso dell'anno 2024 il Comando di Polizia Locale ha messo in atto diverse azioni rivolte ai giovani:

- la prima, aderendo in due diverse edizioni nei mesi di Marzo e Dicembre al progetto di educazione alla strada e alla legalità denominato "On the road" promosso dalla Prefettura di Varese e che ha coinvolto in totale n. 6 ragazzi delle scuole secondarie per 7 giornate di "lavoro" condiviso con gli equipaggi della Polizia Locale;

- la seconda promuovendo un concorso di idee indirizzato agli istituti scolastici superiori di Busto Arsizio per la realizzazione del logo istituzionale della polizia locale a cui hanno aderito n. 27 studenti della Città.

Oltre a quanto sopra, attualmente, nell'ambito del progetto "Insieme alla meta" promosso dall'associazione Progetti Fantasia aps e dall'A.S.D. Rugby Legnano e patrocinato dal Comune di Busto Arsizio, il ns Comando in data 28/06 u.s. ha organizzato un incontro presso il quartiere S. Anna per i ragazzi sull'educazione stradale a cui seguiranno, nei mesi di settembre ed ottobre, due giornate sulla tutela dell'ambiente e della legalità.

Nell'ambito delle attività di Presidio, nel corso dell'anno 2024 sono stati sviluppati nuovi progetti di educazione stradale presso le scuole della Città implementando il numero delle classi destinatarie da 11 a 124. Gli incontri con i bambini sono in corso di svolgimento e termineranno a fine anno scolastico.

In accordo con le Direzioni didattiche potranno **inoltre** essere eseguiti anche incontri informativi al fine di prevenire alcune ricorrenti forme di patologie sociali già conosciute dagli alunni sin dall'età preadolescenziale (bullismo, cyberbullismo, tabagismo, etilismo e consumo di sostanze stupefacenti).

I servizi di assistenza agli alunni durante l'accesso e il deflusso dai plessi scolastici (vigilanza agli attraversamenti pedonali e posa/rimozione transenne nelle strade interessate da limitazioni nella circolazione durante le fasi di ingresso ed uscita alunni dai plessi scolastici), **sono stati svolti in prevalenza da personale della polizia locale; sono in corso procedure per richiedere ausilio ad associazioni di categoria al fine di poter essere di aiuto alla polizia locale** per poter garantire **un'assistenza più capillare** ai plessi scolastici durante gli orari di entrata ed uscita alunni.

Tali servizi saranno svolti **mantenendo costantemente viva** la promozione del progetto "pedibus", **implementato nell'ultimo semestre di una ulteriore linea presso le scuole Tommaseo**, ovvero di un servizio di accompagnamento alunni lungo itinerari pedonali studiati per ogni singolo plesso scolastico, come servizio necessariamente di natura volontaristica, nato dalla disponibilità di persone volontarie che già accompagnano i propri figli a scuola ed offerto in modo gratuito ad altri alunni.

In proposito nell'ultima parte dell'anno scolastico è stato attivato il servizio in alcuni plessi scolastici della città con l'intento di riprendere il servizio a settembre con il nuovo anno scolastico.

Nell'ambito preventivo si continuerà nel promuovere iniziative finalizzate alla tutela della popolazione anziana, con il concorso di eventuali ulteriori risorse regionali, con particolare riferimento al fenomeno oramai diffuso delle molteplici forme di truffa ai loro danni. La cronaca locale mostra, infatti, come il fenomeno appaia in continua crescita tra gli over 65 anche nell'ambito dei nuovi mezzi di comunicazione, come quelli offerti da Internet che, senza particolari accorgimenti o l'assistenza di personale più esperto (come prima indicato anche da parte dei ragazzi opportunamente formati in sede scolastica), possono comportare il furto dei dati personali o la manipolazione degli stessi per l'estorsione di denaro.

Sotto il profilo promozionale il 20 gennaio u.s., in occasione del Santo Patrono della Polizia Locale, è stata organizzata la cerimonia di S. Sebastiano che ha coinvolto diverse Autorità cittadine e provinciali, associazioni e cittadini. La modifica del Regolamento del Corpo apportata nel corso del mese di dicembre 2023 invece ha visto l'istituzione della Festa del Corpo di Polizia Locale di Busto Arsizio facendo riferimento alla data di sua fondazione (26 maggio 1862). Per motivi di carattere istituzionale e contingenti (visita del Primo Ministro della Repubblica di Albania) purtroppo la Festa del Corpo è stata annullata.

Tali manifestazioni, unitamente alle attività di prossimità, sono fondamentali per avvicinare la cittadinanza al ruolo della polizia locale e creare una relazione di collaborazione attiva finalizzata a garantire maggior sicurezza e vivibilità della Città.

12. ...e la sua partecipazione attiva.

Particolare attenzione si sta rivolgendo ai Servizi di “**Controllo di Vicinato**”, ovvero stimolando una forma di collaborazione tra la cittadinanza e le forze di polizia presenti sul territorio in modo da prevenire situazioni di crimine e concorrere a garantire una maggior sicurezza urbana dei territori oggetti di “controllo” da parte della popolazione ivi residente.

In particolare, senza svolgere funzioni espressamente riservate agli operatori di polizia locale, il nucleo di prossimità **promuoverà** il mantenimento e la costituzione di nuovi gruppi di cittadini con referenti per ogni singolo gruppo, in modo da poter raccogliere tutte quelle segnalazioni di pericolo o illegalità percepite dalla popolazione dei quartieri o delle zone così costituite, per la successiva comunicazione ai competenti Comandi di Polizia.

Al fine di promuovere il mantenimento e la formazione di nuovi gruppi, nel 2024 sono stati organizzati n. 6 incontri pubblici con la cittadinanza oltre a n. 3 riunioni di coordinamento con i referenti dei gruppi, in modo da sensibilizzare a collaborare con le Istituzioni, in modo da consentire una più incisiva attività di controllo o repressione da parte dei competenti presidi di polizia.

Inoltre, in data 17 aprile (loc. Sacconago in collaborazione con i Carabinieri di Busto Arsizio) e 14 maggio (Parrocchia di S. Edoardo in collaborazione con i referenti del CdV) si sono tenuti due incontri finalizzati alla prevenzione delle truffe rivolti ad anziani e persone fragili.

Entrambi gli incontri sulle truffe sono stati frequentati da oltre un centinaio di anziani suscitando molto interesse; per tale motivo, anche a supporto delle diverse richieste di collaborazione a scopo di prevenzione pervenute dalla Prefettura di Varese, proseguiranno gli incontri su tale tematica con la collaborazione delle Parrocchie e dei referenti del Controllo di Vicinato.

Sempre in materia di prevenzione delle truffe agli anziani, il Comune di Busto Arsizio ha aderito positivamente con un progetto del valore di € 7.560 denominato “Io non ci casco!” finanziato da Regione Lombardia a seguito del quale sono stati organizzati n. 6 incontri pubblici presso diversi quartieri della Città, n. 6 gazebo informativi presso l’area mercato oltre alla pagina web dedicata al fenomeno e alla divulgazione di materiale informativo.

Sono stati inoltre realizzati n. 3 cortometraggi sul tema.

13. Mobilità sostenibile, viabilità e trasporti riprogettati e migliorati a garanzia della Qualità della vita dei cittadini e dell'attrattività della Città...

La congestione del traffico, il livello di incidentalità, le emissioni inquinanti, un trasporto pubblico non sempre rispondente alle esigenze dei cittadini, il degrado delle aree urbane (dovuto all'occupazione massiva di automobili a discapito dei pedoni) e il consumo di territorio (causato dalla realizzazione di strade e infrastrutture chiamate ad ospitare sempre più veicoli) pongono al centro del dibattito sulla qualità e sostenibilità della vita nei centri urbani l'interrogativo su come “spostare” persone e merci in un modo più efficace, efficiente e, principalmente, sostenibile.

La politica europea dei trasporti punta molto sulla centralità della mobilità urbana.

Lo sviluppo di servizi di trasporto efficienti è considerato fondamentale non solo per l'economia, ma anche per la coesione territoriale e sociale.

Il riequilibrio tra le diverse modalità di trasporto è un obiettivo strategico di primaria importanza: in Italia e in Europa, a fronte di una continua crescita della domanda di mobilità, continua a crescere anche il traffico su gomma con i suoi alti costi ambientali, economici e sociali legati all'inquinamento, all'incidentalità, al traffico, alla penalizzazione del sistema produttivo e distributivo. Sviluppo urbano, problemi di mobilità, necessità di rivoluzionare i trasporti per ridurre le emissioni di gas serra sono questi i fattori che sostengono l'ascesa della mobilità sostenibile, un settore che include diverse soluzioni per spostarsi perseguendo obiettivi ambientali. Mobilità sostenibile sta a indicare un modo di muoversi legato indissolubilmente al concetto di sostenibilità territoriale orientato verso la riduzione dei rischi di inquinamento, la salvaguardia della salute e dello spazio pubblico, come bene comune e il risparmio energetico. È importante quindi sviluppare i temi della mobilità sostenibile al fine di ridurre l'inquinamento atmosferico e quello acustico, ridurre, cercando di abbattere completamente, i problemi legati al traffico, combattere il consumo del suolo e il degrado del territorio, ottimizzando i costi e aumentando l'efficienza dei trasporti.

A livello urbano, il concetto di mobilità sostenibile ha a che fare sia con soluzioni di trasporto, sia con modalità e abitudini di spostamento di tutti i cittadini, in grado di diminuire gli impatti ambientali, sociali ed economici generati dai mezzi di trasporto privato come ad esempio l'inquinamento atmosferico, l'inquinamento acustico, la congestione stradale, l'incidentalità, ecc.

La pianificazione della mobilità urbana è un'attività complessa e articolata in cui bisogna farsi carico di molte istanze, spesso divergenti e non rientranti nella sola sfera locale in considerazione dell'esigenza di allinearsi alle politiche europee per la lotta al cambiamento climatico ed agli obiettivi di efficienza energetica.

Per affrontare tale complessità e delineare la miglior programmazione delle azioni da intraprendere, l'Amministrazione con deliberazione n. 244/2022 ha deciso di dotarsi di uno strumento di pianificazione che consenta di attuare processi integrati e sostenibili ovvero il Piano Urbano della mobilità sostenibile (PUMS).

Il PUMS è uno strumento di pianificazione strategica che, in un orizzonte temporale di medio-lungo periodo (10 anni), sviluppa una visione di sistema della mobilità urbana, proponendo il raggiungimento di obiettivi di sostenibilità ambientale, sociale ed economica attraverso la definizione di azioni orientate a migliorare l'efficacia e l'efficienza del sistema della mobilità e la sua integrazione con l'assetto e gli sviluppi urbanistici e territoriali. Con l'adozione del PUMS si intende creare un sistema urbano dei trasporti che persegua i seguenti obiettivi: garantire a tutti i cittadini opzioni di trasporto sostenibile che permettano loro di accedere alle destinazioni ed ai servizi chiave; Migliorare le condizioni di sicurezza; Ridurre l'inquinamento atmosferico e acustico, le emissioni di gas serra e i consumi energetici; Migliorare l'efficienza e l'economicità dei trasporti di persone e merci.

Contribuire a migliorare l'attività del territorio e la qualità dell'ambiente urbano e della Città in generale a beneficio dei cittadini, dell'economia e della società nel suo insieme. Il PUMS consentirà di affrontare le problematiche legate ai trasporti nell'area urbana e periurbana in maniera più efficiente in quanto è il risultato di un processo strutturato che comprende l'analisi dello stato di fatto, l'elaborazione di una

visione strategica condivisa, la scelta di obiettivi e indicatori di risultato, la selezione di misure, una campagna di comunicazione attiva, il monitoraggio e la valutazione – definizione delle azioni di apprendimento e rielaborazione.

Nel corso del primo semestre 2024, è stata redatta e resa pubblica un prima bozza di PUMS, attualmente in corso di rivalutazione.

Tutte le azioni previste, per esempio la revisione, il rafforzamento ed il miglioramento dei servizi di trasporto pubblico locale, assicurando una razionalizzazione dei percorsi urbani e migliorando i collegamenti con tutti i servizi di trasporto esistenti, nonché la revisione e di miglioramento della segnaletica stradale e, ancora, la sharing mobility, sono meglio specificate nelle apposite sezioni del DUP dedicate alla mobilità sostenibile, ai trasporti e tempi della Città.

14. ...in maniera coordinata...

Ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del citato decreto 12 maggio 2021, n. 179, l'Amministrazione ha quindi nominato il *mobility manager*, figura specializzata che svolge funzioni di raccordo tra i *mobility manager* aziendali, con compiti di supporto nella definizione ed implementazione di politiche di mobilità sostenibile nonché di trasferimento fondi ministeriali eventualmente assegnati alla Città.

Al *mobility manager* d'area è stata attribuita anche la funzione di acquisizione dei dati relativi all'origine/destinazione ed agli orari di ingresso ed uscita dei dipendenti e degli studenti forniti dai *mobility manager* aziendali e scolastici ed il trasferimento dei dati in argomento agli enti programmatori dei servizi pubblici di trasporto comunali e regionali. Il Mobility Manager dell'Ente, identificato nella figura del Responsabile dell'U.O. Sicurezza Viabilistica e Trasporti della struttura Polizia Locale ha predisposto nell'anno 2023 l'aggiornamento del Piano Spostamenti Casa Lavoro (PSCL) dei dipendenti del comune di Busto Arsizio, che prevede le necessarie incentivazioni ai dipendenti per la promozione delle diverse forme di spostamenti sostenibili sui percorsi casa-lavoro.

Con risorse dell'Ente si è proceduto all'attivazione di una piattaforma per la raccolta e gestione di tutti i Piani spostamento Casa-Lavoro e Casa–Scuola–Casa che vengono inoltrati annualmente al Comune quale Ente di riferimento. Nel corso del 2024 si è provveduto di concerto con il

mobility manager alla valutazione delle iniziative coerenti con le previsioni di piano al fine della programmazione di soluzioni ottimali di mobilità sostenibile nei limiti delle risorse assegnate.

15. ...ed ottimizzando le risorse (partecipazione ai bandi)...

A titolo esemplificativo, con Delibera di Giunta Comunale n. 544/2022 il Comune ha espresso la manifestazione d'interesse al Bando di Regione Lombardia per il finanziamento di progetti di "Smart Mobility Data Driven"; la procedura concorsuale di assegnazione del bando è terminata il 28/11/2024 con la pubblicazione della graduatoria sul BURL risultando il Comune di Busto Arsizio fra i vincitori accettando l'assegnazione dell'importo complessivo del progetto pari ad €. 1.443.250. I lavori inizieranno nell'anno 2025 e dovranno terminare entro il 30/06/2026.

Con deliberazione di GC n. 251/2023 il Comune ha aderito al Bando europeo "Intelligent Cities Challenge Iniziatives - la sfida delle Città intelligenti" ed è stato selezionato, insieme ad altre 63 città europee. Il percorso, che consiste nell'adozione di misure attraverso la metodologia dei Local Green Deal è iniziato e proseguirà fino a marzo 2025. Nell'anno 2024 sono stati sottoscritti i 4 "Green Deal" locali con cui Busto Arsizio, insieme a diversi stakeholders studierà come rendere più sostenibile la mobilità in Città.

Con deliberazione 323/2023 è stata approvata la partecipazione al bando provinciale Comuni Attivi che è stato approvato e finanziato dalla Provincia. Il progetto ha permesso la riqualificazione delle aree antistanti i plessi scolastici dell'ITE "E.Tosi" e del Liceo scientifico "A.Tosi" e la promozione della mobilità attiva.

Alla fine dell'anno 2024 è stato presentato un progetto denominato "Stazione in Centro" per la partecipazione al bando regionale "Multimodale Urbano" del valore di €. 9.659.980 finalizzato alla riqualificazione strutturale dell'area stazione e dei collegamenti al centro cittadino per favorire l'accessibilità alla Città con una mobilità attiva e il miglioramento dell'intermodalità con il TPL. Il progetto è ancora in corso di valutazione.

Sempre nell'ottica dell'ottimizzazione delle risorse e del miglioramento della qualità della vita dei cittadini pertanto dovrà essere mantenuta alta l'attenzione alla partecipazione a ulteriori bandi e finanziamenti poiché è fondamentale sfruttare ogni possibilità al fine di migliorare la sicurezza e la vivibilità della Città e dei cittadini.

MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E TEMPI DELLA CITTA'

1 - Mobilità alternative: la mobilità ciclabile...

La bicicletta rappresenta una parte rilevante del traffico lento, sia come forma di mobilità a sé stante che in combinazione con altri mezzi di trasporto. Percorsi attrattivi sicuri e ben collegati tra di loro costituiscono importanti presupposti per incrementare l'utilizzo della bicicletta.

La rete di itinerari ciclabili, in fase di potenziamento, prevede i seguenti itinerari: viale Stelvio; via Lonate; viale Trentino /Togliatti /XV Giugno; via Fagnano Olona / via XI Settembre / via Cassano Magnago; via Deledda / via Marco Polo / via Monti, viale Boccaccio (a nord di via Gabardi) e viale Gabardi (palazzetto). Nel 2022 è stata potenziata la rete ciclabile mediante la realizzazione: in Via Marco Polo e in via Magenta nel tratto da Pirandello a Marco Polo di due corsie ciclabili monodirezionali con “casa avanzata” all'intersezione semaforizzata di via Marco Polo per lo stazionamento delle biciclette e in Viale Sicilia e Via Monti di una corsia ciclabile monodirezionale e di due corsie ciclopedonali monodirezionali. Inoltre nell'anno 2024 è stata completata l'attuazione del progetto denominato “Gipadüa” (cucitura) di circa 296.000,00 euro che ha consentito il collegamento di tratti di piste ciclabili esistenti al fine di realizzare un'unica e omogenea rete ciclabile.

Inoltre al fine di incentivare i comportamenti virtuosi dei cittadini orientando gli spostamenti, in particolare quelli casa-lavoro e casa-scuola, verso forme di mobilità sostenibile, alternative all'uso individuale del veicolo privato a motore, è stata attivata a dicembre 2023 ed è tutt'ora utilizzabile, l'App, denominata Mobility Company, che consente di mappare e premiare i comportamenti “virtuosi” di spostamento effettuati con mezzi sostenibili.

2 - ... Car sharing, sharing mobility e carpooling...

Al fine di incentivare negli spostamenti casa-lavoro l'utilizzo di veicoli elettrici e il *car-sharing* si ritiene necessaria l'implementazione del numero di colonnine per le ricarica elettriche nelle sedi lavorative e l'implementazione dei servizi di noleggio aziendale di vetture in *sharing* oltre ad una diffusa informazione sulla condivisione di autoveicoli collettivi ad uso privato e all'incentivazione dell'uso di veicoli condivisi.

E' stato **completato il** progetto per l'implementazione del numero delle colonnine di ricarica per veicoli elettrici con il **posizionamento** in 15 punti strategici del territorio cittadino, grazie anche al reperimento di contributi ministeriali. **Quattro postazioni sono state collocate all'interno di sedi comunali per consentire la ricarica dei veicoli aziendali, mentre 11 colonnine, con 22 punti di ricarica sono state rese disponibili per la cittadinanza.**

È stato incrementato il numero dei veicoli in sharing aziendale con 2 autovetture elettriche.

E' stato effettuato l'acquisto mediante erogazione di contributi regionali e statali di 4 veicoli elettrici e 3 ibridi.

SHARING MOBILITY

L'incentivazione della mobilità a noleggio condivisa (car sharing, bike sharing, scooter sharing e micromobilità elettrica) è uno degli elementi essenziale per attuare un cambiamento nelle abitudini di spostamento dei cittadini. Mediante manifestazione di interesse nel 2024 è stato assegnato il servizio di sharing monopattini e biciclette che purtroppo verrà sospeso dall'azienda nel corso del 2025 per problematiche interne di riorganizzazione da parte loro a seguito della nuova normativa nazionale di regolamentazione dell'utilizzo dei monopattini elettrici.

CARPOOLING

Il Carpooling è una modalità che permette alle persone di spostarsi in gruppo condividendo un'auto privata per risparmiare sul trasporto evitando gli inconvenienti dei mezzi pubblici. Il Carpooling prevede la condivisione dell'auto tra colleghi consentendo in tal modo:

- Il risparmio economico in termini di costo pro-capite di carburante, costi di parcheggio ecc.;

- La riduzione dell'inquinamento, dovuto al minor numero di mezzi in circolazione;
- Il miglioramento dei rapporti sociali tra le persone.

L'App Mobility Company attivata nel dicembre 2023 dedicata agli spostamenti effettuati con mezzi sostenibili sui percorsi Casa – Lavoro prevede anche la modalità in Carpooling che organizza e premia gli spostamenti con tale modalità.

3 - rivedendo la materia dei trasporti....

La Legge Regionale n. 19 dell'8 luglio 2015, modificando la L.R. n. 6 /2012, prevede una diversa suddivisione del territorio regionale in bacini omogenei e l'istituzione, per ciascuno di essi, di un'agenzia per il TPL che deve svolgere, tra l'altro, i compiti di affidamento dei servizi per l'intero bacino, con funzione di stazione appaltante.

Il bacino di riferimento per la Provincia di Varese è quello corrispondente ai confini amministrativi delle province di Como, Varese, Lecco.

A seguito della costituzione delle Agenzie di bacino ai sensi della legge regionale n. 19/2015, dopo l'approvazione da parte del Consiglio comunale (nei primi mesi dell'anno 2019) del Piano di Bacino del TPL relativo alla Città di Busto Arsizio, si opererà in modo da assicurare il recepimento delle linee guida contenute nel piano e mantenendo la previsione di un sostegno economico che possa garantire un servizio più efficiente e funzionale per la Città.

In particolare si continuerà con la collaborazione con l'Agenzia competente per territorio per la predisposizione degli atti di gara per l'assegnazione di un nuovo contratto di servizio che, in relazione ai trasporti urbani della Città di Busto Arsizio, assicuri:

- una razionalizzazione dei percorsi urbani attraverso l'utilizzo delle principali arterie di comunicazione, al fine di creare collegamenti snelli tra i quartieri periferici e l'interconnessione con le linee extraurbane che transitano nella Città;
- lo spostamento (definitivo) del capolinea delle linee da Piazzale Solaro, al fine di decongestionare il traffico nell'area limitrofa all'Ospedale di Circolo di Busto Arsizio (già attuato in via sperimentale);

- il collegamenti tra le stazioni ferroviarie ed i principali punti d'interesse della Città con frequenza delle corse adeguata alla richieste dell'utenza;
- il potenziamento del numero di autobus negli orari scolastici al fine di servire prevalentemente la numerosa utenza, sia cittadina che proveniente da fuori comune, di tutti gli istituti scolastici di secondo grado distribuiti sia nel centro che nelle diverse periferie della città;
- la modifica dei percorsi all'interno dei quartieri di Sacconago e Borsano, in modo da meglio servire i collegamenti con le altre zone della Città e secondo itinerari più sicuri;
- il miglioramento della qualità del servizio che preveda il rinnovamento del parco mezzi (già in fase di attuazione), l'utilizzo di autobus ecologici;
- l'impiego di sistemi di rilevazione del tempo di attesa dell'autobus anche tramite applicativi per smartphone o l'utilizzo di paline informative informatizzate;
- l'allineamento delle tariffe attualmente praticate a quanto verrà stabilito dall'Agenzia di Bacino per il TPL ai sensi del R.R. n. 4/2014 circa la definizione dei nuovi sistemi tariffari del bacino di mobilità, con possibilità di adottare tariffe agevolate per i propri residenti.

Si specifica comunque che il Comune di Busto Arsizio assicurerà lo svolgimento del servizio anche in pendenza della definizione della gara come da delibera di Consiglio Comunale n. 100 del 17/12/2013, che ha già previsto la proroga della concessione di TPL alla società attualmente affidataria del servizio, fino all'avvio del nuovo contratto di servizio al gestore che sarà individuato una volta esperita la procedura di gara da parte delle Agenzie di Bacino per il TPL.

Il regime di proroga non costituisce condizione ostativa all'evoluzione del servizio di TPL in modalità maggiormente aderente alle nuove esigenze della cittadinanza. Anzi, nel corso dell'anno 2023 si opererà la realizzazione del prolungamento di alcuni percorsi fino ai padiglioni di MalpensaFiere nonché la realizzazione di una nuova fermata in via Fagnano Olona. Ulteriori modifiche dei percorsi verranno valutate per

realizzare nel triennio collegamenti delle stazioni ferroviarie alla zona industriale cittadina, al fine di favorire spostamenti improntati ad una maggior sostenibilità sui percorsi casa-lavoro.

In tema di rapporti con l’Agenzia per il trasporto Pubblico Locale del bacino di Como, Lecco e Varese va annoverata l’elaborazione di un protocollo d’intesa fra i Comuni di Busto Arsizio, Gallarate, Castellanza e l’Agenzia stessa finalizzato alla redazione uno studio sulla mobilità sostenibile prodromico alla realizzazione di un piano urbano della mobilità sostenibile di area vasta, denominata “Città di Malpensa” che sarà adottato dai Comuni del territorio oggetto dello studio. Con il protocollo si vuol conseguire la predisposizione di uno studio di prefattibilità per la realizzazione di un collegamento di trasporto rapido di massa d’area vasta (mediante *BusRapidTransport* o similare).

Gli interventi e le attività sopra indicate saranno realizzate a cura e spese dell’Agenzia TPL con una simbolica partecipazione finanziaria dei comuni coinvolti.

In relazione ai Tempi della Città, si è evidenziata la necessità di realizzare un servizio di sharing cittadino nelle forme di eco-mobilità recentemente individuate dal legislatore (ad es. tramite l’utilizzo di monopattini elettrici, biciclette elettriche, scooter elettrici, ecc.), nella fattispecie di un servizio a “flusso libero” ovvero con una modalità di accesso e deposito dei veicoli rese più versatile dalle nuove tecniche informatiche e tecnologiche che ora possono consentire l’individuazione dei mezzi - in tutto il territorio comunale - tramite lettura segnale gps o nella fattispecie del conferimento in appositi punti di raccolta, ma in modo residuale ai sistemi offerti a “flusso libero”. Pur nelle diverse fattispecie, sarà reso possibile solo con l’individuazione di partner esterni che assumano, in modo imprenditoriale, i costi d’esercizio.

Continuerà inoltre la promozione presso gli istituti scolastici cittadini del servizio “pedibus” (accompagnamento degli alunni alle scuole secondo linee urbane svolte a piedi) che oltre a garantire una miglior gestione del tempo alle famiglie interessate, concorre, come sottolineato anche dall’Azienda sanitaria del territorio, alla salute dei ragazzi. **Nell’anno 2023 sono state riattivate, è sono attualmente in servizio, tre linee presso le scuole Manzoni e due linee presso l’Istituto Comprensivo Galilei nel 2024 è stata sperimentata una nuova linea presso l’Istituto Comprensivo Tommaseo.**

4 - ...nel rispetto del territorio e dell'ambiente ...

Il mezzo privato è ritenuto ancora il mezzo più comodo e sicuro per gli spostamenti. Sarà, dunque, necessario investire nell'elettrificazione, in modo da sopperire all'allarme clima, problema reale e presente. E' stato previsto mediante bando regionale l'incremento dei punti di ricarica per veicoli elettrici in città e all'interno delle sedi lavorative comunali.

E' stata implementata sul sito istituzionale dell'Ente la pagina dedicata alla comunicazione ed alla sensibilizzazione della cittadinanza sui temi della mobilità e sostenibilità. Sono proseguite infine le campagne informative, già avviate nel 2021, con tutti gli "stakeholders" sui temi della mobilità sostenibile, anche mediante seminari informativi. Saranno inoltre organizzati con i dipendenti dell'Ente incontri sui temi della mobilità sostenibile al fine di favorire la loro partecipazione attiva stimolando l'innovazione e il cambiamento nelle abitudini di spostamento sui percorsi Casa-Lavoro.

In particolare, attraverso tutti i canali informativi a disposizione, è stato dato il massimo risalto comunicativo alla **settimana europea della mobilità**, in programma tutti gli anni dal 16 al 22 settembre, che nel 2024 è giunta alla **terza edizione in Città**, dove si sviluppano azioni diverse nel campo della Mobilità Sostenibile, quali ad esempio l'organizzazione di convegni ed eventi per la cittadinanza, percorsi formativi, informativi e di sensibilizzazione alle scuole nonché attraverso interventi di rigenerazione viabilistica ed esperimenti di **urbanismo tattico** rivolti a migliorare la vivibilità delle aree urbane interessate. **Le zone finora interessate sono state via Cavallotti, nel corso della prima edizione, e piazza Trento e Trieste, nel corso della seconda e terza edizione.**

Per poter traguardare a tutti gli obiettivi prefissati sarà necessario riorganizzare procedure e servizi in un'ottica di miglioramento complessivo.... **al fine di rendere la Città migliore e sempre più vivibile.**

VIABILITA'

1 - Una viabilità che parte dai piccoli interventi....

Molteplici sono le azioni previste in materia di viabilità, coordinate dal Comando di Polizia Locale, continueranno ad essere volte al rafforzamento o modifica della segnaletica stradale al fine di garantire le migliori condizioni di sicurezza stradale, mantenendo un costante impegno nell'attività di collaborazione con gli uffici tecnici per la progettazione di nuovi interventi infrastrutturali.

Particolare attenzione sarà riservata alla ricorrente e costante opera di manutenzione ordinaria della segnaletica (orizzontale, verticale e luminosa), in modo da garantirne l'efficienza e il rispetto dei requisiti di funzionalità previsti dal vigente Codice della Strada e norme correlate.

In affiancamento agli interventi di manutenzione annualmente programmati, grazie ad ulteriori risorse appostate in bilancio, è stato possibile dare esecuzione a nuovi piani di segnalamento e a interventi correttivi della viabilità già previsti dal Piano Urbano del Traffico, in modo da rendere la viabilità cittadina più fluida e più sicura, preservando in particolare l'incolumità dell'utenza stradale più debole (pedoni e ciclisti).

Proseguirà inoltre lo studio dell'ufficio Sicurezza viabilistica in sinergia con l'ufficio Cesis del Comando (Centro studi incidentalità stradale) per individuare una serie di interventi viabilistici volti a rendere più sicura la viabilità e a contrastare le ricorrenti situazioni di pericolo, oggetto di infortunistica stradale.

In particolare nell'anno 2023/2024 sono stati proposti dall'ufficio e realizzati mediante istituzione dei relativi provvedimenti viabilistici e la posa della prescritta segnaletica stradale, i seguenti interventi: al fine di tutelare la rilevante presenza dei flussi pedonali nell'area, senza ancora denominazione toponomastica, sita ad est del vicolo Gambarana estesa fino all'altezza del vicolo Burigozzi e della via S. Ambrogio con deliberazione di GC n. 77/2023 è stata istituita ex art. 7 del cds, una nuova area pedonale; Al fine di agevolare l'accesso al centro storico cittadino, incentivando in tal modo anche le attività commerciali, in Piazza Trento Trieste sono stati istituiti tre stalli destinati alla sosta breve della durata massima di 15 minuti, denominati Kiss&Go; A seguito della segnalazione dell'ufficio Sicurezza Viabilistica della presenza di una incidentalità grave e ricorsiva all'intersezione S. Ferrario/Massari Marzoli e grazie anche

all’assegnazione di un bando di cofinanziamento di Regione Lombardia, nel 2023 sono stati avviati i lavori, ormai completati, di realizzazione di un nuovo impianto rotatorio. Sono stati completati inoltre istituiti con provvedimenti viabilistici, sensi unici, aree di carico e scarico in via Crespi Castoldi ed ampliate le aree di sosta breve denominate “Kiss&Go”.

Al fine di tutelare la sicurezza della circolazione stradale, ed in particolare dell’utenza pedonale, in via Confalonieri con l’istituzione del divieto di sosta per tutti i veicoli da attuare mediante il tracciamento della segnaletica orizzontale, linea gialla a zig-zag, nel tratto antecedente l’attraversamento pedonale presente in prossimità di piazza Manzoni utilizzato dall’utenza scolastica delle scuole Manzoni.

Al fine di tutelare la fluidità e la sicurezza della circolazione stradale, con particolare riferimento all’utenza scolastica è stata istituita in via Busona un’area interdetta alla circolazione dei veicoli, “piazza scolastica”, nell’area di sosta antistante l’ingresso del plesso scolastico, mediante anche la posa di dissuasori di sosta o elementi di arredo;

A completamento dei lavori di riqualificazione e realizzazione per lessa in sicurezza delle aree antistanti i plessi scolastici, sono state istituite due nuove piazze scolastiche in viale Stelvio e in via T. Grossi, antistanti l’ I.T.E. E. Tosi e il Liceo Scientifico A. Tosi.

In attesa dell’aggiornamento del Piano della Sosta previsto a completamento dell’iter di approvazione del PUMS attualmente in corso e secondo le forme organizzative e gestionali individuate dall’Amministrazione comunale, si è continuata l’opera di attuazione del vigente Piano della sosta veicolare, con l’obiettivo di garantire la massima fruibilità della sosta compatibilmente con le caratteristiche geometrico-strutturali delle vie ove questa insiste, mediante l’alternanza nell’uso degli stalli della sosta da parte dell’utenza stradale, la creazione di aree riservate – ove richiesto e ove risulti possibile - per l’utenza disabili, per lo scarico delle merci e per i ciclomotori e i motocicli.

Per le aree soggette a tariffazione, inteso come miglior strumento per garantire una rotazione nell’uso degli stalli di sosta a vantaggio dell’utenza di residenti, uffici amministrativi, giudiziari e sanitari, si proseguirà nella diversificazione della tariffazione secondo la vicinanza alla zona centrale della Città, privilegiando la sosta “off street” ovvero in strutture esterne alla carreggiata. E’ stato inoltre attuato l’adeguamento dei

sistemi di pagamento con sistemi all'avanguardia, in linea con le recenti previsioni normative, che consentono l'utilizzo della carte di credito e degli altri strumenti elettronici e la comunicazione della fruibilità della sosta tramite sistemi informatici ("app" e pannelli a messaggio variabile).

E' proseguito il controllo degli impianti semaforici ammodernati, iniziato nell'anno 2013 con la modifica strutturale di n.10 impianti semaforici, dando particolare attenzione alla direttrice del Viale della Gloria (Diaz, Duca D'Aosta e Cadorna), proseguita nel corso degli anni 2014 e 2015 con la realizzazione di un ulteriore progetto che ha riqualificato altri n.13 impianti obsoleti ed inefficaci e, fra tutti, quelli presenti lungo la direttrice viabilistica di C.so Italia (zona Ospedale) ed ancora incrementata negli anni 2019, 2020, 2021 e 2022 con la riqualificazione degli impianti di Sempione-Tasso, Stelvio-Minghetti, Cassano-Comerio, ecc. che prevede anche l'individuazione e la segnalazione, ai competenti uffici tecnici, degli impianti maggiormente obsoleti, per la progettazione di interventi di riqualificazione in modo da renderli informatizzati e centralizzati, con l'obiettivo di completare l'ammodernamento di tutti gli impianti esistenti.

Con deliberazione di G.C. n. 338 del 19/06/2024 del è stato approvato il progetto di riqualificazione ed ammodernamento di n. 4 impianti semaforici alle intersezioni: via Magenta/via dei Mille/via Espinasse; Borri/Verona; Togliatti/Trentino/Cadore; viale Togliatti/via Varese/via f.lli Cervi.

I nuovi impianti semaforici oltre a garantire una migliore efficacia ed efficienza nella gestione dei flussi di traffico secondo le diverse direttrici e fasi temporali, potranno assicurare, contestualmente, le migliori condizioni di sicurezza dell'utenza stradale nell'utilizzo delle varie intersezioni viabilistiche.

A rafforzamento del rispetto della segnaletica luminosa e quindi della sicurezza dell'utenza si provvederà a garantire il funzionamento e l'incremento, dei sistemi elettronici per la rilevazione automatica di infrazioni ai semafori con particolare riferimento agli impianti oggetto di ricorrente sinistrosità stradale o interessati da rilevanti flussi di traffico.

A tutela dell'incolumità del transito pedonale nelle aree a maggior frequentazione, prosegue lo studio per un allargamento della Zona a Traffico Limitato e per l'incremento delle aree riservate ai pedoni, nonché per un maggior controllo del transito dei veicoli degli utenti autorizzati

mediante l'utilizzo e l'implementazione dei varchi elettronici negli accessi di maggior utilizzo. **In particolare a seguito dei lavori di riqualificazione ed estensione della ZTL nelle vie Cavallotti e Bramante, in corso di attuazione, è stata prevista l'implementazione dei varchi automatizzati di controllo degli accessi in ZTL tra le vie Bramante – Santa Maria e Europa – Porta – Cavallotti e Roma – Bambaia.** Particolare attenzione viene inoltre posta alla promozione e all'adozione di tutti quegli interventi che possano ridurre la pericolosità delle intersezioni, mediante interventi di moderazione della velocità dei veicoli (attraversamenti rialzati, isole spartitraffico, ecc.) o modifiche strutturali e realizzazione di infrastrutture che garantiscano le migliori condizioni di sicurezza stradale (rotatorie, piste ciclabili, ecc.). In particolare, sono stati già realizzati attraversamenti pedonali rialzati per la moderazione della velocità dei veicoli in transito e per la messa in sicurezza dell'utenza pedonale nelle seguenti vie: in via Caprera in prossimità dell'intersezione con via Gen. Biancardi; in via Nigra antistante l'ingresso del parco pubblico; in via Torino all'intersezione con via Redipuglia; in via Maino antistante l'ingresso dell'istituto scolastico Crespi; in via Ferrini in prossimità dell'intersezione con via Grossi; in via Corbetta in prossimità delle vie F.lli Cervi /Veroncorella / V. Siciliani; in via Mazzini in prossimità dell'intersezione con via Einaudi; in viale Diaz all'intersezione con via Machiavelli; in via Palermo all'intersezione con via Genova.

L'ufficio Sicurezza Viabilistica e Trasporti ha proseguito la costante analisi delle problematiche viabilistiche rilevate o segnalate, elaborando proposte di intervento sulla rete stradale attuabili mediante l'impiego di segnaletica (orizzontale, verticale, luminosa e complementare) o attraverso modifiche strutturali della sede stradale da realizzare previa verifica dei competenti uffici tecnici.

Partire dai piccoli interventi porta l'Amministrazione a rivalutare ogni singola fattispecie dove sarà necessario portare all'attenzione tutti i principi delineati dal presente strumento di pianificazione.

Una riprogettazione della viabilità più attenta alle singole esigenze è fondamentale e necessaria... per raggiungere grandi risultati sia in tema di Sicurezza Stradale, vivibilità e sostenibilità.

S U A P

L'Ufficio si occupa di tutte le attività economiche afferenti i settori commercio su aree private ed aree pubbliche, industria, artigianato, agricoltura, turismo e manifestazioni di pubblico spettacolo.

L'Ufficio fornisce informazioni e consulenza pre-pratica ad imprenditori e professionisti riguardo la documentazione e le modalità necessarie alla presentazione delle pratiche per l'avvio, la modifica, la cessazione delle attività, di un loro esame prima della trasmissione telematica attraverso il portale www.impresainungiorno.gov.it, in ottemperanza al D.P.R. 160/2010 “Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo Sportello Unico per le Attività Produttive”.

Sono proseguite le attività di collaborazione sia con ASCOM che con il Comitato Centro Cittadino e con il DUC, infatti è stata approvata, con deliberazione di Giunta n. 64 del 07/02/2024, la nuova convenzione con l'Associazione del distretto urbano del commercio per la realizzazione di attività di promozione del territorio anno 2024/2025, in particolare, tra i tanti eventi, si segnalano:

- per la quarta edizione dell'iniziativa Festa del Commercio – Sbaracco, al fine di agevolare le attività commerciali al termine dei saldi invernali, a cui quest'anno è stato associato l'evento “Suonami 2024”, che ha avuto particolare successo, con la messa a disposizione della cittadinanza, nel medesimo periodo dello Sbaracco (24 e 25 febbraio), di pianoforti in più parti della città posizionati sotto i porticati in prossimità delle seguenti località:

- Via Roma angolo via San Gregorio;
- Piazza San Giovanni;
- Piazza Santa Maria;
- Via Montello in prossimità di vicolo Borsa;
- Via F. Meda angolo via F. De Sanctis;
- Via Milazzo angolo via V. Alfieri;

- visto il successo ottenuto l'iniziativa suddetta ha comportato lo svolgimento della quinta edizione della Festa del Commercio (6/7/8 settembre), a chiusura dei saldi estivi, con contestuale nuovo evento "Suonami" con le stesse modalità del mese di febbraio nei giorni 7/8 settembre e altresì con l'aggiunta dell'evento Kids Market nelle vie e piazza del centro il giorno 07 settembre;
- in collaborazione con ASCOM si è organizzata la terza edizione della "FESTA DELLA PIZZA" che si è svolta nella settimana dal 10 giugno al 16 giugno 2024, l'Amministrazione Comunale si è impegnata a pubblicizzare l'evento attraverso la realizzazione e distribuzione di volantini informativi, mentre Associazione Commercianti di Busto Arsizio - ASCOM si è occupata della predisposizione di un regalo per i cittadini che hanno partecipato come clienti dell'iniziativa della "FESTA DELLA PIZZA"; quest'anno come novità si è introdotta anche la possibilità di avere il Dolce di Busto Arsizio oltre alla pizza già prevista nei precedenti anni;

Al fine di mantenere interesse sulla città anche quest'anno si sono approvati i calendari per la realizzazione dei vari mercati e mercatini di hobbisti con cadenza periodica annuale, che ormai sono una consuetudine per la nostra Città:

- EVENTI "SO FARE" organizzati dall'ASSOCIAZIONE FEDERCASALINGHE;
- EVENTI organizzati dal CONSORZIO AMBULANTI DELL'INSUBRIA per il periodo APRILE/DICEMBRE 2024;
- MERCATO CONTADINO SLOW FOOD in piazza Vittorio Emanuele nelle quinte domeniche del mese;
- MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO E DEL COLLEZIONISMO organizzato nell'ultima domenica del mese dall'ASSOCIAZIONE CULTURALE CRONOS.

Grande impegno è stato rivolto al Bando "Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022/2024" emanato da Regione Lombardia con D.d.u.o. 12 aprile 2022 n. 4971, per il quale nell'anno 2023 non erano state assegnate tutte le risorse disponibili, pertanto con il secondo bando sono state conferite le quote ancora erogabili come contributi a fondo perduto alle micro, piccole e medie imprese (€ 121.999,65) a n. 27 operatori, come da graduatoria approvata con Determinazione n. 845 del 14/06/2024, esaurendo la disponibilità. Le risorse residue, pari a € 21.164,56, derivanti dai bandi per le imprese, sono state utilizzate per la realizzazione dell'intervento "Riqualficazione di Via Cavallotti e di Via Bramante" nell'ambito

del progetto ID 3888426 - Verso il 2030: Nuovo commercio di prossimità e smart city, a seguito di esito favorevole di richiesta alla Regione Lombardia di ridestinazione dei residui, come previsto dal punto C4 del Bando regionale per Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022-2024.

E' proseguita la positiva collaborazione con i Comuni di Gorla Maggiore e Marnate, per i quali il Comune di Busto Arsizio ha assunto il ruolo di capofila per lo svolgimento istruttorio di pratiche SUAP per i due Enti. Le intese raggiunte con i due Comuni consentono una maggiore automazione dei flussi informativi nel rispetto degli indispensabili requisiti di semplicità, trasparenza e sicurezza e nell'ambito della razionalizzazione dei procedimenti.

E' inoltre in avanzata fase di valutazione la ricollocazione temporanea del mercato cittadino di piazzale Bersaglieri nell'area di Via Muratori per consentire la realizzazione di quanto previsto nell'ambito della strategia di Sviluppo Urbano e Sostenibile, che interessa un'ampia area inclusa l'attuale piazza del mercato utilizzata dai commercianti all'interno dell'area delle Ferrovie Nord – Progetto nell'ambito del finanziamento Regionale denominato “BOOST REGENERATION AND THERAPHY FOR AN HEALTHY ENVIRONMENT - RIGENERAZIONE E CURA PER UN AMBIENTE SALUTARE INTERGENERAZIONALE (BOOST)” (Deliberazione di G.C. n. 280/2024).

La ricollocazione suddetta comporterà l'approvazione da parte dell'Amministrazione Comunale della nuova planimetria temporanea del mercato nell'area di via Muratori, con conseguente nuova ridistribuzione dei posteggi ridimensionati agli ambulanti titolari del mercato. In tal senso sono pervenute all'ufficio SUAP, da parte degli ambulanti del mercato cittadino, le singole proposte circa le nuove metrature con eventuale unificazione nel caso di titolarità di più stalli. Nella stessa gli ambulanti si dichiarano consapevoli del fatto che, qualora anche un solo titolare di posteggio non si renda disponibile alla proposta di una nuova metratura, l'Amministrazione Comunale si troverà costretta, nonostante le intenzioni originarie, a procedere d'ufficio con criterio proporzionale al fine di consentire il prossimo inizio dei lavori di riqualificazione dell'area mercatale.

Per gli obiettivi strategici si segnalano in particolare le attività iniziate e concluse nell'anno 2024:

- a. **PROGRAMMAZIONE DEGLI EVENTI SUL TERRITORIO COMUNALE PER RENDERE ACCESSIBILE A TUTTI GLI OPERATORI INTERESSATI E TRASPARENTE LA PROCEDURA DI SCELTA:** Attività istituzionale consolidata nella Città di Busto Arsizio è la realizzazione, nel corso dell'anno, di iniziative che possano valorizzare e supportare le attività produttive locali e lo sviluppo economico del territorio anche attraverso l'organizzazione di eventi e manifestazioni di indubbia attrattività del territorio, che tuttavia deve necessariamente raccordarsi con le esigenze di vivibilità urbana, con il rispetto delle limitazioni derivanti da norme, regolamenti e relative disposizioni attuative nonché con l'esigenza di rispondere ai principi di imparzialità, pubblicità, parità di trattamento e libera concorrenza. Nel 2023 erano stati approvati i criteri, il 30/01/2024, con determinazione n. 114, è stato approvato l'avviso di "Manifestazione di interesse per la realizzazione di mercatini occasionali specializzati e di eventi di street food – anno 2024". L'attività dell'ufficio è quindi proseguita con la valutazione di merito delle domande presentate e si è proceduto all'approvazione dell'esito della valutazione con determinazione n. 355 del 19/03/2024. L'ufficio ha predisposto un calendario degli eventi proposti che sono stati patrocinati con delibera di Giunta n. 206 del 29/03/2024 e che hanno trovato svolgimento nel corso dell'anno riscontrando un notevole successo e afflusso di visitatori;
- b. **PROMUOVERE LA NASCITA DI NUOVE IMPRESE SUL TERRITORIO:** Attraverso l'organizzazione di un evento di informazione, networking e assistenza si è voluto promuovere la nascita di nuove imprese del territorio cittadino e comuni contermini, in collaborazione con Camera di Commercio di Varese, e le Associazioni di Categoria, Ordini dei Commercialisti di Busto Arsizio, Ordine dei Consulenti del Lavoro. Trattasi di un'opportunità di primo orientamento individuale con desk informativi dedicati a aspiranti imprenditori e imprenditrici, che necessitano di supporto per affrontare tematiche strategiche e funzionali per la nascita e lo sviluppo della propria impresa; nel corso del primo semestre 2024 sono stati presi i contatti con gli Enti esterni, in particolare con Camera di Commercio al fine di coordinare l'azione di coinvolgimento con le altre associazioni con le adeguate competenze. La collaborazione con gli Enti esterni ha portato, con grande successo di pubblico, all'evento denominato "BA LAB: come aprire una nuova impresa" svoltosi il 30/11/2024

presso il Museo del Tessile con la presenza dei desk informativi per aspiranti imprenditori a cura di Camera di Commercio di Varese (avvio di impresa e start up innovative, registro imprese, firme digitali/Spid), Confcommercio, Confindustria e Confartigianato (credito, finanza, incentivi), Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Busto Arsizio (forma giuridica, aspetti contabili e fiscali), SUAP (sportello in forma associata, comuni di Busto Arsizio, Marnate e Gorla Maggiore; procedure amministrative per l'avvio dell'attività).

- c. **LINEE GUIDA PER L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI TEMPORANEE:** Obiettivo di queste linee guida è fornire informazioni agli organizzatori (singoli cittadini, aziende, enti o istituzioni) per gli adempimenti necessari all'organizzazione di un evento. In questi anni è notevolmente aumentato il numero di Enti, comitati, associazioni e/o società che organizzano manifestazioni turistiche, sociali, culturali, commerciali, sportive, etc... È opportuno che chiunque intenda organizzare un evento, fin dall'inizio si renda conto esattamente di quali siano le procedure da seguire, le domande e la documentazione da presentare, gli uffici a cui rivolgersi al fine di agevolare la predisposizione degli atti evitando rallentamenti nelle pratiche dovuti a imprecisioni nelle richieste; è stata predisposta nel primo semestre 2024 la bozza che è stata poi condivisa con gli altri settori dell'Ente e successivamente si è proceduto alla sua approvazione con delibera di G.C. n. 683 del 18/12/2024, dandone ampia diffusione mediante il sito istituzionale e le associazioni di categoria.

Oltre a quanto sopra descritto, rimane l'attività ordinaria che è in linea con gli anni precedenti, come si può vedere dalla tabella riassuntiva sotto riportata, che individua n. 1962 pratiche gestite dal 01.01.2024 al 31.12.2024 attraverso il portale camerale I1G (impresa in un giorno):

Indicatori attività	2021	2022	2023	2024
Procedimenti ordinari : apertura	30	30	36	40
Procedimenti ordinari : modifiche	11	2	4	4
Procedimenti ordinari : subentro	7	11	3	1
Procedimenti ordinari : altro	89	160	192	192
PROCEDIMENTI ORDINARI : TOTALE	137	203	235	237
Procedimenti automatizzati (SCIA) : apertura	315	341	431	413
Procedimenti automatizzati (SCIA) : cessazione	208	486	630	754
Procedimenti automatizzati (SCIA) : modifiche	142	111	107	122
Procedimenti automatizzati (SCIA) : subentro	70	63	74	91
Procedimenti automatizzati (SCIA) : altro	287	326	331	345
PROCEDIMENTI AUTOMATIZZATI : TOTALE	1.022	1.327	1.573	1.725

MARKETING TERRITORIALE

L'Amministrazione Comunale, anche per l'anno 2024, ha valorizzato il proprio ruolo attivo di promotore territoriale al fine di promuovere la città e le sue attività attraverso azioni mirate di Marketing Territoriale.

Nel corso dell'anno 2024 si sono promossi eventi e iniziative, ricorrendo ad un operatore specializzato, che ha elaborato un progetto di comunicazione per la diffusione dell'offerta di eventi, manifestazioni ed iniziative.

Le principali attività che si realizzeranno nel territorio comunale saranno raccolte in diversi calendari declinati su più periodi dell'anno, tramite la collaborazione con l'Ufficio Stampa del Comune.

Particolare attenzione è stata data alle iniziative in grado di generare **attrazione per il territorio**, e ad eventi di qualità, per richiamare sempre più persone alla vita della città, interessando anche i quartieri, nell'ottica di valorizzare gli **spazi cittadini all'aperto o circoscritti all'aperto** per rilanciare il **potenziale urbano e architettonico del territorio**. Fondamentale, per la realizzazione di tali iniziative, è stato il coinvolgimento delle realtà commerciali locali quali il Distretto Urbano del Commercio e le associazioni di categoria al fine di dar loro voce e coinvolgerli nel processo decisionale cittadino, in modo da dar vita a uno scambio di idee e opinioni costruttivo e propositivo, grazie alla partecipazione diretta dei soggetti di volta in volta effettivamente interessati, senza comunque mai perdere di vista un approccio generale volto al miglioramento della nostra città nel suo insieme e per poter garantire **una "vetrina" per il commercio e le produzioni locali**. Tali occasioni sono state un'ottima opportunità per i commercianti per proporre i loro prodotti anche a visitatori e partecipanti provenienti da altre città della Lombardia, favorendo così lo scambio di idee e divenendo una nuova fonte di guadagno.

Tra le iniziative più degne di nota sicuramente sono state il "BA Estate", tramite l'organizzazione di oltre 100 iniziative in collaborazione con gli altri assessorati. Appuntamenti più importanti della rassegna estiva sono state la **cena in piazza "Cena di San**

Giovanni” e la realizzazione della prima **“Notte Bianca”** a cura del Comitato Commercianti Centro Cittadino ed altre sigle dell’associazionismo commerciale.

La rassegna di iniziative che meglio ha risposto agli obiettivi di promozione del territorio è stata sicuramente il **“BA Natale”**, realizzatosi tra il 23 novembre ed il 6 gennaio 2025 con manifestazioni, eventi, iniziative che hanno visto il coinvolgimento di circa 550.000 presenze. Le iniziative natalizie che hanno generato maggiore attrazione sono state la pista di pattinaggio in P.zza San Giovanni Battista, il BaèGusto, la Scuola di Babbo Natale (ripresa anche da testate nazionali), il centro per la realtà virtuale in P.zza Vittorio Emanuele, il trenino. Il **“BA Natale”** è stato poi oggetto di studio da parte Confcommercio Windtre Analytics proprio per la sua capacità di attirare pubblico proveniente da altre realtà territoriali.

Nel corso dell’anno, in collaborazione con l’Assessorato allo Sviluppo Economico, sono stati realizzati **street food parades, feste enogastronomiche** ed eventi a tema per richiamare sempre più persone alla vita della città nel tempo libero interessando anche i **quartieri**, nell’ottica di porre attenzione all’intera città.

Sono state realizzate nell’anno 2024 le iniziative di carattere istituzionale.



COMANDO POLIZIA LOCALE CITTA' DI BUSTO ARSIZIO

REPORT ATTIVITA' 2024



**SAN SEBASTIANO, PATRONO DELLA POLIZIA LOCALE
25 GENNAIO 2025**



CORREVA L'ANNO 2024...

L'anno appena trascorso si è caratterizzato per la sperimentazione e lo sviluppo di **NUOVE STRATEGIE ORGANIZZATIVE E STRUTTURALI** introdotte al fine di migliorare l'attività di controllo del territorio.

In primo luogo si è puntata l'attenzione sul ripristino delle attività di **PROSSIMITA'** consolidando il compito primario della Polizia Locale fondato di essere più vicino alle esigenze del cittadino.

L'attenzione alla prossimità ha comportato di conseguenza una maggior inclinazione su attività di **SICUREZZA URBANA**, oramai esigenza sempre più sentita come fondamentale da parte del cittadino.

Al fine di poter raggiungere tali obiettivi si è puntato molto sulla **SPECIALIZZAZIONE**, un percorso organizzativo iniziato nell'anno appena passato e finalizzato a garantire sempre maggior efficacia nelle attività di controllo del territorio.





BUSTO ARSIZIO

RASSEGNA STAMPA 2024



Il centro di Busto Arsizio invaso da uomini e mezzi della Polizia Locale. È San Sebastiano

Gli agenti del comando bustocco hanno schierato i mezzi in p
Vittorio Emanuele II e poi hanno partecipato alla messa in Sa
di Piazza

BUSTO ARSIZIO

La Polizia Locale di Busto Arsizio festeggia San Sebastiano, santo patrono

Alla celebrazione sono invitati a partecipare cittadini, associazioni e
autorità, oltre ai Comandi di Polizia Locale dei comuni vicini

polizia locale busto arsizio Busto Arsizio





RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

La Polizia Locale di Busto Arsizio e l'assessore chiedono la grazia a San Sebastiano: "Più agenti"

Presentato il report 2023. Loschiavo punta il dito contro la Regione e la sua stessa giunta: "Servono assunzioni". Il nuovo comandante Lanna: "Meno sanzioni sulla sosta e più attenzione alla sicurezza stradale e urbana"

polizia locale busto arsizio salvatore loschiavo Stefano Lanna

Busto Arsizio



Meno multe, più presenza: a Busto la Polizia locale cambia. «C'è sicurezza, ma va percepita»

| 20 gennaio 2024, 15:05

Busto, il grazie del sindaco alla Polizia locale: «Ma non aspettatevi sempre riconoscenza dai cittadini»



Messa e benedizione in centro. Gratitudine ma anche amarezza nelle parole di Antonelli rivolte agli agenti nel giorno di San Sebastiano: «Le persone sono abituate a parlare male se le cose non funzionano ma non a ringraziare quando vanno bene. Vi chiedo un sorriso in più verso i cittadini, magari capiranno finalmente che duro lavoro fate». L'orgoglio dell'assessore Loschiavo e del comandante Lanna





IL SETTORE POLIZIA LOCALE



Dal punto di vista numerico, l'organico non si discosta molto da quello relativo al 31/12/2023 (resta consolidato difatti il numero di agenti mentre gli Ufficiali addetti al coordinamento e controllo aumentano da 5 a 7 unità) e ciò a causa dell'elevato turnover continuo che vive la nostra categoria dettato da molteplici possibilità concorsuali che portano il personale della polizia locale a continui spostamenti più favorevoli (avvicinamento al luogo di residenza) o progressioni di carriera.

Alla data del 31 dicembre 2024, la struttura del Settore, oltre al Comandante della Polizia Locale, poteva contare sulle seguenti unità:

Operatori di Polizia Locale

2 Funzionari E.Q. responsabili U.O.
7 Ufficiali di Polizia Locale
56 Agenti di Polizia Locale

Personale Amministrativo

1 Funzionario Amministrativo
4 Istruttori Amministrativi
3 Collaboratori Amministrativi
3 Ausiliari della Sosta





ORGANIZZAZIONE INTERNA

Dal punto di vista organizzativo l'anno 2024 è stato l'anno della **RICOSTITUZIONE ORGANIZZATIVA INTERNA** del Settore la quale ha portato alla rimodulazione delle Unità Operative secondo le linee operative e le strategie sopra proposte.



Il Settore Polizia Locale è formato da 2 Unità Operative:

1- U.O. DIREZIONE E COORDINAMENTO ATTIVITA' SPECIALISTICHE E PROTEZIONE CIVILE

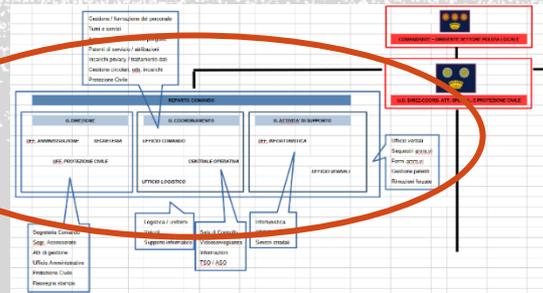
Responsabile: Vice Comandante Cristina Fossati

2- U.O. SICUREZZA VIABILISTICA MOBILITA' E TRASPORTI

Responsabile: Comm.Capo Giuseppe Vaccarino



U.O. DIREZIONE E COORDINAMENTO ATTIVITA' SPECIALISTICHE E PROTEZIONE CIVILE REPARTO COMANDO



Il REPARTO COMANDO si occupa in generale della gestione di tutte le attività amministrative, gestionali e contabili, di pianificazione, programmazione e coordinamento nonché di tutte le attività di supporto ed accessorie per il buon funzionamento dell'intera struttura.

COMPOSIZIONE DEL REPARTO COMANDO

a- Unità di Direzione e Segreteria

b- Unità di Coordinamento, (Ufficio Comando, Ufficio Logistica e Centrale Operativa)

c- Unità Attività di Supporto (Ufficio Procedure Sanzionatorie e Ufficio Infortunistica Stradale)



UNITA' DI DIREZIONE E SEGRETERIA

E' composta dalle segreterie amministrative delle due U.O. del Settore (in corso di unificazione al fine di razionalizzare le risorse umane e i processi amministrativi interni). Si occupa di tutte le attività di supporto amministrativo, gestionale, logistico, finanziario e contabile del Settore.

L'attività degli uffici di direzione, sempre in crescita a causa dei diversi adempimenti ordinari ed amministrativi previsti, oltre all'attività gestionale si è sviluppata in particolare nella redazione di n. 29 delibere di Giunta e 141 determinazioni del Dirigente.

In totale sono stati effettuati 49 affidamenti di lavori, servizi e forniture.

L'Unità di Direzione inoltre si occupa della gestione amministrativa di tutti i PROGETTI SPECIALISTICI sviluppati dagli altri Uffici del Settore in tema di Sicurezza Urbana, Sicurezza Stradale, Viabilità e Mobilità.



UNITA' DI DIREZIONE E SEGRETERIA

Nel corso dell'anno 2024, insieme agli altri uffici del Settore, sono stati presentati n. 6 Progetti di cui 4 finanziati come segue:

- 1- REALIZZAZIONE ARMERIA INFORMATIZZATA, progetto conclusosi nel corso dell'anno 2024 del valore di €. 89.670 di cui €. 20.000 finanziati con contributo di Regione Lombardia;**
- 2- PROGETTO AMPLIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA «BUSTO SICURA IN 4K», valore €. 128.400 approvato ma non finanziato (Ministero dell'Interno);**
- 3- PROGETTO PREVENZIONE TRUFFE AGLI ANZIANI «IO NON CI CASCO!» progetto conclusosi nel corso dell'anno 2024 del valore di €. 7.560 finanziati con contributo di Regione Lombardia;**
- 4- REALIZZAZIONE DI NUOVA CENTRALE OPERATIVA TECNOLOGICA, progetto in corso di realizzazione del valore di €. 180.000 di cui €. 70.940,78 finanziati con contributo del Fondo Unico Giustizia del Ministero dell'Interno.**
- 5- SMART MOBILITY DATA DRIVEN, progetto in corso di avvio di realizzazione del valore di €. 1.443.250 finanziati con contributo di Regione Lombardia;**
- 6- BANDO MULTIMODALE URBANO, progetto del valore di €. 9.659.980 in corso valutazione da parte di Regione Lombardia.**



UNITA' DI COORDINAMENTO

Si occupa di tutte le attività di coordinamento del Settore, in particolare nella gestione dei turni e dei servizi di tutto il personale compreso manifestazioni ed eventi di varia natura cerimonie, servizi di rappresentanza.

L'UFFICIO COMANDO, nel corso del 2024, oltre a supportare l'attività di riorganizzazione del Settore, ha sviluppato la propria attività sotto due profili differenti:

1- ADDESTRAMENTO e FORMAZIONE, programmando e gestendo un progetto di formazione specialistica degli operatori di polizia locale nelle diverse materie di competenza andando a gestire n. 1452 ore di formazione complessiva garantendo la partecipazione di tutto il personale ad almeno due corsi di formazione specifica.

2- DIGITALIZZAZIONE della gestione interna del personale, processo ultimato nel corso dell'anno 2024 ed in via di sperimentazione dal mese di dicembre.

L'UFFICIO LOGISTICA, gestisce invece tutte le attività di carattere logistico ed amministrativo del Comando, in particolare dei veicoli, dispositivi, divise e buffetterie.

In particolare è fondamentale il supporto dell'Ufficio nella gestione dell'impianto di videosorveglianza comunale, che oggi consta di n. 145 Telecamere di contesto e n. 23 varchi di lettura targhe attraverso la tecnologia O.C.R.



CONCORSO DI IDEE «UN LOGO PER LA NOSTRA POLIZIA LOCALE»

Nel mese di marzo 2024, nell'ambito degli interventi di PROSSIMITA', l'Unità di Coordinamento ha promosso e stato sviluppato un concorso di idee indirizzato agli Istituti Scolastici di Busto Arsizio al fine di poter creare un logo istituzionale in grado di identificare e rappresentare in maniera incisiva ed autentica il Corpo di Polizia Locale di Busto Arsizio come istituzione della Città, individuandone il ruolo, l'Autorità, i valori e il rapporto con il territorio stesso.

Al concorso di idee, scaduto il 29 marzo 2024, hanno partecipato ben 27 studenti delle scuole superiori di Busto Arsizio.

Il primo premio è stato attribuito alla giovane Kiara Carlomagno, studentessa della classe 1[^] dell'Istituto ACOF Fiorini di Busto Arsizio.

CONCORSO DI IDEE «UN LOGO PER LA NOSTRA POLIZIA LOCALE»



DESCRIZIONE DEL LOGO PROPOSTO DALLA VINCITTRICE

«La forma esterna del logo richiama lo scudo come elemento grafico da sempre associato al concetto di protezione e difesa.

L'interno del logo mette in risalto l'identificazione territoriale, unita a quella grafica, con rappresentazione del contorno della nostra Città identificata tipograficamente attraverso l'immagine dello stemma araldico del Comune di Busto Arsizio.

Inoltre la dicitura Polizia Locale che individua l'appartenenza del logo è sostenuta da una banda blu in modo da rendere immediata ed efficace la sua lettura.

Il carattere scelto e l'angolazione della scritta "Polizia Locale – Città di Busto Arsizio" mettono in evidenza la dinamicità della Polizia Locale e la sua evoluzione nel tempo.

Per quanto riguarda infine la scelta dei colori, è stato utilizzato il verde per rappresentare la Regione Lombardia e il blu che identifica il colore dell'uniforme della Polizia Locale, allo scopo di dare maggior enfasi al senso di appartenenza al Corpo della Polizia Locale.»





RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

Un concorso di idee per disegnare il logo della Polizia Locale di Busto Arsizio

L'iniziativa è aperta a scuole e singoli. Al vincitore del concorso sarà attribuito un premio consistente in materiale scolastico/dispositivi informatici per un valore massimo di 500 euro

BUSTO ARSIZIO

Il nuovo logo della Polizia Locale di Busto Arsizio lo ha disegnato Kiara dell'Acof di Borsano

Il disegno della studentessa del primo anno è stato scelto tra i 27 loghi che hanno partecipato all'iniziativa voluta dal comando cittadino: "Uno scudo a difesa dei cittadini"

polizia locale busto arsizio Busto Arsizio





PROGETTI EXTRA ORARIO

Nel corso dell'anno 2024 sono stati gestiti dall'ufficio alcuni PROGETTI DI CONTROLLO DEL TERRITORIO «EXTRA ORARIO» come segue:

- 1- PROGETTO «MALPENSA», progetto di controllo del territorio presso i Terminal 1 e 2 dell'Aeroporto di Malpensa finanziato da SEA: nel corso dell'anno 2024 sono state effettuate n. 457 ore di servizio straordinario per un costo complessivo pari a circa €. 8017;**
- 2- PROGETTO REALIZZAZIONE INTERVENTI INTEGRATI DI SICUREZZA URBANA (SMART), finanziato da Regione Lombardia per n. 154 ore di servizio straordinario per un costo complessivo pari a circa €. 3395;**
- 3- ACCORDO STAZIONI SICURE, promosso dalla Prefettura di Varese e finanziato da Regione Lombardia per attività di controllo delle due stazioni ferroviarie svolta in complessive 365 ore di servizio straordinario per un costo totale pari ad €. 7332.**

Oltre ai servizi di cui sopra, si citano fra i «Servizi Extra»:

- n. 22 servizi di viabilità e presidio Stadio «Speroni» per oltre 500 ore di straordinari;**
- N. 7 servizi progetto «On the Road» per oltre 50 ore;**
- Lunapark di Legnano, Rugby Sound Festival, Gara ciclistica «Tre Valli Varesine», progetto «Dicembre in Sicurezza».....**



RASSEGNA STAMPA 2024



MILANO

A Varese rinnovato il patto per la sicurezza nelle stazioni e contro l'abusivismo allo scalo di Malpensa

L'intesa siglata da Regione Lombardia, Prefettura di Varese, Trenord, Rete Ferroviaria Italiana, Ferrovie nord, Agenzia per il trasporto pubblico locale e Comuni di Varese, Busto Arsizio e Gallarate

comitato nazionale per la sicurezza stradale Salvatore Pasquariello
Busto Arsizio gallarate varese



BUSTO ARSIZIO

La Polizia Locale pattuglierà le stazioni a Busto, Ferno, Saronno, Castellanza, Caronno Pertusella, Tradate e Gerenzano

Il progetto Stazioni Sicure con Busto Arsizio capofila prevede la realizzazione entro fine anno di 193 servizi aggiuntivi di pattugliamento delle aree sensibili (stazioni ferroviarie e fermate TPL)

polizia locale busto arsizio stazioni sicure Busto Arsizio
caronno pertusella saronno tradate varese





UNITA' DI COORDINAMENTO

La CENTRALE OPERATIVA già attualmente, ma a maggior ragione dopo l'ultimazione del progetto di riqualificazione in corso di realizzazione, avrà il compito fondamentale di coordinare tutte le attività della Polizia Locale sul territorio.

Gli operatori dell'a C.O., nel corso dell'anno 2024 hanno gestito n. 25.728 contatti telefonici / richieste telefoniche di intervento da parte del cittadino.

Gli operatori della Centrale, insieme agli Ufficiali del Corpo, inoltre si occupano dello scarico delle immagini dall'impianto di videosorveglianza comunale (n. 214 Filmati scaricati su richiesta dell'A.G. o di altre FF.OO.), dell'inserimento nel sistema di lettura targhe di veicoli in black list (n. 2176 inserimenti) e degli accertamenti relativi a transiti di veicoli per motivi di polizia giudiziaria e sicurezza (n. 287 Accertamenti).

Per finire la C.O. si occupa della gestione dei TSO/ASO, che nel corso dell'anno 2024 hanno subito un notevole aumento (da 60 registrati nell'anno 2023 a totali 86 istruttorie nel corso dell'anno 2024).

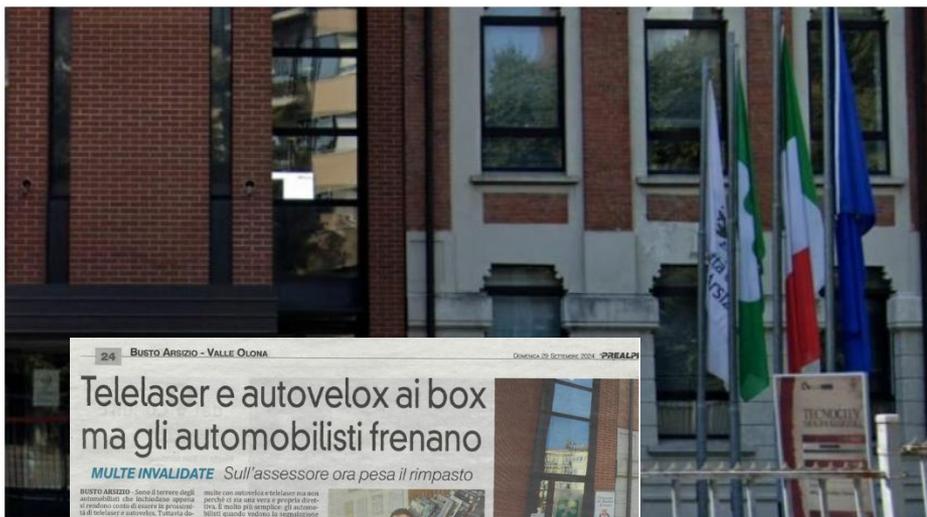


RASSEGNA STAMPA 2024



Un'armeria informatizzata al comando di polizia locale di Busto. «Più sicuro»

🕒 17/09/2024 🧑 redazione 📁 BUSTO | VALLE OLONA



24 BUSTO ARSIZIO - VALLE OLONA DOMENICA 22 SETTEMBRE 2024 **PREALPI**

Telelaser e autovelox ai box ma gli automobilisti frenano

MULTE INVALIDATE *Sull'assessore ora pesa il rimpianto*

BUSTO ARSIZIO Sono il lavoro degli automobilisti che inchiodano appena il pedonale, come di essere la provincia di Varese e sudovest. Tuttavia da qui la vertice della Corte di Cassazione che invalida le multe perché il dispositivo non sono omologati, il che significa che i telelaser e autovelox sono stati installati nei comuni del territorio. Sono ancora in vigore le multe apponibili a mezzo delle videocamere. Le multe scadute la "pena" nel frattempo va rimborsata il costo di ventotto delle carte comunali? I rimborsamenti sono in linea con gli standard che per il cittadino? La multa parte dalla multa di 100 euro. L'assessorato opera l'installazione del telelaser. Nessuna indicazione sulla gestione del fronte pedonale a causa del rimpianto di aver fatto un investimento di 100 mila euro. Il sindaco Salvatore Lucchini - in tenera età - non aveva corretto dentro la linea. Il comandante della polizia locale Stefano Lama ha preso sempre nella questione. Negli uffici erano valutate le opzioni per verificare l'installazione. Il sindaco Lucchini era stato "sorpreso" politico. Disinguarono il pedone che il numero uno del comando del Maresciallo prima di prendere una posizione politica e imporre volere di nuovo anche il telelaser. Il telelaser è un sistema di videosorveglianza che si installa in un punto di controllo. In questo periodo di crisi economica, le multe non sono state rimborsate. Ma un'accidentato di fatto non vengono rimborsate, come si dice il proprietario: sembra che non vengono date.

Nessuna indicazione sulla gestione del fronte pedonale a causa del rimpianto di aver fatto un investimento di 100 mila euro. Il sindaco Salvatore Lucchini - in tenera età - non aveva corretto dentro la linea. Il comandante della polizia locale Stefano Lama ha preso sempre nella questione. Negli uffici erano valutate le opzioni per verificare l'installazione. Il sindaco Lucchini era stato "sorpreso" politico. Disinguarono il pedone che il numero uno del comando del Maresciallo prima di prendere una posizione politica e imporre volere di nuovo anche il telelaser. Il telelaser è un sistema di videosorveglianza che si installa in un punto di controllo. In questo periodo di crisi economica, le multe non sono state rimborsate. Ma un'accidentato di fatto non vengono rimborsate, come si dice il proprietario: sembra che non vengono date.

VARESE

La Prefettura approva i progetti di videosorveglianza presentati da 15 comuni del Varesotto

Da Busto Arsizio a Varese, da Cardano a Cunardo, da Luino e Olgiate Olona: l'approvazione è avvenuta nell'ultimo Comitato provinciale per l'ordine e la sicurezza pubblica. I progetti inviati al Ministero dell'Interno per la valutazione finale

📍 prefettura di varese 📄 videosorveglianza 📍 varese





PROGETTO NUOVA CENTRALE OPERATIVA

L'UNITA' DI COORDINAMENTO ha gestito la progettazione e la realizzazione ora in corso di ultimazione della Nuova Centrale Operativa Tecnologica: tale progetto porterà ad integrare nella nuova Sala Operativa diversi sistemi tecnologici i quali andranno a realizzare una piattaforma di gestione operativa unica ed efficiente, le cui funzionalità verranno amplificate grazie alle nuove tecnologie fornite attraverso l'Intelligenza Artificiale.

Il nuovo impianto sarà in grado di allertare l'operatore di Centrale in tempo reale su situazioni anomale e nel contempo di fornire nuovi strumenti di interconnessione con le altre FF.OO. finalizzati a migliorare le attività di coordinamento operativo nonché ad ampliare ulteriormente le potenzialità della videosorveglianza a fini investigativi.



RASSEGNA STAMPA 2024



Città di
Busto Arsizio

BUSTO ARSIZIO | 28 settembre 2024, 19:53

Polizia locale di Busto, per la nuova centrale operativa in aiuto l'intelligenza artificiale



Il progetto include software investito, anche con il cont



La centrale di comando della polizia locale di Busto Arsizio. Sotto l'ex assessore Salvatore Loschiavo al momento dei lavori con gli agenti

Centrale supertecnologica finanziata dalla Regione

POLIZIA LOCALE In arrivo 1,4 milioni di euro. Esulta Loschiavo

Colpo grosso del Comune di Busto Arsizio sul fronte della mobilità. Regione Lombardia ha infatti gradatamente "ammesso" e finanziato il progetto per la realizzazione della "Centrale della Mobilità", un sistema integrato per il monitoraggio, la pianificazione e la gestione della mobilità cittadina (il cosiddetto Simba).

L'occasione è ufficiale. L'assessorato al finanziamento è diventato ufficiale nelle scorse ore, e rappresenta oggettivamente un successo per l'ex assessore Salvatore Loschiavo, che in questo progetto ha fortemente creduto, indicandolo come un obiettivo da raggiungere per promuovere un sistema dei trasporti sempre più digitale e accessibile. È incaricata anche la soddisfazione dell'attuale sindaco Lino, potrà contare su uno strumento tecnologicamente avanzato per tenere costantemente sotto controllo i flussi di traffico, i semafori e i parcheggi, mettendo in connessione i vari dispositivi diffusi su tutto il



Approvato da Palazzo Lombardia il progetto fortemente voluto dall'ex assessore alla Mobilità

territorio. Un deciso passo avanti a livello di dotazione tecnologica per il comando di via Molino.

Smart mobility
Il progetto era candidato al bando Smart Mobility Data Drive di Regione Lombardia. Dopo aver superato una prima selezione, ha partecipato la scorsa luglio alla seconda fase. Ora è stata pubblicata la graduatoria definitiva, che certifica un successo pieno per la "Centrale della Mobilità" brianzola: la Regione ha infatti deciso di finanziare interamente il progetto, di cui costa totale ammonta appunto a 1.443.250 euro. Una richiesta pienamente accolta da Palazzo Lombardia, che ha evidentemente ritenuto utile e ben strutturato il sistema candidato da Palazzo Giardini. Ora toccherà all'assessore Salvo e ai suoi uffici implementare un progetto decisamente coerente con l'obiettivo del bando, ovvero sperimentare soluzioni innovative che, attraverso la raccolta di dati, offrano ai cittadini l'esperienza di una mobilità facilmente accessibile, sicura e sostenibile. In particolare verranno raccolte e aggregate le informazioni sugli spostamenti casa-lavoro e casa-scuola: sulla base dei dati, saranno definite le soluzioni più opportune per garantire una mobilità il più possibile ordinaria.

Francesco Dagnoli

www.bustonline.it

BUSTO ARSIZIO | 10 dicembre 2024, 11:48

Occhi puntati e utili "prima, durante e dopo": così con la nuova centrale operativa della Polizia locale Busto sarà più sicura



gnato l'intervento a un'azienda leader in queste tecnologie: dalla videoanalisi in tempo reale anche di predittivo all'intelligenza artificiale che aiuta a re all'identità di persone ricercate con pochi enti





PROGETTO DI PREVENZIONE DELLE TRUFFE AGLI ANZIANI «IO NON CI CASCO»

Il progetto «Io non ci casco!», finanziato da Regione Lombardia, nasce dall'esigenza di sensibilizzare la popolazione anziana sulle principali cause di truffa al fine da poter prevenire il compimento di tali reati.

Il progetto è stato articolato in diverse azioni come segue:

1- **PREVENZIONE** : Promozione di n. 6 incontri pubblici con la cittadinanza, n. 6 gazebo informativi sul territorio e servizi di prossimità, informazioni sulla pagina web del Comune e distribuzione di materiali informativi (10mila brochure), realizzazione di cortometraggi sul tema

2- **PROTEZIONE DELLE PERSONE ANZIANE**

Miglioramento del controllo del territorio sia in maniera diretta (Polizia Locale) che coinvolgendo tutte quelle forme di cittadinanza attiva presenti sul territorio a partire dal Controllo del Vicinato.

3- **ATTIVITA' DI SUPPORTO**

Attivazione di Sportello Digitale per le segnalazioni e attivazione di supporto tecnico e giuridico agli anziani da parte degli Ufficiali del Comando di Polizia Locale.

Accompagnamento alla «denuncia consapevole»



PROGETTO DI PREVENZIONE DELLE TRUFFE AGLI ANZIANI «IO NON CI CASCO»

PARTNERS DI PROGETTO

- Associazione Nazionale Carabinieri
- Associazione Nazionale Polizia di Stato
- Associazione Nazionale Finanziari d'Italia
- Società ERA Security Consulting and Training Srl di Busto Arsizio
- Gruppi di Controllo del Vicinato





RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

Truffe agli anziani, la Polizia Locale di Busto Arsizio gioca d'anticipo con una campagna per prevenirle

Al via da novembre un progetto che mette al centro la potenziale vittima con una serie di incontri pubblici, banchetti informativi, strumenti digitali per riconoscere i truffatori e i loro sistemi

campagna antitruffe polizia locale busto arsizio Busto Arsizio



"Io non ci casco": a Busto la Polizia locale in campo contro le truffe agli anziani

28/10/2024 Andrea Aliverti BUSTO | VALLE OLONA



PREALPINA Martedì 29 Ottobre, 2024

BUSTO ARSIZIO VALLE OLONA

4 Novembre: il programma

Due giorni di celebrazioni ufficiali che coinvolgeranno tutta la città in occasione della Giornata dell'unità nazionale e delle forze armate. Si inizierà domenica 3 novembre alle 8, con l'alzabandiera al Portico delle memorie, proseguendo per tutta la mattina al cimitero, parco delle rimembranze, monumento ai caduti, tempio civico di Sant'Anna e concerto della Banda dei benemeriti nel cortile del municipio. Lunedì, poi, incontro con le scuole e omaggi ai caduti.



ANZIANI NEL MIRINO



Truffe? Io non ci casco

Nasce progetto che coinvolge Polizia locale e associazioni delle forze dell'ordine

Sono odiosi e provato depressione, crisi di fiducia e a volte anche il crepacoste: sono le truffe alle persone anziane. Dalla frequenza di truffe spesso neppure dichiarate ma anche da racconti delle vittime ed esperienze degli agenti del Comando della polizia locale nasce il progetto voluto dalla giunta di Emanuele Antonelli "Io non ci casco", concretizzato grazie a uno stanziamento di Regione Lombardia.

Un bustuccio su 4 ha più di 65 anni: la minaccia dei malfattori è sempre più un fenomeno da combattere

Da novembre a fine anno incontri negli oratori, nei circoli e nei mercati. È il Comune istituisce un apposito sportello

truffatori sanno che con poco rischio riescono ad avere denaro e preziosi, poco importa se le vittime saranno devastate dal loro passaggio. Il sindaco Antonelli ha rimarcato quanto si tratti di reati mediocri nei confronti della popolazione dettando la linea di impegno alla polizia locale, che, coordinati dal comandante Stefano Lanna, farà affidamento anche sulle associazioni di militari in pensione: dalla guardia di finanza a poliziotti e carabinieri.

Rischiano tutti Proprio Antonelli durante la presentazione ha rimarcato il fatto che tutti possono essere vittime di truffe. «Siamo circondati da tentativi di truffa. Una persona anziana mi ha riferito che invitava soldi a una famiglia che voleva arrendersi dal Libano: tutto era iniziato con un sms a cui aveva risposto. Della stessa avvio il suo assessore alla sicurezza Matteo Saba, che ha chiesto ai giornalisti di dare risalto alle iniziative di tutela e sottolineato l'importanza di andare a parlare con i cittadini e con gli anziani più fragili». Quanto al comandante Lanna, ha posto l'accento sull'aspetto legato all'effetto che una truffa ha sulle vittime: spesso la delusione, una perdita di fiducia, depressione. «La polizia locale andrà nei quartieri per stare vicino ai cittadini, per parlare, ascoltare e fare formazione, ha sottolineato anche con i volontari che a novembre saranno "sulla strada", il progetto non terrà fuori la fine dell'anno, ma continuerà anche perché solo con la continuità del messaggio si può sperare nella sua efficacia». Il programma prevede incontri nei quartieri e gazebo al mercato.

vicino ai cittadini, per parlare, ascoltare e fare formazione, ha sottolineato anche con i volontari che a novembre saranno "sulla strada", il progetto non terrà fuori la fine dell'anno, ma continuerà anche perché solo con la continuità del messaggio si può sperare nella sua efficacia». Il programma prevede incontri nei quartieri e gazebo al mercato.

Attenzione all'uscita dalla banca

La truffa. «Tutti i truffatori agiscono velocissimi e mettono fretta alle loro vittime. Io sono sempre molto gentile. L'unico caso nessuno regala mai niente» ieri il comandante Stefano Lanna ha aperto il primo incontro con agenti e volontari legato alle truffe. «Le vittime arrivano a perdere migliaia di euro: di fatto consegnano loro ai truffatori i loro beni». Tra le tipologie di truffe emerse una delle più insidiose parte dal mercato. «Le persone sole e anziane vengono assistite da sconosciuti a portare la spesa, accompagnate a casa. Noi traghetto chiacchierano, dando informazioni in apparenza senza troppo pena. Non di figli, nipoti, età e professione. O altri dettagli che i banchieri di professione non sanno». È poi? Cosa se se fanno delle informazioni? «Le usanze mettere in mano la truffa telefonica sempre più diffusa. Finiscono con un parente stia male, abbia avuto un incidente o sia negli Stati Uniti. Ci si bisogno di denaro ma vanno bene anche i genitori per pagare le cure o l'avvocato». Da qui la terza parte del raggione: viene inviata una persona a prendere il dena-

ro, a bordo di un taxi. «Il tutto dura pochi istanti, la persona invadente prima ancora che arrivare le forze dell'ordine». Tra le truffe che continuano a seminare vittime ci sono quelle legate ai contratti dell'acqua e con coinvolgimento di liste forze dell'ordine. Le divise spesso non vengono riconosciute ma soprattutto perché l'elemento complice delle truffe è appunto la vecchiaia. «I malfidatissimi agiscono sempre in poco pensare e confrontarsi», ha ribadito il comandante Lanna mostrando alcuni filmati. Tra le truffe che non vengono raccontate ma parecchie diffuse anche quella dei fanzoni di banca che rassicurano le vittime che hanno appena prelevato dallo sportello, fingono che sia stato loro denaro falso per errore. Chiedono indietro la banconote e ne danno in cambio altre purtroppo, queste, è false.

Dai contatori al cane scomparso

Dai classico finto tecnico dell'energia, che si offre di effettuare un controllo ai contatori e mira in realtà a oggetti preziosi accostati, alla truffa del feroce parente (figlio, nipote) finito nei guai e alla dispendiosa ricerca di assisti. Poi il classico gerolimmo che aiuta la nonna a portare la spesa ma fa finta di non averla e poi si presenta con un portafoglio in meno. E nel recente passato si è visto anche la "comparsa del cane" (qui accanto) in cui una ragazza che si avvicina ai passanti chiedendone se il bichon è scappato, in fuga, si mostra molto agitata e al momento di consegnare ringrazia la mano a caccia di orologi e gioielli.



RASSEGNA STAMPA 2024



Con il contributo di







Progetto Prevenzione Truffe agli Anziani

IO NON CI CASCO!

INCONTRO PUBBLICO FINALE
Busto Arsizio, 17 dicembre 2024

BUSTO ARSIZIO | 21 novembre 2024, 16:34

Prevenzione delle truffe, successo per il gazebo informativo al mercato di Busto Arsizio



Oltre duecento opuscoli distribuiti e numerosi cittadini coinvolti nel progetto "Io non ci casco!", con incontri informativi e un questionario per sensibilizzare sulla sicurezza



La prevenzione parte dal mercato

Torna al mercato e in piazza la polizia locale, oggi per il secondo appuntamento "Io non ci casco!", attività di prevenzione contro le truffe, soprattutto a danno di persone anziane. Il debutto di giovedì ha permesso di distribuire oltre 200 opuscoli e incontrare almeno altrettante persone. Un'azione massiccia quella di polizia locale, volontari dell'associazione nazionale carabinieri e associazione nazionale finanzieri d'Italia. Sono stati numerosi anche i cittadini che hanno risposto alle domande del questionario che ha lo scopo di far emergere il livello di consapevolezza rispetto al fenomeno e alle conseguenze che comporta. Intanto si è registrato un signi-

15.30, che va ad aggiungersi agli incontri già svolti nei quartieri di Beata Giuliana, Santi Apostoli, Sant'Anna e Borsino di Interesse verso il gazebo e gli incontri dimostra che c'è tra la cittadinanza l'esigenza concreta di saperne di più per evitare di incappare in situazioni che hanno conseguenze non solo economiche, ma che soprattutto incidono sull'autostima delle persone, rendendole ancora più insicure e indifese. Ma è anche doveroso invitare tutti a non sottovalutare l'importanza di essere informati e aggiornati perché i truffatori sono in grado di colpire anche chi si ritiene immune da certe situazioni» afferma l'assessore alla Sicurezza Matteo





EDUCAZIONE STRADALE

Il Nucleo di Presidio del Territorio ha sviluppato e gestito un progetto di Educazione Stradale rivolto ai bambini e ai ragazzi dei vari istituti scolastici della città.

Nel corso dell'anno scolastico 2023/2024 hanno aderito al progetto n. 5 scuole primarie e n. 7 scuole dell'infanzia, per un totale di 11 classi coinvolte mentre nella prima parte dell'a.s. 2024/2025 sono stati sviluppati nuovi progetti di Educazione Stradale a cui hanno aderito ben 22 scuole per un totale di 124 classi (di cui n. 16 delle scuole secondarie, n. 102 della scuola primaria e n. 6 dell'infanzia) e che sono in corso di svolgimento.

E' stato possibile, inoltre, incontrare i nostri Agenti in alcune manifestazioni (a esempio durante la Settimana Europea della Mobilità svoltasi nel mese di settembre) durante le quali sono stati allestiti itinerari dedicati ai più piccoli, da percorrere su mini auto elettriche, per imparare le prime regole del Codice della Strada e conseguire la "baby patente".



CONTROLLO DEL VICINATO

Il Comune di Busto Arsizio ha aderito nuovamente al Protocollo promosso dalla Prefettura di Varese che riconosce il Controllo del Vicinato come buona pratica di partecipazione attiva della cittadinanza al fine di migliorare la Sicurezza delle Città.

Nella Città di Busto Arsizio esistono n. 15 gruppi di Controllo del Vicinato che coinvolgono circa 700 famiglie aderenti.

Il progetto, nel corso del 2024, ha visto la realizzazione di n. 6 incontri pubblici a cui sono da aggiungere n. 3 riunioni di coordinamento con i referenti dei gruppi.



RASSEGNA STAMPA 2024



Busto rilancia il Controllo del Vicinato: Polizia locale nei quartieri "di frontiera"

🕒 02/12/2024 👤 redazione 📁 BUSTO | VALLE OLONA



BUSTO ARSIZIO

Progetto di controllo di vicinato, cinque incontri nei quartieri di Busto Arsizio

Continuano le attività della Polizia locale per migliorare la sicurezza urbana e contrastare la microcriminalità anche con il coinvolgimento dei cittadini. Ecco gli appuntamenti in programma

📍 polizia locale busto arsizio 📍 Busto Arsizio



Città di **Busto Arsizio** 

FACCIAMO IL PUNTO DELLA SITUAZIONE DEL PROGETTO

Martedì 11 Giugno 2024

CONTROLLO DEL VICINATO

COLLABORAZIONE TRA CITTADINI E FORZE DELL'ORDINE PER LA PROMOZIONE DELLA SICUREZZA URBANA



 Comune di Busto Arsizio
Assessorato alla Sicurezza



**BUSTO SI... CURA:
L'IMPORTANZA DI FARE RETE**

 11 giugno 2024



PROGETTO «RAGAZZI ON THE ROAD»

Il Comune di Busto Arsizio ha aderito al progetto di educazione alla strada e alla legalità, promosso dalla Prefettura di Varese, che si è svolto nel corso del 2024 in due edizioni nei mesi di marzo e dicembre coinvolgendo ragazzi delle scuole superiori al fine di far vivere in modo diretto cosa vuol dire far parte di personale di emergenza.

Sei ragazzi tra i 16 e i 20 anni, tre nella prima edizione e 3 nella seconda, hanno partecipato alle attività del nostro Comando (e non solo) vivendo direttamente sulla strada e sui mezzi di pronto intervento turni "reali" di servizio.

Le giornate proposte (5 nel mese di marzo e due a dicembre) hanno permesso di dare un'immagine diversa delle istituzioni pubbliche a questi ragazzi attraverso la partecipazione con gli ufficiali e gli agenti del Corpo alle attività di presidio e controllo del territorio, pronto intervento, accertamenti etilometrici, redazione verbali... Le domande agli operatori da parte dei ragazzi non si sono concentrate solamente sull'aspetto lavorativo, ma anche emotivo costruendo un rapporto di stima e infondere in loro maggior senso civico, di responsabilità e di consapevolezza.



RASSEGNA STAMPA 2024



VARESE VALLI & LAGHI

VARESE - Torna oggi pomeriggio il Presepe Vivente, appuntamento fisso del Natale varese, forse il più originale e esteso in città, con la regia di Andrea Chiodi ormai da 25 anni (la prima edizione nel 1999 ma alla Motta). In piazza San Vito-

Oggi il Presepe vivente

re sul grande palcoscenico si muoveranno attori, figuranti, comparse, per dare vita, ancora una volta, al grande diorama vivente sulle orme del primo, quello creato da Francesco

d'Assisi. La rappresentazione collegata alla campagna Ten- d'Avvi 2024, dal titolo "E la luce brilla nelle tenebre", si svolgerà a partire dalle 16.30, attorno alla Basilica e al Battiste-



Non è una simulazione

GIOVANI Una settimana con forze dell'ordine e soccorritori

VARESE - Ventitré ragazzi della provincia - tra cui studenti delle scuole superiori, università e ospiti della comunità il Mappamondo - hanno accompagnato le forze dell'ordine per una settimana nei loro servizi operativi nell'ambito di un progetto di educazione alla strada e alla legalità promosso dall'associazione bergamasca "Ragazzi on the road" e coordinato dalla Prefettura di Varese attraverso un protocollo che coinvolge diverse istituzioni con Varese capitolina.

L'esperienza
I giovani - nella terza edizione del progetto - si sono immersi nella realtà, vedendo che cosa succede durante i pattugliamenti sulle strade, nella questura, nella centrale unica di risposta del Nue 112, nelle shock room e negli ospedali di Asst Sette Laghi e Valle Olona, a Malpensa (Security Aeroportuale, Adm, vigili fuoco) e il reparto volo della polizia di stato), sulle ambulanze con Areu e Croce Rossa, al valico di confine di Gaggolico e di Zenna e al Banco del radiomobili, dei carabinieri nel comando provinciale e degli alpini nella distribuzione dei pasti al senza fissa dimora a Busto Arsizio.

«Abbiamo imparato che dietro le divise ci sono le persone», hanno detto quasi tutti i giovani ieri sera, in Prefettura, nell'incontro che ha concluso il progetto. Molti continueranno a collaborare con Ragazzi On The Road come volontari. «Siate contagiosi, diffondete la voglia di partecipare attivamente alla società» è l'invito del prefetto Salvatore Pasquariello.

«Ho avuto modo di conoscere l'associazione radioamatori - è il racconto di Tommaso Gornati, 17 anni, di Saronno - Ho approfondito la sicurezza aeroportuale e sono stato in turno di notte con la polizia locale. Questa esperienza mi ha permesso di conoscere la realtà operativa delle forze dell'ordine e soccorritori».

Di turno con gli agenti, nei reparti ospedalieri, accanto ai senzatetto
«Quanti pregiudizi sugli "sbirri" ci aiutano ogni giorno»

In strada
Le strade sono state teatro di diversi incidenti mortali - anche nella provincia, ma nonostante questo i giovani sono riluttanti ai controlli. Filippo Silvestri, 17 anni, studia ragioneria al Tosi di Busto Arsizio, e l'altra sera - dalla volante della polizia locale - ha girato un reel che ha diffuso su Instagram e Tik Tok e che ha ottenuto 80mila visualizzazioni in due giorni. «Nel mio video ho parlato di quanto le forze dell'ordine facciano per aiutarci e sono stato oggetto di diversi commenti offensivi, cosa che dimostra la visione distorta che i miei coe-

Il gruppo al completo riunito ieri sera in Prefettura a Varese. Dall'alto il prefetto Salvatore Pasquariello e alcuni dei ragazzi che hanno portato le loro testimonianze: Filippo Silvestri, Gaia Legnani e Tommaso Gornati. La serata ha concluso la terza edizione del progetto "Ragazzi on the road" (Foto: BIEL)

BUSTO ARSIZIO

Giovani di Busto Arsizio in azione: accanto alla Polizia Locale per il rispetto delle regole sulla strada

Un progetto provinciale innovativo promosso dalla Prefettura, "On the Road a Varese - Edizione 2024", porta ragazzi tra i 16 e i 20 anni a vivere esperienze reali accanto agli operatori della Polizia Locale

giovani on the road Busto Arsizio





Città di
Busto Arsizio

UNITA' DI SUPPORTO

UFFICIO PROCEDURE SANZIONATORIE (EX FRONT-OFFICE)

L'Ufficio gestisce l'gli atti relativi all'intero procedimento sanzionatorio, i provvedimenti sulle patenti di guida, i sequestri amministrativi di veicoli e tutte le attività connesse e conseguenti. Rendiconta le entrate e gestisce l'attività di contenzioso conseguente.

TOTALE VERBALI CDS: 26.631, di cui

- ✓ ingresso abusivo alla ZTL: 1848
- ✓ circolazione senza la prescritta revisione periodica: 782
- ✓ circolazione senza la prescritta assicurazione di responsabilità civile verso terzi: 239
- ✓ sosta su spazio riservato a persone disabili: 380
- ✓ mancato uso delle cinture di sicurezza / sistemi di ritenuta: 277
- ✓ uso del telefono cellulare alla guida: 451
- ✓ passaggio con il semaforo rosso: 1222

SANZIONI ACCESSORIE SU PATENTI:

- ✓ Patenti ritirate / sospensione patenti: 126
- ✓ Provvedimenti su patenti: 147

SANZIONI ACCESSORIE SU VEICOLI: 499, di cui:

- ✓ sequestri amministrativi: 237;
- ✓ Veicoli rimossi: 135;
- ✓ fermi amministrativi: 116;
- ✓ Provvedimenti confisca Prefettura: 11



UNITA' DI SUPPORTO

UFFICIO PROCEDURE SANZIONATORIE (EX FRONT-OFFICE)

TOTALE VERBALI EXTRA CDS n. 719, tra i quali si evidenziano in particolare:

- ✓ **Violazioni in materia di rifiuti: 290**
- ✓ **Violazioni amministrative in materia ambientale, Reg. Edilizio e Decoro Urbano: 166**
- ✓ **Violazioni amministrative in materia commerciale: 59**
- ✓ **Violazioni norme antinquinamento: 60**
- ✓ **Violazioni ammin.ve in materia di stupefacenti: 17**
- ✓ **Violazioni in materia di Sicurezza Urbana: (degrado urbano, ubriachezza molesta): 157**
- ✓ **Art. 15 TULPS (Stranieri): 29**

CONTENZIOSO:

- ✓ **Ricorsi al Prefetto: 105 ricorsi;**
- ✓ **Ricorsi al Giudice di Pace (di concerto con Avvocatura): 67**
- ✓ **Ricorsi al dirigente verbali extra CdS: 51**





UNITA' DI SUPPORTO UFFICIO INFORTUNISTICA STRADALE

Nel corso del 2024 l'UFFICIO INFORTUNISTICA STRADALE ha gestito complessivamente 816 incidenti stradali, rilevati dal personale del Corpo, registrando un aumento percentuale di 6,9% rispetto all'anno precedente (763).

Nonostante l'aumento del numero complessivo, resta costante l'andamento dei sinistri stradali con feriti rimasto attorno al 46% sul totale (n. 381), mentre si registra 1 incidente con esito mortale.

Di particolare rilievo risulta l'attività di Polizia Giudiziaria conseguente al rilievo di incidenti stradali: nel corso dell'anno 2024, sono state 75 le comunicazioni di notizie di reato inoltrate all'Autorità Giudiziaria a seguito del verificarsi di un incidente stradale.

Il nostro personale è intervenuto su 60 incidenti a seguito dei quali il responsabile si è dato alla fuga, di cui 42 su 60 con danni alle sole cose e 18 con persone ferite: di questi, 49 sono stati risolti positivamente con il rintraccio del «pirata della strada» grazie alle indagini svolte dagli operanti, con il supporto della videosorveglianza comunale.



UNITA' DI SUPPORTO UFFICIO INFORTUNISTICA STRADALE

Nel corso dell'anno 2024, sono state 1700 le richieste di accesso agli atti relative ai sinistri stradali gestite internamente, in parte relative ad incidenti del 2023 il cui completamento si è protratto necessariamente nel corso delle prime settimane dell'anno seguente.

Inoltre l'Ufficio ha dovuto gestire ulteriori attività istituzionali definite come segue:

- Comunicazioni alla Prefettura: 207**
- Richieste all'A.S.S.T.: 96**
- Richieste di intervento della società di pulizia strade a seguito di sinistri: 54**
- Comunicazioni alla Motorizzazione Civile: 117**
- Richieste dall'I.N.A.I.L.: 44**
- Nulla Osta A.G.: 75**
- Richieste di collaborazione ad altre Forze dell'Ordine (C. C./P. S./Polizia Loc.): 11**

Dal 2024, per finire, l'Ufficio si occupa anche delle relazioni relative a buche sulla carreggiata, danneggiamenti dovuti a cadute improvvise di alberi e/o arbusti su veicoli su suolo pubblico e varie tipologie di interventi, di concerto con l'Ufficio Legale, per eventuali risarcimenti registrando un numero totale di trasmissione pari a 195 pratiche.



RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

Scontro all'incrocio su viale Toscana a Busto Arsizio. Cinque feriti

L'impatto tra le due auto è avvenuto poco prima delle 8 all'incrocio con via Silvestre. Sul posto diverse ambulanze e la Polizia Locale

incidente polizia locale busto arsizio Busto Arsizio



BUSTO ARSIZIO

Busto Arsizio, schianto in corso Italia: auto contro un palo

L'incidente è avvenuto intorno alle 10,30 di martedì 30. Ferito un uomo di 33 anni. Lunghe code nella zona dello schianto

incidente stradale polizia locale busto arsizio Busto Arsizio





RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

Busto Arsizio, scontro tra moto e auto: ferito un 59enn

L'incidente intorno alle 14 di sabato 27 tra viale Rimembranze e via Bruno: ad avere la peggio il motociclista trasportato d'urgenza in ospedale

incidente stradale polizia locale busto arsizio Busto Arsizio



BUSTO ARSIZIO

Scontro su viale Sicilia a Busto Arsizio, soccorso un 84enne

Sul posto è intervenuta la croce rossa du Busto Arsizio e un'automedica per prestare soccorso ad un 84enne rimasto coinvolto. Secondo le prime informazioni sanitarie non avrebbe subito gravi ferite durante l'incidente

incidente stradale Busto Arsizio





RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

Scontro tra quattro auto e un furgone in viale Duca d'Aosta a Busto Arsizio

Scontro sul lungo rettilineo che attraversa la città da nord a sud. Fortunatamente l'impatto non è avvenuto a velocità elevate

Busto Arsizio



BUSTO ARSIZIO

Ribaltamento in via Costa a Busto Arsizio

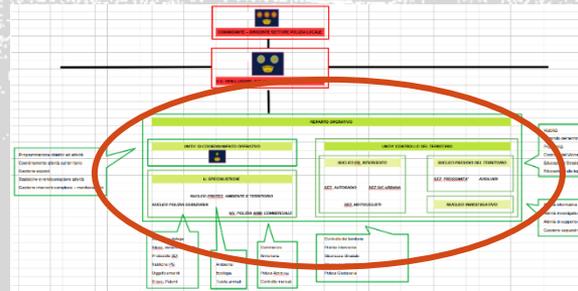
L'incidente alle 11.30 di martedì mattina nella zona tra la stazione e i Frati. Nella mattina incidenti e soccorsi anche a Varese e Cadrezzate

incidente stradale Busto Arsizio





U.O. DIREZIONE E COORDINAMENTO ATTIVITA' SPECIALISTICHE E PROTEZIONE CIVILE REPARTO OPERATIVO



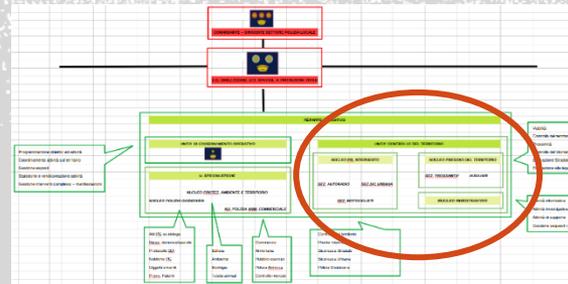
Il **REPARTO OPERATIVO** si occupa in generale della gestione di tutte le attività sul territorio ed è suddivisa nelle varie specialità.

E' suddivisa in due unità differenti:

- 1- **UNITA' CONTROLLO DEL TERRITORIO**
- 2- **UNITA' SPECIALISTICHE**



U.O. DIREZIONE E COORDINAMENTO ATTIVITA' SPECIALISTICHE E PROTEZIONE CIVILE UNITA' DI CONTROLLO DEL TERRITORIO



- E' suddivisa in tre differenti Nuclei Operativi la cui diversità si evidenzia in relazione al tipo di attività di controllo del territorio svolta:
- 1- **NUCLEO DI PRONTO INTERVENTO**, formato da pattuglie automontate, motocicliste e di sicurezza urbana, si occupa soprattutto del controllo dinamico del territorio attraverso servizi di pattugliamento e controllo stradale e della gestione degli interventi d'emergenza;
 - 2- **N.I.C.C.O. (NUCLEO INVESTIGATIVO)**, presta supporto alle diverse Unità Operative nelle attività d'indagine o finalizzate alla Sicurezza Urbana;
 - 3- **PRESIDIO DEL TERRITORIO**, si occupa dell'attività di controllo e degli interventi di prossimità



REPARTO OPERATIVO

UNITA' DI CONTROLLO DEL TERRITORIO

STATISTICHE ANNO 2024

ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA IN MATERIA STRADALE

Nel corso dell'anno 2024 il personale dell'U.C.T., oltre alle attività ordinarie in materia di viabilità (servizi scuole, viabilità cantieri, ...) e rilievo degli incidenti stradali (n. 816), ha effettuato n. 2874 controlli stradali.

Le suddette attività di controllo, oltre alle sanzioni amministrative indicate in precedenza, hanno sviluppato le seguenti attività di Polizia Giudiziaria:

- n. 36 denunce per guida in stato d'ebrezza alcolica**
- N. 5 per guida sotto l'alterazione di sostanze stupefacenti o psicotrope**
- N. 16 per fuga / omissione di soccorso a seguito di incidente stradale**
- N. 6 per circolazione con documento di guida falso**



REPARTO OPERATIVO

UNITA' DI CONTROLLO DEL TERRITORIO

STATISTICHE ANNO 2024

ATTIVITA' IN MATERIA DI SICUREZZA URBANA E POLIZIA GIUDIZIARIA

Nel corso dell'anno 2024, oltre all'ordinaria attività di controllo del territorio in particolare nelle aree sensibili della Città (Centro, Stazioni ferroviarie, ...) sono state effettuate le seguenti attività di natura specialistica:

- n. 6 sgomberi di edifici
- N. 22 accertamenti Tribunale per i Minorenni
- N. 31 controlli presso case ALER

Nel corso dell'anno sono state ricevute n. 51 denunce di smarrimento documenti, n. 85 querele ed effettuate n. 126 denunce d'iniziativa per un totale di 211 Comunicazioni di Notizia di reato inviate all'A.G. fra cui emergono in particolare le seguenti violazioni:

- n. 32 denunce per reati contro la P.A., n. 92 contro il patrimonio e 51 contro la persona;
- N. 5 denunce in materia di detenzione / spaccio di sostanze stupefacenti – n. 1 arresto
- N. 29 violazioni in materia di Immigrazione con espulsione eseguita per n. 5 stranieri



RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

Lanciava la droga dal balcone. Operazione della Polizia Locale di Busto Arsizio porta ad un arresto

L'attività di spaccio avveniva davanti ad un'abitazione di via Castellanza. Durante il blitz gli agenti hanno sequestrato un kg tra marijuana e hashish

polizia locale busto arsizio Busto Arsizio



BUSTO ARSIZIO | 12 dicembre 2024, 13:02

Donna scaglia sasso contro un vetro, mattinata tesa ai Servizi sociali di Busto



L'episodio si è verificato questa mattina negli uffici comunali di via Roma





RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

Donna morta da giorni trovata in casa a Busto Arsizio. I parenti cercavano di contattarla da giorni

Il corpo in avanzato stato di decomposizione è stato trovato dai Vigili del Fuoco che sono intervenuti su richiesta dei parenti insieme a Polizia Locale e Areu

Busto Arsizio



BUSTO ARSIZIO

Ruba un'auto a Busto Arsizio e nella fuga provoca cinque incidenti. Tre feriti

Un uomo alla guida di un'auto rubata ha seminato il panico in via per Fagnano poco dopo le 17,30 di ieri, martedì. Ferita anche una bambina di 6 anni

furto incidente polizia locale busto arsizio Busto Arsizio





RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

Coppia di anziani sventa la truffa insieme alla Polizia Locale di Busto Arsizio e scrive una lettera: "Grazie agli agenti"

Due venditori sono stati fermati dalla Polizia mentre tentavano di truffare una coppia di anziani di Sant'Edoardo

polizia locale busto arsizio truffa anziani Busto Arsizio



Busto, patente falsa comprata online per 800 euro: denunciata dalla Polizia locale

26/01/2024 redazione BUSTO ARSIZIO | VALLE OLONA



BUSTO ARSIZIO

Compra la patente falsa online, a 800 euro. Pizzicata dalla Polizia Locale di Busto Arsizio

La donna ha mostrato la foto di una patente a suo nome ma dai successivi controlli è emerso che l'aveva comprata. Il fenomeno dei documenti falsi preoccupa

polizia locale busto arsizio Stefano Lanna Busto Arsizio





REPARTO OPERATIVO

NUCLEO TUTELA E PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO

Nucleo incaricato della tutela e della protezione del territorio e dell'ambiente, che svolge prevalentemente attività di vigilanza e controllo negli specifici ambiti di interesse.

In particolare, il Nucleo si occupa di verificare la regolarità delle attività edilizie, identificare abusi e verificare che i lavori realizzati siano conformi alle autorizzazioni rilasciate dal Comune. L'attività sanzionatoria si concretizza attraverso accertamenti sia di natura amministrativa, sia di natura penale.

Il Nucleo si occupa anche di verificare il rispetto delle norme a tutela dell'ambiente, contro l'inquinamento del suolo e del sottosuolo, tra cui fundamentalmente la gestione, il trasporto, il deposito e lo smaltimento dei rifiuti, dedicando particolare attenzione alle discariche abusive.

Si occupa altresì della verifica circa l'osservanza delle normative comunali, regionali, nazionali e comunitarie in materia di tutela dell'ambiente, del controllo sulle modalità di conferimento in materia di raccolta differenziata, dei controlli circa le condizioni di detenzione e benessere degli animali da compagnia e da reddito, dei controlli congiunti con altri uffici/enti pubblici e delle attività di polizia giudiziaria.



REPARTO OPERATIVO

NUCLEO TUTELA E PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO

STATISTICHE ANNO 2024

Nel corso dell'anno 2024 il Nucleo ha effettuato le seguenti attività specialistiche:

- ✓ n. 108 accertamenti di carattere edilizio; a seguito dei quali sono stati contestati n. 10 reati di carattere edilizio e n. 32 illeciti di carattere amministrativo;**
- ✓ n. 313 sopralluoghi congiunti con l'ufficio Tecnico Comunale per il rilascio delle idoneità alloggiative;**
- ✓ n. 9 attività delegate dalla Procura della Repubblica;**
- ✓ n. 75 interventi in materia di tutela degli animali, a seguito dei quali n. 1 persona veniva deferita all' A.G. ;**
- ✓ n. 130 interventi in materia ambientale, a seguito dei quali n. 5 persone venivano deferite all' A. G.**
- ✓ gestione di n. 32 veicoli in stato d'abbandono, di cui n. 3 veicoli bruciati;**
- ✓ n. 38 sopralluoghi congiunti con U.O. Ambiente ed Ecologia per la verifica della regolarità degli impianti termici (diffide/ordinanze per impianti non a norma);**
- ✓ n. 8 sopralluoghi congiunti con U.O. Ambiente per la verifica presenza eternit a seguito dei quali una persona veniva sanzionata per l'inottemperanza all'ordinanza di rimozione.**



REPARTO OPERATIVO NUCLEO POLIZIA AMMINISTRATIVA, COMMERCIO E TUTELA DEL CONSUMATORE

Si occupa di tutti i servizi di controllo finalizzati al regolare svolgimento delle attività economiche e di tutela del consumatore.

Gestisce le attività di controllo commerciale ed annonario, presiede le aree dei mercati e ne gestisce l'attività degli operatori in conformità alle autorizzazioni rilasciate dal Comune.

Gestisce il controllo delle manifestazioni quali fiere, mercati, e supporta le attività di sopralluogo della Commissione Comunale di Vigilanza.

Per finire si occupa, unitamente all'U.O. Viabilità e Sicurezza Stradale, dei controlli in materia pubblicitaria.

L'attività sanzionatoria si concretizza attraverso accertamenti sia di natura amministrativa, sia di natura penale in stretta condivisione con altri Enti (ATS, NAS, Ispettorato del Lavoro, Camera di Commercio, Vigili del Fuoco...).

Il Nucleo specialistico è stato ricostituito a partire dal 1 luglio 2024.



REPARTO OPERATIVO

NUCLEO TUTELA E PROTEZIONE DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO

STATISTICHE ANNO 2024

Nel corso dell'anno 2024 il Nucleo ha effettuato le seguenti attività specialistiche:

- n. 14 Ispezioni presso Pubblici esercizi
- n. 10 Ispezioni presso Esercizi commerciali di Vicinato del settore alimentare
- n. 29 Ispezioni presso i 2 mercati principali del giovedì e del sabato
- n. 134 Controlli sulle affissioni pubblicitarie
- n. 7 Ispezioni presso sale SLOT / VTL
- n. 4 sono sanzioni Sale Slot / VLT (Ordinanza sindacale n. 27 del 29/10/2024).

Le suddette ispezioni, oltre alla verbalizzazione di 50 illeciti amministrativi, hanno portato all'individuazione di:

- 10 lavoratori in nero
- 8 occupazioni abusive di suolo pubblico
- 3 abusi edilizi
- 3 chiusure temporanee di attività di somministrazione di cibo e bevande.
- 4 sequestri di merce deperibile di cui 1 sequestro penale e 3 sequestri amministrativi per un totale di circa 150 kg.
- 3 segnalazioni ai Vigili del Fuoco per mancanza di estintori e relativi registri antincendio.



RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

Irregolarità al mercato di Busto Arsizio. Sospese 6 attività

Controlli congiunti dei Carabinieri e della polizia locale tra i banchi di piazzale dei Bersaglieri. Rilevate varie irregolarità tra cui la pesatura della merce e lavoratori in nero

carabinieri nucleo ispettorato del lavoro mercato busto arsizio
polizia locale busto arsizio Busto Arsizio



BUSTO ARSIZIO

Controlli e sanzioni a Busto Arsizio: Agesp e Polizia Locale unite contro l'abbandono dei rifiuti

Negli ultimi giorni sono state circa 90 le sanzioni emesse per la violazione del regolamento in vigore dal 1° luglio, da parte di diversi tipi utenze. Adesso è caccia agli irregolari che sfuggono alla Tari

agesp Rifiuti tarip Busto Arsizio





REPARTO OPERATIVO NUCLEO POLIZIA GIUDIZIARIA

Il Nucleo di Polizia Giudiziaria gestisce attività delegate dalle diverse Procure o FF00 creando un sistema informativo coordinato in grado di fornire informazioni utili a tutti i nuclei ed uffici del Comando.

Si occupa della gestione dei provvedimenti sulle patenti di guida e, insieme agli altri Nuclei, del protocollo SDI del Comando.

STATISTICHE ANNO 2024

Nel corso dell'anno 2024 il Nucleo ha effettuato le seguenti attività specialistiche:

- n. 1153 notifiche di atti giudiziari ed attività delegate;**
- N. 147 decreti di sospensione patenti di guida;**
- N. 80 gestione di documenti rinvenuti.**



U.O. SICUREZZA VIABILISTICA MOBILITA' E TRASPORTI



L'Unità Operativa si occupa di molteplici procedimenti a carattere fortemente specialistico in ambito di Sicurezza Stradale, viabilità, mobilità sostenibile e trasporti, tra cui si citano:

- La gestione dello sportello unico per il rilascio di autorizzazioni, pareri e nulla osta in materia di occupazioni di suolo pubblico, transito dei veicoli eccezionali, istituzione di passi carrai, installazioni pubblicitarie;
- L'emissione e la relativa gestione dei provvedimenti collegati a tutte le Ordinanze in materia di Codice della Strada, tra cui quelle inerenti le competizioni sportive, i cortei e le manifestazioni ed eventi pubblici, nonché quelle relative a cantieri stradali ed occupazioni di suolo pubblico;
- Gestione, manutenzione e aggiornamento della segnaletica stradale;
- Monitoraggio e gestione degli accessi alla Ztl nonché rilascio delle relative autorizzazioni per il transito e/o la sosta degli eventi diritto, rilascio dei contrassegni per disabili, permessi rosa e per medici;
- Analisi dei dati relativi alla viabilità cittadina, all'incidentalità e alle dinamiche del traffico al fine di risolvere eventuali contingenze riscontrate, di concerto con gli altri Settori, ed Uffici comunali.



U.O. SICUREZZA VIABILISTICA MOBILITA' E TRASPORTI



STATISTICHE ANNO 2024:

- n. 313 ordinanze viabilistiche
- N. 2400 autorizzazioni ZTL
- N. 401 pareri viabilistici in materia di pubblicità sulle strade
- N. 944 pareri viabilistici in materia di occupazione di suolo pubblico
- N. 202 Nulla Osta / prese d'atto per gare non competitive, fiaccolate, ...
- N. 66 Nulla Osta per Trasporti Eccezionali
- N. 151 segnalazioni di natura viabilistica agli uffici tecnici
- N. 821 contrassegni persone con disabilità
- N. 117 contrassegni per «Parcheggi Rosa»



U.O. SICUREZZA VIABILISTICA MOBILITA' E TRASPORTI



PROGETTO “LA PIAZZA SCOLASTICA”

Nel corso del 2024 è stato completato il progetto “la Piazza Scolastica” di riqualificazione della “piazza scolastica” dell’ITE Tosi e del liceo scientifico Tosi, messo in cantiere dall’amministrazione comunale dopo l’ottenimento di un finanziamento da 600mila euro della Provincia di Varese.

In viale Stelvio e in via Grossi sono state realizzate aree a traffico limitato con accessi controllati mediante la posa di dissuasori mobili a scomparsa e dissuasori di sosta metallici fissi con pista ciclabile, percorso tattile per non vedenti nuove banchine di attesa dei bus, oltre alla sistemazione dell’area di sosta per biciclette e motorini.



RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

Il pedibus di Carnevale dei bambini di Sacconago: "Andiamo a piedi e in bici quando possiamo"

Il gruppo di alunni della Ada Negri, insieme agli accompagnatori e alla Polizia Locale, ha raggiunto la scuola mostrando cartelli che esortavano i propri concittadini ad usare meno l'auto per il bene del pianeta

scuola primaria ada negri Busto Arsizio



350

BUSTO ARSIZIO

Gli alunni della "Pascoli" al canile comunale di Busto Arsizio

Le classi quarte, supportate dai genitori, hanno visitato la struttura e consegnato il cibo raccolto per gli amici a quattro zampe. La soddisfazione delle docenti

canile busto primaria pascoli Busto Arsizio





RASSEGNA STAMPA 2024



Città di
Busto Arsizio



AUTO LIBERE?
Nelle casse comunali manca un milione di euro rispetto alle previsioni della giunta. I numeri della commissione

La Ztl c'è ma le multe no

Alcuni dei varchi hanno il sistema di controllo fuori uso e le sanzioni diminuiscono

Di Busto Arsizio, Street Art
"Più e meno" sarà non un'alternativa da noi, alla ricerca di. Impressioni...
quali dilettati e anche da questo progetto che sarebbe...
di un milione di euro in meno rispetto a quel che il Comune prevedeva di incassare.

Anche gli interventi ai semafori in viale Boccaccio non sono ancora stati realizzati



I semafori in viale Boccaccio non hanno ancora i sistemi di controllo per la sosta a spasso di una gara bloccata

L'assessorato Sabbat: «Una gara bloccata e le nuove norme nazionali non ci hanno aiutato»

semplicemente per le rinvii...
di un milione di euro in meno rispetto a quel che il Comune prevedeva di incassare.

I semafori
Il primo caso riguarda una gara d'appalto che, a febbraio, avrebbe visto consegnare due semafori la velocità di 100 km/h e poi, improvvisamente, le norme di nuova da parte della ditta esclusiva dell'appalto. Ne sarebbe nato uno lungo il viale Boccaccio fino ad oggi, con conseguente ritardo nell'installazione di questi rinvii.

...di Busto Arsizio...
di un milione di euro in meno rispetto a quel che il Comune prevedeva di incassare.

Le nuove norme
Il secondo semafori sono stati da luglio riguarda la gara di un milione di euro in meno rispetto a quel che il Comune prevedeva di incassare.

Per un'occasione
Per un'occasione è stata realizzata in collaborazione con l'Associazione "Targito per Busto", capitanata da Emanuele Gambortoglio.

È non è finita, perché alle 18.30 il divertimento continua con l'Apertivo in musica a cura della scuola di musica "Concordanza". Naturalmente per buona parte della giornata in piazza Trento e Trieste non sarà possibile circolare in auto. Con un'ordinanza firmata dal comandante della Polizia locale Stefano Lanna, il Comune istituisce infatti il divieto di transito e di sosta (con rimozione forzata) «per tutti i veicoli in piazza Trento e Trieste, in corrispondenza dei civici 1, 2, 10, 11, dalle ore 8 alle 12.30 e dalle 14.30 alle 19.30, con i conseguenti divieti di circolazione in via XX Settembre per il flusso di traffico proveniente da via Fratelli d'Italia».

Una piazza da salvare

TRENTO Commercianti preoccupati per un angolo di centro quasi dimenticato

DISEGNA CON NOI La giornata dedicata ai bimbi

L'evento "Disegna con noi" si svolgerà per tutta la giornata di domani in piazza Trento e Trieste. Dalle 9 alle 12 in programma un laboratorio di disegno per bambini e ragazzi, con la possibilità di scegliere tra disegno "green" (in collaborazione con la professoressa Brigitta Santomaro delle scuole De Amicis, il materiale didattico messo a disposizione da Rebecco e la merenda offerta da Caffè Trento) e disegno digitale, in collaborazione con Carnè. Alle 15 inizierà lo spettacolo di burattini "Il Teatro di Orlando". Alle 15.30 sarà a sua volta il laboratorio artistico per bambini. A metà pomeriggio (18.30) il mago Matteo Ballarati proporrà un simpatico spettacolo di intrattenimento per i più piccoli. Alle 16.15 il "Tigrotto 1919", la mascotte della Fio Patina, sarà tappa nel negozio "24 Watches & Jewels" di via Roma per le foto con i bambini e distribuzione gadget, per poi spostarsi in piazza Trento e Trieste (alle 17-20).



Per incontrare tutti i bimbi. Quest'iniziativa è realizzata in collaborazione con l'Associazione "Targito per Busto", capitanata da Emanuele Gambortoglio.

Nella giornata di domani piazza Trento e Trieste resterà chiusa al traffico per ospitare una serie di divertenti iniziative dedicate a bambini e famiglie. L'evento "Disegna con noi" - organizzato da Rebecco e Caffè Trento col patrocinio del Comune, Comitato commercianti del centro, Distretto del commercio e Ascom - sarà l'occasione per vivere la piazza in maniera diversa, più a misura d'uomo (nel caso specifico, di bambino): un po' come era successo lo scorso settembre in occasione della Settimana europea della mobilità.

Pedonalizzazione oled?
Inevitabile allora pensare ai progetti di semi-pedonalizzazione della piazza, naufragati (almeno per il momento) dopo la bocciatura del Pums da parte della maggioranza. Dunque tutto resterà come adesso? In attesa di conoscere l'esito del tavolo di lavoro attivato dai consiglieri (e non) per provare a modificare il Pums, gli esecutivi della zona chiedono qualche certezza in più sul futuro della piazza. «Troppi cambi di strategia rischiano di allontanare eventuali investitori» - osserva Daniele Calais, titolare della gioielleria-orologeria "24" di via Roma, a due passi da piazza Trento - Restiamo in attesa di notizie. Certo, sentir parlare per due anni di progetti per la mobilità sostenibile è estensionale della Ztl, per poi leggere che tutto sfuma da un minuto all'altro è un po' spiacevole, considerando che per quei progetti sono stati investiti tempo e risorse. Tanti cittadini, me compreso, hanno partecipato agli incontri e contribuito con le segnalazioni sulle piattaforme online. È stato tutto vano? Credo serva più chiarezza».

Unione delle forze
Calais sta supportando i colleghi di piazza Trento negli aspetti più pratici e operativi dell'evento di domani: «Cerco di dare una mano sulla base della mia esperienza; è bello che dodici attività abbiano anche le forze per valorizzare la piazza e le vie



Piazza Trento e Trieste pedonalizzata all'epoca della Settimana europea della Mobilità, lo scorso mese di settembre

Il naufragio del Pums e dei progetti di semipedonalizzazione rischia di cancellare anni di sforzi

limitrofe - sottolinea il gioielliere -. L'obiettivo comune è fare in modo che questa zona venga vissuta a 360 gradi. C'è tanta voglia di fare da parte di tutti, e un po' alla volta confidiamo che la piazza e le vie circostanti siano sempre più attrattive. Ora spero qualche preoccupazione per l'avvio del cantiere in piazza del mercato (i lavori dovrebbero partire tra settembre e ottobre): «Bisogna pensare adesso a come evitare i disagi» avverte Calais.

Basterebbe poco
«In fondo basterebbe poco per valorizzare la piazza - intervenga Simona Di Bello, titolare del negozio "A. Rebecco" di piazza

Trento - il monumento ai Caduti andrebbe illuminato meglio, ma sappiamo che a breve verrà potenziata l'illuminazione. Che venga realizzata la pedonalizzazione o meno, è importante prendersi cura della piazza. L'evento di domani servirà anche ad accendere i riflettori su questo angolo un po' dimenticato del centro di Busto. Ringrazio Sarah Leoni del Comitato commercianti e tutti i colleghi che mi stanno supportando nell'organizzazione». Parteciperà alla giornata anche il Caffè Trento di Nicola Beria che, tra le altre cose, offrirà la merenda ai bambini.

Francesco Inglecchio
*RIPRODUZIONE AUTORIZZATA



U.O. SICUREZZA VIABILISTICA MOBILITA' E TRASPORTI



PROGETTO “BE GREEN TO WIN” E “PEDIBUSTO” E “LA PIAZZA SCOLASTICA”

Per aumentare la vivibilità nelle aree antistanti i plessi scolastici cittadini, incentivando la mobilità dolce e allontanando potenziali situazioni di rischio sono stati messi in campo molteplici interventi quali l'attivazione dell'App Mobility Company che consente l'incentivazione dei comportamenti virtuosi negli spostamenti Casa-Lavoro e Casa-Scuola; l'attivazione anche per il 2024 dei PEDIBUS, accompagnamento a piedi dei bambini da un punto di raccolta prestabilito fino alla scuola, presso alcuni plessi scolastici cittadini degli IC Galilei e Bossi; e interventi di “Urbanismo tattico” mediante l'individuazione, con la collaborazione degli Istituti Scolastici Galilei, Tommaseo e De Amicis, di alcune aree antistanti gli istituti nelle quali operare interventi di moderazione del traffico, per la protezione e la messa in sicurezza degli alunni istituendo una Piazza Scolastica.



RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

Con la app “Mobility Company” nove tonnellate di Co2 in meno immesse nell’aria di Busto Arsizio

Il sistema del Comune consente di ottenere premi in car riduzione degli spostamenti con mezzi privato, andand o con mezzi pubblici. Sono registrati al servizio 714 uten

Busto Arsizio



BUSTO ARSIZIO

Un autobus ogni mezz’ora tra Malpensafiere e le stazioni di Busto Arsizio: “La sostenibilità passa da qui”

La linea è attiva dal 23 dicembre e permette già a tanti studenti dell’istituto di raggiungere l’its Incom e il Centrocot coi mezzi pubblici. Sarà utile anche per alleggerire il traffico automobilistico in caso di eventi fieristici



U.O. SICUREZZA VIABILISTICA MOBILITA' E TRASPORTI



PARTECIPAZIONE A BANDI MINISTERIALI E REGIONALI

E' stato finanziato il Progetto SIMBA del bando di Regione Lombardia "Smart Mobility Data Driven" per la creazione di una piattaforma integrata per il monitoraggio e la pianificazione della mobilità urbana con condivisione di dati in tempo reale.

E' stato presentato il progetto «STAZIONI IN CENTRO» per la partecipazione al bando Regionale «Multimodale Urbano» finalizzato alla riqualificazione strutturale dell'area stazione e dei collegamenti al centro cittadino per favorire l'accessibilità alla Città con mobilità attiva e miglioramento dell'intermodalità con il Trasporto Pubblico Locale.



U.O. SICUREZZA VIABILISTICA MOBILITA' E TRASPORTI



INTELLIGENT CITIES CHALLENGE (ICC) - 2023-25

Nell'ambito del progetto europeo Intelligent Cities Challenge sono stati siglati i quattro "Green Deal" locali con cui Busto Arsizio, insieme ad una serie di stakeholder (associazioni di categoria, enti pubblici, scuole e imprese) studierà come rendere più sostenibile la mobilità in città. Mobilità scolastica sicura e sostenibile per i tragitti casa-scuola, logistica dell'ultimo miglio verde per una zona a traffico limitato più vivibile con "locker" e hub di sosta per i corrieri, collegamento della città con la zona industriale tramite trasporto collettivo a chiamata e mobilità intelligente per l'eco-commuting per incoraggiare spostamenti virtuosi.

Sono più di 100 le città di medie dimensioni che hanno aderito al programma europeo ICC, arrivando a definire oltre 250 Local Green Deals in tutta Europa, Busto Arsizio è tra le città con il maggior numero di accordi. Quelli siglati puntano a ridurre traffico ed emissioni e a creare uno spazio urbano più vivibile, sicuro e a misura di comunità.



RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO | 12 dicembre 2024, 15:50

Busto firma un “patto” col territorio. Per una mobilità più sostenibile



Sottoscritti a Palazzo Gilardoni i quattro Deals con scuole, associazioni di categorie pubbliche e partner privati: «Si apre un dare concretezza agli obiettivi»



BUSTO ARSIZIO

Busto Arsizio nel progetto “intelligent cities challenge” con quattro obiettivi green

Le iniziative proposte si concentrano su soluzioni pratiche e mobilità casa-scuola sicura, la logistica urbana pubblica a chiamata in aree a domanda debole e servizi digitali per monitorare e incentivare

Busto Arsizio





RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

I quattro obiettivi per una mobilità intelligente e sostenibile a Busto Arsizio: scuole, furgoni e aree industriali

Grazie al progetto Intelligent Smart Cities di cui la città fa parte sono state individuate le strategie per diminuire l'uso di mezzi a motore concentrandosi sui poli attrattivi. Ora vanno implementate le soluzioni

econews intelligent smart cities Mobilità sostenibile
Busto Arsizio



BUSTO ARSIZIO

Le due facce della mobilità a Busto Arsizio: da una parte le piazze scolastiche dall'altra le multe a raffica

Per i genitori è accanimento ingiustificato e mero strumento per fare cassa, per l'amministrazione comunale è (forse) un modo per spingere i cittadini verso un uso meno intensivo dell'auto. Chi ha ragione?

multe piazza scolastica polizia locale busto arsizio
Busto Arsizio





RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

Le vie Bramante-Cavallotti-Porta. Ecco come sarà il nuovo salotto di Busto Arsizio

Entro il 2024 verranno completamente riqualificate e accorpate alla zona a traffico limitato del centro. Via l'asfalto e spazio a pavimentazione in pietra e tanto verde

BUSTO ARSIZIO

Dalla sperimentazione alla realtà di via Cavallotti. A Busto Arsizio torna la settimana della mobilità sostenibile

Decine di eventi tra convegni, sport, musica, cinema riempiranno piazza Trento e Trieste, via San Gregorio e altre zone pedonali del centro dal 14 al 22 settembre. L'assessore Loschiavo: "Stiamo diventando una città europea"

rigenerazione urbana ztl busto Busto Arsizio



settimana della mobilità salvatore loschiavo Busto Arsizio





U.O. SICUREZZA VIABILISTICA MOBILITA' E TRASPORTI



EUROPEAN MOBILITY WEEK 2024

La città di Busto ha partecipato per il terzo anno consecutivo all'iniziativa della Settimana Europea della Mobilità, la principale campagna di sensibilizzazione della Commissione europea sulla mobilità urbana sostenibile, con una serie di iniziative che hanno lo scopo di aumentare la consapevolezza sulla mobilità e promuovere il cambiamento nei comportamenti di spostamento quotidiani a favore di una mobilità più attiva e sostenibile. In programma convegni, momenti di approfondimento, camminate, iniziative per bambini e ragazzi, lezioni all'aperto.

Quartier generale della Settimana è stata piazza Trento Trieste, chiusa parzialmente al traffico e trasformata in un giardino.



RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

Il programma degli incontri a Busto Arsizio per la Settimana europea della mobilità sostenibile

Mobilità ciclabile, piazze scolastiche, sharing e zone a traffico limitato saranno i temi di cui si discuterà da lunedì a giovedì

econews settimana della mobilità Busto Arsizio



BUSTO ARSIZIO

Settimana europea della mobilità alla "Tommaseo" di Busto Arsizio, tra lezioni, eventi e camminata

I bambini della Scuola Primaria hanno partecipato alla "School on the street" in piazza Trento e Trieste con momenti sia di didattica frontale che laboratoriale

Istituto comprensivo Nicolò Tommaseo



settimana europea della mobilità Busto Arsizio





RASSEGNA STAMPA 2024

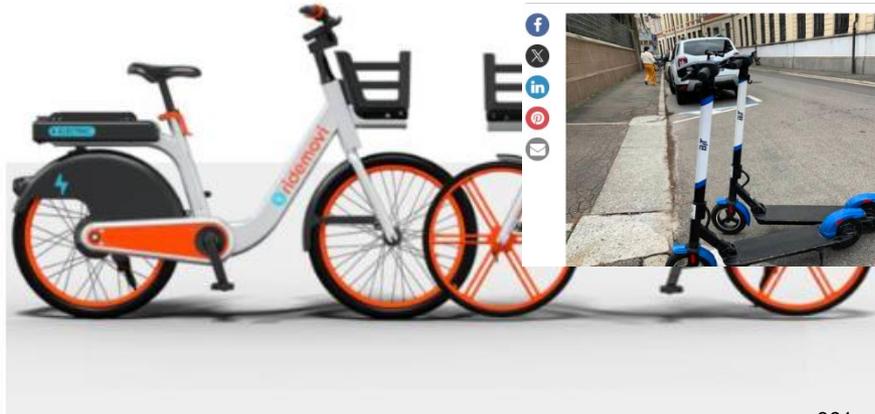


BUSTO ARSIZIO

Busto Arsizio ci riprova con la Mobilità elettrica in sharing: arriva RideMovi

Approvato l'affidamento del servizio per monopattini e bici elettriche. Nessun costo per l'amministrazione ma chi l'ha provato non ne parla benissimo

bike sharing monopattini sharing ridemovi Busto



BUSTO ARSIZIO

Mobilità elettrica in sharing. Busto Arsizio ci riprova con monopattini e bici a pedalata assistita

Oltre al nuovo bando è stato approvato anche il progetto esecutivo finalizzato alla riqualificazione delle vie Cavallotti e Bramante che diventeranno pedonali

bike sharing econews Mobilità sostenibile Busto Arsizio



BUSTO ARSIZIO

Al via da oggi il servizio mobilità in sharing a Busto Arsizio. In città 30 ebike di Ridemovi

Da settimana prossima si aggiungeranno alla flotta anche 100 monopattini elettrici a disposizione dei cittadini. Corsi per un uso in sicurezza dedicati ai giovani

bike sharing ridemovi Busto Arsizio





RASSEGNA STAMPA 2024



BUSTO ARSIZIO

Per gli alunni delle scuole "Manzoni" e "Galilei" di Busto Arsizio riparte il pedibus

L'iniziativa è promossa e coordinata dall'Amministrazione comunale e ha un grande valore educativo

comune di busto arsizio pedibus Busto Arsizio





PROTEZIONE CIVILE

Il 2024 ha rappresentato per la Protezione Civile comunale ancora un “tempo di pace”; ciò però non significa un tempo di inattività e di riposo.

Al contrario, pur non essendo state attivate situazioni di emergenza particolari, ad eccezione di qualche giornata di criticità idraulica con rischio di allagamento dei sottopassi ferroviari di via Tasso e via XX Settembre oppure dei “5 ponti”, si è operato in modo incisivo sul campo della prevenzione non strutturale così come prevista dall’ art. 2 del D.Lgs. n.1/2028

In particolare i momenti fondamentali hanno interessato l’intero arco dell’anno, non certo in modo casuale, ma in forza di azioni programmate e fondate su una visione di protezione civile in grado di rispondere in modo sostanziale ed efficace alle eventuali emergenze che dovessero interessare il nostro territorio.



PROTEZIONE CIVILE

AGGIORNAMENTO PIANO DI PROTEZIONE CIVILE

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 274 del 15 maggio 2024 si è proceduto ad aggiornare il Piano di Protezione Civile oramai risalente al 2019.

L'adeguamento, oltre a rispondere ad un obbligo di legge, ha recepito le Direttive Ministeriali e Regionali più recenti (direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 aprile 2021, nonché della d.g.r. Lombardia n. XI/7278 del 07 novembre 2022).

Il piano è stato pubblicato anche sul portale istituzionale regionale denominato «PPC online».

ACQUISIZIONE APPLICAZIONE DIGITALE «MAPRISK»

Al fine di consentire una migliore diffusione e fruizione del Piano di Protezione civile e dei suoi elementi fondamentali, sia da parte della cittadinanza che degli operatori preposti, si è provveduto ad acquisire un'apposita applicazione digitale denominata MapRisk.

Attraverso quindi, la tecnologia si è voluto rendere possibile l'accesso ai vari scenari di rischio che interessano la nostra città da parte della cittadinanza in modo più agevole e smart. La stessa App, inoltre, offre un'area riservata agli operatori preposti (funzionari comunali e volontariato) per la gestione delle situazioni di emergenza, addestrative ed esercitative.



PROTEZIONE CIVILE

ESERCITAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE

Una volta acquisita ed implementata con le informazioni essenziali del piano si è voluto testare il Piano stesso e testare la nuova applicazione simulando un'emergenza di protezione civile a cui hanno preso parte le organizzazioni di volontariato di protezione Civile del territorio, la sez. locale della Croce Rossa oltre al personale del Comando P.L.

In data 26 ottobre 2024 si è voluto testare il flusso di comunicazioni fra i soggetti operanti nella sala di crisi, in seguito al verificarsi di un incidente stradale su un'arteria viabilistica principale cittadina, con sversamento di liquidi infiammabili e con sgombero dei residenti di una palazzina adiacente allo scenario.

L'esito è stato sicuramente positivo in relazione alla semplicità di utilizzo della app che ha reso molto più agevoli le comunicazioni fra operatori di diverse appartenenze; per altri versi, l'esercitazione ha messo in luce profili che richiedono azioni di miglioramento sulle quali si è già iniziato a operare per il loro perfezionamento.



PROTEZIONE CIVILE

INFORMAZIONE ALLA CITTADINANZA

A completamento delle attività in programma, in data 12 dicembre 2024 presso la Sala Tramogge dei Molini Marzoli è stata realizzata un'iniziativa di divulgazione sia del Piano che dell'applicazione MapRisk.

All'iniziativa hanno preso parte, oltre all'Amministrazione Comunale, il Comandante della Polizia Locale, gli estensori del PPC, il professionista sviluppatore della App MapRisk, tutte le organizzazioni di volontariato di protezione civile cittadine e la Croce Rossa cittadina.

Denominatore comune della serata e degli interventi è stata la sensibilizzazione della cittadinanza rispetto la cultura della Protezione civile nonché la presentazione della citata app.

In particolare si è voluto puntare sul ruolo del cittadino quale primo attore di protezione civile attraverso la conoscenza dei rischi del proprio territorio, sulle modalità di prevenzione dei i rischi nel proprio ambito e su come prepararsi ad un'emergenza di protezione civile.



RASSEGNA STAMPA 2024



Città di
Busto Arsizio

Informazione è protezione: incontro ai Molini Marzoli sulla Protezione Civile



Si è svolto nel pomeriggio di oggi, 12 dicembre, l'incontro dedicato, fra l'altro, al Piano di protezione civile e a una app utile a operatori e cittadini per conoscere territorio e procedure. Il comandante della Polizia Locale, Stefano Lanna: «Il cittadino ha un ruolo fondamentale». Tra i rischi citati a Busto, gli allagamenti dei sottopassi e comportamenti irresponsabili oltre che ricorrenti

BUSTO ARSIZIO

“La Protezione Civile: informare per creare sicurezza” un incontro a Busto Arsizio

La Polizia Locale organizza un incontro informativo sul nuovo Piano di Protezione Civile. Si terrà giovedì 12 dicembre alle ore 17:00 nella Sala Tramogge dei Molini Marzoli

molini marzoli

Busto Arsizio





COMANDO POLIZIA LOCALE CITTA' DI BUSTO ARSIZIO

GRAZIE PER L'ATTENZIONE



**SAN SEBASTIANO, PATRONO DELLA POLIZIA LOCALE
25 GENNAIO 2025**

ASSESSORATO ALLA “CULTURA, IDENTITA’”

Manuela Maffioli

ISTITUTI DI CULTURA: CIVICI MUSEI

Nel corso dell'anno 2024 si è svolta l'attività ordinaria riferita ai due musei civici, consistente in sintesi nella gestione del servizio di apertura al pubblico delle sedi e nella cura e conservazione dei beni culturali costituenti le collezioni permanenti dei musei.

L'attività ha compreso anche l'avvio di monitoraggio delle condizioni ambientali (umidità e temperatura) di alcune sale e/o locali di deposito in entrambi i Musei Civici, nonché il controllo dell'adeguatezza del percorso espositivo rispetto alle esigenze di efficace fruizione e di sicurezza e la gestione delle donazioni di beni culturali, rivolte ai due musei.

In particolare:

- è stato completato l'intervento di restauro dell'opera lignea contemporanea "Big Block" di Monica Mainardi conservata presso Museo del Tessile;
- si è proseguito nella ricognizione delle opere/oggetti afferenti alle due collezioni museali (lavoro che si era programmato su più anni, visto il patrimonio conservato presso le diverse sedi comunali), ma conservati in altre sedi cittadine.
- sono state accettate – previa valutazione – diverse donazioni (in parte ancora da inventariare), in linea con la politica di acquisizioni dei due musei.

Principali obiettivi sono, in primo luogo, la tutela del patrimonio e, in secondo luogo, la valorizzazione delle collezioni conservate nei due musei. In relazione alla valorizzazione, sono stati proseguiti alcuni interventi per implementare e perfezionare la presentazione dei beni nel percorso espositivo.

Nell'ambito dell'obiettivo "MUSEI PIÙ ACCESSIBILI" (Obiettivi Strategici Gestionali di Sviluppo – PEG 2024), allo scopo di rendere la visita più adatta e gratificante per ogni tipo di pubblico (differente per età, formazione, interessi, provenienza, lingua, abilità), è stato avviato il rinnovo dei materiali informativi di sala, per facilitare la visita autonoma alle collezioni museali. Tale lavoro è consistito nella selezione e aggiornamento di alcuni contenuti descrittivi, per proporli in una forma più coinvolgente e più accessibile. Nel 2024 sono stati quindi realizzati n. 4 pannelli di sala (di cui n. 2 per il Museo del Tessile e n. 2 per Palazzo Cicogna). La maggiore accessibilità è stata raggiunta non soltanto con la scelta lessicale e contenutistica, ma anche mediante l'impiego di caratteri ad alta leggibilità e formattazioni adeguate a facilitare la lettura e la comprensione da parte del pubblico. Questo obiettivo sia risponde alla mission dei due Musei sia consente una maggiore aderenza alle caratteristiche di "museo" secondo la definizione di ICOM (International Council of Museums):

“aperti al pubblico, accessibili e inclusivi, i musei promuovono la diversità e la sostenibilità. Operano e comunicano in modo etico e professionale e con la partecipazione delle comunità, offrendo esperienze diversificate per l’educazione, il piacere, la riflessione e la condivisione di conoscenze”.

Inoltre per il per il Museo del Tessile è stato realizzato il nuovo standardo.

Sono state proposte *occasioni espositive e incontri culturali di qualità* presso gli spazi dei due musei, anche in collaborazione con altri enti, associazioni e privati. Proseguendo nel percorso tracciato di collaborazione e scambio con importanti istituzioni museali lombarde, nazionali e internazionali, sono state attivate nuove occasioni di contatto, scambi di best practice e confronto, al fine di valorizzare appieno le collezioni ed organizzare eventi e mostre che amplino l’offerta culturale della città.

Nel mese di maggio, tradizionalmente dedicato alla fiber art, quale rilettura in chiave contemporanea dell’identità tessile della città, è stato organizzato per il primo anno un importante evento diffuso dal titolo *M(A)Y FIBER. Percorsi di Arte e Tessile fra tradizione e sostenibilità*, che ha coinvolto i due musei civici quali sedi espositive, oltre ad aziende, studi professionali ed altre sedi private per un calendario di mostre ed eventi collaterali. L’evento ha visto l’arrivo in città di due opere significative del maestro Michelangelo Pistoletto, grazie alla collaborazione con la Fondazione Pistoletto Cittadellarte di Biella, e della rassegna *MINIARTEXTIL* per la quinta edizione bustocca.

Proseguendo la riflessione sui temi della sostenibilità e rinsaldando il dialogo tra i musei e il territorio, nei mesi estivi è stato coordinato dall’Ufficio Musei il progetto **“MOAI-URBANSOLID”** (24/06 - 15/07/2024), un’iniziativa promossa dall’Associazione TraccePerLaMeta: quattro grandi statue in vetroresina, opera dei due street artist bustocchi Riccardo Cavalleri e Gabriele Castellani, sono state inizialmente posizionate in piazza Vittorio Emanuele II ed in seguito spostate in vari luoghi della città con lo scopo di lanciare un messaggio. Le gigantesche statue Moai, i cui originali sono divenuti simbolo di un popolo estintosi per aver consumato le proprie risorse naturali, vandalizzate e imbrattate dai due artisti, volevano stimolare infatti una riflessione sull’interazione con l’ambiente e sulla consapevolezza del nostro impatto sul pianeta.

A seguito dello spostamento delle sculture è stata organizzata una visita itinerante dal titolo **“Urban walking - A spasso in città con gli Urbansolid”** (14/07/2024), accompagnata dagli stessi artisti e dalla conservatrice del Museo del Tessile, alla scoperta anche delle altre opere degli street artist presenti in città.

Si è inoltre consolidata la tradizione di celebrare l'anniversario della fondazione del Museo del Tessile, organizzando un evento contenitore denominato *Ottobre del Tessile*, che per l'anno 2024 ha coinvolto diverse sedi comunali per ospitare mostre ed eventi collaterali: Museo del Tessile, sala espositiva al secondo piano; Museo del Tessile, Sale Gemelle; Palazzo Marliani Cicogna, spazio mostre temporanee; Biblioteca civica, Sala Monaco.

Nel dettaglio, gli obiettivi descritti sopra in sintesi si declinano attraverso le attività dei due musei civici:

MUSEO DEL TESSILE E DELLA TRADIZIONE INDUSTRIALE

Anche per il 2024 è proseguita la gestione di donazioni di oggetti riferiti alla tradizione tessile della città da parte di imprese e di privati, destinati alla collezione permanente. Sono state inoltre avviate proficue collaborazioni con aziende del territorio, collezionisti e artisti, che hanno consentito di ottenere prestiti di oggetti, tessuti e opere tessili provenienti da archivi aziendali e collezioni private in occasione di mostre temporanee.

È proseguito il lavoro di revisione scientifica e riordino dell'inventario e del catalogo dei beni in collezione, sia a livello digitale che dal punto di vista della tracciabilità della collocazione nel percorso museale e nei depositi, in particolare con la ricognizione topografica di tutti gli oggetti esposti.

Contestualmente sono proseguiti sia il lavoro di selezione di alcuni beni significativi del Museo per la catalogazione attraverso il sistema SIRBeC di Regione Lombardia sia il lavoro di studio e schedatura delle aziende storiche più rappresentative del tessile sul territorio, cercando collegamenti documentali con altre collezioni, come la Quadreria dell'Ospedale di Busto Arsizio (per i ritratti degli imprenditori benefattori) e l'archivio di Stato di Milano (per i marchi di fabbrica).

Sono state gestite diverse richieste di consultazione dei volumi contenuti nella "Biblioteca Specialistica" del Museo, da parte di studiosi, quale importante fonte documentaria per la storia dell'industria tessile nel territorio. L'apposito registro di consultazione, approntato nel 2023, consente di monitorare costantemente i volumi che vengono movimentati, per garantirne la corretta tutela e conservazione. A ulteriore valorizzazione del patrimonio librario e di campionari è stata avviata una valutazione sulla possibile riorganizzazione degli spazi di conservazione e di consultazione.

Sono state riallestite alcune vetrine museali, secondo gli attuali standard espositivi. In particolare è stata avviata una valutazione per il rinnovo della Sala Fibre Nuove sita al secondo piano del Museo, coinvolgendo alcune aziende tessile del territorio, per ripensare l'allestimento dei materiali esposti, con aggiornamenti nell'ambito dei tessuti tecnici, della moda e della sostenibilità in ambito tessile.

Al secondo piano del Museo, in prossimità della Sala Fibre Nuove è proseguito l'utilizzo del nuovo spazio espositivo (allestito nel 2023), proponendo al pubblico focus tematici di particolare valore storico e tecnico-scientifico, in linea con la *mission* e le collezioni del Museo. In particolare nel corso dell'anno sono stati curati i seguenti allestimenti temporanei:

- **Visibile / Invisibile** (08/03 – 07/04/2024), a cura di Erika Montedoro. Il Museo del Tessile è entrato per la prima volta nel programma di FilosofArti, festival di filosofia della provincia di Varese, proponendo una mostra tematica di opere tessili e libri d'artista provenienti sia dalle collezioni civiche sia da collezioni private. L'8 marzo, in occasione del vernissage, è stata proposta la presentazione del leporello d'artista *Abitare l'invisibile* di Mattia Desideri (PxC Edizioni).

- ***I segreti del BLU*** (04/05 – 02/06/2024), a cura di Erika Montedoro e Luigi Giavini. In occasione dell'evento diffuso *M(A)Y FIBER* è stata proposta un'esposizione di campionari tessili, prove di stampa e tintura, abiti e opere di fiber art sul tema del colore blu in ambito tessile e tintorio, in collaborazione con aziende tessili, artisti e collezionisti.

- ***TARTAN. Se lo scozzese parla bustocco*** (26/10 – 08/12/2024 con proroga fino al 05/01/2025), a cura di Erika Montedoro e Luigi Giavini. In occasione dell'evento diffuso *Ottobre del Tessile* è stata proposta un'esposizione di campionari tessili, tessuti e campioni di filati sul tema dello scozzese, declinato nella versione locale 100% cotone prodotta dalle aziende del territorio nel XX secolo.

In occasione di ciascuna mostra è stata allestita una vetrina di richiamo sulla tematica trattata, posta all'ingresso del Museo. Inoltre è stato collocato a chiusura dello spazio espositivo un libro firme, in cui sono stati raccolti molti pareri favorevoli da parte del pubblico, che ha riconosciuto il valore delle iniziative proposte sia dal punto di vista scientifico sia per quanto riguarda la cura degli allestimenti.

Si è consolidato il percorso di valorizzazione e diffusione della Fiber Art, in quanto espressione del legame tra settore tessile e arte.

A questo proposito, in occasione dell'evento diffuso *M(A)Y FIBER* è stata ospitata presso gli spazi delle Sale Gemelle la mostra temporanea ***MINIARTEXTIL Denudare feminas vestis***, (04/05 - 02/06/2024). Nata a Como nel 1991, la rassegna è oggi un punto di riferimento internazionale che ha trovato a Busto Arsizio uno spazio elettivo quasi naturale al Museo del Tessile, giungendo alla sua quinta edizione.

All'interno dello stesso evento diffuso, il Giardino Quadrato del Museo ha ospitato il ***Terso Paradiso di Michelangelo Pistoletto***, nella versione già esposta presso la sede della Nazioni Unite a New York, che riporta gli obiettivi dell'Agenda 2030. Grazie a questa proficua collaborazione, si è avviato un dialogo con Fondazione Pistoletto Cittadellarte di Biella per un progetto di sensibilizzazione sui temi della Sostenibilità rivolto alle realtà del territorio (aziende, professionisti, artisti, associazioni culturali).

Alle sale gemelle sono stati inoltre ospitati due eventi collaterali:

- ***Habitus, abito, abitare. Trame e artistizi per ricucire il morso della mela*** (25/05/2024): conferenza a cura di Fortunato D'Amico, Cittadellarte – Fondazione Pistoletto;

- ***Concerto della Natura*** di Daniele Delfino per il finissage di MINIARTEXTIL (02/06/2024): performance sonora che ha coinvolto attivamente il pubblico partecipante.

Su richiesta, e dopo valutazione della pertinenza della proposta, sono state ospitate le seguenti mostre promosse da associazioni del territorio:

- **XII Festival Fotografico Europeo** (23/03 – 25/04/2024), promosso da AFI, con l'allestimento di una mostra concordata con la Conservatrice: nella Sala del Ricamo industriale *Ex Fabbrica. Monumenti del lavoro* di Stefano Barattini, autore impegnato da molti anni nella documentazione di luoghi in abbandono e di periferie, con stile narrativo e poetico. Le immagini scelte si proponevano quale da utile per indagare la civiltà industriale degli ultimi decenni e, con essa, la storia della società, dei lavoratori, dell'espansione urbanistica legata indissolubilmente allo sviluppo delle fabbriche.

Proseguendo nella tradizione di celebrare nel mese di ottobre il compleanno del Museo del Tessile, è stato redatto il programma *Ottobre del Tessile 2024* che ha incluso diversi eventi presso gli spazi museali, in collaborazione con diverse realtà del territorio:

- **FABBRICHE E MEMORIA. Dall'Olona all'Adda** (05-17/10/2024, Museo del Tessile, Sale Gemelle): mostra di storia e archeologia industriale, a cura di un gruppo di studiose del territorio, in collaborazione con TTSLL di Legnano;
- **La fabbrica ritrovata** (12/10/2024, Museo del Tessile e Sale Gemelle): performance teatrale itinerante a cura di CRT Teatro-Educazione di Fagnano Olona;
- **TARTAN. Se lo scozzese parla bustocco** (26/10 – 08/12/2024 con proroga fino al 05/01/2025): mostra tematica di cui sopra.

Nel medesimo contesto il Museo ha collaborato ad altre iniziative, dialogando con importanti realtà del territorio e collaborando con altri Uffici comunali:

- collaborazione con Centrocot per l'importante evento **Certificazioni e soluzioni digitali per la Green Transition**, tenutosi il 18/10/2024 presso Malpensafiere – SustainHUBility, che oltre alla premiazione delle aziende certificate OEKO-TEX, ha previsto la consegna di un riconoscimento al Maestro Michelangelo Pistoletto;
- collaborazione con l'Ufficio Didattica per la programmazione di visite guidate sul tema moda, tessile e arte presso i due Musei civici, in occasione dell'evento nazionale **ApritiModa** (19-20/10/2024);
- collaborazione con la Biblioteca civica per la conferenza **Metamorfosi urbane. Dalle città fabbriche alle città della creatività** (23/10/2024, Sala Monaco), a cura di Fortunato D'Amico, Fondazione Pistoletto Cittadellarte.

Lo stesso programma ha incluso anche la mostra *Fashion B.E.S.T. in Segno Arte* presso Palazzo Marliani Cicogna (di cui sotto).

Per il progetto *Ottobre del Tessile* i costi sono stati parzialmente coperti con un contributo da parte di Regione Lombardia, nell'ambito dell'avviso unico relativo a interventi per attività culturali, ambito B «Promozione degli istituti e luoghi della cultura».

Sempre in collaborazione con Fondazione Pistoletto Cittadellarte, dal mese di novembre si è dato avvio a una serie di incontri intitolati **Rebirth Forum Busto Arsizio**, destinati agli stakeholder che con l'Assessorato a Cultura e Identità e con il Museo del Tessile hanno condiviso in questi ultimi anni

l'importante strategia di valorizzazione dell'identità tessile cittadina per generare “occasioni di mappatura, dialogo, potenziamento, programmazione e produzione di processi di pratica”, che prevedano l'arte al centro di una trasformazione sociale responsabile.

È proseguito il progetto complessivo di valorizzazione del Museo nell'ambito di un più generale potenziamento dei siti di archeologia industriale e di promozione del turismo industriale sul territorio, anche attraverso azioni di valorizzazione e comunicazione correlate alla rete MIVA - Musei Industriali del Varesotto, che vede il Museo del Tessile come capofila e che ora conta 9 musei.

In collaborazione con la Biblioteca, nell'ambito del **Festival Letterario BAbook 2024**, il Museo del Tessile ha proposto due eventi culturali a tema tessile e industriale:

- presentazione del libro *La fabbrica delle tuse* di Giacinta Cavagna di Gualdana (15/05/2024) presso la Sala Conferenze del Museo;
- presentazione del libro *La donna che odiava i corsetti* di Eleonora D'Errico (19/05/2024) presso le sale Ferramini/Fibre nuove al secondo piano del Museo.

MUSEO CIVICO DI PALAZZO MARLIANI CICOGNA

Anche in previsione di implementare il catalogo digitale delle opere, e soprattutto a fini di un adeguamento ai modelli regionali, è proseguita la revisione delle schede di inventario, per le nuove acquisizioni, in modo da renderle più vicine agli standard e complete a livello gestionale, al fine anche di facilitare il reperimento delle informazioni. Si intende, inoltre, proseguire con il lavoro di catalogazione delle opere d'arte in possesso del Museo attraverso il sistema SIRBeC di Regione Lombardia, ampliando il numero di schede già presenti.

In vista di un riordino e aggiornamento allestitivo delle sale del museo, al quale applicare le più recenti disposizioni e studi sulla tutela, è stata avviata ad una valutazione attenta dello status quo e dei possibili cambiamenti, finalizzati anche alla valorizzazione delle proprie raccolte.

In tal senso:

- si è ultimato il riordino delle rastrelliere e della cassettiera negli spazi del deposito: sono state mappate interamente le rastrelliere, con conseguente verifica in inventario per le opere e riordino delle stesse sui grigliati sulla base di criteri ed esigenze di tutela. Sempre sulla base di criteri di ordine, pertinenza di argomento ed esigenze di tutela si è proceduto alla mappatura e ricerca in inventario delle opere conservate nella cassettiera. Il riordino della stessa – ultimato – ha comportato la decisione di riassegnare alcuni pezzi, non cartacei o semplicemente documentari, alle rastrelliere e agli scaffali e di conservare invece nella cassettiera altre opere, in origine incorniciate, che necessitavano di “riposo” dalla luce;
- si è valutato lo spostamento e la ricollocazione nel percorso espositivo di diverse opere pregevoli, attualmente in deposito, che consenta di incrementare la conoscenza delle collezioni da parte del pubblico; in tal senso si è realizzato il riallestimento parziale di tre sale delle Permanenti del Museo, collocando anche in una di esse due vetrine con in esposizione opere cartacee (a rotazione per esigenze di tutela);
- si è in parte attuata una rotazione dell'esposto sia ai fini di una corretta conservazione (che richiede, ad esempio, per i materiali cartacei periodi di riposo al buio), sia ai fini della valorizzazione dello stesso;
- si è ultimato l'inventario topografico delle raccolte nello stato attuale di esposizione, con anche i recenti comodati e il riallestimento di alcuni ambienti interni ed esterni del Museo e si sta procedendo alla documentazione fotografica dell'assetto attuale in vista dei prossimi riallestimenti di singoli ambienti.

È proseguito il progetto “Uno spazio per l’arte”, che si avvale, dal gennaio 2020, del sostegno di una Consulta di esperti rinnovata nella sua composizione, con un ruolo anche propositivo rispetto alla programmazione delle mostre negli spazi del museo. Il progetto ha contribuito alla qualità dell’offerta artistica del museo, con l’apertura dei suoi spazi a mostre di artisti di comprovato interesse. Si è svolta alla fine del 2023 la riunione della Consulta e a inizio 2024 si è iniziato a pianificare il calendario delle mostre.

Le mostre realizzate nel corso dell’anno 2024 sono:

- Elena Rizzardi, *Fiber4planet*, a cura di Carla Tocchetti (15/06 – 14/07/2024), iniziativa arricchita da due conferenze tenutesi presso la Sala Don Rossi delle Civiche Raccolte d’Arte di Palazzo Marliani Cicogna;
- Giorgio e Matteo Piccaia, *Natura est / Il rosario di Fibonacci*, a cura di Melania Rocca e Carlotta Cernigliaro (13/12/2024 – 12/01/2025).

Oltre alle mostre promosse dalla Consulta di esperti, sono state ospitate iniziative espositive promosse da altri enti, patrocinate dal Comune e accolte nel Museo:

- Fridami (Manuela Carnini), *Renascenzia Rosae*, a cura di Maria Di Pasquale e della Fondazione Effetto Arte di Palermo (23/02/2024 – 10/03/2024);
- **XII Festival fotografico europeo 2024** (16/03/2024 – 28/04/2024), promosso da AFI, con le mostre di Roberto Kusterle, Carmelo Bongiorno e Gabriele Maria Pagnini, fra quelle presenti presso le Civiche Raccolte d’Arte;
- *ARCHIVI SVELATI* a cura di AFI - Archivio Fotografico Italiano (19/10/2024 – 03/11/2024), nell’ambito della decima edizione di “Archivi Aperti”: mostra **“Franco Pontiggia. Ritratti di artisti e persone incontrate”**, evento **“Atelier Menotti Paracchi”**, consistente nell’allestimento di un gabinetto fotografico di inizio Novecento (con pezzi dalle collezioni dei due musei) ed incontro **“Scrigni d’Archivio”** (19/10/2024).

Si sono implementati i contatti con Fondazione Pistoletto Cittadellarte, già avviati nel 2023, in vista di un percorso declinato dal punto di vista anche artistico, iniziato dalla Città di Busto Arsizio, di attenzione ed impegno nell’ambito della sostenibilità (soprattutto tessile) e degli obiettivi dettati dall’agenda 2030 dell’ONU. In questo senso si è ottenuto che per il mese di maggio, dedicato al tessile in città con una serie di eventi e mostre diffusi dell’iniziativa *M(a)y Fiber*, arrivassero a Busto Arsizio presso le Civiche Raccolte d’Arte la *Venere degli Stracci* e presso il Cortile Quadrato del Museo del Tessile un *Terzo Paradiso* (quest’ultimo grazie al contributo di sponsor) del Maestro Michelangelo Pistoletto. Nell’ambito di *M(a)y Fiber*, Fortunato D’Amico, curatore della mostra presso Palazzo Marliani Cicogna, ha tenuto una conferenza sulla produzione artistica del Maestro Michelangelo Pistoletto. Ispirato dalla presenza della

Venere degli stracci nelle sale delle Civiche Raccolte d'Arte, e con l'approvazione di Cittadellarte – Fondazione Pistoletto, si è inoltre tenuto davanti all'opera uno spettacolo teatrale e musicale su idea di Daniele Geltrudi.

Le iniziative di *M(a)y Fiber* legate alla *Venere degli stracci* di Michelangelo Pistoletto e alle Civiche Raccolte d'Arte di Palazzo Marliani Cicogna, sono dunque state:

- Michelangelo Pistoletto, ***Venere degli stracci***, a cura di Fortunato D'Amico, 4 maggio – 2 giugno 2024, mostra realizzata nell'ambito dell'iniziativa diffusa *M(a)Y Fiber*. L'esposizione ha visto il coinvolgimento degli imprenditori tessili del territorio impegnati nell'ambito della sostenibilità, i quali hanno fornito buona parte delle stoffe impiegate per l'allestimento dell'opera;
- Fortunato D'Amico (Cittadellarte – Fondazione Pistoletto), ***Habitus, Abito, Abitare. Trame e artistizi per ricucire il morso della mela***, conferenza sulla produzione artistica di Michelangelo Pistoletto, 25 maggio 2024, Sala Gemella del Museo del Tessile;
- ***La bellezza e l'infinito***, serata di teatro e musica in omaggio alla *Venere degli stracci* di Michelangelo Pistoletto, da un'idea di Daniele Geltrudi, testi e regia di Alberto Oliva con Gea Rambelli e flauto e arpa produzione Musikademia, 29 maggio 2024.

Nell'ambito del programma "Ottobre del tessile", Palazzo Cicogna ha ospitato la mostra ***Fashion B.E.S.T. in Segno Arte*** (23/10 – 24/11/2024, poi prorogata fino al 01/12/2024): mostra di abiti a cura di Cittadellarte Fashion B.E.S.T. e relativi laboratori sul tema della sostenibilità in ambito tessile, proseguendo la collaborazione con Fondazione Pistoletto Cittadellarte di Biella.

Come iniziative proprie dell'Amministrazione e con la curatela dell'Ufficio Musei è invece stata realizzata la mostra di Natale 2023, chiusasi il 7 gennaio 2024, occasione per esporre importanti prestiti da collezioni private e dai depositi delle Civiche Raccolte d'Arte di Palazzo Marliani:

- ***Per le vie celesti. Figura sacra e astrazione***, a cura di Silvia Vacca (03/12/2023 – 07/01/2024).

Il Museo è rimasto aperto in via straordinaria alcune mattine, coincidenti con la presenza del Mercato Contadino di Slow Food allestito nell'adiacente piazza Vittorio Emanuele II (le quinte domeniche del mese) ed in occasione della Notte Bianca di Busto Arsizio in data 27 giugno 2024, con prolungamento dell'apertura fino alle 23.00. Dal 15 giugno e fino al 31 luglio il Museo ha osservato inoltre un'apertura serale dalle ore 18.00 alle 22.00.

È proseguita, infine, la gestione di donazioni di opere e oggetti d'arte alle Civiche Raccolte d'Arte, da parte sia di privati che degli stessi artisti contemporanei.

DIDATTICA CULTURALE

Nel 2024, il Servizio ha proseguito con la mediazione e promozione del patrimonio culturale in Città attraverso la progettazione, organizzazione e comunicazione, a propria cura, di attività didattiche e il coordinamento con una cooperativa esterna che ha attualmente in gestione la realizzazione delle attività stesse, svolte secondo modalità concordate con l'Ufficio.

Il Servizio ha inoltre proseguito nell'ottimizzare l'offerta e la diffusione di occasioni di valorizzazione del patrimonio culturale e di educazione attraverso esso, secondo una logica di rete con gli altri Uffici dell'Amministrazione Comunale (Musei, Biblioteca, Politiche educative, Servizi Sociali, Sport, Suap, Polizia locale) e con Enti/Associazioni del territorio operanti in ambito culturale. In particolare, ha offerto il proprio supporto, mettendo a disposizione le proprie competenze per la realizzazione di progetti di educazione alla cultura attraverso la realizzazione di attività condivise.

Al 31 dicembre 2024 sono state realizzate le seguenti attività in rete con soggetti interni ed esterni all'Amministrazione, a supporto di numerose, diverse iniziative:

- **Carnevale 2024** (15 e 16 febbraio 2024), in collaborazione con la *Famiglia Sinaghina*: progettazione, organizzazione e realizzazione di n. 2 laboratori a tema dedicati alle famiglie ("Maschere matte" per bambini 4 – 7 anni e "Caccia al Tarlisu!" per bambini 8 – 12 anni), per un totale di n. 29 bambini partecipanti e n. 24 adulti accompagnatori;
- **Disegniamo l'Arte** (6 aprile 2024) in collaborazione con *Abbonamento Musei Lombardia*: progettazione, organizzazione e realizzazione di due attività dedicate alle famiglie - seguendo il tema dell'iniziativa proposto quest'anno, la *natura* - presso il Muso del Tessile e della Tradizione Industriale: "Topini curiosi e morbidi frutti" dedicata ai bambini dai 4 ai 7 anni e "Botanici in erba" per bambini dagli 8 agli 11 anni. Le attività hanno visto un totale di n. 13 bambini partecipanti e n. 13 adulti accompagnatori;
- **Festa della Madonna in Veroncora** (7 aprile 2024) in collaborazione con la *Parrocchia del SS. Redentore*: nell'ambito della Festa parrocchiale, il servizio ha organizzato e realizzato una visita guidata alla Chiesa della Madonna in Veroncora, che ha visto la partecipazione di n. 23 persone;
- **Museum Week 2024** (3 – 9 giugno 2024): partecipazione alla undicesima edizione della MuseumWeek, attraverso la predisposizione e la pubblicazione quotidiana sui canali social dei Musei di n. 7 contenuti relativi alle collezioni museali e alla storia e alle tradizioni cittadine, seguendo i temi suggeriti dagli organizzatori (*Culture For Causes Network, Art Explora e UNESCO*);

- **Cena di San Giovanni** (27 giugno 2024): in collaborazione con il *Distretto Urbano del Commercio*, nell'ambito delle celebrazioni della Festa patronale, in occasione della cena organizzata in piazza Vittorio Emanuele II, il Servizio ha organizzato e realizzato n. 2 visite guidate alla collezione permanente di Palazzo Cicogna, su due turni (ore 18.30 e ore 21.30), che hanno visto la partecipazione di n. 40 persone;
- **Mercato contadino di Slow Food** in piazza Vittorio Emanuele II, in collaborazione con *Slow Food Legnano e Valle Olona* e con l'*Ufficio SUAP*: ideazione, proposta, comunicazione con relativo volantino predisposto dall'Ufficio e realizzazione di n. 3 visite guidate tematiche alla collezione permanente di Palazzo Cicogna dedicate al pubblico adulto, in occasione dell'apertura mattutina straordinaria del museo di domenica 30 giugno (con focus su *La natura morta*), di domenica 29 settembre (con focus su *Fiori ed essenze*) e venerdì 1 novembre (con focus su *Scorci di Città*), per un totale di 75 partecipanti;
- **Sacconago in piazza** (1 settembre 2024): in collaborazione con l'Associazione *Sacconago Commercianti, Artigiani & Co.*: nell'ambito di questa iniziativa, il Servizio ha proposto e realizzato n. 1 visita guidata alla Chiesa Vecchia (per un totale di n. 20 adulti);
- **Settimana Europea della Mobilità** (14 – 22 settembre 2024), in collaborazione con l'*Assessorato alla Mobilità sostenibile*, nell'ambito della quale è stata progettata e proposta – seguendo il tema scelto per il 2024 "La condivisione degli spazi pubblici" - presso il parco del Museo del Tessile l'attività "**RICICLA, CREA, GIOCA!**", dedicata alle famiglie con bambini, articolata su due turni (5-8 anni e 9 – 12 anni). L'attività si è svolta il 21 settembre e ha visto la partecipazione di n. 37 persone;
- **GEP** – Giornate Europee del Patrimonio (28 settembre 2024), appuntamento di respiro europeo, promosso dal *Ministero per i Beni e le Attività culturali*, al quale il Servizio ha aderito proponendo la visita guidata nel centro cittadino, dal titolo "Busto Arsizio e le sue vie di comunicazione, tra difesa e preziosi scambi", seguendo il tema dell'edizione 2024, "Patrimonio in cammino". La visita guidata ha visto la partecipazione di n. 25 persone;
- **Notte Europea dei ricercatori** (28 settembre 2024), in collaborazione con l'Università degli Studi dell'Insubria: il Servizio ha proposto presso il Museo del Tessile e della Tradizione industriale di Busto Arsizio l'attività "Facciamo luce sul colore", articolata su 2 turni (6 – 10 anni e 11 – 99 anni). Le attività hanno visto la partecipazione di n. 41 persone;
- **FAMU** – Giornata nazionale delle famiglie al Museo (13 ottobre 2024), in collaborazione con l'Associazione nazionale delle Famiglie al Museo nell'ambito della quale è stata progettata, proposta e realizzata presso il Museo del Tessile e della Tradizione industriale di Busto Arsizio l'attività "A tutta natura!", in linea con il tema proposto ("Un museo green") e che ha visto la partecipazione di n. 25 persone;
- **I cento anni della stazione di Busto Arsizio**, in collaborazione con la Biblioteca Comunale, l'Associazione La Famiglia bustocca e il Comitato per il Centenario: il Servizio ha progettato, proposto e realizzato sabato 26 ottobre, presso il Museo del Tessile e della Tradizione Industriale, un incontro tematico di

approfondimento, dal titolo “Busto Arsizio tra fabbriche e ferrovia: come l’industria tessile ha rivoluzionato i trasporti cittadini e viceversa”, che ha visto la partecipazione di n. 30 persone.

- **iniziative didattiche collaterali agli eventi:** il Servizio ha predisposto e realizzato, in collaborazione con le Associazioni proponenti, percorsi didattici specifici in occasione di mostre temporanee, favorendo la creazione di rete con altri uffici del Comune e associazioni e soggetti operanti in ambito culturale:

- Festival Fotografico Europeo presso Palazzo Cicogna e Museo del Tessile (16 marzo – 28 aprile 2024): proposta e realizzazione di n. 5 visite guidate alle mostre fotografiche dedicate al pubblico degli adulti presso Palazzo Cicogna (23 marzo, 6 aprile e 20 aprile) e presso il Museo del Tessile (30 marzo e 13 aprile) che hanno visto la partecipazione in totale di n. 35 persone;
- M(A)y Fiber presso le Sale gemelle del Museo del Tessile e Palazzo Cicogna (4 maggio – 2 giugno 2024): proposta e realizzazione di n. 4 visite guidate alle mostre dedicate al pubblico degli adulti (11, 18 e 25 maggio e 1 giugno) che hanno visto la partecipazione totale di n. 30 persone; in occasione della Giornata internazionale dei Musei (18 maggio 2024) è stata progettata, organizzata e realizzata l’attività “Magie in blu” dedicata alle famiglie con bambini 6 – 12 anni che ha visto la partecipazione di n. 8 bambini e n. 15 adulti accompagnatori; realizzazione n. 1 visita guidata con una Scuola Secondaria di secondo grado (n. 22 partecipanti); realizzazione di n. 2 visite guidate per gruppi organizzati per un totale di n. 28 partecipanti;
- Ottobre del Tessile, nell’ambito del quale il Servizio ha proposto e realizzato attività didattiche in occasione di:
 - **ApritiModa**, evento patrocinato dal *Ministero della Cultura* e da quello degli *Affari Esteri*, nonché della *Presidenza del Consiglio*: sono state proposte e realizzate n. 4 visite guidate tematiche presso il Museo del Tessile e della Tradizione industriale di Busto Arsizio, per un totale di n. 32 partecipanti;
 - **mostra fashion B.E.S.T in segno Arte** presso *Palazzo Marliani Cicogna*: sono state realizzate n. 2 visite guidate, che hanno visto la partecipazione di n. 43 studenti e insegnanti;
 - **mostra TARTAN. Se lo scozzese parla bustocco** presso il Museo del Tessile e della Tradizione industriale di Busto Arsizio: sono state realizzate n. 10 visite guidate, che hanno visto la partecipazione di n. 178 studenti e insegnanti.

Il servizio ha proseguito nella mediazione delle collezioni dei due Musei Civici e del patrimonio storico-artistico del territorio nei confronti di diverse categorie di pubblico: studenti, famiglie, adulti, pubblici speciali, gruppi organizzati. In particolare:

Pubblico scolastico

Anche nell'anno 2024 è stato offerto il **progetto “M.u.s.e.i metti un segno e impara”** che prevede la proposta di attività didattiche inerenti le collezioni museali e la storia e le tradizioni bustocche. Le attività sono calibrate per le scuole di ogni ordine e grado (dall'Asilo Nido alla Scuola secondaria di secondo grado) e si svolgono presso i Musei e il territorio cittadino, attraverso visite guidate interattive o la presenza di un operatore didattico a scuola per interventi tematici.

In particolare, al 31 dicembre 2024:

- Presso il **Museo del Tessile** sono stati proposti n. 28 diversi percorsi didattici, come da libretto “BA Speciale Scuola 23/24”. Complessivamente, si sono registrate n. **95 classi** partecipanti, per un totale di circa **1885** partecipanti (studenti e docenti accompagnatori);
- Presso le **Civiche Raccolte di Palazzo Marliani Cicogna** sono stati proposti n. 33 diversi percorsi didattici come da libretto “BA Speciale Scuola 23 -24”. Complessivamente, si sono registrate n. **63 classi** partecipanti, per un totale di **1332** partecipanti (studenti e docenti accompagnatori).

Inoltre, presso Palazzo Marliani Cicogna, è stato proposto il progetto speciale “**Ascolta il quadro**”, nel cui ambito sono stati organizzati n. 15 incontri dedicati alla Scuola dell'Infanzia, alla Scuola Primaria e Secondaria di primo grado *in collaborazione con l'Associazione musicale G. Rossini* di Busto Arsizio, realizzati in primavera e autunno, che hanno visto la partecipazione di n. **15 classi**, per un totale di **350** partecipanti tra studenti e docenti accompagnatori. La proposta ha previsto l'osservazione e la lettura delle opere “Autunno” di Gilberto Facchinetti e del “Ritratto di Gioachino Rossini” di Giovanni Pierpaoli esposti presso Palazzo Cicogna, momenti di ascolto di pagine musicali a tema, un'analisi dei principali elementi teorici, formali, di contestualizzazione dei brani musicali e un'attività sonoro-musicale.

- Sono continuate inoltre le proposte di approfondimento sulla storia e le tradizioni in Città con itinerari sul **territorio** e interventi in **classe**. In particolare, sono stati proposti n. 23 tipologie di itinerari, come da libretto “BA Speciale Scuola 23/ 24”. Si sono registrate n. **30 classi** partecipanti, per un totale di **690** partecipanti (studenti e docenti accompagnatori).

In totale, al 31 dicembre 2024, si è registrato un numero di 188 classi che hanno aderito all'offerta di "B. A. Speciale Scuola" da gennaio a dicembre 2024 per un totale complessivo di 3.907 partecipanti, a cui si aggiungono n. 15 classi aderenti al progetto "Ascolta il quadro", che hanno registrato un totale di 350 partecipanti.

Pubblico vario (famiglie, adulti, pubblici speciali, gruppi organizzati)

Sono state inoltre realizzate iniziative (incontri al museo, visite guidate sul territorio) dedicate al pubblico degli adulti, delle famiglie, dei pubblici speciali e dei gruppi organizzati, alla scoperta delle collezioni museali e del territorio cittadino.

In particolare:

- **CALENDARIO "DOMENICHE AI MUSEI"**: al 31 dicembre 2024, sono stati realizzati n. 4 incontri del percorso "Domeniche ad arte" a Palazzo Cicogna; n. 4 incontri del percorso "Ricordi per un anno" presso il Museo del Tessile; n. 8 "Giocomerende" alternativamente presso entrambi i Musei, per un totale complessivo di n. 445 partecipanti;
- **VISITE GUIDATE IN LINGUA STRANIERA**, su richiesta, dedicate a gruppi di adulti e studenti ospitati in Città in occasione di scambi culturali. Sono state realizzate n. 2 visite guidate in inglese sul territorio cittadino e n.1 visita guidata al Museo del Tessile e della Tradizione industriale, per un totale complessivo di n. 95 partecipanti;
- **VISITE GUIDATE PER GRUPPI NON SCOLASTICI**: sono state realizzate, su richiesta, n. 7 visite guidate con gruppi di adulti presso il Museo del Tessile e della Tradizione Industriale e n. 1 visita guidata presso il centro cittadino, per un totale complessivo di n. 157 partecipanti;
- **ATTIVITÀ DEDICATE A PUBBLICI SPECIALI**: sono state realizzate n. 4 visite guidate e laboratori presso i Musei civici, per un totale di n. 48 partecipanti;
- **CURIOSANDO IN CITTÀ**: sono stati progettati, organizzati, comunicati e realizzati nei mesi di giugno e luglio n. 4 itinerari tematici guidati, da svolgere a piedi o in bicicletta, alla scoperta delle peculiarità culturali e delle curiosità del territorio. Le visite guidate di quest'anno hanno previsto la valorizzazione di due anniversari importanti, a cui sono stati dedicati due percorsi: 160 anni dall'elevazione di Busto Arsizio a "Città" e 110 anni dalla nascita di Richino Castiglioni, architetto e artista bustocco. L'organizzazione delle iniziative ha visto la collaborazione di diverse Parrocchie coinvolte nei percorsi (Parrocchia di San Giovanni Battista, Parrocchia di San Michele Arcangelo, Parrocchia del Sacro Cuore), oltre che la collaborazione dell'Architetto Stefano Castiglioni, figlio di Richino Castiglioni, e del Dott. Salvatore Bollini Marcora, direttore della Biblioteca Capitolare di Busto Arsizio, per il percorso dedicato all'Arch. Richino Castiglioni. Di seguito i 4 percorsi realizzati: "C'era una volta *Ul Gamba de legn*" (15 giugno 2024),

dedicato alle famiglie con ragazzi 9 – 13 anni, che ha visto la partecipazione di n. 10 persone (con degustazione finale del tipico *pan tramvai*); “160 anni di Città: a spasso nella storia e nelle tradizioni bustocche” (22 giugno 2024), dedicato agli adulti, che ha visto la partecipazione di n. 31 persone; “Richino Castiglioni tra Arte e Architettura” (6 luglio 2024), percorso in bicicletta dedicato agli adulti, che ha visto la partecipazione di n. 13 persone; “C’era una volta *Ul Gamba de legn*” (13 luglio 2024), percorso in bicicletta per adulti, che ha visto la partecipazione di n. 14 persone (con degustazione finale del tipico *pan tramvai*). L’iniziativa ha visto la partecipazione complessiva di n. 68 persone.

BIBLIOTECA

La Biblioteca civica G.B. Roggia ha proseguito nei suoi obiettivi di promozione della lettura, consolidando la programmazione degli eventi divenuti ormai tradizionali. Nel contempo, è stato portato a termine il progetto “*Busto città che legge*” per il quale il Comune di Busto Arsizio si è classificato primo in Italia nella fascia tra 50.000 e 100.000 residenti, ricevendo un contributo di 50.000,00 Euro dal CEPELL (Centro per il Libro e la Lettura) del Ministero della Cultura. È stato avviato il progetto “*Bibliochange 20-30. Shape your space*” per il quale il Comune di Busto Arsizio ha ricevuto un contributo di 150.000,00 Euro dal Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

I servizi bibliotecari sono stati garantiti come in passato con accesso libero o su appuntamento: consultazione, reference, consulenza bibliografica, prestito dei documenti (saggistica, narrativa, libri per bambini, documenti multimediali), prestito interbibliotecario, navigazione internet con servizio wi-fi, sportello di facilitazione digitale, sale studio, promozione della lettura e consultazione dei fondi storici.

Busto Città che legge

Nell’ambito del progetto “*Busto Città che legge*”, le iniziative di promozione della lettura hanno consentito il rafforzamento di una rete di collaborazione con le numerose realtà culturali del territorio. I libri sono usciti fisicamente dalla biblioteca e hanno raggiunto la città. Il Bibliobus è stato una presenza costante in due mercati di quartiere, Sant’Anna e Beata Giuliana, il Lunedì e il Martedì fino a tutto il mese di Aprile. Il Bibliobus ha inoltre raggiunto i parchi cittadini, le scuole e gli oratori, garantendo un’attività di promozione della lettura inclusiva e attenta alle diverse fasce di pubblico. Le letture animate nei parchi hanno consentito un approccio ludico al libro. E’ stato organizzato un ciclo di viaggi letterari allo scopo di offrire a tutti un’esperienza di lettura immersiva. I viaggi letterari, preceduti da una conversazione su alcuni grandi classici della letteratura italiana, consentono di calarsi nelle atmosfere, nei paesaggi e in alcune situazioni descritte nei libri scelti di volta in volta. La conversazione letteraria ha l’obiettivo di avvicinare alla lettura anche i non lettori o i lettori deboli che difficilmente avrebbero approcciato in autonomia gli autori proposti. Sono stati realizzati 3 viaggi, preceduti dalle relative conversazioni letterarie, con una partecipazione di circa 30 persone a viaggio. Febbraio/Marzo 2024: Milano – Sulle tracce di Scerbanenco; Marzo 2024: Vigevano- Lucio Mastronardi “Il maestro di Vigevano”; Aprile 2024 Asiago - Mario Rigoni Stern “Il sergente della neve”. Segnaliamo inoltre due distinti interventi per la promozione della lettura in ambito cinematografico e teatrale. In collaborazione con ICMA- Istituto Cinematografico Michelangelo Antonioni - nei mesi di Marzo e Aprile è stato organizzato un laboratorio di cinematografia rivolto ai ragazzi. Il laboratorio è stato un momento di formazione ed elaborazione creativa

di taglio audiovisivo, il cui punto di approdo è stato la realizzazione concreta di un booktrailer. Partendo dai classici della letteratura mondiale, ma anche dalle pagine di testi contemporanei, i partecipanti al laboratorio sono stati guidati in un percorso di scoperta dei cardini della grammatica cinematografica e videografica (approcci di regia, soluzioni di montaggio, consapevolezza dei possibili linguaggi audiovisivi a loro disposizione) attraverso una serie di momenti teorici accessibili ed esaustivi guidati da tutor professionisti dell'audiovisivo. Il secondo intervento si è concretizzato con un ciclo di spettacoli teatrali per adulti e ragazzi a cura dell'Associazione culturale Oplà. I titoli in programma: Malala, Nello spazio con Samantha, La strage dimenticata e I fili di Arianna, spettacolo di Teatro itinerante per le strade cittadine. In collaborazione con l'Associazione culturale Formarti, è stata organizzata l'iniziativa "Al di là del libro, laboratorio di scrittura creativa per ragazzi" che si è conclusa nel mese di Aprile 2024. Il laboratorio è stato arricchito da incontri con gli autori e letture in spagnolo e inglese.

BiblioChangers 20-30 Shape your space

Il progetto BiblioChangers 20-30 mira a coinvolgere giovani tra i 20 e i 30 anni nella coprogettazione e gestione delle attività culturali, formative e ricreative all'interno della Biblioteca, con l'obiettivo di promuovere il benessere individuale e collettivo in linea con gli obiettivi dell'Agenda ONU 2030.

BiblioChangers nasce dal confronto con un gruppo di giovani frequentatori della Biblioteca e ha come obiettivo potenziare i servizi esistenti, arricchire l'offerta culturale della città di Busto Arsizio, con esperienze rilevanti e diversificate, e soprattutto invitare i giovani a diventare attori attivi del cambiamento nella loro comunità.

Le azioni previste per il progetto sono: Adeguamento strutturale della Biblioteca; Cittadinanza attiva e competenze per lo sviluppo di un dibattito democratico; Azioni di orientamento socio-culturale; Information literacy; Un caffè con lo psicologo; Spazio cinema; Teatro e musica; Photo academy young, competenze, creatività, professione; Gruppi di lettura; Radici e territorio, recupero della memoria e identità cittadina; Spazio scambio; La biblioteca delle cose; The Human Library;

Le attività di BiblioChangers, tuttora in corso, si svolgono in collaborazione con partner istituzionali, come università e associazioni, e con singoli esperti di informazione, cinema, psicologia e gaming.

Dopo alcuni mesi di preparazione, il progetto è entrato nel vivo venerdì 27 settembre 2024 con un evento di lancio per presentare i principali partner e le linee d'azione. La serata è stata arricchita da un aperitivo conviviale e dalla proposta di una divertente escape room nelle sale della Biblioteca.

Una parte significativa dell'inizio del progetto è stata destinata ad ampliare le possibilità di ingresso autonomo alla sede anche oltre l'orario di chiusura e senza la presenza del personale, attraverso interventi strutturali di adeguamento degli ambienti della sede e l'installazione di nuovi arredi e strumentazioni tecnologiche per garantire l'accesso e la sicurezza degli utenti. Domenica 20 ottobre circa 70 giovani hanno firmato con il Sindaco e l'Assessore alla Cultura un patto di cogestione dell'ala storica della Biblioteca, che ha permesso ai ragazzi un utilizzo libero e indipendente di alcune sale, attraverso la possibilità di accesso in autonomia dal lunedì al sabato dalle ore 19.30 fino alle 23.30, la domenica e i giorni festivi dalle ore 9.00.

Nel periodo compreso tra settembre e dicembre 2024 sono state proposte attività di gaming e cinema con l'iniziativa "Pixel&Cards", incontri su temi psicologici con "Space" e sull'informazione pubblica con "Basta Chiacchiere".

"Pixel&Cards" è una rassegna di eventi dedicati al mondo ludico e videoludico che ha l'obiettivo di utilizzare il gioco come forma di intrattenimento, apprendimento e scoperta di sé e degli altri. Le serate sono state organizzate dalla coop. soc. San Martino, in collaborazione con altre realtà del territorio (Ludoteca Alto Milanese e DungeonStore Busto Arsizio) e professionisti del settore (i game designer Luca Borsa e Matteo Sassi). Sono state organizzate 11 serate (oltre a quella di lancio), generalmente al mercoledì dalle ore 20.30 alle 23.00, con proposte di gioco e approfondimenti tematici:

L'iniziativa di information literacy "Basta chiacchiere" è stata promossa e coordinata da Laura Ballestra, direttrice della Biblioteca "Rostoni" dell'Università Cattaneo LIUC e presidente AIB - Associazione Italiana Biblioteche. Sono stati svolti tre incontri dedicati all'uso consapevole dell'informazione pubblica per il successo formativo e lavorativo.

L'iniziativa "Space" è destinata a esplorare le relazioni tra l'individuo e l'ambiente urbano, unendo psicologia e città, con la formazione di un gruppo esperienziale con il supporto di uno psicologo. Nel 2024 si sono svolti due incontri.

Durante i primi mesi del progetto, inoltre, sono state organizzate alcune serate dedicate alla visione di film in uno spazio completamente autogestito dai giovani utilizzando il patrimonio audiovisivo della Biblioteca e in particolare attingendo ai dvd del Fondo "Max Croci".

Sezione adulti

In collaborazione con il Tavolo Letteratura, sono stati organizzati due importanti eventi culturali, giunti entrambi alla quarta edizione.

La *Rassegna di poesia* intitolata a Marisa Ferrario Denna si è svolta dal 21 al 23 Marzo, presso la Sala Monaco della biblioteca comunale, per un totale di 9 eventi, tra cui un aperitivo con l'autore e un laboratorio di scrittura poetica per bambini. Tra gli ospiti si segnalano Franco Buffoni e Stefano Simoncelli.

La quarta edizione di BA Book - Festival del Libro e dell'Editoria di Busto Arsizio si è svolta dal 12 al 19 Maggio 2024. L'edizione 2024 ha superato, in termini numerici, l'edizione 2023 con oltre 2000 presenze.

All'interno della programmazione *BA Book* 2024 sono stati organizzati 31 incontri con gli autori, 5 laboratori per bambini, 2 conferenze, 4 eventi collaterali, tra cui un laboratorio di riciclo dei libri destinati al macero e un laboratorio di segnalibri realizzati ad acquerello.

Tra gli ospiti del Festival ricordiamo Carlo Cottarelli, Aldo Cazzullo, Daniele Bossari, Stefania Andreoli, Luca Bianchini, Helena Janeczek.

BA Cultura per l'Estate - Incontri con gli autori. La rassegna estiva, all'interno della programmazione che da Giugno a Settembre viene offerta dall'Amministrazione comunale alla cittadinanza, ha visto il succedersi di 5 incontri con autori locali, dal mese di Giugno al mese di Luglio.

Autunno tra le righe. La rassegna autunnale, giunta alla quinta edizione, si è aperta con Don Alberto Ravagnani che ha presentato il suo ultimo volume "Dopo la festa". Gli altri appuntamenti, per un totale di 6 incontri, hanno spaziato dalla narrativa alla saggistica.

Dal mese di Gennaio al mese di Dicembre 2024, si sono svolti 11 incontri mensili del Gruppo di Lettura per adulti "Leggere per Hassani" nato nel 2019 che conta attualmente 30 iscritti, alcuni dei quali provenienti dai Comuni limitrofi. La lettura e la discussione di un libro scelto insieme, su tematiche specifiche, consente uno scambio di opinioni, pensieri, riflessioni sempre molto vivo e arricchente per i partecipanti, oltre a costituire un'occasione di socialità per molte donne anziane e/o sole.

Incontri con gli autori. Nel corso dell'anno, sono state organizzate diverse presentazioni di autori fuori dalle consuete rassegne, in collaborazione con la libreria Ubik di Busto Arsizio. Nel mese di Febbraio, ad esempio, la biblioteca ha ospitato Daniele Mencarelli e Alessandro Robecchi. Queste occasioni "estemporanee" di incontri con gli autori, richiamano un pubblico sempre molto entusiasta e consentono il confronto fra lettori amanti dello stesso genere narrativo.

Mostre bibliografiche. Sono state realizzate diverse mostre bibliografiche a tema, sia in occasione di particolari ricorrenze storiche, sia per sensibilizzare la cittadinanza su tematiche sociali di particolare rilevanza. Mensilmente sono state realizzate bibliografie di scrittori nazionali e internazionali allo scopo di offrire una panoramica ampia sulla letteratura italiana e internazionale.

Libri al buio. Tra le iniziative di promozione della lettura si segnala Libri al buio. Presso la Sala Monaco della biblioteca è possibile prendere in prestito un libro sapientemente incartato di cui non è possibile conoscere il titolo ma solo qualche indizio fornito ad hoc dai bibliotecari. Questa iniziativa sta riscuotendo grandissimo successo perché travalica il classico consiglio di lettura richiesto ai bibliotecari e spinge i lettori a scegliere un libro sulla base di una sensazione, di una frase del testo o semplicemente dell'incipit. I lettori scoprono in questa maniera generi letterari a cui non si erano mai accostati.

Reading challenge. Nel 2024 si è tenuta la quarta edizione della sfida di lettura per adulti (dai 15 anni in su). L'attività si è svolta dal 23 Febbraio al 24 Maggio, sono state proposte 10 categorie di libri per veicolare le scelte degli sfidanti. Nel corso dell'iniziativa i bibliotecari hanno proposto vetrine tematiche e consigli mirati. Gli iscritti sono stati 23, le persone che hanno concluso la sfida (10 libri in 3 mesi) e consegnato la scheda completa sono state 17. Sabato 25 Maggio alle ore 16.30 si è tenuta in Sala Monaco la premiazione con consegna da parte dell'assessore del diploma e dei gadget ai partecipanti.

Knitting in biblioteca. Il Giovedì pomeriggio un numeroso gruppo di utenti, di età diversa, dalle adolescenti alle persone anziane, si ritrovano insieme per lavorare a maglia e uncinetto. Questi ritrovi pomeridiani costituiscono l'occasione per scambi di consigli di lettura, momenti di lettura ad alta voce e chiacchiere intorno ai libri.

Sportello digitale

Dal 1 febbraio 2024 è attivo uno sportello di facilitazione digitale rivolto a tutti i cittadini iscritti alla Biblioteca o alla rete bibliotecaria della Provincia di Varese. La progettazione del servizio è nata a seguito del successo del corso di alfabetizzazione digitale dedicato all'utilizzo di smartphone e tablet, in cui è emersa la necessità da parte dei partecipanti di approfondimento e personalizzazione degli incontri. Nell'ottica di affiancare ai corsi di alfabetizzazione di gruppo anche la disponibilità di attività "One-to-One", si è attivato lo sportello, per offrire supporto sulle modalità di utilizzo dei servizi digitali e fornire gli strumenti necessari per svolgere autonomamente pratiche in ambito digitale.

Il servizio – gratuito - si è svolto su appuntamento e offre assistenza nei seguenti campi: uso dello smartphone, uso dei Social, CIE, SPID, Portali della Pubblica Amministrazione quali Fascicolo sanitario, ANPR, Regione Lombardia, Agenzia delle Entrate, INPS, Servizi digitali Biblioteca OPAC e MLOL, Appuntamento Passaporto e CIE. Nell'anno 2024 sono stati effettuati 43 appuntamenti.

Fondo Marisa Ferrario Denna

Il 5 aprile 2023 la giunta del Comune di Busto Arsizio ha accettato la donazione di 4.000 volumi di Marisa Ferrario Denna, compianta poetessa bustocca, a cui è intitolato il Festival della poesia della Città. La donazione, effettuata da Maurizio Tosi fondatore della casa editrice Nomos, di cui Marisa Ferrario Denna era stata a lungo curatrice della collana di poesia, dovrà essere collocata in uno spazio dedicato all'interno della biblioteca comunale e resa fruibile agli utenti.

L'obiettivo è di predisporre uno scaffale in Sala Monaco entro il 21 marzo 2025, in occasione della quinta rassegna di poesia "Marisa Ferrario Denna - Imprudenti viaggiatori" con circa 400 volumi. A gennaio 2024 abbiamo iniziato a valutare come procedere nella catalogazione del patrimonio librario.

Tra i 4.000 volumi consegnati, nel corso dell'anno 2024 ne sono stati trattati circa 1.300.

E' stato anche rinvenuto del materiale di archivio, che è stato suddiviso in macro categorie: - materiale per serate e convegni - corrispondenza e Nomos - appunti per lezioni.

Celebrazioni anniversari

Il 2024 è stato un anno molto intenso per la cultura a Busto Arsizio e si è distinto per due importanti anniversari che l'Amministrazione comunale, su input dell'Associazione Famiglia Bustocca, ha deciso di celebrare, concedendo il patrocinio e il contributo comunale.

Con il coordinamento della biblioteca comunale, nel mese di Ottobre, nell'ambito delle celebrazioni per il Centenario della Stazione F.S. di Busto Arsizio, si è svolta la presentazione del volume *Un secolo di una stazione* (25 Ottobre), frutto del lavoro del Comitato per il centenario della Stazione F.S. di Busto Arsizio. Appena un mese più tardi, sempre con la regia della biblioteca comunale nell'ambito del 160° anno dalla concessione del titolo di Città al Comune di Busto Arsizio, presso la Sala Tramogge dei Molini Marzoli, è stato presentato il volume "Storia di Busto e le relazioni" di Antonio Crespi Castoldi (1614), traduzione di Luigi Belotti (1927). La presentazione è stata arricchita da un annullo filatelico ad hoc in collaborazione con Poste Italiane SPA.

Storia locale

La Sezione di Storia locale della biblioteca vanta un ricco patrimonio composto da periodici, fondi librari e archivistici (Fondo Gambini, Fondo Grampa, Fondo Crespi Legorino, Fondo Pacciarotti), e costituisce un centro di documentazione e informazione cui si rivolgono non solo cittadini incuriositi dalla storia del territorio, ma anche studenti e studiosi che intendono svolgere ricerche più approfondite.

Il Fondo Silvio Gambini è costituito dalla documentazione riguardante l'attività dell'omonimo architetto bustese (1900-1948). Ed è probabilmente il più studiato, anche per via della grande presenza delle realizzazioni di Gambini in città. Sono documenti, fotografie, corrispondenza, disegni e progetti. Si tratta di 1600 fogli di schizzi, disegni, tavole relativi a 270 progetti; 230 fotografie, 10 cartoline illustrate e lastre fotografiche in vetro di ville, case, edicole funebri; 1000 fogli di schizzi e disegni di soggetti vari; lettere, preventivi, conti e carte d'ufficio; documentazione personale (tra cui 236 foto personali e familiari, 69 scatolette con lastre fotografiche in vetro, 226 lettere, cartoline, certificati, contabilità personale). L'archivio comprende anche la biblioteca personale con 256 volumi e 114 periodici di edilizia e architettura.

Il Fondo Bruno Grampa è costituito dalla documentazione donata nel 2009 dalla famiglia del medico bustocco, grande animatore della vita culturale della città. Nel Fondo si conservano documenti sulla storia di Busto Arsizio: foto storiche e cartoline, locandine di spettacoli teatrali e manifesti, documenti privati e alcune pubblicazioni di Bruno Grampa.

Il Fondo Crespi Legorino è composto da una miscellanea di documenti appartenuti all'omonimo poeta. Sono documenti che permettono di inquadrare Crespi Legorino all'interno del contesto culturale dell'epoca in cui visse e che testimoniano i legami che strinse con diversi protagonisti di tale panorama.

Infine, il Fondo Giuseppe Pacciarotti si compone di materiale raccolto dall'omonimo studioso bustocco sulla storia di Busto Arsizio, soprattutto sulla storia dell'arte e dell'architettura della città. Nel fondo si trovano documenti di e su Silvio Gambini, vario materiale relativo a pittori locali (tra cui Daniele Crespi, Giuseppe Bossi, Arturo Tosi, Paolo Candiani, Aldo Alberti) e all'architettura cittadina, i cataloghi delle mostre realizzate dalle gallerie d'arte bustocche Italiana arte e Bambaia, nonché opere dello stesso Pacciarotti.

Assai vasto è anche il patrimonio prettamente librario conservato a cura della Sezione di Storia locale (875 titoli, 1528 volumi), che spazia tra i più diversi ambiti della storia e delle tradizioni bustocche e dell'Alto milanese più in generale. Inoltre, la Sezione è costantemente attenta ad arricchire il proprio patrimonio attraverso una selezione delle proposte di donazione che pervengono alla biblioteca, ed anche attraverso altri canali di acquisizione. Nel 2024, ad esempio, la biblioteca ha inserito a catalogo l'edizione anastatica de *La storia di Busto e le relazioni*, traduzione curata nel 1927 dal professor Luigi Belotti dell'originale latino del 1614 *De Oppido Busti relationes* di Pietro Antonio Crespi Castoldi, canonico di San Giovanni. Il volume è stato realizzato in occasione dei 160 anni dell'elevazione di Busto Arsizio a città. Ne sono stati acquisiti tre esemplari: due volumi sono diventati copie di conservazione e una copia è stata inserita nella

collezione di libri prestabili attinenti alla storia locale presente in Sala Monaco. Un testo fondamentale per la conoscenza di Busto Arsizio, finalmente non solo consultabile ma anche prestabile all'utenza.

Come ogni anno, anche nel 2024 la biblioteca ha ricevuto decine di richieste di assistenza riguardanti la storia locale. In particolare, nel corso dell'anno ne sono arrivate circa 50.

Vi sono state richieste che hanno riguardato l'aeroporto di Malpensa; altre ricerche hanno avuto per oggetto la storia industriale di Busto, la Cascina dei Poveri, piuttosto che il tema del mercato cittadino.

Diverse richieste, poi, hanno riguardato il Fondo Gambini e in particolare i suoi progetti di abitazioni.

La Sezione di Storia locale si è impegnata a fornire tempestiva assistenza rispetto alle necessità di ricerca dell'utenza con la massima attenzione alla qualità scientifica del servizio erogato.

Sezione ragazzi

L'anno 2024 è stato ricco di eventi e attività articolate che hanno coinvolto la Sezione Ragazzi (BiBA Kids e BiBA Teen) della Biblioteca Comunale rivolte a un'utenza molto variegata; tali attività possono essere ricondotte a due grandi macro sistemi: attività a utenza libera per bambini di diverse età e le loro famiglie e attività per i bambini in sinergia con gli istituti scolastici cittadini.

Attività di promozione della lettura per le scuole.

L'attività storica di collaborazione con le scuole è proseguita anche nel 2024 con interventi specifici rivolti ad asili nido, scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado. L'obiettivo di questi incontri, articolati in maniera differente a seconda dell'età dei partecipanti, è quello di favorire un approccio al libro e alla lettura che riesca a stimolare la curiosità dei bambini e dei ragazzi affinché possano percepire non solo la lettura come attività divertente ma anche la biblioteca comunale come luogo di benessere. Con i bambini più piccoli viene favorito un approccio al libro ludico mentre ai più grandi (primarie e secondarie) vengono proposti percorsi tematici (prime letture individuali, emozioni, solidarietà e cittadinanza attiva, bullismo, cambiamenti e distacchi, ecologia, storia della città di Busto Arsizio). Nel periodo di Carnevale 2024 è stata proposta alle scuole una lettura-spettacolo sulle maschere tradizionali della Città di Busto Arsizio (Tarlisu e Bumbasina).

A fine anno si è avviato un progetto pilota di visita agli spazi e conoscenza del patrimonio specifico in Comunicazione Aumentativa con ragazzi del CSE con deficit cognitivo.

A latere di tutte queste attività, la Sezione Ragazzi ha offerto alle scuole cittadine il servizio di *Biblioteca Diffusa*. Le classi e le scuole che ne hanno fatto richiesta hanno ricevuto un prestito di libri a lungo termine per arricchire la biblioteca scolastica o di classe. I libri sono stati scelti in base ai percorsi desiderati dagli insegnanti.

Attività ad utenza libera

Sono stati pensati diversi momenti con attività realizzate dal personale della Biblioteca in collaborazione con professionisti esterni e compagnie teatrali: laboratori con Silent Book, letture teatrali in biblioteca, escape room, presentazioni con autori per ragazzi.

Molto apprezzate anche le attività curate dal personale della biblioteca, svolte in orario pomeridiano e a utenza libera: letture in occasione di Halloween per bambini tra i 6 e i 10 anni, *Lecture Antifreddo per un mercoledì quasi perfetto* per bambini da 0 a 10 anni e la *Notte dei Pupazzi*. Quest'ultima particolarmente apprezzata dai nostri piccoli lettori, che ci hanno affidato i loro pupazzi affinché passassero la notte in biblioteca tra storie e giochi. A tutti i bambini partecipanti è stato poi inviato il video della "nottata" dei loro amici.

In occasione della ricorrenza della Dichiarazione dei Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, si è ripetuta anche nel 2024 la collaudata esperienza di *Bibliotecario per un giorno*, durante la quale gruppi di bambini della scuola primaria affiancano i bibliotecari in semplici attività di ricollocazione e ricerca dei libri a scaffale nonché semplici spiegazioni del servizio all'utenza.

BiBA Kids alla Casa Circondariale. Sono stati organizzati interventi presso la Casa Circondariale, con cadenza mensile. Si propongono ai bambini in visita ai detenuti libri, letture e passatempi. Gli incontri si tengono presso la ludoteca del carcere o nella sala colloqui. Inoltre, il progetto in collaborazione con la Casa Circondariale ha previsto anche la consegna di alcuni libri da tenere nella biblioteca della struttura a disposizione dei detenuti.

BiBA Kids in Consultorio, in Pediatria e presso l'Hub Vaccinale di Gallarate (in collaborazione con ATS Insubria e ASST-Valle Olona)

Si è intensificata la collaborazione con ASST Valle Olona per attività e incontri proposti mensilmente presso il reparto di Pediatria dell'Ospedale di Busto Arsizio e in collaborazione con la Scuola in Ospedale (Istituto Comprensivo Crespi) e il Ponte del Sorriso Onlus (volontari in pediatria). Inoltre, nei primi mesi del 2024 è proseguita la collaborazione con l'Hub Vaccinale di Gallarate, iniziata a novembre 2023 nell'ambito del Programma Nazionale Nati per Leggere:

nello specifico, la Biblioteca di Busto Arsizio ha dislocato parte del patrimonio con il progetto di biblioteca diffusa e, in più occasioni, proposto letture ad alta voce ai genitori e ai bambini in attesa della vaccinazione e del post-vaccinazione con l'obiettivo di avvicinare alla lettura le famiglie intercettate in ambito sanitario. Sempre in quest'ottica è proseguita la collaborazione con i consultori della città (sia pubblico che privato) per incontri con futuri o neo genitori sull'importanza della esposizione precoce alla lettura e per affrontare, attraverso l'uso di albi illustrati e del vasto patrimonio della biblioteca per la fascia 0-3 anni, tematiche legate allo svezzamento, distacco, arrivo del fratellino/sorellina.

Progetto Stare Insieme

I momenti proposti a neo genitori o a bambini 0-12 mesi sono proseguiti anche questo anno presso la nostra sezione ragazzi con incontri quindicinali per neo genitori e bebè 0-12 mesi, occasioni in cui vengono forniti alle mamme e ai papà consigli e modalità per una esposizione precoce alla lettura non solo per favorire lo sviluppo cognitivo del bambino ma anche per creare e rafforzare la relazione. Per questi incontri viene allestito un angolo morbido con tappetoni e cuscini per allattamento.

Nati Per Leggere

Nell'ambito del Programma Nazionale Nati per Leggere, oltre alla biblioteca diffusa e alle letture presso il Centro Vaccinale di Gallarate (poi chiuso a metà 2024), due volte l'anno sono state inviate lettere ai nuovi nati per invitare i genitori a iscrivere i piccoli in biblioteca: questo momento diventa l'occasione per informarli sui servizi offerti, le iniziative in essere e per ricevere in omaggio un libro.

Nel 2024 si è avviata una collaborazione con due pediatri di zona: è stata attivata la biblioteca diffusa anche presso gli studi pediatrici, proponendo in aggiunta una comunicazione ad hoc per raggiungere le famiglie in attesa.

Book Club per preadolescenti

Nel 2024, a marzo, è stato inaugurato il Gruppo di lettura rivolto alla fascia d'età 11-14 anni. Al Book Club Teen Edition, questo il nome che ha preso l'iniziativa, hanno aderito 12 tra ragazze e ragazzi. Nel corso dell'anno, il Gruppo di lettura si è ritrovato con cadenza mensile e un doppio appuntamento nel mese di novembre.

In totale si sono svolti 9 incontri e sono stati letti 8 libri, quattro di autori stranieri e quattro di autori italiani. Nella selezione dei titoli si è dato grande spazio ai gusti dei ragazzi e ai loro consigli. Sono stati scelti titoli di alta qualità letteraria adatti alla fascia di età.

Tra gli altri sono stati letti *Skellig* di David Almond (vincitore del Whitbread Children's Novel of the Year Award e della Carnegie Medal nel 1998), *Il riscatto di Dond* di Siobhan Dowd (finalista al premio Scelte di classe 2014 e finalista del Premio Strega Ragazze e Ragazzi 2016 - categoria 6+), *I lucci della Via Lago* di Giuseppe Festa (Premio Gianni Rodari 2021).

Non si è mancato di proporre un classico come *La fattoria degli animali*, ma anche una Graphic Novel, come *Le parole possono tutto* di Silvia Vecchini e Sualzo (Premio Laura Orvieto 2021, Premio Liber "Miglior Libro 2021", Premio Attilio Micheluzzi 2022 "Miglior sceneggiatura").

Molti sono stati i temi esplorati: amicizia, legami familiari, morte, legalità, giustizia, lotta contro il razzismo e altri ancora.

Nel corso di ogni incontro i ragazzi hanno avuto modo di discutere dei libri letti in piena libertà e attraverso alcune attività proposte dallo staff della biblioteca. Tra queste: scrivere brevi recensioni, ridisegnare la copertina del libro, fingersi autori del libro e rispondere alle domande di altri ragazzi del gruppo che interpretavano il ruolo di intervistatore/critico letterario.

Gaming

Per il 2024 le attività per i ragazzi con età compresa tra gli 11 e i 18 anni hanno previsto il servizio Gaming con la presenza degli edugamers nei pomeriggi di giovedì dalle 15.30 alle 18.00, con partecipazione anche per i bambini delle elementari, e il sabato dalle 15.00 alle 17.30. Il servizio si è svolto in concomitanza col le aperture delle scuole: dal 29 febbraio al 15 giugno e dal 19 settembre al 21 dicembre. Sabato 20 aprile è stato organizzato un torneo inerente il videogioco FIFA.

Patrimonio librario

La catalogazione dei documenti non ancora presenti nel catalogo online è proseguita anche in questi mesi, in particolare i fondi speciali, che possono essere così portati a conoscenza dell'utenza e resi consultabili presso la biblioteca. Prosegue anche la puntuale sostituzione dei documenti obsoleti o rovinati.

La zona della biblioteca dedicata alla catalogazione è stata riorganizzata, così da poter gestire in modo più efficiente il consistente flusso di libri e dvd, inviato, tramite il servizio di inter prestito provinciale, dalle biblioteche dei sistemi di Busto Arsizio, Ticino, Valle Olona e dei Laghi. La nuova sistemazione permette al personale della cooperativa archivistica e bibliotecaria di svolgere con precisione il lavoro di catalogazione nei giorni di presenza concordati.

Si è anche ripensata e riorganizzata la gestione della catalogazione del materiale documentario e multimediale delle varie sezioni della biblioteca, che viene fatta dai bibliotecari di Busto in autonomia.

Nel corso dell'anno sono stati aggregati al catalogo condiviso 3.677 documenti di Busto, di cui 994 sono stati catalogati in proprio e subito resi disponibili agli utenti.

Per gestire al meglio le raccolte documentarie della biblioteca sono stati costituiti, tra i bibliotecari, alcuni gruppi di lavoro: Saggistica, Narrativa e Ragazzi che, come indicato nella Carta dei Servizi, si occupano delle nuove acquisizioni (acquisti e donazioni) e della revisione delle Collezioni cioè della scelta di lasciare sugli scaffali a disposizione degli utenti, oppure mandare in magazzino, o scartare del tutto una parte del patrimonio.

Sistema bibliotecario

Il Sistema Bibliotecario Busto - Ticino - Valle Olona è composto da 21 Biblioteche. La biblioteca di Busto Arsizio ricopre il ruolo di Biblioteca Centro Sistema e come tale svolge attività di gestione e di coordinamento tra le varie biblioteche assolvendo a tutte le procedure amministrative per la realizzazione di progetti di promozione alla lettura dedicati alle diverse fasce di età ed altro.

Fa da tramite con la Provincia alla quale sono affidati i servizi di inter prestito e catalogazione, facendosi portavoce delle richieste e necessità delle Biblioteche del Sistema.

Inoltre svolge un ruolo di supporto alle esigenze tecniche e gestionali di cui necessitano le 20 altre Biblioteche, mettendo a disposizione le competenze del personale che la Biblioteca di Busto Arsizio ha al suo interno. L'attività più significativa svolta dal Sistema bibliotecario Busto Ticino Valle Olona nel 2024 è il Festival degli autori, organizzato in collaborazione con la Libreria Ubik. La rassegna letteraria, giunta alla sesta edizione, ha portato autori di livello nazionale in tutte le biblioteche del Sistema, distribuiti in un calendario aperto nel mese di Luglio e chiuso a Novembre. Un'occasione unica, anche per le biblioteche piccolissime e per le loro utenze, di ospitare un grande autore nei propri spazi.

POLITICHE CULTURALI (ATTIVITA' CULTURALI)

Nell'anno 2024 il lavoro degli uffici è proseguito in **continuità** con gli anni precedenti e in coerenza con le linee guida delle politiche culturali dell'Amministrazione Comunale, valorizzando la qualità delle iniziative, dei saperi, dei talenti nei vari ambiti culturali mediante la **rete multidisciplinare** tra le realtà associative del territorio organizzate attorno al sistema dei **Tavoli** tematici (**Arte, Identità, Immagine, Letteratura, Musica e Teatri**).

Tra le principali attività oramai consolidate e premiate da una partecipazione sempre maggiore di pubblico particolare importanza rivestono i "Festival", appuntamenti annuali dedicati a diverse discipline culturali.

L'intento della politica culturale condotta dall'Assessorato a Identità e Cultura ha trovato conferma nello sforzo rinnovato di attivare un percorso improntato alla educazione alla cultura, alla bellezza generalmente intesa, come strumento fondamentale di uscita ed edificazione degli individui e della comunità. Attraverso l'offerta, ricca e poliedrica, si è inteso continuare a investire nelle persone, non derogando alla qualità e alla messa a disposizione dei contenuti a un pubblico il più ampio possibile.

L'Amministrazione Comunale ha dunque proseguito con il proprio sostegno alla stagione lirica "**BA Lirica**", in collaborazione con il Teatro Sociale, al fine di aumentare l'offerta musicale cittadina anche nell'ottica di potenziare l'attrattività della Città mediante l'adozione di un'apposita convenzione annuale che disciplina anche gli affitti sala messi a disposizione al Comune per eventi e manifestazioni ritenute dall'Amministrazione Comunale. Meritevoli di essere supportati nella concessione gratuita della Sala Grande del Teatro Sociale. Degne di nota, nell'ambito di tale nuova rassegna dedicata alla musica lirica, sono stati gli appuntamenti della "**Madama Butterfly**" di Giacomo Puccini cui è dedicato l'anno musicale che ha attirato pubblico anche da altre aree della Lombardia.

A seguito della chiusura per manutenzione straordinaria del Teatro Sociale, dalla metà di marzo fino a settembre, l'Assessorato alla Cultura si è immediatamente attivato per attivare lo spostamento delle iniziative già calendarizzate e patrocinate dal Comune nelle altre sale teatrali cittadine, garantendo pertanto la riprogrammazione della maggior parte degli eventi previsti originariamente nel Teatro di via Dante.

Anche nell'anno 2024 sono stati erogati i contributi alle sale teatrali al fine di valorizzare le attività teatrali rese e promosse tramite la rassegna "**BA Teatro**". Dal 21 al 24 marzo 2024 si è svolto l'annuale appuntamento della "**Festa del Teatro**".

Ampiamente sopra le aspettative la partecipazione alla settima edizione del festival "**BA Classica**", dal 23 febbraio al 02 marzo 2024, che ha valorizzato anche il patrimonio culturale cittadino tanto delle sale teatrali quanto della "casa della musica" di Villa Ottolini Tosi oltre che di spazi alternativi quali le

Civiche Raccolte di Palazzo Marliani – Cicogna e la “Chiesa Vecchia” di Sacconago, con il coinvolgimento di prestigiosi e riconosciuti musicisti internazionali tra i quali il pianista iraniano Ramin Bahrami, insignito nel 2023 della cittadinanza onoraria. In collaborazione con le associazioni riunite nel Tavolo Musica è stato realizzato il calendario “**BA Musica**” riportante un ricco programma di concerti, iniziative ed eventi musicali tra cui anche il tradizionale appuntamento della “**Rassegna di Musica Sacra**”, giunta alla sua **45esima edizione**.

L’Assessorato ha inoltre confermato il proprio sostegno per la migliore riuscita delle iniziative più significative nel panorama culturale cittadino quali il **Festival Fotografico Europeo**, programmato tra il 16 marzo il 28 aprile 2024, il **Festival Chitarristico e Mandolinistico Bustese**, giunto alla XIII edizione nell’anno 2024 e il Festival **Filosofarti**.

Sono state portate avanti nel 2024 grazie al supporto sentito delle associazioni riunite nel “**Tavolo Identità**” le tradizionali iniziative identitarie del territorio quali la “**Gioeubia**”, nel cui ambito, con il supporto dell’Assessorato alle Politiche Educative, si è indetto apposito concorso per le scuole per premiare le migliori gioeubie; il “**Carnevale**”, con la tradizionale sfilata dei carri e dei gruppi a piedi, gli appuntamenti della **Festa Patronale**, svoltasi dal 20 giugno (con il “Concerto all’alba” in occasione del solstizio) al 27 giugno, con concerti, conferenze e momenti di approfondimento dedicati alle nostre tradizioni e, in particolare all’acqua di “San Giovanni”; il **160 anniversario** della proclamazione di Busto Arsizio come “Città”, la celebrazione del **100esimo anniversario** della Stazione FF.SS., i tradizionali appuntamenti de “**Il Di dei Bruscelli**” e la “**Settimana della Cucina Bustocca**”. Anche per l’anno 2024 sono stati confermati le importanti kermesse quali “**Busto Folk**”, con un ricco programma di eventi di promozione della cultura celtica anche a livello internazionale, ed il “**Capodanno Celtico**”.

In collaborazione con il Distretto Urbano del Commercio e l’Assessorato allo Sviluppo Economico gli uffici delle Politiche Culturali hanno realizzato un calendario di eventi estivi ricco nel solco della tradizionale rassegna “**BA Estate**”, con oltre 100 eventi per il periodo giugno – settembre 2024.

Nel programma estivo si sono confermati inoltre gli appuntamenti presso la Biblioteca Civica, i concerti in Villa Tosi e in Villa Calcaterra ed il cinema estivo grazie alla collaborazione dell’**Istituto Cinematografico Michelangelo Antonioni**, con il quale anche nel 2024 il Comune di Busto Arsizio ha stipulato apposita convenzione. All’interno del programma culturale estivo raddoppiano infine i concerti di “**JazzAltro**”, rassegna estiva dedicata al Jazz..

Nell’ottica della promozione turistica della Città di Busto Arsizio, in collaborazione con l’Ufficio Musei, è stato acquisito uno spazio sulla pubblicazione, sia fisica che online, della Guida Verde della Lombardia, ed. 2024, a cura del **Touring Club Italiano** ove sono state promosse alcune eccellenze tra cui il Museo del Tessile e della Tradizione Industriale. La Città di Busto Arsizio è rientrata nuovamente nel circuito del **Festival del Teatro e della Comicità - Città**

di Luino e dei Laghi mediante lo spettacolo realizzatosi il 1 giugno 2024 dedicato a Nanni Svampa, in occasione del 60esimo anniversario della costituzione del gruppo “I gufi”.

Il lavoro degli uffici è proseguito nel secondo semestre per la migliore riuscita della edizione dell’anno 2024 del **BA Film Festival** che, nel 2024, si è svolto tra il 28 settembre e il 6 ottobre, coinvolgendo sia le scuole per le matinée e sia le sale teatrali, che hanno ospitato proiezioni e momenti di incontro dedicati al cinema. Altra importante kermesse realizzata è stata “**Eventi in Jazz**”, con 3 concerti tra ottobre e novembre 2024, sempre in collaborazione con il Comune di Castellanza, con l’aggiunta di un concerto con il bustocco Max de Aloe in una sezione definita “**Eventi in Jazz...off**”.

Per il tradizionale appuntamento del **Concerto di Natale** l’Assessorato alla Cultura ha individuato la Nuova Busto Musica quale organizzatore dello stesso, portando brani gospel e spiritual eseguiti dal Gruppo Gospel SoulGift con il coro della Scuola Chicca Gallazzi e la cantante gospel californiana Sherrita Duran. Per il tradizionale **Concerto di Capodanno del 2025** invece l’Assessorato alla Cultura ha individuato come organizzatore l’associazione Musikademia.

Il giorno 14 dicembre 2024 si è svolto l’atteso appuntamento degli “**Stati Generali della Cultura**” quale occasione di bilancio delle attività culturali rese dalle associazioni culturali in collaborazione con l’Assessorato. Ospite di eccellenza è stato il Vicedirettore del **Corriere della Sera** Daniele Manca.

ASSESSORATO ALL' "INCLUSIONE SOCIALE E SALUTE"

Maria Paola Reguzzoni

|

|

SERVIZI SOCIALI

Nel corso del 2024 l'Assessorato - in continuità con il lavoro impostato nell'annualità precedente - ha approfondito la ricerca di nuove possibilità d'intervento, di riformulazione e di messa in rete dei servizi esistenti, al fine di migliorare l'efficacia della risposta ai bisogni sempre più intensi e complessi che si evidenziano sul piano assistenziale, socio-educativo e socio-sanitario.

Con riferimento alle singole Aree si riportano di seguito le principali linee e azioni, le cui parole-chiave sono la centralità della persona e la presa in carico globale della famiglia, da perseguire in un'ottica di sempre maggior integrazione tra la componente sociale e quella sanitaria.

AREA MINORI

Nell'espletamento delle attività di competenza istituzionale obiettivo primario è stato il supporto alla genitorialità, concependo la famiglia quale luogo in cui il minore possa ricercare quei rapporti relazionali che sono alla base di un percorso di crescita sereno.

Si sono concluse positivamente alcune prese in carico dei minori affidati dall'Autorità Giudiziaria con il rientro in famiglia, contemporaneamente si sottolinea un aumento delle nuove richieste di presa in carico pervenute al Servizio. Stante quanto sopra evidenziato, si è ritenuto fondamentale avviare la promozione sul territorio cittadino della cultura **dell'AFFIDO FAMILIARE**, articolabile in diverse forme e modalità a seconda della situazione specifica di ciascun minore, così da favorirne l'accompagnamento e l'accoglienza per un periodo temporaneo a tempo pieno per alcuni momenti nell'arco della giornata. A seguito del percorso di sensibilizzazione sono state raccolte ad oggi poco meno di 20 adesioni di persone singole e di nuclei familiari interessati all'affido sia in forme più leggere che in forme più tradizionali.

In collaborazione con la Cooperativa Proges sono stati pertanto predisposti strumenti comunicativi "ad hoc" rivolti alla cittadinanza.

Sono state inoltre realizzate iniziative che hanno permesso azioni di sensibilizzazione diretta attraverso eventi organizzati in punti strategici per il territorio, con testimonianze dirette delle famiglie ed il mantenimento di una «cabina di regia» (Amministrazione Comunale, Enti del Terzo Settore, Territorio). Le due iniziative proposte hanno avuto particolare successo, portando la problematica all'attenzione dell'opinione pubblica cittadina.

Nell'ambito delle linee progettuali finanziate dal P.N.R.R. si è data piena attuazione al progetto **“PIPI a Busto”**, con l'obiettivo di sostenere i nuclei familiari in situazione di vulnerabilità e di povertà socio-educativa. Le azioni progettuali sono pertanto volte a curare la relazione genitore–figlio per ridurre i fattori di rischio ed evitare l'allontanamento di bambini in età scolare 0-14 anni. Nello specifico, si è provveduto ad attivare una rete tra Servizi Sociali e Servizi Educativi del Comune di Busto Arsizio, Istituzioni Scolastiche, Enti del Terzo Settore, al fine di armonizzare pratiche e modelli di intervento, facilitando un approccio pluri-disciplinare concertato intorno al minore e alla sua famiglia e quindi la co-costruzione di un progetto di accompagnamento elaborato sulla specificità dei bisogni. Nello specifico, nelle ultime tre annualità sono stati seguiti 6 soggetti per il “Pippi 11” (prima annualità), 11 soggetti per il “Pippi 12” (seconda annualità) e 14 soggetti per il “Pippi13” con ulteriori 6 soggetti da valutare (terza annualità).

E' un obiettivo dell'Assessorato quello di sostenere attività e i progetti dedicati a chi soffre di **disturbi dell'alimentazione** ed alle loro famiglie. In esito a procedura ad evidenza pubblica nel giugno 2024 è stato concesso all'Associazione Ananke l'utilizzo in comodato gratuito di uno spazio di proprietà dell'Amministrazione Comunale (via Tito Speri) per la creazione di un punto di ascolto, finalizzato a - sensibilizzare sull'importanza di riconoscere i segnali connessi a questi disturbi, indirizzando pazienti e familiari verso i percorsi di cura più adeguati, programmando tra l'altro momenti di informazione e formazione e gruppi di mutuo aiuto.

AREA ADULTI

A fronte della crescita di bisogni già noti e dell'affermarsi di nuove domande si stanno riconsiderando le politiche sociali in relazione ai bisogni della persona e della famiglia secondo alcuni criteri di fondo:

- fornire risposte appropriate ai bisogni che si manifestano in modo sempre più articolato;
- superare la frammentazione e la duplicazione degli interventi, connettendo e ricomponendo conoscenze, risorse, servizi;
- effettuare la presa in carico delle situazioni di fragilità economica mediante progetti individualizzati, atti a favorire il percorso di autonomia del singolo e del nucleo familiare;
- proseguire la collaborazione con Associazioni di volontariato per l'assistenza a singoli o nuclei familiari che presentino difficoltà nel reperire generi di prima necessità (alimenti, vestiario).

I dati evidenziano tra le problematiche di maggior rilievo, sulle quali focalizzare l'attenzione, la tematica abitativa.

Nel corso dell'anno, pertanto, l'Assessorato si è attivato per iniziare un percorso finalizzato alla progettazione di un'**Agenzia dell'Abitare**, in una prospettiva di apprendimento e di sviluppo di nuove competenze in materia, nonché di attuazione di modalità d'azione efficaci che favoriscano l'incontro tra domanda ed offerta e dello sviluppo dei canoni concordati, intensificando il ruolo dell'Assessorato quale riferimento nei confronti dei diversi soggetti che gravitano attorno ai temi dell'abitare. L'orientamento è volto allo sviluppo di strumenti e misure che agiscano maggiormente sulla dimensione della prevenzione, anche incidendo – ove possibile – a monte sulle condizioni del contratto di locazione, sull'applicazione di canoni accessibili e sulle forme di garanzia, con strumenti e misure che siano integrativi rispetto a quanto già messo in campo attraverso i servizi abitativi pubblici e i Servizi Sociali, considerando i segmenti di domanda che attualmente esulano dal

campo di azione di questi ultimi. E' stata quindi avviata una prima fase di lavoro volta all'acquisizione ed all'analisi di elementi di riferimento e di indirizzo volti definire alcuni aspetti preliminari, per giungere quindi all'avvio dell'Agenzia stessa secondo modalità rispondenti alla specificità del territorio. Perseguendo sempre questo obiettivo, in collaborazione con l'Ufficio Patrimonio, è stato steso un piano di valorizzazione patrimoniale, approvato da Regione Lombardia, che ha rilevato 16 immobili dall'ERP, 8 dei quali verranno utilizzati per emergenze abitative, mentre i restanti 8 verranno messi a disposizione di nuclei aventi un ISEE compreso tra € 10.000,00 ed €15.000,00.

Per quanto concerne le linee di intervento finanziate nell'ambito del P.N.R.R. in esito alla procedura di co-progettazione con gli Enti del Terzo Settore sono in fase di attuazione le seguenti azioni progettuali:

- **Pronto intervento sociale**, che diviene operativo in caso di emergenze ed urgenze sociali che insorgono repentinamente e improvvisamente, tramite una centrale operativa che si occupa del ricevimento delle segnalazioni e dell'attivazione di un primo servizio di assistenza per rispondere a bisogni indifferibili;
- **Stazione di Posta:** gli interventi a favore delle persone senza dimora o in situazione di povertà estrema o marginalità sono stati intensificati ed è stata potenziata la collaborazione con la rete del volontariato, giungendo ad allestire un apposito spazio per offrire il pasto caldo serale; prosegue l'accoglienza notturna presso il rifugio che è stato ampliato e si sta lavorando per poter garantire alle persone in condizione di povertà estrema o senza fissa dimora anche l'iscrizione anagrafica, da cui normativamente discende la possibilità di fruire di servizi essenziali connessi a ulteriori diritti fondamentali costituzionalmente garantiti quali, ad esempio, l'accesso ai servizi socioassistenziali e sanitari;
- **HOUSING FIRST** Sono state avviate le azioni per definire la coprogettazione relativa al servizio di custodia del rifugio per persone senza fissa dimora e per il potenziamento del servizio di pronto intervento sociale.

Presso la sede dell'Assessorato è attivo uno **Sportello Sociale dedicato all'Assegno di Inclusione**, la misura di contrasto alla povertà che all'inizio del corrente anno ha sostituito il Reddito di Cittadinanza; sono presenti due operatori sociali ed un educatore, il cui operato è volto principalmente a favorire l'attivazione di percorsi di reinserimento lavorativo e di autonomia economica con persone singole o nuclei familiari in condizione di fragilità socio-economica.

E' inoltre in corso di svolgimento un progetto sovrazonale con gli Ambiti di Gallarate e di Castellanza avente ad oggetto la tematica delle misure a contrasto della povertà, con particolare riferimento alla presa in carico multiprofessionale delle persone e delle famiglie in condizione di vulnerabilità, prevedendo il potenziamento della collaborazione e dei contatti con i Servizi Specialistici territoriali (SerT, CPS, Centro per l'Impiego...) per la predisposizione e l'attuazione di percorsi di intervento individualizzati.

Nel corso dell'anno è proseguita l'attività del Garante per i diritti delle persone private della libertà personale, **che** opera nella Casa circondariale di Busto Arsizio con l'obiettivo di **"migliorare le condizioni di vita e di inserimento sociale"** dei detenuti; in esito all'approvazione del nuovo Regolamento comunale del Garante, nel 2024 il ruolo di questa figura è stato rafforzato con la dotazione di un budget (un fondo spese pari a 2.000,00 euro) che viene utilizzato per piccoli acquisti di beni di prima necessità per i carcerati in difficoltà e che rappresenta una maggiore opportunità di incidere concretamente sulle situazioni dei detenuti.

AREA DISABILITA'

Anche per quanto concerne l'Area Disabili la richiesta di interventi e servizi è in costante aumento e l'Assessorato si è adoperato per individuare le migliori soluzioni tra inserimenti in strutture diurne, interventi educativi a domicilio, integrazioni rette di ricovero in strutture residenziali, interventi socio-economici, con particolare attenzione alle persone disabili con genitori anziani, non più in grado di occuparsi degli aspetti connessi alla cura ed all'assistenza dei figli non autosufficienti oppure ai giovani disabili che, terminato l'iter scolastico, necessitano di proseguire un percorso educativo per favorire la vita di relazione e consentire il mantenimento delle competenze acquisite.

Nell'ambito del P.N.R.R. si sta lavorando per attuare il progetto **“La Casa al Centro”**, che si pone come obiettivo primario la promozione dell'autonomia e dell'indipendenza individuale delle persone con disabilità. “La Casa al Centro” ha come fine l'inserimento di 12 persone; ad oggi sono state valutate dall'èquipe multidisciplinare n. 7 persone di cui 5 idonee al progetto in attesa di avvio. Esso è finalizzato all'attuazione di percorsi di vita autonoma per soggetti disabili accompagnando la persona al raggiungimento delle autonomie fondamentali in un contesto abitativo diverso da quello familiare, da realizzarsi nella fase iniziale in immobili ERP di cui il Comune ha ottenuto la temporanea disponibilità tramite un progetto di valorizzazione del patrimonio o in immobili affittati e, successivamente, in un gruppo di appartamenti che verranno edificati all'EX BORRI, che si renderanno disponibili in esito alla ristrutturazione di immobili di proprietà comunale.

Nello specifico si è impostato un progetto che ruota attorno a questi obiettivi:

- asse della domiciliarità: promuovere il co-housing quale strumento per la realizzazione di percorsi di vita autonoma, favorendo l'apprendimento da parte delle persone disabili della gestione del quotidiano in appartamento e monitorando l'esperienza con l'ausilio di figure educative;
- asse del tempo occupato: avviare percorsi atti a favorire l'inserimento lavorativo, attraverso un collocamento mirato preceduto da una approfondita valutazione della compatibilità tra le abilità della persona e le competenze richieste dalla mansione lavorativa, anche mediante l'attivazione di tirocini così come disciplinati dalla normativa nazionale e regionale in materia, con particolare riferimento a: tirocini formativi, di orientamento e di inserimento/reinserimento lavorativo per persone disabili, che si configurano come tirocini extracurricolari; tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla ri-abilitazione;
- asse del tempo libero: rafforzamento dell'alleanza con la famiglia, per costruire un'identità solida; mantenimento delle relazioni amicali esistenti e sviluppo di nuove esperienze in ambito ricreativo e sociale, promuovendo gli impegni extradomiciliari atti a sviluppare capacità di espressione e comunicazione.

Per quanto riguarda le attuali prese in carico in centri diurni e strutture residenziali, di seguito l'elenco dei dati aggiornati:

- n. 23 persone disabili inserite al CDD Manzoni;
- n. 105 persone disabili inserite nei CDD esterni;
- n. 83 persone disabili in strutture residenziali;
- n. 28 persone disabili CDD Ada Negri;
- n. 30 persone disabili CDD Belotti Pensa;

Per quanto concerne le liste d'attesa e i principali servizi erogati, si riassumono di seguito i dati:

- Liste d'attesa:
 - n.2 persone sui centri diurni esterni
 - n.7 minori per il centro diurno minori "Manzoni";
- Strutture residenziali: n. 3 domande formalizzate in attesa di reperire idonea struttura disponibile all'accoglienza;
- EDUCATIVA DOMICILIARE: sono attive n. 31 persone e vi sono n. 8 persone in lista d'attesa;
- SAD: sono attive n. 42 persone, non vi sono soggetti in lista d'attesa;
- PASTI: sono attive n. 33 persone, non vi sono soggetti in lista d'attesa;
- SIL (inserimento lavorativo): n. 68 utenti per l'area disabilità (dati al 31.12.2024);
- MISURA B2: 113 beneficiari.

Continua l'impegno dell'assessorato nel promuovere iniziative per migliorare l'inserimento sociale dei soggetti diversamente abili. Sono stati realizzati direttamente, ma anche patrocinati, eventi come la Mostra d'Arte "Lucio Fontana" e progetti d'arte con il Maestro Portella. E' stato inoltre realizzato un percorso di approfondimento e sostegno alle famiglie sul tema della sessualità, che si intende ripetere anche nel 2025.

AREA ANZIANI

Per quanto concerne l'attività a favore di persone anziane, parzialmente o totalmente non autosufficienti, obiettivo primario è favorire la permanenza del soggetto nel contesto di vita familiare, mediante l'attivazione di interventi di supporto da realizzarsi in sinergia con il Servizio Sanitario (assistenza socio-sanitaria integrata) ed in collaborazione con Associazioni di volontariato (in particolare per l'assistenza a malati di Alzheimer e per l'attività motoria in piccoli gruppi).

Proprio con riferimento al tema dell'integrazione socio-sanitaria è stato sottoscritto nel febbraio 2024 un Protocollo d'Intesa con l'ASST Valle Olona avente ad oggetto le **dimissioni protette** dalla struttura ospedaliera per persone in condizioni di vulnerabilità e si è proceduto alla definizione e condivisione delle modalità operative tra il servizio sociale comunale e l'Azienda Ospedaliera in merito alla gestione integrata di casi con bisogni sanitari e socio assistenziali. La tematica è stata affrontata in collaborazione con gli Ambiti territoriali di Gallarate e Castellanza nell'ambito della progettualità finanziata a valere sul P.N.R.R., con l'obiettivo specifico di garantire a livello sociale e sanitario un modello organizzativo unitario e continuativo per la gestione integrata e coordinata degli interventi a favore delle persone non autonome che permetta la permanenza più a lungo possibile presso il domicilio.

Per quanto concerne il Fondo per le Non Autosufficienze, per l'annualità 2024 sono state destinate all'Ambito territoriale di Busto Arsizio risorse pari a 340.000,00 euro per l'attuazione degli interventi a favore delle persone anziane non autosufficienti o con ridotta autonomia, nonché delle persone con disabilità grave e gravissima, mediante il riconoscimento sia di interventi diretti (quali l'assistenza al domicilio, i servizi educativi o i ricoveri di sollievo) che indiretti (contributo economico).

UFFICIO DI PROSSIMITA'

Dal mese di giugno l'Assessorato ha attivato l'Ufficio di Prossimità, un servizio innovativo realizzato con fondi regionali che consente di delocalizzare alcune attività prima esperibili esclusivamente presso gli uffici giudiziari e di integrare la rete dei servizi a tutela specialmente delle fasce deboli. Esso permette ai cittadini di avere un punto di contatto facilmente accessibile e di disporre di un servizio di orientamento e di consulenza per l'espletamento delle funzioni giudiziarie che non prevedono il supporto di un legale (quali, a titolo esemplificativo, le pratiche per l'Amministrazione di Sostegno o un'autorizzazione al rilascio di documenti validi per l'espatrio). Al momento l'Ufficio di Prossimità è aperto il giovedì pomeriggio, con la presenza di due operatori adeguatamente formati.

“ANTI VIOLENZA E MALTRATTAMENTO”

La Regione ha predisposto un nuovo percorso di accreditamento per i centri antiviolenza e per le case rifugio. Sulla base delle procedure effettuate i due centri antiviolenza che nel tempo hanno collaborato con la rete di Busto Arsizio hanno avuto il riconoscimento all'interno dell'albo delle strutture abilitate.

Sulla base degli indirizzi della Regione ATS ha assunto un ruolo di coordinamento e di facilitazione tra Reti antiviolenza e ASST e questa azione garantirà maggior efficacia nelle azioni di intervento.

La Rete Territoriale Antiviolenza, il cui Ente capofila è il Comune di Busto Arsizio, con la presenza degli Ambiti territoriali di Saronno, Gallarate e Somma Lombardo continua ad attuare le azioni progettuali che saranno indirizzate in particolare:

al mantenimento dei Centri Antiviolenza con l'inserimento, ove necessario, di nuove figure professionali e/o volontarie adeguatamente formate, e all'ampliamento degli orari di ascolto e accoglienza da parte dei Centri;

a promuovere un coordinamento sempre più efficace delle modalità operative di intervento, soprattutto in situazioni di emergenza, con il coinvolgimento degli attori della Rete direttamente interessati (Forze dell'Ordine, Pronto Soccorso...);

a realizzare misure finalizzate a incrementare l'autonomia delle donne vittime di violenza con particolare riferimento agli aspetti lavorativi e della abitazione.

CENTRO POLIFUNZIONALE DELLA TERZA ETA'

Sono state definite le condizioni riguardanti la revisione del Piano Economico Finanziario presentato in sede di gara a seguito degli effetti del COVID, stanno giungendo quindi a conclusione i lavori di ampliamento e miglioramento del centro. Nel 2024 si è aperta l'attività del centro diurno, particolarmente pensato per i soggetti affetti da demenza e del nuovo reparto di degenza.

COLONIE

L'Amministrazione nel mese di giugno ha concluso due diverse procedure, l'una per l'affidamento in concessione della Colonia di Aprica per un periodo di un anno, l'altra per l'affidamento in concessione della Colonia di Alassio per un periodo di due anni.

E' stata garantita, per il prossimo inverno, l'organizzazione delle "Settimane Bianche" per le classi quinte delle scuole primarie e per le classi prime delle scuole di primo grado di Busto. Un appuntamento importante per i bambini della città e per quelle limitrofe.

L'utilizzo della struttura di Alassio e della spiaggia ha permesso l'accoglienza di bambini provenienti dalla Ucraina, consentendo loro un soggiorno di due settimane, oltre che di n. 15 bambini inviati dai Servizi Sociali.

Nel corso delle prossime annualità, l'Assessorato intende procedere alla fase di valutazione delle proposte di project financing riguardanti la riqualificazione/ ristrutturazione della Colonia di Alassio e della Colonia di Aprica, che consentiranno un affidamento pluriennale di entrambe le strutture.

FILI URBANI

Per quanto concerne la Strategia di Sviluppo Urbano Sostenibile - denominata Boost Regeneration and Therapy for an Healthy Environment – Rigenerazione e Cura per un Ambiente Salutare Intergenerazionale (in breve BOOST) - l'Assessorato ha avviato, in collaborazione con gli altri assessorati coinvolti, un percorso di co-progettazione, a cui hanno aderito due raggruppamenti di enti del terzo settore, che realizzeranno le azioni rivolte al target anziani e al target giovani. Nel triennio è prevista la realizzazione delle azioni in parallelo alla realizzazione delle opere.

L'azione ARGENTO-INFORMA PREVEDE una prima fase di esplorazione , analisi dei bisogni, ingaggio della popolazione over 65 e mappatura dei servizi presenti sul territorio a favore del target suddetto. Tra le azioni già iniziate la diffusione del questionario diretto alla popolazione target, la sperimentazione della "Palestra a cielo aperto", attivazione linea telefonica dedicata, infopoint presso lo spazio Fili Urbani ai Molini Marzoli, i percorsi "attraverso il quartiere", i percorsi motori gastronomici “Camminate con Gusto”, corsi di alfabetizzazione digitale per over 65 ed incontri formativi per caregivers di persone con demenza.

JOB CLUB

Azione della strategia che si occupa delle politiche relative al lavoro, che ha come target di destinazione non occupati, inattivi e persone che vogliono cambiare impiego. Nel mese di dicembre 2024, è stato aperto lo sportello informativo presso lo spazio Fili Urbani ai Molini Marzoli. A breve inizieranno le altre attività previste dall'azione, tra cui la rassegna cinematografica dedicata al tema del lavoro, gli open days con le aziende e i lavoratori e dei seminari relativi alle tematiche lavorative.

CUORI INSIEME

Visto il grande successo avuto lo scorso anno ed il crescere delle sinergie tra diverse associazioni di volontario presenti sul territorio, nei primi mesi dell'anno l'Amministrazione ha iniziato ad organizzare, per il mese di settembre, la Manifestazione "Cuori in Piazza" per le vie del centro cittadino, la grande festa del Volontariato.

L'organizzazione di questa iniziativa, permette, in primis, a tutti coloro che sono attivi nel mondo del Volontariato di farsi conoscere, raccogliere adesioni, presentare attività, iniziative e nuovi progetti rivolti a tutte le fasce di popolazione ed in particolare ai bambini, agli anziani, ai disabili e a tutti coloro i quali si sono trovati ad affrontare una situazione di bisogno o una fase sensibile e critica nel corso della propria vita; inoltre, favorisce il lavoro in sinergia tra le diverse realtà, e agevola la realizzazione del bene e dell'interesse comune in modo strutturato ed efficiente, promuovendo solidarietà e collaborazione tra gli enti e operatori coinvolti.

Il progetto è stato realizzato anche in collaborazione con i commercianti con l'iniziativa **CRESCIAMO INSIEME** tramite la quale ogni commerciante ha adottato un'associazione del terzo settore. Iniziativa, quest'ultima, che verrà rilanciata anche nel 2025, con l'obiettivo di dare il via a più collaborazioni e di dare maggiore visibilità a quelle già in corso, tra attività commerciali ed associazioni che operano sul territorio a livello sociale.

DISABILITY MANAGER

Sono state approvate le Linee Guida del PEBA (Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche), che verrà realizzato nel 2025. Verranno inoltre individuati due percorsi sperimentali che verranno resi liberi da ogni tipo di barriera. E' in corso la revisione di alcuni regolamenti comunali.

ORATORIO DI SACCONAGO

Hanno preso il via i lavori di ristrutturazione dell'immobile denominato "Casa Azzimonti ", dove verranno realizzati 4 appartamenti per il reinserimento sociale di donne vittime di violenza, 3 appartamenti per uomini separati e spazi sociali.

MICRO CREDITO

Nel 2024 sono state proposte erogazioni di credito per tre soggetti, di cui una erogata, per aiutare persone in difficoltà tramite **prestiti "piccoli e circolari"** con la garanzia della Fondazione Comunitaria del Varesotto, con l'obiettivo di stimolare l'autonomia e la responsabilità delle fasce più deboli della popolazione, mettendole nelle condizioni di realizzare piccoli progetti di vita.

AMPLIAMENTO CENTRI DIURNI PER DISABILI

E' stata proposto l'ampliamento dei Centri Diurni Per Disabili che ospitano minori e adulti, nell'ottica di creare un centro polifunzionale

IMMOBILI VIA AMALFI E VIALE DIAZ

Verranno ultimati i lavori di ristrutturazione e l'arredamento degli immobili confiscati alla mafia siti in Via Amalfi e in Viale Diaz, che verranno assegnati a soggetti fragili.

CENA SOLIDALE

Il 19 dicembre 2024 si è svolta la seconda edizione della Cena Solidale presso la sala delle feste del Museo del Tessile che ha ospitato 305 commensali. Si è trattato di una cena dedicata a ragazzi e ragazze speciali, anziani soli, famiglie ed accompagnatori, organizzata dall'assessorato in collaborazione con Protezione civile Augustus, Associazione Nazionale Alpini, Croce Rossa Italiana, Ananke Family e Protezione civile Garibaldi. L'iniziativa, alla quale hanno partecipato anche diverse Associazioni del Terzo Settore, ha il fine di offrire un momento di convivialità in un periodo dell'anno in cui è più frequente vivere sentimenti di frustrazione ed inadeguatezza in particolare per chi vive solo, situazioni di fragilità o di bisogno.

BUONO TAXI PER CIECHI TOTALI, PARZIALI E IPOVEDENTI RESIDENTI IN CITTA'

Nel 2024 n. 15 soggetti hanno usufruito di “buoni taxi” del valore di € 6,00 / cad. a parziale copertura della spesa per l’acquisto corse, nell’ambito della convenzione siglata tra il Comune e 9 taxisti della città, per la realizzazione di un servizio a sostegno della mobilità di ciechi totali, parziali e ipovedenti residenti in città.